



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Contables
Escuela Profesional de Auditoría Empresarial y del Sector
Público

Implicancia de la auditoría de desempeño en la gestión
administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia,
2024

TESIS

Para optar el Título Profesional de Contadora Pública

AUTOR

Liset Alexandra AVALOS AVALOS

ASESOR

Mg. Javier Jesús PÉREZ CASTILLO

Lima, Perú

2024



Reconocimiento - No Comercial - Compartir Igual - Sin restricciones adicionales

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

Usted puede distribuir, remezclar, retocar, y crear a partir del documento original de modo no comercial, siempre y cuando se dé crédito al autor del documento y se licencien las nuevas creaciones bajo las mismas condiciones. No se permite aplicar términos legales o medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otros a hacer cualquier cosa que permita esta licencia.

Referencia bibliográfica

Avalos, L. (2024). *Implicancia de la auditoría de desempeño en la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia, 2024*. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Facultad de Ciencias Contables, Escuela Profesional de Auditoría Empresarial y del Sector Público]. Repositorio institucional Cybertesis UNMSM.

Metadatos complementarios

Datos de autor	
Nombres y apellidos	Liset Alexandra Avalos Avalos
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	70979524
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0007-4979-4824
Datos de asesor	
Nombres y apellidos	Javier Jesús Pérez Castillo
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	40723196
URL de ORCID	https://orcid.org/0000-0003-2483-8521
Datos del jurado	
Presidente del jurado	
Nombres y apellidos	Alan Errol Rozas Flores
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	100557884
Miembro del jurado 1	
Nombres y apellidos	Edith Carla Melgar Esquivel
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	42009236
Miembro del jurado 2	
Nombres y apellidos	Edwin Collazos Paucar
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	22997939
Datos de investigación	
Línea de investigación	D.11.0.1 Auditoría Gubernamental

Grupo de investigación	No aplica.
Agencia de financiamiento	Sin Financiamiento
Ubicación geográfica de la investigación	País: Perú Departamento: Lima Provincia: Cañete Distrito: Asia Latitud: -12.778611111111 Longitud: -76.556666666667
Año o rango de años en que se realizó la investigación	2024
URL de disciplinas OCDE	Negocios, Administración https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.02.04



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
Universidad del Perú, Decana de América
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
DIRECCIÓN DE ESCUELA PROFESIONAL DE AUDITORIA EMPRESARIAL Y DEL SECTOR PÚBLICO

ACTA N° 0029-FCC-D-2024

SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADORA PÚBLICA

En la ciudad de Lima, en el local del Auditorio (3er. piso) de la Facultad de Ciencias Contables de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, a las 15:00 horas del día cuatro de noviembre del año dos mil veinticuatro, en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Rectoral N° 00744-R-20 de fecha 18 de febrero del 2020 que aprueba la "Directiva general para realizar, presentar y sustentar el trabajo de investigación para la obtención del grado académico de bachiller, la tesis o el trabajo de suficiencia profesional para la obtención del título profesional en la UNMSM"; se reunió el Jurado Evaluador designado según Resolución Decanal N° 002172-2024-D-FCC/UNMSM de fecha 04 de noviembre de 2024, conformado por los siguientes docentes:

PRESIDENTE	:	Dr. Alan Errol Rozas Flores
MIEMBRO ASESOR	:	Mag. Javier Jesús Pérez Castillo
MIEMBROS	:	Dr. Edwin Collazos Paucar Mag. Edith Carla Melgar Esquivel

Quienes procedieron a evaluar y calificar la Sustentación de la Tesis titulada: "IMPLICANCIA DE LA AUDITORÍA DE DESEMPEÑO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA, 2024", presentado por la bachiller Liset Alexandra Avalos Avalos con código de matrícula N° 17110509, para la obtención del Título Profesional de Contadora Pública.

Habiendo concluido con la sustentación, el Jurado Evaluador deliberó y emitió la calificación siguiente:

APROBADA

Siendo las 16:00 horas se dio por concluido el acto académico y leída el presente Acta, procedieron a firmar los integrantes del Jurado Evaluador en señal de conformidad.

Dr. Alan Errol Rozas Flores
Presidente

Mag. Javier Jesús Pérez Castillo
Miembro - Asesor

Dr. Edwin Collazos Paucar
Miembro

Mag. Edith Carla Melgar Esquivel
Miembro



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
Universidad del Perú. Decana de América
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
ESCUELA PROFESIONAL DE AUDITORIA EMPRESARIAL Y DEL SECTOR PÚBLICO

CERTIFICADO DE SIMILITUD

Yo Mag. Javier Jesús Pérez Castillo mi condición de asesor acreditado con el Oficio N° 000254-2024-EPAESP-FCC/UNMSM de fecha 20 de setiembre de 2024 de la tesis, cuyo título es **"IMPLICANCIA DE LA AUDITORÍA DE DESEMPEÑO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASIA, 2024"**, presentado por la bachiller Avalos Avalos, Liset Alexandra, para optar el Título Profesional de Contadora Pública, CERTIFICO que se ha cumplido con lo establecido en la Directiva de Originalidad y de Similitud de Trabajos Académicos, de Investigación y Producción Intelectual. Según la revisión, análisis y evaluación mediante el software de similitud textual, el documento evaluado cuenta con el porcentaje de **18 %** de similitud, nivel **PERMITIDO** para continuar con los trámites correspondientes y para su **publicación en el repositorio institucional**. Se emite el presente certificado en cumplimiento de lo establecido en las normas vigentes, como uno de los requisitos para la obtención del Título Profesional de Contadora Pública, correspondiente.

Firma del Asesor: _____

DNI: 08059437

Nombres y apellidos del asesor: Mag. Javier Jesús Pérez Castillo



Dedicatoria

A mis padres, por su constante apoyo, por su amor incondicional, por su esfuerzo y compromiso, por ser enseñarme el significado de perseverar y ser constante. A mis tíos, por ser mi inspiración constante para cumplir mis metas y alcanzar mis sueños. A mis amigos, por acompañarme en este camino, alegrar mis días y creer en mí. A Salem, por su paciencia, lealtad y cariño, por su compañía durante nuestras largas noches de estudio, por ese ronroneo y maullido que me transmitían la paz y seguridad para continuar. Y a mi ángel, que me ha sostenido en los momentos más difíciles, que con su ejemplo me enseñó que no existen imposibles y que nuestro amor será aeternum.

Agradecimiento

Mi agradecimiento a la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, a mi querida Facultad de Ciencias Contables, a la profesora Aldazabal por inspirarme desde el primer día de clase con su empoderamiento y su fuerza. A mis padres, por apoyarme en todos estos años de estudio y haberme dado la resiliencia que necesité en cada etapa.

ÍNDICE

Dedicatoria.....	i
Agradecimiento.....	ii
Lista de tablas	v
Lista de Figuras.....	vi
RESUMEN	vii
ABSTRACT.....	viii
I. INTRODUCCIÓN.....	1
1.1 Introducción	1
1.2 Planteamiento del problema.....	2
1.2.1. Determinación del problema	2
1.2.2 Formulación del problema.....	5
1.3 Objetivos	5
1.3.1 Objetivo general	5
1.3.2. Objetivos específicos.....	6
1.4 Justificación e importancia de la investigación.....	6
1.4.1 Justificación teórica	6
1.4.2 Justificación práctica	6
1.5 Aspectos éticos de la investigación	7
II. REVISIÓN DE LA LITERATURA.....	7
2.1 Antecedentes del estudio.....	7
2.1 Nacionales	7
2.1.2 Internacionales.....	9
2.2 Bases teóricas	10
2.2.1 Auditoría de Desempeño	10
2.2.2 La Gestión Administrativa.....	13
2.3 Definición de términos.....	16
III. HIPÓTESIS Y VARIABLES	21
3.1 Hipótesis	21
3.1.1. Hipótesis General	21
3.1.2. Hipótesis específicas.....	21
3.2 Variables	21
3.3 Operacionalización de Variables.....	23
IV. METODOLOGÍA	24
4.1 Enfoque y nivel de investigación.....	24

4.2 Diseño de investigación	24
4.3 Unidad de estudio.....	25
4.4 Población y muestra	25
4.5 Técnicas e instrumentos de recolección de información.....	26
4.5 Procesamiento de datos y análisis estadístico	28
V. RESULTADOS	28
V.1 Presentación y análisis de los resultados	28
V.2 Pruebas estadísticas	42
VI. DISCUSIÓN	51
VI.1 Aporte de la investigación.....	51
VI.2 Comparación de los resultados de la investigación con estudios previos.....	52
VI.3 Validación de la teoría referente	55
VI.4 Limitaciones del estudio	55
VI.5 Agenda futura de la investigación.....	55
CONCLUSIONES	56
RECOMENDACIONES.....	58
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	60
ANEXOS	64

Lista de tablas

Tabla 1 Operacionalización de Variables	23
Tabla 2 Juicio de expertos.....	27
Tabla 3 Confiabilidad del Cuestionario	28
Tabla 4 Confianza del cuestionario para Auditoría de Desempeño.....	29
Tabla 5 Confianza del cuestionario de Gestión Administrativa	29
Tabla 6 Baremos para la variable de Auditoría de Desempeño	30
Tabla 7 Baremos para la variable de Gestión Administrativa	30
Tabla 8 Nivel de la variable Auditoría de Desempeño	30
Tabla 9 Nivel de la dimensión Eficacia	32
Tabla 10 Nivel de la dimensión Eficiencia	33
Tabla 11 Nivel de la dimensión Economía	34
Tabla 12 Nivel de la dimensión Calidad.....	35
Tabla 13 Nivel de la variable Gestión Administrativa.....	36
Tabla 14 Nivel de la dimensión Planeación.....	37
Tabla 15 Nivel de la dimensión Organización.....	39
Tabla 16 Nivel de la dimensión Dirección	40
Tabla 17 Nivel de la dimensión Control	41
Tabla 18 Prueba de Normalidad	42
Tabla 19 Correlación entre la auditoría de desempeño y gestión administrativa	44
Tabla 20 Correlación entre eficacia y gestión administrativa.....	45
Tabla 21 Correlación entre la eficiencia y gestión administrativa.....	47
Tabla 22 Correlación entre economía y gestión administrativa.....	48
Tabla 23 Correlación entre calidad y gestión administrativa.....	50

Lista de Figuras

Figura 1 Nivel de la variable de Auditoría de Desempeño	31
Figura 2 Nivel de la dimensión Eficacia.....	32
Figura 3 Nivel de la dimensión Eficiencia.....	33
Figura 4 Nivel de la dimensión Economía.....	34
Figura 5 Nivel de la dimensión Calidad	35
Figura 6 Nivel de la variable Gestión Administrativa	37
Figura 7 Nivel de la dimensión Planeación	38
Figura 8 Nivel de la dimensión Organización	39
Figura 9 Nivel de la dimensión Dirección	40
Figura 10 Nivel de la dimensión Control.....	41

RESUMEN

El presente estudio analiza la relación entre la auditoría de desempeño (AD) y la gestión administrativa (GA) en la Municipalidad Distrital de Asia durante el periodo 2024. La auditoría de desempeño se ha establecido como un instrumento recurso para revisar sus criterios detallados en las dimensiones para el tratamiento de los recursos públicos, permitiendo a las entidades locales mejorar su rendimiento y optimizar sus procesos.

El objetivo principal de esta investigación es determinar el vínculo existente entre la auditoría de desempeño y la calidad de gestión administrativa en el Municipio del Distrito de Asia. Por ello, se ha adoptado un enfoque cuantitativo, descriptivo y correlacional, que permite examinar cómo la implementación de auditorías de desempeño influye en la toma de decisiones administrativas y en la mejora de resultados institucionales.

Los resultados de este estudio proporcionarán un panorama claro sobre la implicancia de la auditoría de desempeño en el ámbito de la administración pública local, destacando su rol en la mejora de la transparencia, la rendición de cuentas y la eficiencia en la gestión de recursos. Esta investigación contribuirá a la comprensión de cómo las auditorías pueden ser utilizadas como un mecanismo estratégico para fortalecer la gobernanza y modernizar la gestión administrativa en los gobiernos locales. Concluyendo con los resultados obtenidos la validación y aceptando la hipótesis general y las hipótesis específicas.

Palabras clave: Gestión Administrativa, Entidad pública, Auditoría de Desempeño

ABSTRACT

This study analyzes the performance auditing, administrative management and their connection in Municipality of Asia during the year 2024. Performance auditing has become a fundamental tool for evaluating the efficiency, effectiveness, and economy in the use of public resources, allowing local entities to improve their performance and optimize processes.

The main purpose of this study is to establish the connection in performance auditing and the quality of administrative management in the local government of Asia. For this purpose a quantitative, descriptive, and correlational approach was adopted to examine how the implementation of performance audits influences administrative decision-making and the improvement of institutional outcomes.

The results of this study will provide a clear overview of the impact of performance auditing in the realm of local public administration, highlighting its role in improving transparency, accountability, and efficiency in resources management. This research will contribute to the understanding of how audits can be used as a strategic mechanism to strengthen governance and modernize administrative management in local governments.

Keywords: Performance auditing, Administrative management, public entity

I. INTRODUCCIÓN

1.1 Introducción

La gestión administrativa en los gobiernos locales enfrenta desafíos significativos para garantizar el uso eficiente de los fondos con los que cuenta la entidad pública y la consecución de los propósitos de la organización. En este contexto, la Auditoría de desempeño se presenta mediante un instrumento clave para evaluar no solo sus dimensiones en la ejecución de las actividades administrativas, sino también su impacto en los resultados globales de la entidad.

El presente estudio se enfoca en el Municipio del distrito de Asia durante el periodo 2024, analizando la forma en que la auditoría de desempeño puede aportar para fortalecer la gestión administrativa. La auditoría de desempeño permite evaluar si las operaciones se están llevando a cabo de manera eficiente, económica y efectiva, y si los recursos están siendo utilizados para alcanzar los propósitos determinados de forma óptima.

El propósito principal de este estudio es definir el vínculo entre las variables mencionadas del Municipio del distrito de Asia en el periodo 2024. A través de un enfoque cuantitativo, descriptivo y correlacional, se pretende identificar el grado de implicancia que tiene la auditoría de desempeño sobre la calidad y rendimiento del manejo de la administración de esta organización pública.

En estudio aportará una visión integral sobre cómo la auditoría de gestión o desempeño podría ser un recurso estratégico para mejorar la responsabilidad, la claridad en el rendimiento de las cuentas y la efectividad en los gobiernos locales, contribuyendo así a la modernización y optimización de la administración pública.

1.2 Planteamiento del problema

1.2.1. Determinación del problema

Actualmente, la auditoría de desempeño ocupa una importancia destacada en las entidades públicas, ya que permite verificar el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad. Así también, proporciona una visión clara y transparente de la ejecución de cada una de las actividades, lo que facilita la satisfacción de los requisitos de los ciudadanos. A su vez, la gestión administrativa se refiere a un grupo de procesos que ayuden a la administración de los gobiernos locales a llevar a cabo de manera efectiva sus actividades organizacionales, lo que repercute en una mejora en la calidad de los servicios.

En el contexto internacional, se entiende que el propósito de la auditoría de desempeño es impulsar la optimización constante del manejo de las entidades del gobierno en todos los niveles de un Estado en específico. En ese sentido, la Organización Internacional de las Entidades Fiscalizadoras Superiores, ha desarrollado una disposición vinculada a la auditoría de desempeño. La normativa ISSAI 300, que desarrolla el tema de los fundamentos de la Auditoría de Desempeño, la que se ha expuesto y detallado en la ISSAI 100, que la Auditoría de Desempeño brinda el soporte para que las Entidades Fiscalizadoras Superiores tomen y apliquen las pautas en el orden que requiera la entidad en sentido de sus necesidades considerando su independencia, normas de la constitución y las exigencias de la ética. Lamentablemente, los Estados en general no suelen abordar las etapas de revisión y de adecuación de la auditoría de desempeño en las administraciones de las entidades del estado, lo que produce que se presenten deficiencias en cuanto a sus indicadores: eficiencia, eficacia, calidad y economía, lo que es generado por una mala gestión administrativa a nivel de las entidades públicas.

En el contexto de Latinoamérica, la entidad a cargo de promover los temas referidos a la supervisión y control de las entidades públicas entre los miembros que componen las

Entidades fiscalizadoras superiores es la Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Supremas. Jarquin et al. (2018) señala que la EFS desempeñan una labor crucial en la recuperación de la credibilidad de los ciudadanos. Su función primordial es supervisar las entidades estatales a través de auditorías de desempeño, además de vigilar y controlar el cumplimiento de las normativas para regular las operaciones financiadas con fondos estatales. Esta responsabilidad se ha ampliado para incluir la evaluación de la eficacia y la eficiencia, buscando así mejorar la gestión del Estado. Estas prácticas, contribuirán a que el Estado optimice la manipulación de los medios con los que cuenta la entidad y brinden así atenciones con calidad, siempre que estos se planteen, desarrollen y ejecuten adecuadamente.

A nivel Nacional, Castillo y Chura (2020) señalan que el Estado del Perú cuenta con la entidad responsable de la fiscalización a la CGR, establecen normas de ajustes laborales en distintas áreas de la estructura del estado con el fin de encontrar los criterios de la auditoría de desempeño para alcanzar los propósitos de la entidad. Esta entidad, mediante la resolución constitucional Nro 324-2012-CG implementan el “Departamento de Auditoría de Desempeño” y así dan inicio a las revisiones del desempeño en diferentes áreas Estatales. Así también, a través de la resolución constitucional Nro 382-2013-CG, dan conformidad a la Directiva Nro 011-2013-CG/ADE, con el nombre de “Auditoría de Desempeño”, esta norma cuenta con la guía para la aplicar la auditoría.

Según Quispe y Ramos (2022) señala que entre los motivos que provocan una deficiente administración se puede mencionar la burocracia, el esquema de la organizativo y labores ineficientes asignadas, con falta de claridad en los procedimientos realizados, y una mala producción de bienes y servicios que no satisface a los ciudadanos.

En ese sentido, Illacanqui (2022) señala que Las auditorias de desempeño tienen el fin de garantizar que se cumplan sus principios y así se aseguran que la administración ejecute de forma correcta el gasto público para provecho de los ciudadanos de la jurisdicción.

Así, la auditoria de desempeño ocupa un lugar relevante en todos los niveles del Estado, como son el nacional, el regional y el local. En este último nivel, de acuerdo con la Ley Orgánica de Municipalidades (2003) señala que las municipalidades cuentan con soberanía gubernamental, de economía y de administración sosteniéndose en fundamentos de la teoría administrativa y de normas legales. Por lo expuesto, el municipio del distrito de Asia como institución estatal ofrece diferentes atenciones de bien común a los pobladores dentro de su jurisdicción, Siendo así crucial la labor eficiente de los servidores de los gobiernos estatales para ejecutar los fines y propósitos que se hayan planificado en la entidad.

El Municipio del distrito de Asia, perteneciente a la Provincia de Cañete, cumple la función de una entidad pública, por lo que dentro de su contexto socioeconómico, debe cumplir en brindar un servicio eficiente y eficaz a los ciudadanos que componen su jurisdicción.

La condición de la Municipalidad Distrital de Asia podría no ser distante a los problemas de ineficiencia que afectan al sector público en todos sus niveles. Estos problemas se manifiestan generalmente en un porcentaje elevado debido a que los trabajadores que componen las entidades no desarrollan las actividades y responsabilidades asignadas a sus cargos, lo que finaliza en un proceso lento en las diversas gestiones realizadas por el Estado. De las razones que ocasionan una mala administración de las entidades gubernamentales podríamos mencionar: el incumplimiento del perfil establecido para el cargo, la falta de experiencia y formación necesaria para asumir las actividades en las distintas áreas, así como el nombramiento de cargos por afinidad.

Debido al compromiso social, la Municipalidad se enfoca en políticas generales para asegurar un mejor desempeño en sus distintas áreas, utiliza la auditoría de desempeño para evaluar sus criterios o dimensiones en la conducción de la entidad.

Es así como, a través del presente estudio daremos a conocer si auditoría de desempeño se presenta de acuerdo a sus criterios: eficiencia, eficacia economía y calidad para la ejecución de una buena administración a nivel de sus procesos, partiendo desde la planificación, continuando por la organización y dirección y finalizando por el control, todos estos en función del logro de los propósitos determinados por el Municipio.

Ante la problemática expuesta, se realiza este estudio que cuenta con el propósito de determinar el vínculo entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del distrito de Asia en el año 2024.

1.2.2 Formulación del problema

1.2.2.1 Problema general

¿Existe relación entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?

1.2.2.2 Problemas específicos

a. ¿Existe relación entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?

b. ¿Existe relación entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?

c. ¿Existe relación entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?

d. ¿Existe relación entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?

1.3 Objetivos

1.3.1 Objetivo general

Determinar la relación entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

1.3.2. Objetivos específicos

- a. Determinar la relación entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024
- b. Establecer la relación entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.
- c. Identificar la relación entre la dimensión economía de auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.
- d. Señalar la relación entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

1.4 Justificación e importancia de la investigación

1.4.1 Justificación teórica

El fin de este estudio es contribuir a la información actual que se tiene de la implementación de la auditoría de gestión para la adecuada administración de medios con los que cuenta el Municipio del distrito de Asia, para así buscar la mejora de sus dimensiones detalladas en la matriz de consistencia. Y así tener un mejor funcionamiento en la entidad.

Así también, evidenciar la implicancia de esta auditoría en la gestión administrativa, mostrando a la población lo relevante que es llevar a cabo la auditoría por la Contraloría General de la República. El resultado puede ser organizados en propuestas e integrados como parte del conocimiento en el campo de la contabilidad.

1.4.2 Justificación práctica

El objetivo de este trabajo de investigación es demostrar la importancia de la auditoría para el sector público, para así asegurar que se haga uso adecuado de los recursos en beneficio de toda la ciudadanía. Por ello, es crucial que la auditoría de desempeño sea llevada a cabo por funcionarios altamente capacitados, con una amplia gama de experiencias y aptitudes para los cargos a desarrollar, respaldados por un equipo de trabajo competente.

1.5 Aspectos éticos de la investigación

El presente trabajo de investigación cumple con los aspectos éticos del Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Investigación (2018) indica que los principios a cumplir deben ser la integridad, honestidad intelectual, objetividad, Veracidad y transparencia.

II. REVISIÓN DE LA LITERATURA

2.1 Antecedentes del estudio

En los párrafos a continuación se presentan los antecedentes o trabajos previos relacionados con la investigación, iniciando con elementos nacionales.

2.1 Nacionales

Valle (2019) en su tesis planteó como propósito principal establecer si la auditoría de desempeño influye en la gestión administrativa en el gobierno local de la provincia de Bongará en los años desde 2015 al 2018. Utilizó el método de la observación para y el método hipotético – deductivo. Obtuvo como resultado que sí existe una influencia directa del 0.503 acerca de la gestión administrativa, lo que significa que los criterios de auditoría de desempeño, influyen en la gestión que realiza el municipio. De todo ello pudo concluir en que la variable dependiente incide en la variable independiente en el municipio de la provincia de Bongará, demostrando así que la manera en que se evalúen las acciones de desempeño de los colaboradores y los sectores afectan de forma significativa la planificación, organización, dirección y control dentro de la entidad.

Así también, Quispe y Ramos (2022) en su tesis tuvo como propósito principal establecer la implicancia de la auditoría de desempeño en la gestión de la gobernanza de la región de Huancavelica en el año 2018. Para el trabajo de investigación emplea el método científico. Obtuvo como resultado un vínculo positivo entre su variable independiente: la auditoría de desempeño y su variable dependiente: la gestión administrativa, a lo que se

concluye que sí existe influencia en la gestión administrativa por parte de la auditoría de desempeño.

Illaccanqui (2022) en su estudio para optar el título profesional presentó como propósito principal establecer la relación entre la variable independiente (AD) y la variable dependiente (GA) en el Gobierno local del distrito de San Juan Bautista. Para ello se llevó a cabo una investigación básica con un enfoque de investigación cuantitativa a nivel correlacional, se consideró después del muestreo un grupo de 30 funcionarios del municipio entre servidores y funcionarios, la técnica aplicada fue la encuesta. Se obtuvo como resultado con un 95% de credibilidad, que las variables tienen correlación. Así concluye que existe relación directa entre las variables de dicha investigación en el municipio de San Juan Bautista de Ayacucho.

A su vez, Espinoza (2023) en su trabajo de propuso como propósito evaluar el vínculo entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa en la localidad dentro de Tacna en el año 2022. Para lo cual se llevó a cabo una investigación básica con un enfoque de investigación cuantitativa con diseño de estudio no experimental transversal. Después del muestreo obtuvo 40 trabajadores. Emplea como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario. Se obtuvo como resultado que en la localidad no se ha ejecutado en su totalidad la auditoría de desempeño, lo que afecta el cumplimiento de objetivos y metas que se hayan establecido dentro del periodo. Se concluye que existe un índice de correlatividad directo y con significancia entre sus variables en un gobierno local ubicado en Tacna en el periodo 2022.

Por su parte, La Rosa (2021) en su tesis se propuso como propósito principal determinar de que forma la auditoría de desempeño (variable independiente) influye en la gestión (variable dependiente) en la sociedad beneficiaria de Huacho en el año 2020. Para el diseño metodológico se consideró el tipo de estudio es Descriptiva – Correlacional y su

enfoque es la indagación cuantitativa. Consideró un universo de 65 servidores entre directivos, contador y trabajadores en general se consideró una muestra de 56 trabajadores para aplicar la técnica de la encuesta. Se obtuvo como resultado que hubo correlación entre sus variables, así concluye que su variable independiente influye de forma positiva en su variable dependiente de la localidad estudiada.

2.1.2 Internacionales

Valenzuela (2019) en su estudio tuvo como fin analiza la evolución y significancia de la auditoría de desarrollo realizadas a nivel de entidades públicas por el IASAF y por la secretaría de la Auditoría. La metodología utilizada en el artículo es la documentación y el enfoque descriptivo. Los datos recolectados fueron analizados desde enfoques cualitativos y cuantitativos. Se obtuvo que la Auditoría de Desempeño entrega información, evaluación y panorama de lo que deben hacer las entidades públicas; estimar el resultado obtenido y evaluar los efectos sociales y económicos para los habitantes de las localidades.

Yetano y Castillejos (2019) en su artículo presentó como objetivo adicionar valor a la evaluación de la auditoría de desempeño en países de Latinoamérica. El análisis de la auditoría de gestión en América Latina se lleva a cabo mediante un estudio comparativo que se basa en datos recolectados del portal online del IAS y en respuesta de cuestionarios que se les fueron enviados. Del artículo se obtuvo como resultado y concluye que la Auditoría de Desempeño agrega valor a las entidades estatales, esto debido a que se evalúa el desempeño y demuestra que los fondos se utilizan de manera correcta y de la mejor forma que les es posible.

Noriega y Guerrero (2024) en su artículo realizó un estudio basado en la labor de la auditoría estatal, con el fin de plantear un análisis breve, que parte desde la auditoría de desempeño ejecutada por los Organismos Fiscalizadores Externos y los Órganos Internos de Control. Después de la recolección y análisis de información de diferentes autores y

afirmaciones de fuentes de renombre se concluye que es importante aplicar la auditoría de desempeño, debido que facilita el dimensionar y el análisis de los aspectos de los recursos de las entidades estatales.

Falconí et al.(2023) en su artículo presenta como tema de estudio la implementación de la auditoría de desempeño en forma de un medio que facilita la toma de decisiones en entidades y compañías. En esta investigación cualitativa, se han empleado formas de teoría, en este caso el inductivo-deductivo, sistémico-estructural y el analítico-sintético, así como métodos basados en la experiencia como la revisión del documento y la visualización. Como resultado obtuvieron que esta auditoría utiliza una gran variedad de formas de evaluar e investigar a cerca de diversas áreas del conocimiento, los que se integran a lo largo del desarrollo del artículo. Se concluyó que el examen de los aspectos conceptuales es crucial para comprender el tema planteado, ya que detalla y aclara diversas fases que componen un proceso de auditoría, y finalmente evalúa la importancia de esta herramienta. Esto pone de manifiesto la importancia y los efectos de esta auditoría como un instrumento esencial para las entidades.

2.2 Bases teóricas

2.2.1 Auditoría de Desempeño

La Auditoría de gestión se centra en identificar y analizar problemas específicos, investigando la causa de estos a partir de diferentes aspectos del rendimiento. Estas causas se consideran posibles áreas para mejorar, que se evalúan junto con las organizaciones a cargo de las entidades estatales. De esta manera, se elaboran propuestas que surgen en actividades solidas a llevar a cabo por los responsables de la gestión.

La variable auditoría de desempeño es definida como la revisión de sus criterios en la generación y prestación de bienes o atenciones que brindan las organizaciones del estado, con

el propósito de cumplir los fines en pro del ciudadano (Contraloría General de la República, 2013).

Así también, según Ramos (2017) es un análisis objetivo de la gestión de una institución, puede ser estatal o privada, teniendo el propósito principal de analizar las decisiones tomadas en las distintas áreas con respecto a los fines, normar y planes. Su finalidad es verificar el logro de los propósitos determinados, así como la eficiencia y economía en el uso de los bienes, y ofrecer pautas que contribuyan a mejorar gradualmente la administración de la institución en un futuro.

Por su parte, Ambrosio (2020) afirma que esta auditoría tiene el fin de aportar con la optimización de la administración de las entidades estatales, teniendo en cuenta la implicancia positiva para el poblador de la jurisdicción.

De forma similar, Falconí, et al. (2023) señala que esta auditoría es un recurso de administración organizacional que ayuda a detectar desviaciones y faltas en las políticas en general establecidas, con el objetivo de promover avances y nuevas prácticas en los procedimientos de la gestión de la organización.

2.2.1.1 Dimensiones de la Auditoría de Desempeño.

Para la INTOSAI (2019) presenta como los fundamentos de la auditoría de desempeño a la eficacia, refiriéndose a la ejecución de los propósitos que se tienen establecidos y cumplir con los fines de la entidad; la eficiencia, busca el mayor de los beneficios de los recursos con los que se cuenta, también se entiende como el vínculo entre los recursos usados y lo que se entrega; la economía, busca hacer que el costo del recurso para distintos fines sea menor. Los recursos que se necesiten deben estar a disposición de la entidad con buena calidad.

La Contraloría General de la República (2013) señala que las dimensiones consideradas para el presente estudio son componentes que si son revisados íntegramente,

pueden contribuir con el suministro de los bienes y la prestación de las atenciones o servicios que brinda el estado. Estos componentes son; la eficacia que consta en el cumplimiento de propósitos y fines establecidos; la eficiencia que es el vínculo entre lo producido y los recursos que se han utilizado; la economía que es la habilidad de gestionar de forma óptima los bienes económicos y la calidad que son los criterios que dan satisfacción a los requerimientos de los ciudadanos.

Esta auditoría generalmente implica un examen de las situaciones que se necesitan para asegurar que se cumplan los principios.

Es así, como podemos señalar que las cuatro dimensiones nos llevan a realizar de forma óptima la auditoría de desempeño, debido a que permite una evaluación detallada de la efectividad en la consecución de metas, la eficiencia en el logro de objetivos, la capacidad para gestionar los recursos de manera económica y garantizar la buena calidad de acuerdo con los criterios determinados por la comunidad.

2.2.1.2 Importancia de la Auditoría de Desempeño

La auditoría de desempeño es importante porque su objetivo es revisar la excelencia y el desarrollo de cómo se brindan los bienes y atenciones proporcionados por los gobiernos estatales, buscando obtener resultados que beneficien a los pobladores de la jurisdicción. Esta dirigida a identificar los puntos a mejorar, sobre los que se hacen sugerencias para que las instituciones del estado pongan en marcha para dar solución a los inconvenientes que afectan la adecuada atención de los requisitos de los ciudadanos (Silva, 2020)

2.2.1.3 Objetivos de la Auditoría de Desempeño

Conforme a INTOSAI (2019) señala que el propósito fundamental de esta auditoría es fomentar de manera constructiva una gestión económica, efectiva y eficiente. Además, aporta a una correcta rendición de cuentas.

Para la Contraloría General de República (2013) indica que el objetivo es evaluar el alcance de los propósitos y fines relacionados con la provisión del recurso o prestación de atenciones al público, identificando los procedimientos y componentes que pueden estar obstaculizando.

2.2.2 La Gestión Administrativa

La gestión administrativa implica organizar de manera efectiva el trabajo en equipo para alcanzar los objetivos establecidos en una entidad o compañía. En este sentido, podemos afirmar que la dirección consiste en coordinar de manera racional las acciones, esfuerzos y medios con los que cuenta una entidad para generar elementos fundamentales para su continuidad y desarrollo.

En cuanto al gestos, se le puede definir como quiénes están cargo de coordinar las actividades y responsabilidades.

Ramírez et al. (2017) indica que consiste en llevar a cabo las distintas etapas de la administración dentro de una institución. Es decir, implica tomar decisiones y ejecutar actividades oportunas para alcanzar los propósitos que ha determinado la compañía, todo ello fundamentado en dichas etapas.

Así también, Chiavenato (2019) señala que la Gestión Administrativa facilita la toma decisiones y la identificación de oportunidades para mejorar el conocimiento empresarial de una entidad, compañía u organización. Su propósito principal es asegurar que se logren los objetivos que se han establecidos, considerando la visión y misión de la institución.

Por su lado, Ramos (2017) expone que es la especialidad a cargo de cumplir con las fases de la administración y controlar los bienes con los que cuenta una institución, ya estos sean humanos, materiales, etc. Con el propósito de alcanzar el mayor provecho, ya sea económico o social, según los objetivos de la entidad.

2.2.2.1 Dimensiones de la Gestión Administrativa

Sobre las dimensiones de la gestión administrativa consideradas para el presente trabajo, Chiavenato (2019) señala que la labor de la administración es determinar los propósitos de la entidad, darles forma de actividades para la organización mediante las fases de la administración, teniendo el control de todas las acciones realizadas en los distintos sectores de la entidad con el fin de lograr los propósitos establecidos.

Salguero-Barba y García-Salguero (2018) señalan como fases de la administración a la planeación que consta de implementar un esquema de acción para proceder, a la organización que consta en aportar y poner en marcha los recursos para poner a andar el esquema de acción, la dirección que consta de guiar y hacer seguimiento a los colaboradores con el fin de tener un buen trabajo para cumplir lo planteado y el control que busca asegurar que todo se de conforme a lo que se planificó y que se ejecuten las actividades que se requieran.

Así mismo, Chiavenato (2019) en su libro “Introducción a la Teoría General de la Administración”, señala que los procesos de la Gestión administrativa se dividen en cuatro fases, las que consideramos como dimensiones:

La planeación es la etapa de la administración que establece de manera anticipada los propósitos a lograr y las acciones necesarias para alcanzarlos. En la actualidad, reemplaza a la etapa de la previsión dentro de las fases de la administración (Chiavenato, 2019).

Así también, la planeación implica definir la dirección que tomará la entidad y los propósitos que se desean alcanzar, a través del análisis del entorno y la formulación de estrategias para reducir riesgos (Münch, 2014).

De ello podríamos decir que la planificación es una fase fundamental de la Gestión Administrativa, pues de aquí se parte para organizar, definir, actualizar, validar y determinar los objetivos necesarios para la evolución de la entidad.

Chiavenato (2019) señala que la organización se refiere al proceso de organizar, esquematizar y designar los recursos, determinar las áreas encargadas de la gestión y determinar las atribuciones y las relaciones entre ellos.

Münch (2014) considera que la organización implica la creación y la definición de las estructuras, procesos, sistemas, métodos y procesos que buscan simplificar y optimizar las labores.

Es así como se puede entender que la fase de la organización se enfoca en estructurar adecuadamente a la entidad para distribuir eficientemente los recursos que tiene la entidad en pro del logro de los objetivos determinados en la planificación.

La dirección es la etapa de la administración que traduce los propósitos y planes en acciones correctas, guiando y dirigiendo a los colaboradores hacia su consecución (Chiavenato, 2019).

Münch (2014) considera que la dirección consiste en implementar los planes según el esquema organizacional, guiando las acciones de los colaboradores a través de la motivación, el ejercicio del liderazgo, etc.

De ello podríamos afirmar que la fase de la dirección implica ejecutar diversos procedimientos diseñados para alcanzar los objetivos de la empresa determinados en la fase de la planificación, asegurando una comunicación continua con los responsables de la organización.

El control es la etapa de la administración responsable de verificar que todo se lleve a cabo conforme a las normas que se han establecido y las directrices emitidas (Chiavenato, 2019).

De parte de Münch (2014) señala que el control es la etapa del procedimiento de la administración en la que se fijan los parámetros para evaluar los resultados que se han

obtenido, con el objetivo de solucionar imprevistos, prevenirlos y mejorar de manera continua el rendimiento de la entidad.

Así se infiere que la fase del Control es en la que se examina si las labores se llevaron a cabo en función a la planificación y organización implementadas para el logro de los objetivos establecidos por la entidad.

2.2.2.2 Importancia de la Gestión Administrativa

La relevancia del manejo de una organización para el desarrollo de una entidad se basa en un profundo entendimiento de la administración del Negocio. Lo que permite operar de manera eficiente, efectiva y económica, independientemente del tamaño de la empresa. Para alcanzar los objetivos trazados es fundamental contar con una mejora continua en la gestión administrativa de la entidad (Ramírez et al., 2017).

2.2.2.3 Objetivos de la Gestión Administrativa

La tarea principal de la Administración o del administrador, según Chiavenato (2019) considera que es establecer los propósitos de la entidad y convertirlos en actividades de la organización a través de las etapas de sus procesos. Con el objetivo de alcanzar sus metas de la manera más efectiva, asegurando así la competencia en un entorno empresarial complejo y que cuenta con competidores.

2.3 Definición de términos

La Auditoría de desempeño se trata de una evaluación que cuente con independencia, objetividad y confiabilidad que determina si los proyectos de las entidades públicas funcionan de acuerdo con los principios y así identificar si encontramos alguna oportunidad de mejora (INTOSAI, 2019).

La Calidad está enfocado en evaluar la aptitud de la institución o programa para satisfacer las necesidades que tienen los usuarios o los ciudadanos. Se refiere a las características de los recursos proporcionados y las atenciones brindadas a los ciudadanos (Ministerio de Economía y Finanzas, 2010).

La eficiencia es lograr el máximo aprovechamiento de los recursos con los que cuenta la entidad. Se fundamenta en el vínculo entre los recursos empleados y los resultados que se entregan (Contraloría General de la República, 2022).

La eficacia es el grado en que se van logrando los propósitos establecidos en una organización (Contraloría General de la República, 2022).

La economía es la habilidad de una institución para gestionar sus medios económicos, producir ingresos propios para sustentar sus actividades y reintegrar préstamos (Ministerio de Economía y Finanzas, 2020).

La Gestión Administrativa según Gonzáles et al. (2020) es un grupo de acciones destinadas a guiar una institución, a través de la gestión de tareas, recursos y esfuerzos. Involucra la habilidad para coordinar y dirigir las diversas acciones que se llevan a cabo en la empresa, con el fin de prevenir imprevistos y cumplir los propósitos establecidos.

La planificación como primera etapa de la administración implica establecer propósitos, delinear los objetivos, y definir los medios y las actividades que se desarrollen durante un periodo establecido específicamente (Gonzáles et al., 2020).

La Organización consta en crear un esquema que permita asignar los recursos de diferentes categorías que tiene la entidad, para desarrollar las labores y cumplir los propósitos (Gonzáles et al., 2020).

La Dirección comprende la implementación de las estrategias que se planifican, dirigiendo las acciones hacia los propósitos establecidos a través de las aptitudes de líder motivando y enseñando a comunicar (Gonzáles et al., 2020).

El Control implica asegurarse de que las labores programadas estén en sintonía con el plan establecido, con el propósito de solucionar algún inconveniente y analizar los resultados, facilitando de esa manera el procedimiento para tomar decisiones eficaces. (Gonzáles et al., 2020).

Los Objetivos son propósitos a futuro que busca cumplir una entidad (Chiavenato, 2019).

La meta es un propósito que está planeado a cumplirse dentro de un breve plazo (Chiavenato, 2019).

Los indicadores de gestión según Rincón (1998) constituyen una herramienta esencial para devolución de información del procedimiento y supervisar el progreso del desempeño del plan. Su relevancia aumenta cuando el tiempo de respuesta es inmediato o muy breve, permitiendo así que las actividades de corrección se tomen de manera rápida y oportuna.

El Servicio de Administración Tributaria (2019) señala que la fiscalización se lleva a cabo mediante tres acciones principales, según lo que se ha dispuesto en el art. 62 del Código Tributario: la inspección, la verificación y el control de la ejecución de los compromisos tributarios. Este artículo establece que la fiscalización puede aplicarse incluso a los contribuyentes que disfruten de la exoneración, inafectación o beneficio fiscal.

El Registro y control de bienes es fundamental para comparar la información registrada que se tiene en la base de datos con los bienes existentes. Así también, la relevancia de realizar un registro y control correcto radica en que este proporcionará una valorización detallada de los bienes que se tienen disponibles en el momento (Meana, 2017).

La prestación eficiente de servicios consiste en que los recursos asignados en el ámbito municipal, a pesar de ser limitados, deben gestionarse de forma eficaz y eficiente para cumplir con los objetivos establecidos que se verán reflejados en las atenciones de calidad brindadas a los pobladores.

Cejudo (2003) señala que la recaudación de ingresos es la capacidad y autoridad que tiene una institución para percibir el pago de los deberes tributarios de los contribuyentes. Para ello, disponen de centros de tesorería en los Municipios, encargadas de aceptar el pago y emitir los comprobantes que corresponden.

La ejecución presupuestal según Izquierdo (2021) es crucial dentro de la institución, ya que establece los parámetros que serán adoptados por las organizaciones para distribuir los recursos de forma responsable. Esto asegura que se implementen diferentes actividades necesarias para desarrollar los proyectos propuestos, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

La Contratación de servicios y compra de bienes tiene como fin proporcionar recursos, atenciones y obras públicas a la comunidad. Así también, el Gobierno es un importante adquiriente, y sus decisiones en relación con la compra y contratación puede influir significativamente en las acciones relacionadas con la evolución (Capello y García, 2015).

La atención al ciudadano es un grupo de procedimientos, labores, instrumentos y conductos que facilitan el trato con el usuario. Los propósitos pueden variar: proporcionan datos, atienden preguntas, brindan atenciones, etc (Arrupe y Milito, 2015).

La calidad de servicio para Izquierdo (2021) se determina por las valoraciones de los clientes, que se fundamentan en las atenciones que recibe el usuario. Las perspectivas de los usuarios son subjetivas y de carácter cualitativo, varían entre individuos y, a menudo, se relacionan con experiencias previas del individuo con la atención.

La gestión del gasto dispone de diferentes procesos que están sujetos a una correcta administración de bienes monetarios y que deben centrarse en el propósito de cada institución (Castillo et al., 2021).

La misión es la esencia de toda la entidad, que da respuesta mediante un propósito en específico para lo que fue creada. La misión es independiente para cada entidad y refleja lo que debe ser (Hurtado, 2008).

La visión consiste en establecer a dónde va encaminada la entidad en un futuro, cómo quiere ser y hasta dónde se quiere llegar (Hurtado, 2008).

El plan estratégico institucional tiene el fin de organizar las actividades y ejecutar con el fin de lograr los propósitos de la entidad. La estrategia ejecuta los medios con los que se cuenta para lograr los propósitos establecidos (Hurtado, 2008).

La asignación de recursos es relacionada con que los recursos con los que cuenta una entidad generalmente son limitados, a diferencia de sus necesidades, que son ilimitadas. El fin de la asignación de recursos es lograr satisfacer la mayor cantidad de necesidades con los recursos que se tengan (Hurtado, 2008).

La organización de actividades consiste en ofrecer y dar información precisa acerca de las labores que un colaborador debe desempeñar de acuerdo con el puesto que tenga asignado dentro de la institución (Hurtado, 2008).

El manual de organización y funciones es el esquema de la entidad que incluye componentes esenciales para la determinación de labores y establecer las obligaciones de acuerdo a los cargos, con el fin de alcanzar objetivos (Hurtado, 2008).

El liderazgo es el resultado de la soberanía y se manifiesta en todas las acciones que las personas llevan a cabo, tanto al interior como al exterior de la entidad (Hurtado, 2008).

La evaluación del desempeño laboral permite analizar según el nivel en que estos satisfacen dentro de las etapas de la administración (Hurtado, 2008)

La teoría de la administración a validar que usaremos para el presente estudio es la Teoría Clásica, Según Gómez y Vásquez (2019), tiene el propósito de alcanzar la eficiencia en el funcionamiento de la institución, pero lo logra de una manera distinta: poniendo énfasis en la estructura. Establece la separación de la organización de funciones fundamentales, lo que permite que del área administrativa emerja el concepto de proceso administrativo.

III. HIPÓTESIS Y VARIABLES

3.1 Hipótesis

3.1.1. *Hipótesis General*

Existe relación directa entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

3.1.2. *Hipótesis específicas*

- a. Existe relación directa entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.
- b. Existe relación directa entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.
- c. Existe relación directa entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.
- d. Existe relación directa entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

3.2 Variables

Variable Independiente (X)

Auditoría de desempeño (AD)

Dimensiones

X1: Eficacia

X2: Eficiencia

X3: Economía

X4: Calidad

Variable Dependiente (Y)

Gestión Administrativa (GA)

Dimensiones

Y1: Planeación

Y2: Organización

Y3: Dirección

Y4: Control

3.3 Operacionalización de Variables

Tabla 1 Operacionalización de Variables

Operacionalización de Variables

Variable	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición		
VI: Auditoría de Desempeño (AD)	Eficacia	Cumplimiento de objetivos	Escala ordinal		
		Cumplimiento de metas	De Likert		
		Indicadores de gestión	1)	Totalmente en desacuerdo	en
	Eficiencia	Cumplimiento de fiscalizaciones	2)	En desacuerdo	
		Registro y control de bienes	3)	Indeciso	
		Prestación eficiente de servicios	4)	De acuerdo	
	Economía	Recaudación de Ingresos	5)	Totalmente de acuerdo	
		Gestión del gasto			
		Ejecución presupuestal			
	Calidad	Calidad de Servicio			
		Contratación de Servicios y compra de bienes			
		Atención al Ciudadano			
	Planeación	Cumplimiento de misión y visión			
		Planeamiento estratégico institucional			

VD: Gestión Administrativa (GA)	Organización	Asignación de recursos necesarios			
		Conocimiento del manual de organización y funciones.			
		Conocimiento organigrama estructural			
	Dirección	Organización de actividades			
		Motivación			
		Liderazgo			
	Control	Comunicación			
		Evaluación del desempeño laboral			
		Control de Materiales			
		Identificación de errores o desviaciones			

Nota. Elaboración propia

IV. METODOLOGÍA

4.1 Enfoque y nivel de investigación

Para la presente investigación se hará uso del enfoque cuantitativo.

El enfoque cuantitativo, según Guevara et al. (2020) señala que se trata de recoger objetivamente los datos que se enfocan esencialmente en cifras y valores. Estos resultados del enfoque cuantitativo resultan a través de procedimientos de evaluación estadística, como la edad, la escala, etc.

Así también, el nivel de investigación utilizado para el presente estudio será descriptivo, ya que recolectaremos datos.

Guevara et al. (2020) señala que la investigación descriptiva es una forma efectiva para la recopilación de información en el procedimiento de la investigación. Se puede aplicar de distintas maneras, aunque siempre es fundamental definir un propósito.

Además, se aplicó el tipo de investigación básico, dando uso a métodos cuantitativos e hipotéticos-deductivos.

La investigación básica se orienta hacia un entendimiento más profundo mediante el entendimiento de los aspectos esenciales de los fenómenos, de las ocurrencias que se pueden observar o de los vínculos que se establecen (Congreso de la República, 2021).

4.2 Diseño de investigación

Este estudio tiene diseño no experimental, transversal descriptivo-correlacional, ya que no ha habido intervención en las variables y el fin es la relación de estas en un determinado momento.

Hernández et al. (2010) señala que la investigación no experimental se basa en investigaciones que se efectúan sin alterar con intención las variables, en las que se limitan a supervisar a los fenómenos en su entorno para su posterior análisis.

Hernández et al. (2010) indica que el estudio correlacional cuenta con el propósito de conocer el vínculo o nivel de relación que exista entre conceptos en un entorno específico.

La investigación transversal describe las variables y evalúa su influencia y vínculo en un momento en específico (Hernández, et al., 2010).

4.3 Unidad de estudio

La unidad de estudio elegida para el presente trabajo de investigación estuvo conformada por un funcionario o directivo del área administrativa de la Municipalidad distrital de Asia en el periodo 2024

4.4 Población y muestra

La población se refiere al conjunto completo de componentes de la unidad a evaluar. El término población es sinónimo de grupo y su delimitación es determinada por los investigadores según los aspectos que crea adecuados (Mejía, 2005).

Para este trabajo de investigación consideramos como población a los 40 trabajadores de las diversas unidades administrativas de la Municipalidad Distrital de Asia.

Mejía (2005) señala que la muestra es un grupo reducido de la población. Para que un segmento de la población se considere una muestra, es fundamental que todos los componentes formen parte de la población total; por esta razón, se afirma que una muestra debe representar a la población.

Hallaremos la cantidad de la muestra con la siguiente fórmula:

$$n = \frac{N \cdot Z^2 \cdot p \cdot q}{e^2(N - 1) + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

Dónde:

n = N° de componentes de la muestra

N = N° de componentes del universo

p/q = Posibilidad en la que se podría presentar el fenómeno (50/50)

Z = Valor crítico que corresponde al grado de credibilidad elegido; se opera con valor 40.

e = Margen de error que se permite (5%)

Se obtuvo lo siguiente:

$$n = \frac{40^2 \times 0,50 \times 0,50 \times 40}{0,05^2(40 - 1) + 40^2 \times 0,50 \times 0,50} = 39,05$$

La muestra determinada para el presente trabajo es de 39 colaboradores.

Para el presente estudio se utilizará el muestreo no probabilístico, lo que quiere decir que la selección de las personas de la muestra se hará de manera subjetiva.

El muestreo no probabilístico es la probabilidad no esencial; en cambio, es fundamental seleccionar los participantes de la muestra utilizando características específicas y deliberados. Es decir, eligiendo a la muestra según las características que se hayan definido previamente (Mejía, 2005).

4.5 Técnicas e instrumentos de recolección de información

Para la presente investigación se hizo uso de la encuesta para la recolección de información.

Arias (2021) señala que la encuesta es un recurso que se utiliza a través de un instrumento denominado cuestionario, el cual está dirigido exclusivamente a personas y ofrece información sobre lo que se le esté consultando en el cuestionario.

El instrumento por usar en el presente estudio es el cuestionario. El cuestionario es un medio de recolección de información que se usa con frecuencia en estudios de indagación científica. Se compone de una serie de preguntas organizadas y ordenadas en forma tabular, junto con diversas opciones de respuesta que el encuestado debe completar (Arias, 2021).

El criterio número uno para el cuestionario es la validez, se refiere a este método como aquel que garantiza con seguridad lo que se busca medir. Un ejemplo de esto es validez

otorgada por jueces, quienes son especialistas en el tema de estudio (Vinayak y Mousami, 2019).

Para la aprobación del instrumento se contará con tres especialistas en la materia de Auditoría, quedando evidencia de ello en la ficha de validación:

Tabla 2

Juicio de expertos

N. °	Experto	Grado	Calificación
1	Colunche Vidarte Tania Eliana	Licenciado	Aplicable
2	Millones Orrego Fiorella	Licenciado	Aplicable
3	Cusihuaman Toribio Jefferson	Licenciado	Aplicable
Total			

Nota. Obtenido de las fichas de validación.

Y el criterio dos es la confiabilidad, es el nivel de credibilidad y congruencia entre las interrogantes para obtener datos correctos que guíen al objetivo del estudio. Esto se lleva a cabo utilizando el índice de correlación conocido como Alfa de Crombach (Amieeudin et al., 2021). Conforme a esta guía se llegó al porcentaje de fiabilidad del instrumento. Teniendo así los siguientes rangos:

Tabla 3

Confiabilidad del Cuestionario

Rango	Criterio
[0.81 a 1.00]	Muy alta
[0.61 a 0.80]	Alta
[0.41 a 0.60]	Moderada
[0.21 a 0.40]	Baja
[0.01 a 0.20]	Muy baja

Nota. Obtenido de Amieeudin et al. (2021).

4.5 Procesamiento de datos y análisis estadístico

De la información obtenida, para su procesamiento y análisis se hará uso de dos técnicas para la medición:

Análisis descriptivo

- a. Tablas de frecuencias simple y de correlación.
- b. Gráficos de barras simple.

Análisis inferencial

- a. Prueba de las hipótesis

V. RESULTADOS

V.1 Presentación y análisis de los resultados

Se comenzó con la evaluación con la fiabilidad de cada instrumento utilizando el Alfa de Crombach, siguiendo los rangos indicados en la tabla 3 Para esto, se analizaron las pruebas correspondientes a cada componente validado, como se presenta a continuación:

Tabla 4*Confianza del cuestionario para Auditoría de Desempeño*

Alfa de Cronbach	N de elementos
,860	12

Nota. Obtenido del SPSS.**Interpretación:**

Para la variable independiente que está expresada por la Auditoría de Desempeño, al evaluar estadísticamente el resultado del cuestionario, se obtuvo que, con 12 preguntas, la el índice de credibilidad resultante fue de 0.860, resultando así que la confianza es alta.

Tabla 5*Confianza del cuestionario de Gestión Administrativa*

Alfa de Cronbach	N de elementos
,867	12

Nota. Obtenido del SPSS**Interpretación:**

Para la VI que está expresada por la Gestión Administrativa, al evaluar en términos estadísticos el cuestionario, se obtuvo que, con 12 preguntas, la credibilidad resultante fue de 0.867, resultando así que la confianza es alta.

Así también, se exponen los resultados descriptivos obtenidos, evaluando los rangos de las variables independiente (AD) y la variable dependiente (GA) en referencia a las encuestas que fueron realizadas a los colaboradores de la muestra. Se utilizó es estadístico de frecuencia para la descripción de niveles usando rangos y valores que detallamos a continuación:

Tabla 6*Baremos para la variable Auditoría de Desempeño*

Variable	Puntaje	Rangos		Nivel
Auditoría de Desempeño	Max = 60	28	1	Deficiente
	Min = 12	44	2	Regular
		60	3	Bueno

Nota. Obtenido de la encuesta**Tabla 7***Baremos para la variable de Gestión Administrativa*

Variable	Puntaje	Rangos		Nivel
Gestión Administrativa	Max = 60	28	1	Deficiente
	Min = 12	44	2	Regular
		60	3	Bueno

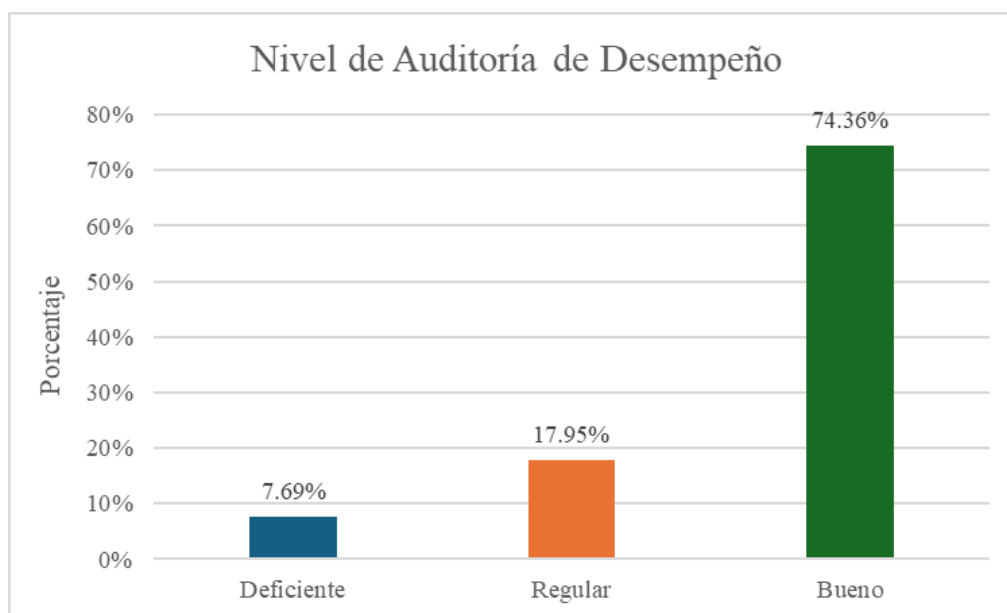
Nota. Obtenido de la encuesta**Nivel de la variable: Auditoría de Desempeño****Tabla 8***Nivel de la variable Auditoría de Desempeño*

Variable	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Auditoría de Desempeño	Deficiente	3	8 %
	Regular	7	18 %
	Bueno	29	74 %
Total		39	100 %

Nota. Elaboración propia

Figura 1

Nivel de la variable auditoría de Desempeño



Nota. Obtenido de la encuesta

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del distrito de Asia en el año 2024, para la variable independiente (AD) el 7.69% equivalente a 3 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 17.95% equivalente a 7 empleados afirman que el nivel es regular y el 74.36% equivalente a 29 trabajadores indican que el nivel es bueno.

Nivel de la dimensión: Eficacia

Tabla 9

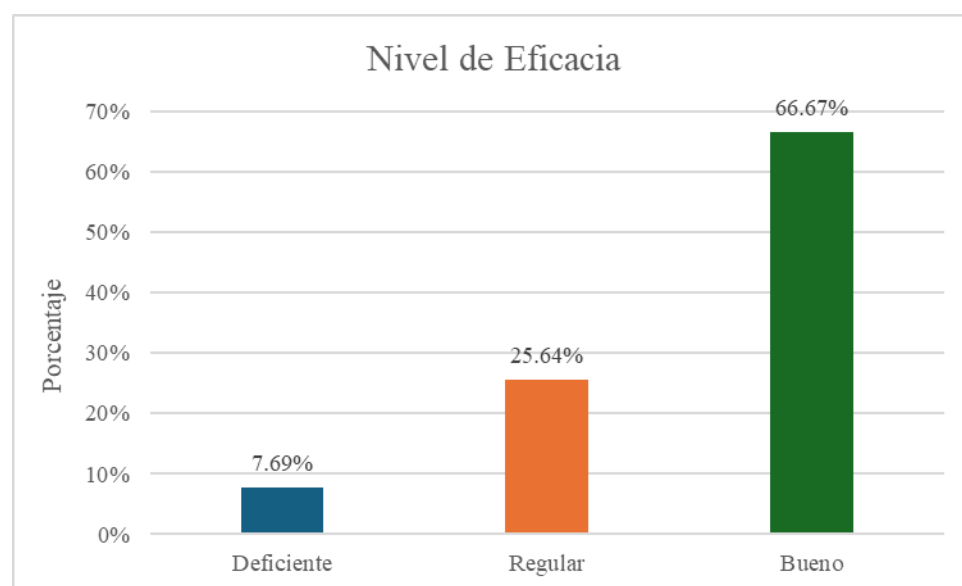
Nivel de la dimensión Eficacia

Dimensión	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Eficacia	Deficiente	3	8 %
	Regular	10	25 %
	Bueno	26	67 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de la encuesta

Figura 2

Nivel de la dimensión Eficacia



Nota. Obtenido de la encuesta

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del Distrito de Asia en el año 2024, para la dimensión Eficacia el 7.69% equivalente a 3 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 25.64% equivalente a 10

empleados afirman que el nivel es regular y el 66.67% equivalente a 26 trabajadores indican que el nivel es bueno.

Nivel de la dimensión: Eficiencia

Tabla 10

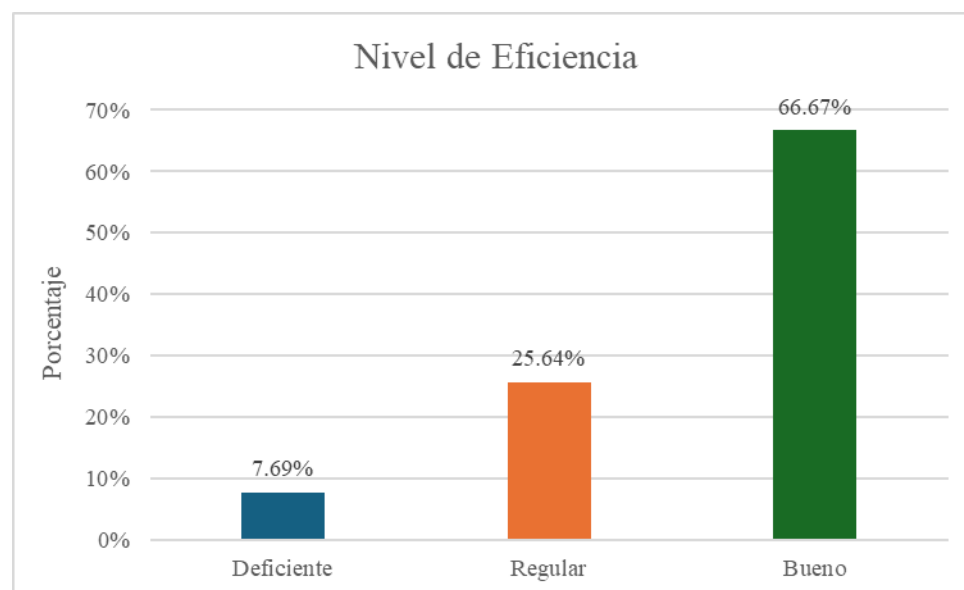
Nivel de la dimensión Eficiencia

Dimensión	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Eficiencia	Deficiente	3	8 %
	Regular	10	25 %
	Bueno	26	67 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de la encuesta

Figura 3

Nivel de la dimensión Eficiencia



Nota. Obtenido de la encuesta

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del

Distrito de Asia en el año 2024, para la dimensión Eficiencia el 7.69% equivalente a 3 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 25.64% equivalente a 10 empleados afirman que el nivel es regular y el 66.67% equivalente a 26 trabajadores indican que el nivel es bueno.

Nivel de la dimensión: Economía

Tabla 11

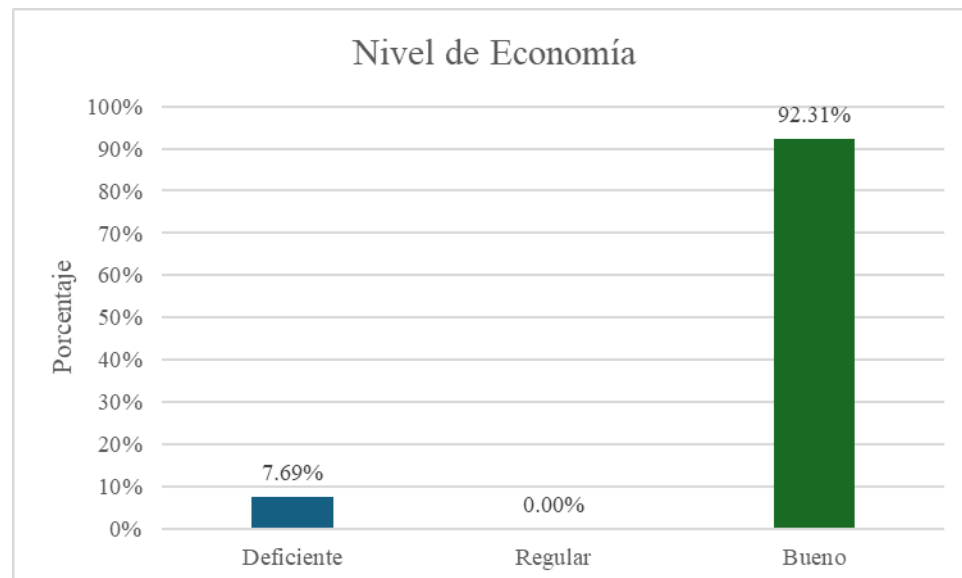
Nivel de la dimensión Economía

Dimensión	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Economía	Deficiente	3	8 %
	Regular	0	0 %
	Bueno	36	92 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de la encuesta

Figura 4

Nivel de la dimensión Economía



Nota. Obtenido de la encuesta

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del Distrito de Asia en el año 2024, para la dimensión Economía el 7.69% equivalente a 3 empleados concuerda que el nivel es Deficiente y el 92% equivalente a 36 trabajadores indican que el nivel es bueno, cabe mencionar que los colaboradores encuestados no consideran que el nivel de economía sea regular.

Nivel de la dimensión: Calidad

Tabla 12

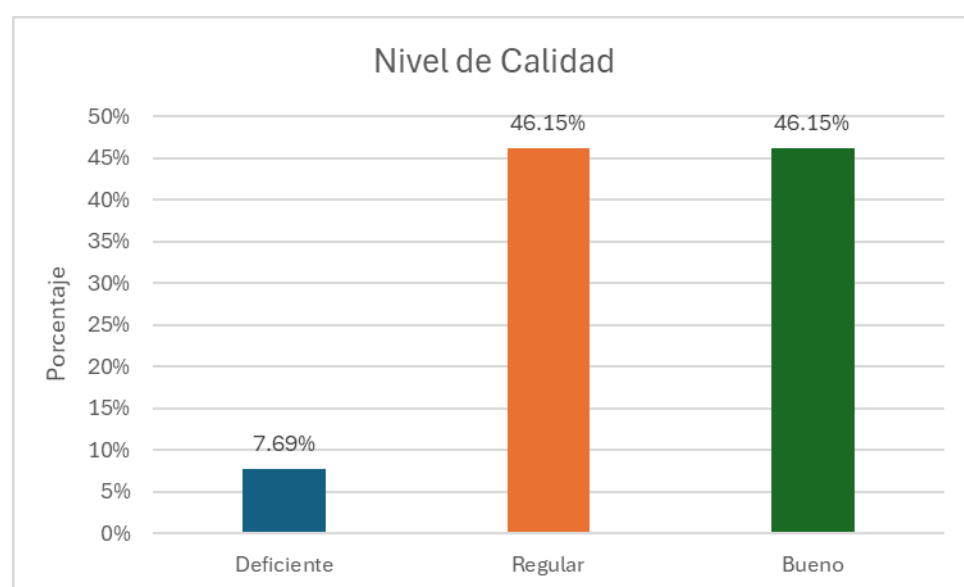
Nivel de la dimensión Calidad

Dimensión	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Calidad	Deficiente	3	8 %
	Regular	18	46 %
	Bueno	18	46 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de la encuesta

Figura 5

Nivel de la dimensión Calidad



Nota. Obtenido de la encuesta

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del Distrito de Asia en el año 2024, para la dimensión Eficiencia el 7.69% equivalente a 3 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 46.15% equivalente a 18 empleados afirman que el nivel es Regular y el 46.15% equivalente a 18 trabajadores indican que el nivel es bueno.

Nivel de la variable: Gestión Administrativa

Tabla 13

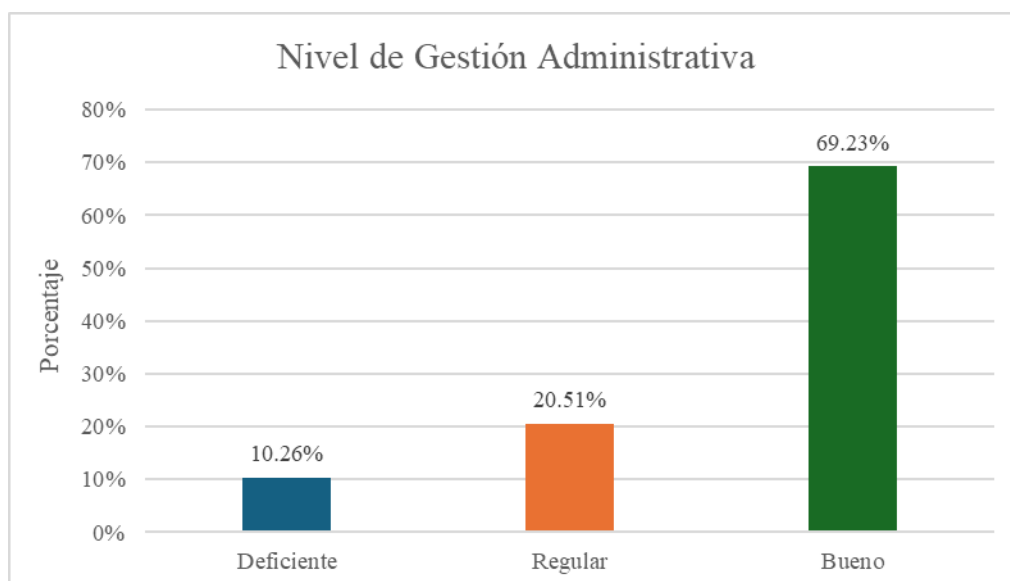
Nivel de la variable Gestión Administrativa

Variable	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Gestión Administrativa	Deficiente	3	8 %
	Regular	7	18 %
	Bueno	29	74 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de la Encuesta

Figura 6

Nivel de la variable Gestión Administrativa



Nota. Obtenido de la encuesta

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del Distrito de Asia en el año 2024, para la variable Gestión Administrativa el 10.26% equivalente a 4 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 20.51% equivalente a 8 empleados afirman que el nivel es regular y el 69.23% equivalente a 27 trabajadores indican que el nivel es bueno.

Nivel de la dimensión: Planeación

Tabla 14

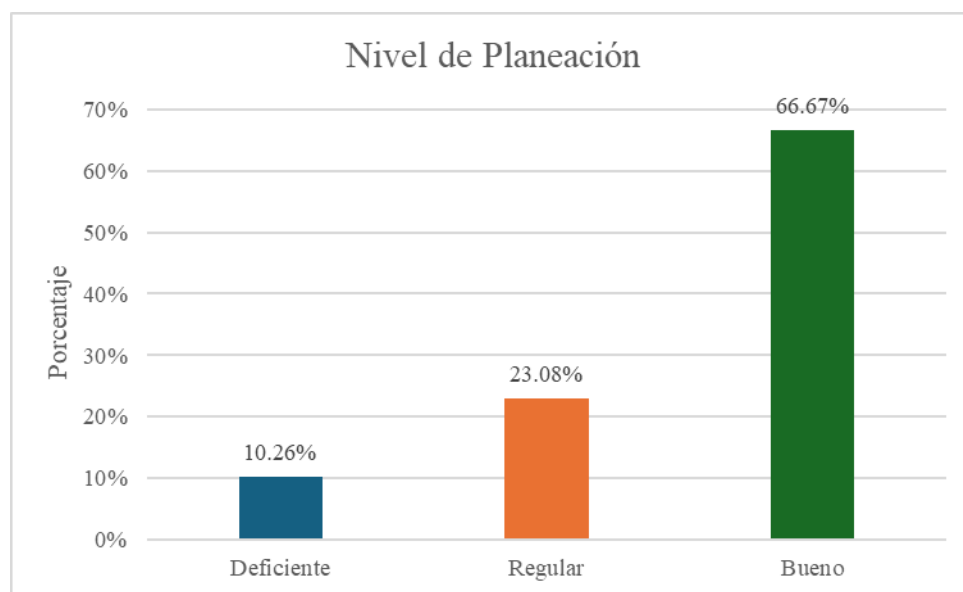
Nivel de la dimensión Planeación

Dimensión	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Planeación	Deficiente	4	10 %
	Regular	9	23 %
	Bueno	26	67 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de encuestas

Figura 7

Nivel de la dimensión Planeación



Interpretación:

Conforme a resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del distrito de Asia en el año 2024, para la dimensión Planeación el 10.26% equivalente a 4 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 23.08% equivalente a 9 empleados afirman que el nivel es regular y el 66.67% equivalente a 26 trabajadores indican que el nivel es bueno.

Nivel de la dimensión: Organización

Tabla 15

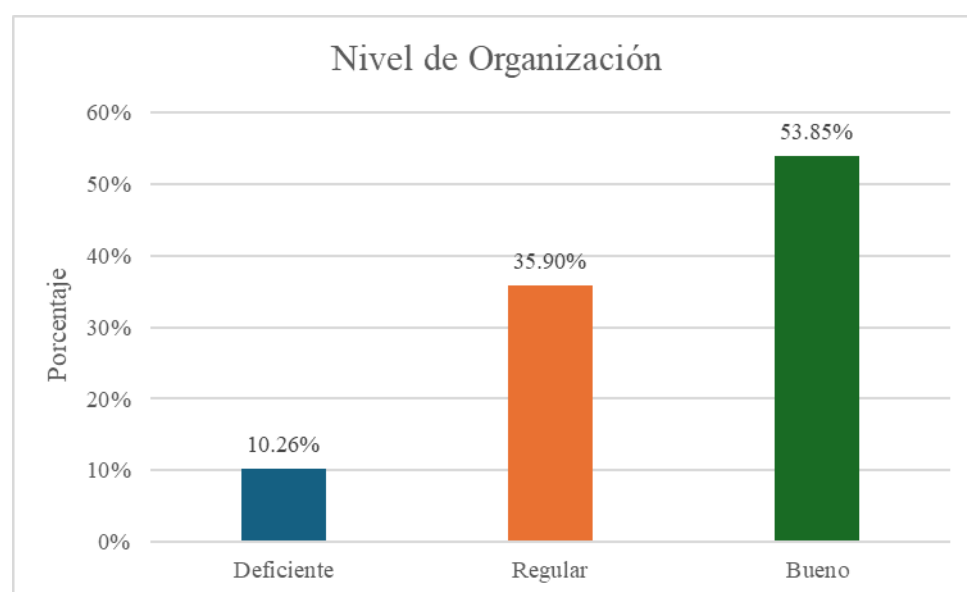
Nivel de la dimensión Organización

Dimensión	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Organización	Deficiente	4	10 %
	Regular	9	23 %
	Bueno	26	67 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de la encuesta

Figura 8

Nivel de la dimensión Organización



Nota. Obtenido de la encuesta

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del Distrito de Asia en el año 2024, para la dimensión Planeación el 10.26% equivalente a 4 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 35.90% equivalente a 14

empleados afirman que el nivel es regular y el 53.85% equivalente a 21 trabajadores indican que el nivel es bueno.

Nivel de la dimensión: Dirección

Tabla 16

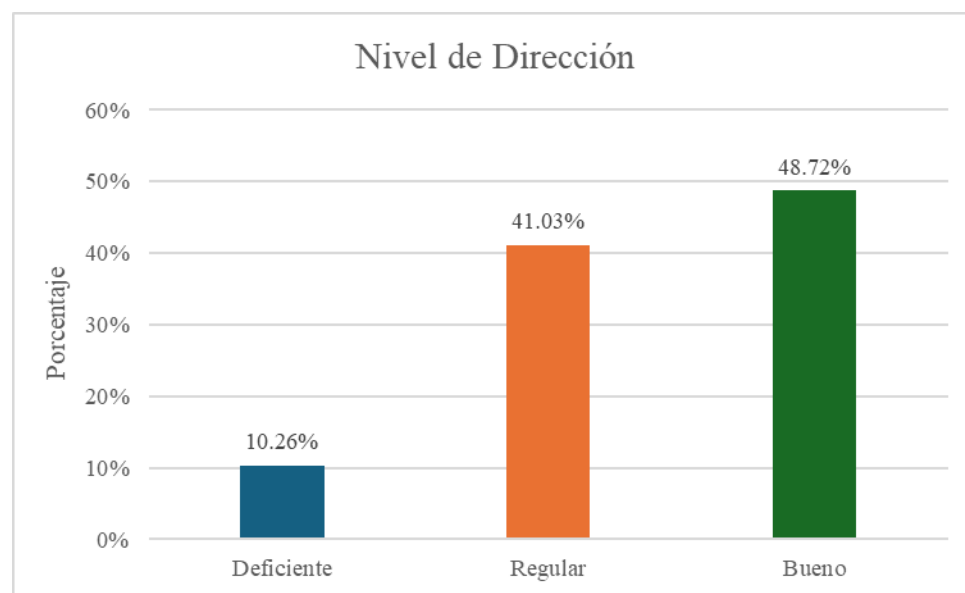
Nivel de la Dimensión Dirección

Dimensión	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Dirección	Deficiente	4	10 %
	Regular	16	41 %
	Bueno	19	48 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de la encuesta

Figura 9

Nivel de la dimensión Dirección



Nota. Obtenido de la encuesta

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del

distrito de Asia en el año 2024, para la dimensión Planeación el 10.26% equivalente a 4 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 41.03% equivalente a 16 empleados afirman que el nivel es regular y el 48.72% equivalente a 19 trabajadores indican que el nivel es bueno.

Nivel de la dimensión: Control

Tabla 17

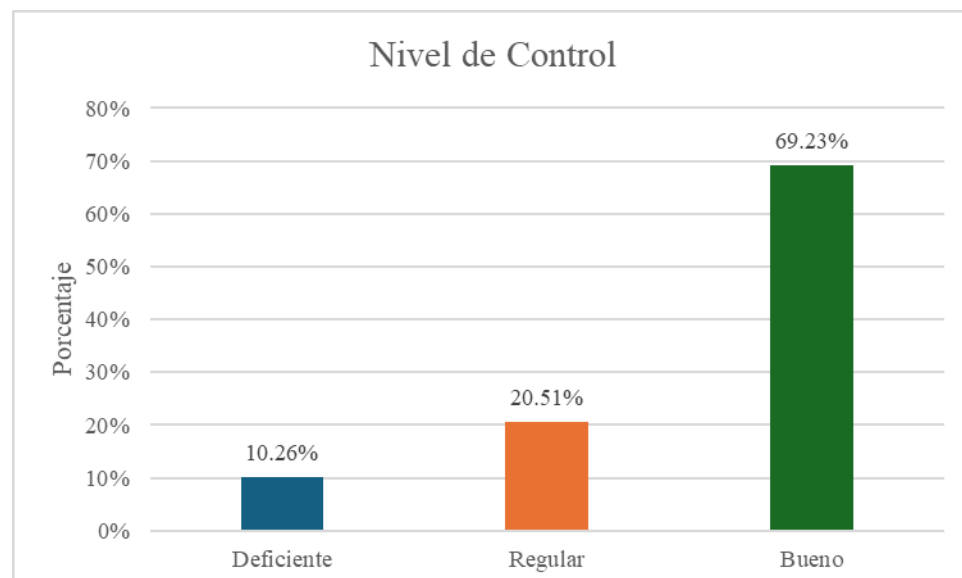
Nivel de la dimensión Control

Dimensión	Nivel	Frecuencia	Porcentaje
Control	Deficiente	4	10 %
	Regular	16	41 %
	Bueno	19	48 %
Total		39	100 %

Nota. Obtenido de la encuesta

Figura 10

Nivel de la dimensión Control



Nota. Nivel de la dimensión Control

Interpretación:

De acuerdo con los resultados detallados en el gráfico y la tabla precedente, obtenidos de la encuesta realizada a 39 colaboradores de las áreas administrativas del Municipio del distrito de Asia en el año 2024, para la dimensión Planeación el 10.26% equivalente a 4 empleados concuerda que el nivel es Deficiente, así también, el 20.51% equivalente a 8 empleados afirman que el nivel es regular y el 69.23% equivalente a 27 trabajadores indican que el nivel es bueno.

V.2 Pruebas estadísticas

En esta parte se desarrollan las pruebas de hipótesis, las que se han ejecutado haciendo uso de la prueba de normalidad y luego de la prueba de correlación. De la forma que corresponda:

Tabla 18

Prueba de Normalidad

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Auditoría de Desempeño	0.203	39	0.000	0.767	39	0.000
<i>Eficacia</i>	0.195	39	0.001	0.820	39	0.000
<i>Eficiencia</i>	0.185	39	0.002	0.778	39	0.000
<i>Economía</i>	0.388	39	0.000	0.614	39	0.000
<i>Calidad</i>	0.172	39	0.005	0.892	39	0.001
Gestión Administrativa	0.241	39	0.000	0.705	39	0.000
<i>Planeación</i>	0.346	39	0.000	0.681	39	0.000
<i>Organización</i>	0.220	39	0.000	0.766	39	0.000
<i>Dirección</i>	0.213	39	0.000	0.772	39	0.000
<i>Control</i>	0.269	39	0.000	0.710	39	0.000

Nota. Derivada de la manipulación de información mediante el software IBM SPSS.

En vista de que el tamaño de la muestra no supera los 50 elementos, se procede a realizar un examen basado en el test de Shapiro- Wilk

Criterio:

H0: La variable presenta una distribución normal.

H1: La variable presenta una distribución no normal.

Nivel de significancia:

0.05 = 5% margen de error estimado, 95% de confiabilidad.

Lectura de P. valor:

Si p-valor ≤ 0.05 , entonces se rechaza la H0.

Si p-valor > 0.05 , entonces se acepta la H0.

Decisión estadística:

De acuerdo con la tabla resultado de la prueba de normalidad, se puede observar que las variables y dimensiones no superan el nivel de significancia ($p < 0.05$), lo que indica que se rechaza la hipótesis nula. Es así como, se puede concluir que la muestra no sigue una distribución normal. Debido a ello, se opta por hacer uso a las formas estadísticas no paramétricos, empleando así el índice de correlación Spearman como herramienta de análisis.

Hipótesis General

Existe relación directa entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Tabla 19*Correlación entre auditoría de desempeño y gestión administrativa*

			Auditoría de desempeño	Gestión Administrativa
Rho de Spearman	Auditoría de desempeño	Coeficiente de correlación	1,000	,978**
		Sig. (bilateral)	.	,014
		N	39	39
	Gestión administrati va	Coeficiente de correlación	,978**	1,000
		Sig. (bilateral)	,014	.
		N	39	39

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Obtenido de la manipulación de información mediante IBM SPSS

Hipótesis:

H0: No existe relación directa entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

H1: Existe relación directa entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Nivel de significancia (α):

$$\alpha = 0.05$$

Valor significativo (p):

$$p = 0.014$$

Decisión e interpretación:

$p < \alpha$, se rechaza H0; $p > \alpha$, no se rechaza H0

0.014 < 0.05, se rechaza H0 y se acepta H1. Según la tabla 19 se obtiene un coeficiente de correlación de 0.978 que indica que las variables cuentan con correlación positiva y de magnitud fuerte, lo que indica que si la auditoría de desempeño tiene mejoras, la gestión administrativa también progresará en la misma dirección y grado.

Hipótesis Específica 1

Existe relación directa entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Tabla 20

Correlación entre eficacia y gestión administrativa

		Eficacia		Gestión administrativa
Rho de Spearman	Eficacia	Coeficiente de correlación	1,000	,903**
		Sig. (bilateral)	.	,028
		N	39	39
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,903**	1,000
		Sig. (bilateral)	,028	.
		N	39	39

**. La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Obtenido de la manipulación de información mediante IBM SPSS

Hipótesis:

H0: No existe relación directa entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

H1: Existe relación directa entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Nivel de significancia (α):

$$\alpha = 0.05$$

Valor significativo (p):

$$p = 0.028$$

Decisión e interpretación:

$p < \alpha$, se rechaza H_0 ; $p > \alpha$, no se rechaza H_0

$0.028 < 0.05$, se rechaza H_0 y se acepta H_1 . Según la tabla 20 se obtiene un coeficiente de correlación de 0.903 que indica una correlación positiva y de magnitud fuerte, lo que apunta a que si la gestión administrativa tiene mejoras, la eficacia de la auditoría de desempeño igualmente se incrementará de manera proporcional y hacia la misma dirección.

Hipótesis Específica 2

Existe relación directa entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Tabla 21*Correlación entre la eficiencia y gestión administrativa*

			Eficiencia	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Eficiencia	Coefficiente de correlación	1,000	,843**
		Sig. (bilateral)	.	,036
		N	39	39
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,843**	1,000
		Sig. (bilateral)	,036	.
		N	39	39

Nota. Obtenido de la manipulación de información mediante IBM SPSS**Hipótesis:**

H0: No existe relación directa entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

H1: Existe relación directa entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Nivel de significancia (α):

$$\alpha = 0.05$$

Valor significativo (p):

$$p = 0.036$$

Decisión e interpretación:

$$p < \alpha, \text{ se rechaza } H_0; p > \alpha, \text{ no se rechaza } H_0$$

0.036 < 0.05, se rechaza H0 y se acepta H1. Conforme a la tabla 21 se obtiene un índice de correlación de 0.843 que señala una correlación positiva y de magnitud considerable,

apuntando a que, si la gestión administrativa tiene mejoras, la eficiencia de la auditoría de desempeño igualmente se incrementará de manera proporcional y hacia la misma dirección.

Hipótesis Específica 3

Existe relación directa entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Tabla 22

Correlación entre economía y gestión administrativa

		Economía		Gestión administrativa
Rho de Spearman	Economía	Coeficiente de correlación	1,000	,953**
		Sig. (bilateral)	.	,022
		N	39	39
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,953**	1,000
		Sig. (bilateral)	,022	.
		N	39	39

Nota. Obtenido de la manipulación de información mediante IBM SPSS

Hipótesis:

H0: No existe relación directa entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

H1: Existe relación directa entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia en el periodo 2024.

Nivel de significancia (α):

$$\alpha = 0.05$$

Valor significativo (p):

$$p = 0.022$$

Decisión e interpretación:

$p < \alpha$, se rechaza H_0 ; $p > \alpha$, no se rechaza H_0

0.022 < 0.05, se rechaza H_0 y se acepta H_1 . Conforme a la tabla 22, se obtiene un indicador de correlación de 0.953 que indica una correlación positiva y de magnitud fuerte, apuntando a que, si la gestión administrativa tiene mejoras, la economía de la auditoría de desempeño igualmente se incrementará de manera proporcional y hacia la misma dirección.

Hipótesis Específica 4

Existe relación directa entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Tabla 23*Correlación entre calidad y gestión administrativa*

			Calidad	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Calidad	Coeficiente de correlación	1,000	,910**
		Sig. (bilateral)	.	,002
		N	39	39
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,910**	1,000
		Sig. (bilateral)	,002	.
		N	39	39

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota. Obtenido de la manipulación de información mediante IBM SPSS

Hipótesis:

H0: No existe relación directa entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024

H1: Existe relación directa entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.

Nivel de significancia (α):

$$\alpha = 0.05$$

Valor significativo (p):

$$p = 0.002$$

Decisión e interpretación:

$p < \alpha$, se rechaza H0; $p > \alpha$, no se rechaza H0

0.002 < 0.05, se rechaza H0 y se acepta H1. Conforme la tabla 23 se obtiene un indicador de correlación de 0.910 que detalla una correlación positiva y de magnitud fuerte, apuntando a que, si la gestión administrativa tiene mejoras, la calidad de la auditoría de desempeño igualmente se incrementará de manera proporcional y hacia la misma dirección.

VI. DISCUSIÓN

VI.1 Aporte de la investigación

El presente trabajo de investigación aporta una comprensión más a profundidad a cerca de la implicancia de la variable independiente (AD) con respecto la variable independiente (GA) en cuanto a los gobiernos locales, en este caso en la Municipalidad Distrital de Asia. Los principales aportes de este estudio son:

- a. Fortalecimiento del conocimiento en auditoría de desempeño: Mediante el análisis detallado y contextualizado, esta investigación proporciona nuevas perspectivas de cómo la auditoría de desempeño puede mejorar los procedimientos administrativos en las municipalidades distritales. Esto incluye su influencia en la eficiencia, eficacia y transparencia de la gestión pública.
- b. Contribución en la gestión administrativa: La investigación genera información valiosa para los funcionarios a cargo de la administración pública, facilitando la identificación de áreas en las que se necesitan mejoras. Esto puede ayudar a optimizar el uso de recursos y mejorar la efectividad en la ejecución de los propósitos de la entidad.
- c. Mejora de la gobernanza: Al demostrar el vínculo positivo entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa, este estudio aporta a la promoción de las buenas prácticas de gobernanza, fomentando una administración pública eficaz, eficiente y de calidad.

VI.2 Comparación de los resultados de la investigación con estudios previos

Con respecto a la tabla 19 de la hipótesis general, obtenemos como resultado el índice de correlación Spearman ($r=0.978$), con un Sig. de 0.014, sostiene un 95% de credibilidad, que la variable independiente (AD) y la variable independiente (GA) del municipio del distrito de Asia, tienen relación positiva y fuerte de 0.978 entre ambas variables. Es así que, existe concordancia con Bautista y Barillia (2022) quienes determinaron una correlación positiva de 39.8% entre ambas variables, con valor de sig. de 0.030 aceptando la hipótesis de que existe relación entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa de la municipalidad distrital de San Juan Bautista afirmando los resultados que se han obtenido. Además, Castro (2023) halló en su investigación una correlación directa y de significancia de 0.758 entre las variables y el valor de sig. (0.001) aceptando así su hipótesis que existe una relación directa y significativa entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa. Así también, Quispe y Ramos (2022) encontraron una correlación positiva de 76.55% y con valor de sig. de 0.00 aceptando la hipótesis de que la auditoría de desempeño impacta de forma positiva en la administración del gobierno local de la región de Huancavelica en el periodo 2018

Para la hipótesis específica 1, en la tabla 20 obtuvimos como resultado que el índice de correlación Spearman ($r=0.903$), cuyo valor de Sig. (0.028), asegura un 95% de credibilidad, que la eficacia de la AD y la GA del municipio del distrito de Asia, tienen relación positiva y magnitud fuerte de 0.903. Es así como, existe concordancia con Bautista y Barillia (2022) quienes determinaron un índice de correlatividad positiva de 22.7% entre ambas variables y el valor de sig. es de (0.027) aceptando la hipótesis de que existe relación entre la eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa de la municipalidad distrital de San Juan Bautista afirmando los resultados que se han obtenido. Además, Castro (2023) halló en su investigación una índice correlación directa y de importante significancia

de 0.789 entre las variables y el valor de sig. (0.000) aceptando así su hipótesis que existe un índice de correlación directa y de importante significancia entre la eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa. Así también, Quispe y Ramos (2022) encontraron una correlación positiva de 51.7% y el valor de sig. Fue de 0.005 aprobando su hipótesis de que la eficacia de la auditoría de desempeño impacta de forma positiva en la administración del gobierno local de la región de Huancavelica en el periodo 2018.

Para la hipótesis específica 2, en la tabla 21 obtuvimos como resultado un índice de correlación Spearman de $r=0.843$ y un Sig. (0.036), asegura un 95% de credibilidad, que la eficiencia de la AD y la GA del municipio de Asia, tienen relación positiva y considerable de 0.843. Es así como, existe concordancia con Bautista y Barillia (2022) quienes determinaron un índice de correlatividad positivo de 40.1% entre ambas variables y el valor de sig. es de 0.028 aceptando la hipótesis de que existe vínculo entre la eficiencia de la variable independiente (AD) y la administración del gobierno municipal del distrito de San Juan Bautista afirmando los resultados que se han obtenido. Además, Castro (2023) halló en su investigación un índice de correlatividad directa y de significancia de 0.787 entre las variables y el valor de sig. (0.000) aceptando así su hipótesis que hay un vínculo directo y de importante significancia entre la eficiencia de la variable independiente (AD) y la variable independiente (GA). Así también, Quispe y Ramos (2022) encontraron una correlación positiva de 25.3% y con valor de sig. de 0.018 aceptando su hipótesis de que la eficiencia de la auditoría de desempeño impacta de forma positiva en la administración del gobierno local de la región de Huancavelica en el periodo 2018

Para la hipótesis específica 3, en la tabla 23 obtuvimos como resultado índice de correlación Spearman $r=0.953$, con Sig. (0.022), asegura un 95% de credibilidad, que la dimensión economía de la AD y la GA del municipio del distrito de Asia, tienen una vinculación positiva y fuerte de 0.953. Es así como, existe concordancia con Bautista y

Barillia (2022) quienes determinaron un índice de correlatividad positiva de 35.6 % entre ambas variables y el valor de sig. es de (0.035) aceptando la hipótesis de que existe relación entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa de la municipalidad distrital de San Juan Bautista afirmando los resultados que se han obtenido. Además, Castro (2023) halló en su investigación una vinculación directa y significativa de 0.888 entre las variables y el valor de sig. (0.000) aceptando así su hipótesis que hallaron un índice de correlación directa y de importancia de significancia entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa. Así también, Quispe y Ramos (2022) encontraron una correlación positiva de 25.3% y el valor de sig. de 0.000 aprobando aceptar su hipótesis de que la dimensión economía de la auditoría de desempeño impacta de forma positiva en la administración del gobierno local de la región de Huancavelica en el periodo 2018.

Para la hipótesis específica 4, en la tabla 23 obtuvimos como resultado el índice de correlación Spearman $r=0.910$, con un Sig. de (0.002), asegura un 95% de credibilidad, que la calidad de la AD y la GA del municipio del distrito de Asia, tienen relación positiva y fuerte de 0.910. Es así como, existe concordancia con Bautista y Barillia (2022) quienes determinaron un índice de correlatividad positiva de 38.6 % entre ambas variables y el valor de sig. es de (0.035) aceptando la hipótesis de que existe vínculo entre la calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del municipio del distrito de San Juan Bautista afirmando los resultados que se han obtenido. Además, Castro (2023) halló en su investigación un índice de relación directa y de importancia significativa de 0.937 entre las variables y el valor de sig. (0.000) aceptando así su hipótesis que hay un índice de correlación directa e importante entre la calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa. Así también, Quispe y Ramos (2022) encontraron una correlación positiva de 92.9 % y cuyo valor de sig. Fue de 0.000 aceptando su hipótesis de que la dimensión economía de la

auditoría de desempeño impacta de forma positiva en la administración del gobierno local de la región de Huancavelica en el periodo 2018.

VI.3 Validación de la teoría referente

En base a los resultados obtenidos de la encuesta y de la validación de las hipótesis se concuerda con la teoría clásica de la administración que tiene como objetivo alcanzar la eficiencia del funcionamiento de la organización poniendo énfasis en la organización de funciones y de la estructura.

VI.4 Limitaciones del estudio

Podemos considerar como limitaciones de estudio para el presente trabajo de investigación las siguientes:

- a. El periodo de tiempo, debido que el estudio se enfoca solo en el periodo 2024, lo que podría limitar el análisis a un periodo de solo un año.
- b. Estudios previos, los antecedentes de la investigación son escasos, existe un vacío teórico en cuanto al estudio de las variables.

VI.5 Agenda futura de la investigación

Al ser una investigación de tipo cuantitativo, descriptivo y correlacional, los resultados y hallazgos proporcionan una base sólida para futuras investigaciones en otras municipalidades y entidades públicas, ampliando el conocimiento sobre la aplicación de las auditorías de desempeño en diferentes contextos administrativos en entidades públicas y particulares.

CONCLUSIONES

- a. Con respecto a los resultados que se obtuvieron se pudo concluir que si existe un vínculo directo entre la variable independiente auditoría de desempeño (AD) y la variable dependiente gestión administrativa (GA) del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024, de las encuestas realizadas a los 39 colaboradores se obtuvo como resultado que el nivel de correlación entre las variables dio un 97.8%. El 74.36% manifiesta que el nivel de la Auditoría de Desempeño es bueno, el 17.95% manifiesta que el nivel es regular y el 7.69% indica que es malo. En cuanto a la gestión administrativa el 69.23% de los encuestados manifiesta que el nivel es bueno, el 20.51% indica que es regular y el 10.26% manifiesta que es malo. Se concluye así que hay un vínculo directo entre las variables, sosteniendo que mientras mejor sea la auditoría de desempeño, también mejorará la administración del gobierno de la localidad del distrito de Asia.
- b. Con respecto a los resultados obtenido para la hipótesis 1, se encontró que existe una relación directa entre la eficacia de la auditoría de desempeño y la administración del Municipio del distrito de Asia en el periodo 2024. De las 39 encuestas realizadas que con respecto a la dimensión y la variable que existe un índice de 90.3%, señalando una correlación positiva y de magnitud fuerte. Así también, 66.67% de los funcionarios a los que se encuestaron indican que el nivel de la dimensión es bueno, el 25.64% manifestó que es regular y el 7.69% señaló que es malo. A lo que se llegó a la conclusión que, hay un evidente vínculo entre la administración del municipio y la dimensión eficacia, ello indica lo importante que es implementar acciones eficaces para la ejecución del plan de la entidad para el logro de los propósitos del Municipio del distrito de Asia.

- c. Con respecto a los resultados obtenidos para la hipótesis 2, se encontró que existe una relación directa entre la eficiencia de la auditoría de desempeño y la administración del Municipio del distrito de Asia en el periodo 2024. De las 39 encuestas realizadas obtuvimos que con respecto a la dimensión y la variable que existe un índice de 84.3%, lo que indica una correlación positiva y de magnitud considerable. Así también, 66.67% de los funcionarios a los que se encuestaron indicaron que el nivel de la dimensión es bueno, el 25.64% manifestó que es regular y el 7.69% señaló que es malo. A lo que concluimos que, hay una evidente relación entre la gestión del municipio y la dimensión eficacia, ello indica lo importante que es implementar acciones eficientes para el uso de los escasos recursos para la ejecución del plan de la entidad para el logro de los propósitos del Municipio del distrito de Asia.
- d. Con respecto a los resultados obtenidos para la hipótesis 3, se encontró que existe una relación directa entre la economía de la auditoría de desempeño y la gestión del Municipio del distrito de Asia en el periodo 2024. De las 39 encuestas realizadas obtuvimos que con respecto a la dimensión y la variable que existe un índice de 95.3%, lo que indica una correlación positiva y de magnitud considerable. Así también, 92.31% de los funcionarios a los que se encuestaron indicaron que el nivel de la dimensión es bueno, el 0% manifestó que es regular y el 7.69% señaló que es malo. A lo que concluye, hay una evidente relación entre la administración del municipio y la dimensión eficacia, ello indica lo importante que es contar y/o implementar acciones adecuadas para la ejecución de los gastos e ingresos para la ejecución del plan de la entidad para el logro de los propósitos del Municipio del distrito de Asia.
- e. Con respecto a los resultados obtenidos para la hipótesis 4, se encontró que existe una relación directa entre la calidad de la auditoría de desempeño y la gestión del

Municipio del distrito de Asia en el periodo 2024. De las 39 encuestas realizadas obtuvimos que con respecto a la dimensión y la variable que existe un índice de 91.0%, lo que indica una correlación positiva y de magnitud fuerte. Así también, 46.15% de los funcionarios a los que se encuestaron indicaron que el nivel de la dimensión es bueno, el 46.15% manifestó que es regular y el 7.69% señaló que es malo. A lo que se concluye, hay una evidente relación entre la administración del municipio y la dimensión eficacia, ello indica lo importante que es que los funcionarios o directivos de la entidad estén controlando y evaluando constantemente el servicio que se le brinda al ciudadano, este debe ser de calidad y en beneficio del usuario.

RECOMENDACIONES

- a. Se sugiere al ente de control y supervisión del Estado incrementar los controles en las instituciones del Estado para asegurar que cumplen sus responsabilidades. Así mismo, se propone a las autoridades superiores de cada entidad y a las personas a cargo de las jurisdicciones asignar un presupuesto adecuado y obtener compensaciones eficientes, económicas y de calidad por las labores realizadas para alcanzar los propósitos y objetivos de la institución. También se sugiere evaluar a los funcionarios para tener conocimiento de aquellos que aportan a la entidad dentro del marco del presupuesto fundamentado en el resultado.
- b. Se sugiere que se realicen asesorías o capacitaciones a los directivos de los gobiernos locales para la planeación de las normas, objetivos, actividades y estrategias para el cumplimiento eficaz de los propósitos de la entidad en el plazo que se haya determinado.
- c. Se recomienda a los funcionarios a cargo de las distintas áreas del Municipio del Distrito de Asia, que cada área y sector de la entidad debe de cumplir sus labores y

responsabilidades en específico para la ejecución del plan de la organizacional y asegurar que funciona de forma eficaz el esquema de la organización y las tareas de los servidores públicos.

- d. Se aconseja a los directivos de todas las áreas del Municipio del Distrito de Asia que lideren efectivamente a sus equipos, promoviendo el trabajo grupal, optimizando la comunicación, motivando y ejecutando una evaluación continua para tener conocimiento y tratar los desafíos a los que se encuentran enfrentados los servidores públicos. Desarrollando pautas que aporten a dar solución a los desafíos de forma efectiva.
- e. Se sugiere al funcionario a cargo del OCI del Municipio de Asia que implemente un esquema para supervisar y estar al tanto del desempeño de todos los servidores de la municipalidad, que evalúe eficientemente el uso de los bienes y los gastos vinculados con la compra de bienes y la adquisición de las prestaciones de servicio.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Arias, J. (2021). *Diseño y metodología de la investigación*. Enfoques Consulting E.i.R.L.
www.tesisconjosearias.com
- Arrupe, M. y Milito, E. (2015). *Estudios sobre Gestión Pública: aportes para la mejora de las organizaciones estatales en el ámbito provincial*. Subsecretaría para la Modernización del Estado; Gobierno de la provincia de Buenos Aires.
<http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/125304>
- Caballero, M. (2024). Influencia de la Gestión Municipal en la Prestación de Servicios en la Municipalidad Provincial de Piura 2023. *Espacio Abierto. Cuaderno Venezolano de Sociología*, 33(2), 157-168 <https://doi.org/10.5281/zenodo.11216966>
- Castillo, R., Reátegui, J., Cabeza, L. (2021). *El Gasto Municipal y su Correspondencia con la Actuación de la Gestión del Presupuesto por Resultados*. Editorial Milla Ltda.
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/91622>
- Castillo, L. y Chura, A. (2021). *La Auditoría de Desempeño y la Gestión Administrativa de la Municipalidad de Kelluyo, 2020*. Puno: Repositorio Universidad Cesar Vallejo.
Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12692/65239>
- Cejudo, J. (2003). *La Recaudación de Ingresos Tributarios Municipales: Atribuciones, Actividades y Procesos* (1ra ed.). Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas.
- Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Investigación. (2018). Código Nacional de la Integridad Científica. Resolución de Presidencia N° 215-2018. Obtenido de <https://portal.concytec.gob.pe/images/publicaciones/Codigo-integridad->
- Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la teoría general de la administración*. (Décima edición). México: McGrawHill.
- Congreso de la República del Perú. (2021). Ley N° 31250, Ley del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación. 1-17.
<https://busquedas.elperuano.pe/dispositivo/NL/1968664-1>
- Contraloría General de la República. (2013). Resolución de Contraloría (N° 382-2013-CG).
<https://rogervara.wordpress.com/wp-content/uploads/2017/10/res-contranc2b0-382-2013-cg-auditoria-de-desempec3b1o.pdf>
- Contraloría General de la República. (2022). *Directiva N° 002-2022-CG/VCSCG “Auditoría de Desempeño”*. Contraloría General de la República, Lima.
<https://www.gob.pe/institucion/contraloria/normas-legales/2653869-002-2022-cg>

- Espinoza, K. (2023). *Auditoría de Desempeño y la Gestión Administrativa del Centro Póblado Boca del Río de Tacna, 2022*. Tacna: Repositorio Universidad Nacional de Tacna. Obtenido de <http://hdl.handle.net/20.500.12969/3143>
- Falconí, M., Alarcón, J., Elizalde, L., & Sánchez Lunavictoria, J. C. (2023). Auditoría de Desempeño. Herramienta Útil en la Gestión del Conocimiento para Administración de Empresas. *Bibliotecas. Anales de Investigación*, 19(2), 1-9. Obtenido de <https://revistas.bnjm.sld.cu/index.php/BAI/article/view/597>
- Guevara, G., Verdesoto, A. y Castro, N. (2020). Metodología de investigación educativa (descriptivas, experimentales, participativas, y de investigación-acción). *Recimundo*, 4(3), 163-173. <http://recimundo.com/index.php/es/article/view/860>
- González, S. S., Viteri, D. A., Izquierdo, A. M., y Verdezoto, G. O. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Revista Universidad y Sociedad*, 12(4), 32-37. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202020000400032
- Hernández, R, Fernández, C y Baptista, P. (2010). *Metodología de la Investigación*. (Quinta Edición). México D.F, México: McGraw-Hill.
- Hurtado. D. (2008). *Principios de Administración*. (1ra Edición). Fondo Editorial ITM
- INTOSAI. (2009). ISSAI 300 – Principios de la Auditoría de Desempeño. <https://www.issai.org/wp-content/uploads/2019/08/ISSAI-300-Principios-de-la-Auditoria-de-Desempeno.pdf>
- Illaccanqui, M. (2022). *La auditoría de desempeño y la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista, Ayacucho 2021*. Lima: Repositorio Universidad Cesar Vallejo. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12692/104669>
- Izquierdo, J. (2021). La Calidad de Servicio en la Administración Pública. *Revista Científica Horizonte Empresarial*, 8(1), 425-437. <https://doi.org/10.26495/rce.v8i1.1648>
- Jarquín, M., Molina, E., Roseth, B. (2018). *Auditoría de desempeño para una mejor gestión pública en América Latina y el Caribe*. Banco Interamericano de Desarrollo, Estados Unidos.
- La Rosa, D. K. (2021). *La Auditoría de Desempeño y su Relación con la Gestión Administrativa en la Sociedad Beneficiaria de Huacho 2020*. Huacho: Repositorio Univerisdad Nacional Jose Faustino Sánchez Carrión. Obtenido de <http://hdl.handle.net/20.500.14067/7472>
- Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972 (Congreso de la República 27 de Mayo de 2003).
- Meana, C. (2017). *Gestión de Inventarios* (Primera ed.). Málaga: IC Editorial

- Mejia, E. (2005). *Técnicas e instrumentos de investigación*. (Primera ed.). Lima: Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
<https://online.aliat.edu.mx/adistancia/InvCuantitativa/LecturasU6/tecnicas.pdf>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2010). *Instructivo para la Formulación de Indicadores de desempeño*. Ministerio de Economía y Finanzas, Lima.
https://www.mef.gob.pe/contenidos/presupuesto_publico/normativa/Instructivo_Formulacion_Indicadores_Desempeno.pdf
- Münch, L. (2014). *Administración: Gestión organizacional, enfoques y proceso administrativo* (Segunda edición). México: Pearson.
- Noriega, J., & Guerrero Rizo, C. G. (2024). La auditoría de desempeño como artífice del derecho humano a la buena administración. *Ciencia Huasteca Boletín Científico de la Escuela Superior de Huejutla*, 12(23), 50-60.
doi:<https://doi.org/10.29057/esh.v12i23.11705>
- Quispe, D. y Ramos Roca, A. (2022). La auditoría de desempeño, su influencia en la gestión administrativa del gobierno regional de Huancavelica periodo 2018 [Tesis Pregrado, Universidad Nacional de Huancavelica]. Repositorio Universidad Nacional de Huancavelica. <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/4768>
- Ramírez Casco, A., Ramírez Garrido, R. y Calderón Moran, E. (2017). La Gestión Administrativa en el Desarrollo Empresarial. *Revista Contribuciones a la Economía*, 15(1), 1-21. <http://eumed.net/ce/2017/1/gestion.html>
- Rincón, R. D. (1998). Los indicadores de gestión organizacional: una guía para su definición. *Revista Universidad EAFIT*, 34(111), 43–59. Obtenido de <http://hdl.handle.net/10784/16386>
- Ramos Clemente, A. O. (2017). *Auditoría de Desempeño y Gestión de la Municipalidad Distrital de Palca - Huancavelica, Periodo 2015*. Huancavelica - Perú: Repositorio Universidad Nacional de Huancavelica. Obtenido de <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/1579>
- Salguero-Barba, NG y García-Salguero, CP (2018). Gestión Administrativa Eficiente. *Polo del Conocimiento*, 3(9), 331-342. <https://doi.org/10.23857/pc.v3i9.748>
- Silva Ambrosio, E. M. (2020). *La Auditoría de Desempeño y la Gestión de los Proyectos de Inversión en el Gobierno Regional de Huánuco, 2019*. Huánuco: Repositorio Universidad Nacional Hermilio Valdizán. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.13080/6604>
- Valenzuela Bojórquez, J. A. (2019). *Auditoría al desempeño: evolución y relevancia en el ámbito estatal*. México: Trascender, Contabilidad y Gestión. Obtenido de <https://trascender.unison.mx/index.php/trascender/article/view/66>

- Yetano, A., & Castillejos, B. I. (2019). Auditorías de desempeño en América Latina: ¿Mejoran la confianza en los gobiernos? *Gestión y Organización*, 28(2), 407-440. doi:<https://doi.org/10.29265/gypp.v28i2.625>
- Valle Vásquez, E. (2019). Auditoría de desempeño y su incidencia en la gestión administrativa en la municipalidad provincial de Bongará, 2015-2018 [Tesis Pregrado, Universidad Nacional de Trujillo]. Repositorio Universidad Nacional de Trujillo. <https://hdl.handle.net/20.500.14414/17528>
- Vinayak, B., y Mousami, M. (2019). *Research Methodology. A practical and Scientific Approach*. Taylor & Francis Group. https://www.google.com.pe/books/edition/Research_Methodology/5tKFDwAAQBAJ?hl=es&gbpv=1&dq=research+methodology&printsec=frontcover
- Servicio de Administración Tributaria (2019). *Manual para la Mejora de la Fiscalización de los Tributos Municipales*. SAT LIMA. [https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con3_uibd.nsf/4B49AF6D30068448052578C5006C6734/\\$FILE/MANUAL_PARA_LA_MEJORA_FISCALIZACI%C3%93N_TRIBUTOS_MUNICIPALES.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con3_uibd.nsf/4B49AF6D30068448052578C5006C6734/$FILE/MANUAL_PARA_LA_MEJORA_FISCALIZACI%C3%93N_TRIBUTOS_MUNICIPALES.pdf)

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de Consistencia

Problemas	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología
Problema general	Objetivo general	Hipótesis general		Tipo: Aplicada
¿Existe relación entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?	Determinar la relación entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024	Existe relación directa entre la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024	Variable independiente: Auditoría de Desempeño	Enfoque: Cuantitativo
Problemas específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas		Diseño: No experimental
¿Existe relación entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?	Determinar la relación entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024	Existe relación directa entre la dimensión eficacia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.		Nivel: Descriptivo
¿Existe relación entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?	Establecer la relación entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.	Existe relación directa entre la dimensión eficiencia de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.	Variable dependiente: Gestión Administrativa	Población: 40 colaboradores de las áreas administrativas
¿Existe relación entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?	Identificar la relación entre la dimensión economía de auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.	Existe relación directa entre la dimensión economía de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.		Muestra: 39 colaboradores
¿Existe relación entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024?	Señalar la relación entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.	Existe relación directa entre la dimensión calidad de la auditoría de desempeño y la gestión administrativa del Municipio del Distrito de Asia en el periodo 2024.		Técnica: Encuesta Instrumento: Cuestionario

Nota. Elaboración propia

Anexo 2. Matriz de Operacionalización de Variables

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS
Auditoría de Desempeño AD	La Auditoría de desempeño se trata de una evaluación que cuente con independencia, objetividad y confiabilidad que determina si los proyectos de las entidades públicas funcionan de acuerdo con los principios y así identificar si encontramos alguna oportunidad de mejora (INTOSAI, 2019).	La auditoría de desempeño evalúa las etapas de la administración de una etapa, en el cual se puede revisar institución actúa con una correcta eficacia, eficiencia, economía y calidad en la entrega de los bienes y atenciones a los pobladores	Eficacia	Cumplimiento de objetivos	Los objetivos establecidos son cumplidos con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.
				Cumplimiento de metas	Las metas establecidas se cumplen con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.
				Indicadores de gestión	Se evalúan constantemente los indicadores de gestión la Municipalidad distrital de Asia.
			Eficiencia	Cumplimiento de fiscalizaciones	Se cumple de forma eficiente con las fiscalizaciones a establecimientos comerciales en la Municipalidad distrital de Asia.
				Registro y control de bienes	El registro y control de los inventarios de los bienes se ejecuta de forma eficiente en la Municipalidad distrital de Asia.
				Prestación eficiente de servicios	Se prestan servicios a la comunidad de manera eficiente la Municipalidad distrital de Asia.
			Economía	Recaudación de Ingresos	Se verifican los procedimientos para la recaudación de ingresos en la Municipalidad distrital de Asia.
				Gestión del gasto	Supervisan la ejecución del gasto en los diferentes proyectos en la Municipalidad distrital de Asia.
				Ejecución presupuestal	Se verifica que la ejecución presupuestal de ingresos y gastos se realice con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia .
			Calidad	Calidad de Servicio	Monitorean constantemente la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos en la Municipalidad distrital de Asia.
				Contratación de Servicios y compra de bienes	Los procedimientos establecidos para la contratación de servicios y la compra de bienes se cumplen en la Municipalidad distrital de Asia.
				Atención al Ciudadano	Es monitoreada constantemente la atención brindada al ciudadano por la Municipalidad distrital de Asia.

VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS
Gestión Administrativa GA	La Gestión Administrativa facilita la toma decisiones y la determinación de posibilidades para mejorar el conocimiento empresarial de una entidad, compañía u organización. (Chiavenato, 2019)	La Gestión Administrativa es todo proceso en el que se desarrolla la administración, partiendo desde la planificación, continuando con la organización y dirección y finalizando en la dirección; todo ello para el cumplimiento de los objetivos establecidos en el plan.	Planeación	Cumplimiento de misión y visión	Se cumple la misión y visión de la institución en la Municipalidad distrital de Asia.
				Planeamiento estratégico institucional	Se satisfacen los objetivos plasmados en el Planeamiento estratégico institucional de la Municipalidad distrital de Asia.
				Asignación de recursos necesarios	Asignan correctamente los recursos necesarios para cumplir los objetivos y metas institucionales en la Municipalidad distrital de Asia.
			Organización	Conocimiento del manual de organización y funciones.	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del manual de organización y funciones de la Municipalidad distrital de Asia.
				Conocimiento organigrama estructural	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del organigrama de la Municipalidad Distrital de Asia.
				Organización de actividades	Se organiza de forma eficiente para el cumplimiento de las actividades programadas en la Municipalidad distrital de Asia.
			Dirección	Motivación	Motivan a sus colaboradores para alcanzar los objetivos de la institución en la Municipalidad distrital de Asia
				Liderazgo	Se promueve el liderazgo para el cumplimiento de objetivos y metas establecidos por la institución en la Municipalidad distrital de Asia
				Comunicación	Los colaboradores tienen una buena relación y comunicación entre ellos en la Municipalidad Distrital de Asia.
			Control	Evaluación del desempeño laboral	Se ejecutan evaluaciones de desempeño laboral al personal de acuerdo con sus cargos y responsabilidades en la Municipalidad distrital del Asia.
				Control de Materiales	Se evalúa periódicamente el control de materiales por parte de las distintas áreas en la Municipalidad distrital de Asia.
				Identificación de errores o desviaciones	Ejecutan las acciones correspondientes al identificar algún error o desviación dentro de la Municipalidad distrital de Asia.

Anexo 3. Instrumento de recolección de datos

Cuestionario

“Implicancia de la auditoría de desempeño en la gestión administrativa de la municipalidad distrital de Asia, 2024”

Estimado(a):

El presente cuestionario tiene por finalidad determinar el impacto de la auditoría interna en la gestión empresarial del área de recursos humanos en empresas inmobiliarias – San Isidro, 2024. Este cuestionario es anónimo, razón por la cual solicito responder con la mayor veracidad posible, los datos que consigne son estrictamente confidenciales y serán utilizados solamente con fines académicos.

Responder la siguiente encuesta en base a las operaciones de la empresa en el periodo 2024. La información brindada en este cuestionario será tratada de acuerdo con la Ley N°29733 - Ley de protección de datos personales y su reglamento correspondiente, el cual puede consultar el siguiente enlace: <https://diariooficial.elperuano.pe/pdf/0036/ley-proteccion-datos-personales.pdf>

Instrucciones: Marque con un (x) su respuesta según la siguiente escala:

1	2	3	4	5
Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Indeciso	De acuerdo	Totalmente de acuerdo

N.º	Ítems	TD	ED	I	DA	TA
VARIABLE 1: AUDITORÍA DE DESEMPEÑO						
Dimensión 1: Eficacia		1	2	3	4	5
1.	Los objetivos establecidos son cumplidos con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.					
2.	Las metas establecidas se cumplen con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.					
3.	Se evalúan constantemente los indicadores de gestión la Municipalidad distrital de Asia.					
Dimensión 2: Eficiencia		1	2	3	4	5
4.	Se cumple de forma eficiente con las fiscalizaciones a establecimientos comerciales en la Municipalidad distrital de Asia.					
5.	El registro y control de los inventarios de los bienes se ejecuta de forma eficiente en la Municipalidad distrital de Asia.					
6.	Se prestan servicios a la comunidad de manera eficiente la Municipalidad distrital de Asia.					
Dimensión 3: Economía		1	2	3	4	5
7.	Se verifican los procedimientos para la recaudación de ingresos en la Municipalidad distrital de Asia.					
8.	Supervisan la ejecución del gasto en los diferentes proyectos en la Municipalidad distrital de Asia.					
9.	Se verifica que la ejecución presupuestal de ingresos y gastos se realice con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.					
Dimensión 4: Calidad		1	2	3	4	5
10.	Monitorean constantemente la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos en la Municipalidad distrital de Asia.					
11.	Los procedimientos establecidos para la contratación de servicios y la compra de bienes se cumplen en la Municipalidad distrital de Asia.					

12.	Es monitoreada constantemente la atención brindada al ciudadano por la Municipalidad distrital de Asia.					
VARIABLE 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
Dimensión 1: Planeación		1	2	3	4	5
13.	Se cumple la misión y visión de la institución en la Municipalidad distrital de Asia.					
14.	Se satisfacen los objetivos plasmados en el Planeamiento estratégico institucional de la Municipalidad distrital de Asia.					
15.	Asignan correctamente los recursos necesarios para cumplir los objetivos y metas institucionales en la Municipalidad distrital de Asia.					
Dimensión 2: Organización		1	2	3	4	5
16.	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del manual de organización y funciones de la Municipalidad distrital de Asia.					
17.	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del organigrama de la Municipalidad Distrital de Asia.					
18.	Se organiza de forma eficiente para el cumplimiento de las actividades programadas en la Municipalidad distrital de Asia.					
Dimensión 3: Dirección		1	2	3	4	5
19.	Motivan a sus colaboradores para alcanzar los objetivos de la institución en la Municipalidad distrital de Asia					
20.	Se promueve el liderazgo para el cumplimiento de objetivos y metas establecidos por la institución en la Municipalidad distrital de Asia					
21.	Los colaboradores tienen una buena relación y comunicación entre ellos en la Municipalidad Distrital de Asia.					
Dimensión 4: Control		1	2	3	4	5
22.	Se ejecutan evaluaciones de desempeño laboral al personal de acuerdo a sus cargos y responsabilidades en la Municipalidad distrital del Asia.					
23.	Se evalúa periódicamente el control de materiales por parte de las distintas áreas en la Municipalidad distrital de Asia.					
24.	Ejecutan las acciones correspondientes al identificar algún error o desviación dentro de la Municipalidad distrital de Asia.					

Anexo 4. Validación de expertos

Validación 1



VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO DEL INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. DATOS GENERALES:

- 1.1. Apellidos y nombres del informante: Colunche Vidarte, Tania Eliana
 1.2. Grado académico del informante: Titulada
 1.3. Institución donde labora: PwC Perú
 1.4. Título de la investigación: Implicancia de la Auditoria de Desempeño en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia, 2024.
 1.5. Tipo de instrumento: Cuestionario.
 1.6. Autor del instrumento: Liset Alexandra Avalos Avalos
 1.7. Variable a validar: Auditoria de Desempeño

2. ASPECTOS DE VALIDACIÓN:

Nº	ÍTEM	VALIDACIÓN DE CONTENIDO Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	Los objetivos establecidos son cumplidos con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
2	Las metas establecidas se cumplen con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
3	Se evalúan constantemente los indicadores de gestión la Municipalidad distrital de Asia.	1	
4	Se cumple de forma eficiente con las fiscalizaciones a establecimientos comerciales en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
5	El registro y control de los inventarios de los bienes se ejecuta de forma eficiente en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
6	Se prestan servicios a la comunidad de manera eficiente la Municipalidad distrital de Asia .	1	
7	Se verifican los procedimientos para la recaudación de ingresos en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
8	Supervisan la ejecución del gasto en los diferentes proyectos en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
9	Se verifica que la ejecución presupuestal de ingresos y gastos se realice con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
10	Monitorean constantemente la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
11	Los procedimientos establecidos para la contratación de servicios y la compra de bienes se cumplen en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
12	Es monitoreada constantemente la atención brindada al ciudadano por la Municipalidad distrital de Asia.	1	
Promedio general		1	

N°	CRITERIOS	INDICADORES	CALIFICACION Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	RELEVANCIA	Los ítems son pertinentes para cumplir con el objetivo de estudio, por estar vinculados directamente a la temática investigada y es coherente con el indicador o subcategoría relacionado con la problemática abordada.	1	
2	CONSISTENCIA	Los ítems son coherentes en cuanto a la estructura y contenido, sin contradicciones internas, no genera ambigüedades para la posterior interpretación de los datos.	1	
3	FINALIDAD	Los ítems se enfocan a cumplir los objetivos de la investigación, por ende, están diseñados para obtener la información y tiene orientación para recopilar los datos requeridos para alcanzar los resultados esperados.	1	
4	ACTUALIDAD	El instrumento está basado en información actualizada y relevante, que refleja el estado actual de conocimiento en el área de estudio.	1	
5	IMPARCIALIDAD	Los ítems están libres de sesgos y prejuicios, ya que no se evidencia influencia de investigador en las respuestas de los participantes, por ser neutrales y objetivos para la recopilación y posterior análisis de datos.	1	
6	TRANSPARENCIA	Los ítems utilizan lenguaje claro y comprensible para los participantes y, no oculta información importante.	1	
7	METODOLOGÍA	Se evidencia que los ítems están basados en un marco teórico y conceptual sólido, para la posterior recopilación y análisis de datos.	1	
8	ORGANIZACIÓN	La organización del instrumento está estructurada de manera lógica y coherente, presenta una secuencia lógica de preguntas o secciones, que facilita la comprensión del instrumento.	1	
9	COMPRENSIÓN	El instrumento es fácil de entender, pues utiliza un lenguaje claro y conciso, evita términos técnicos o confusos innecesarios.	1	
10	SUFICIENCIA	Contiene ítems adecuados y necesarios para obtener la información requerida, satisface los objetivos y alcance de la investigación y no contiene preguntas redundantes o irrelevantes.	1	
Promedio general			1	

3. PROMEDIO DE VALORACIÓN OBTENIDA

1 Validez fuerte

OPINIÓN DE APLICABILIDAD:

El instrumento puede ser aplicado, tal como está elaborado

(X)

El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado, y nuevamente validado

()

Lugar y fecha:

Lima, 11 de septiembre de 2024



Firma de experto informante
DNI N° 75447436

VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO DEL INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. DATOS GENERALES:

- 1.1. Apellidos y nombres del informante: Colunche Vidarte, Tania Eliana
 1.2. Grado académico del informante: Titulada
 1.3. Institución donde labora: PwC Perú
 1.4. Título de la investigación: Implicancia de la Auditoria de Desempeño en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia, 2024.
 1.5. Tipo de instrumento: Cuestionario.
 1.6. Autor del instrumento: Liset Alexandra Avalos Avalos
 1.7. Variable a validar: Gestión Administrativa

2. ASPECTOS DE VALIDACIÓN:

Nº	ÍTEMS	VALIDACIÓN DE CONTENIDO Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	Se cumple la misión y visión de la institución en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
2	Se satisfacen los objetivos plasmados en el Planeamiento estratégico institucional de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
3	Asignan correctamente los recursos necesarios para cumplir los objetivos y metas institucionales en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
4	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del manual de organización y funciones de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
5	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del organigrama de la Municipalidad Distrital de Asia.	1	
6	Se organiza de forma eficiente para el cumplimiento de las actividades programadas en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
7	Motivan a su colaboradores para alcanzar los objetivos de la institución en la Municipalidad distrital de Asia	1	
8	Se promueve el liderazgo para el cumplimiento de objetivos y metas establecidos por la institución en la Municipalidad distrital de Asia	1	
9	Los colaboradores tienen una buena relación y comunicación entre ellos en la Municipalidad Distrital de Asia.	1	
10	Se ejecutan evaluaciones de desempeño laboral al personal de acuerdo a sus cargos y responsabilidades en la Municipalidad distrital del Asia.	1	
11	Se evalúa periódicamente el control de materiales por parte de las distintas áreas en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
12	Ejecutan las acciones correspondientes al identificar algún error o desviación dentro de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
Promedio general		1	

N°	CRITERIOS	INDICADORES	CALIFICACION Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	RELEVANCIA	Los ítems son pertinentes para cumplir con el objetivo de estudio, por estar vinculados directamente a la temática investigada y es coherente con el indicador o subcategoría relacionado con la problemática abordada.	1	
2	CONSISTENCIA	Los ítems son coherentes en cuanto a la estructura y contenido, sin contradicciones internas, no genera ambigüedades para la posterior interpretación de los datos.	1	
3	FINALIDAD	Los ítems se enfocan a cumplir los objetivos de la investigación, por ende, están diseñados para obtener la información y tiene orientación para recopilar los datos requeridos para alcanzar los resultados esperados.	1	
4	ACTUALIDAD	El instrumento está basado en información actualizada y relevante, que refleja el estado actual de conocimiento en el área de estudio.	1	
5	IMPARCIALIDAD	Los ítems están libres de sesgos y prejuicios, ya que no se evidencia influencia de investigador en las respuestas de los participantes, por ser neutrales y objetivos para la recopilación y posterior análisis de datos.	1	
6	TRANSPARENCIA	Los ítems utilizan lenguaje claro y comprensible para los participantes y, no oculta información importante.	1	
7	METODOLOGÍA	Se evidencia que los ítems están basadas en un marco teórico y conceptual sólido, para la posterior recopilación y análisis de datos.	1	
8	ORGANIZACIÓN	La organización del instrumento está estructurada de manera lógica y coherente, presenta una secuencia lógica de preguntas o secciones, que facilita la comprensión del instrumento.	1	
9	COMPRENSIÓN	El instrumento es fácil de entender, pues utiliza un lenguaje claro y conciso, evita términos técnicos o confusos innecesarios.	1	
10	SUFICIENCIA	Contiene ítems adecuados y necesarios para obtener la información requerida, satisface los objetivos y alcance de la investigación y no contiene preguntas redundantes o irrelevantes.	1	
Promedio general			1	

3. PROMEDIO DE VALORACIÓN OBTENIDA

1	Validez fuerte
---	----------------

OPINIÓN DE APLICABILIDAD:

El instrumento puede ser aplicado, tal como está elaborado

(X)

El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado, y nuevamente validado

()

Lugar y fecha:

Lima, 11 de septiembre de 2024



Firma de experto informante

DNI N° 75447436

Validación 2

VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO DEL INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. DATOS GENERALES:

- 1.1. Apellidos y nombres del informante: Millones Orrego, Fiorella
 1.2. Grado académico del informante: Titulada
 1.3. Institución donde labora: PwC Perú
 1.4. Título de la investigación: Implicancia de la Auditoría de Desempeño en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia, 2024.
 1.5. Tipo de instrumento: Cuestionario.
 1.6. Autor del instrumento: Liset Alexandra Avalos
 1.7. Variable a validar: Auditoría de Desempeño

2. ASPECTOS DE VALIDACIÓN:

Nº	ÍTEM	VALIDACIÓN DE CONTENIDO Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	Los objetivos establecidos son cumplidos con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
2	Las metas establecidas se cumplen con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
3	Se evalúan constantemente los indicadores de gestión la Municipalidad distrital de Asia.	1	
4	Se cumple de forma eficiente con las fiscalizaciones a establecimientos comerciales en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
5	El registro y control de los inventarios de los bienes se ejecuta de forma eficiente en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
6	Se prestan servicios a la comunidad de manera eficiente la Municipalidad distrital de Asia .	1	
7	Se verifican los procedimientos para la recaudación de ingresos en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
8	Supervisan la ejecución del gasto en los diferentes proyectos en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
9	Se verifica que la ejecución presupuestal de ingresos y gastos se realice con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
10	Monitorean constantemente la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
11	Los procedimientos establecidos para la contratación de servicios y la compra de bienes se cumplen en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
12	Es monitoreada constantemente la atención brindada al ciudadano por la Municipalidad distrital de Asia.	1	
	Promedio general	1	

N°	CRITERIOS	INDICADORES	CALIFICACION Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	RELEVANCIA	Los ítems son pertinentes para cumplir con el objetivo de estudio, por estar vinculados directamente a la temática investigada y es coherente con el indicador o subcategoría relacionado con la problemática abordada.	1	
2	CONSISTENCIA	Los ítems son coherentes en cuanto a la estructura y contenido, sin contradicciones internas, no genera ambigüedades para la posterior interpretación de los datos.	1	
3	FINALIDAD	Los ítems se enfocan a cumplir los objetivos de la investigación, por ende, están diseñados para obtener la información y tiene orientación para recopilar los datos requeridos para alcanzar los resultados esperados.	1	
4	ACTUALIDAD	El instrumento está basado en información actualizada y relevante, que refleja el estado actual de conocimiento en el área de estudio.	1	
5	IMPARCIALIDAD	Los ítems están libres de sesgos y prejuicios, ya que no se evidencia influencia de investigador en las respuestas de los participantes, por ser neutrales y objetivos para la recopilación y posterior análisis de datos.	1	
6	TRANSPARENCIA	Los ítems utilizan lenguaje claro y comprensible para los participantes y, no oculta información importante.	1	
7	METODOLOGÍA	Se evidencia que los ítems están basadas en un marco teórico y conceptual sólido, para la posterior recopilación y análisis de datos.	1	
8	ORGANIZACIÓN	La organización del instrumento está estructurada de manera lógica y coherente, presenta una secuencia lógica de preguntas o secciones, que facilita la comprensión del instrumento.	1	
9	COMPRENSIÓN	El instrumento es fácil de entender, pues utiliza un lenguaje claro y conciso, evita términos técnicos o confusos innecesarios.	1	
10	SUFICIENCIA	Contiene ítems adecuados y necesarios para obtener la información requerida, satisface los objetivos y alcance de la investigación y no contiene preguntas redundantes o irrelevantes.	1	
Promedio general			1	

3. PROMEDIO DE VALORACIÓN OBTENIDA

1 Validez fuerte

OPINIÓN DE APLICABILIDAD:

El instrumento puede ser aplicado, tal como está elaborado

(X)

El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado, y nuevamente validado

()

Lugar y fecha:

Lima, 13 de septiembre de 2024

Firma de experto informante
DNI N° 46298117

VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO DEL INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. DATOS GENERALES:

- 1.1. Apellidos y nombres del informante: Millones Orrego, Fiorella
 1.2. Grado académico del informante: Titulada
 1.3. Institución donde labora: PwC Perú
 1.4. Título de la investigación: Implicancia de la Auditoria de Desempeño en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia, 2024.
 1.5. Tipo de instrumento: Cuestionario.
 1.6. Autor del instrumento: Liset Alexandra Avalos Avalos
 1.7. Variable a validar: Gestión Administrativa

2. ASPECTOS DE VALIDACIÓN:

Nº	ÍTEM	VALIDACIÓN DE	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
		CONTENIDO Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	
1	Se cumple la misión y visión de la institución en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
2	Se satisfacen los objetivos plasmados en el Planeamiento estratégico institucional de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
3	Asignan correctamente los recursos necesarios para cumplir los objetivos y metas institucionales en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
4	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del manual de organización y funciones de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
5	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del organigrama de la Municipalidad Distrital de Asia.	1	
6	Se organiza de forma eficiente para el cumplimiento de las actividades programadas en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
7	Motivan a su colaboradores para alcanzar los objetivos de la institución en la Municipalidad distrital de Asia	1	
8	Se promueve el liderazgo para el cumplimiento de objetivos y metas establecidos por la institución en la Municipalidad distrital de Asia	1	
9	Los colaboradores tienen una buena relación y comunicación entre ellos en la Municipalidad Distrital de Asia.	1	
10	Se ejecutan evaluaciones de desempeño laboral al personal de acuerdo a sus cargos y responsabilidades en la Municipalidad distrital del Asia.	1	
11	Se evalúa periódicamente el control de materiales por parte de las distintas áreas en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
12	Ejecutan las acciones correspondientes al identificar algún error o desviación dentro de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
Promedio general		1	

N°	CRITERIOS	INDICADORES	CALIFICACION Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	RELEVANCIA	Los ítems son pertinentes para cumplir con el objetivo de estudio, por estar vinculados directamente a la temática investigada y es coherente con el indicador o subcategoría relacionado con la problemática abordada.	1	
2	CONSISTENCIA	Los ítems son coherentes en cuanto a la estructura y contenido, sin contradicciones internas, no genera ambigüedades para la posterior interpretación de los datos.	1	
3	FINALIDAD	Los ítems se enfocan a cumplir los objetivos de la investigación, por ende, están diseñados para obtener la información y tiene orientación para recopilar los datos requeridos para alcanzar los resultados esperados.	1	
4	ACTUALIDAD	El instrumento está basado en información actualizada y relevante, que refleja el estado actual de conocimiento en el área de estudio.	1	
5	IMPARCIALIDAD	Los ítems están libres de sesgos y prejuicios, ya que no se evidencia influencia de investigador en las respuestas de los participantes, por ser neutrales y objetivos para la recopilación y posterior análisis de datos.	1	
6	TRANSPARENCIA	Los ítems utilizan lenguaje claro y comprensible para los participantes y, no oculta información importante.	1	
7	METODOLOGÍA	Se evidencia que los ítems están basadas en un marco teórico y conceptual sólido, para la posterior recopilación y análisis de datos.	1	
8	ORGANIZACIÓN	La organización del instrumento está estructurada de manera lógica y coherente, presenta una secuencia lógica de preguntas o secciones, que facilita la comprensión del instrumento.	1	
9	COMPRENSIÓN	El instrumento es fácil de entender, pues utiliza un lenguaje claro y conciso, evita términos técnicos o confusos innecesarios.	1	
10	SUFICIENCIA	Contiene ítems adecuados y necesarios para obtener la información requerida, satisface los objetivos y alcance de la investigación y no contiene preguntas redundantes o irrelevantes.	1	
Promedio general			1	

3. PROMEDIO DE VALORACIÓN OBTENIDA

1 Validez fuerte

OPINIÓN DE APLICABILIDAD:

El instrumento puede ser aplicado, tal como está elaborado

(X)

El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado, y nuevamente validado

()

Lugar y fecha:

Lima, 13 de septiembre de 2024



Firma de experto informante
DNI N° 46298117

Validación 3



VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO DEL INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. DATOS GENERALES:

- 1.1. Apellidos y nombres del informante: Cusihuaman Toribio, Jefferson Arturo
 1.2. Grado académico del informante: Titulado
 1.3. Institución donde labora: PwC Perú
 1.4. Título de la investigación: Implicancia de la Auditoria de Desempeño en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia, 2024.
 1.5. Tipo de instrumento: Cuestionario.
 1.6. Autor del instrumento: Liset Alexandra Avalos Avalos
 1.7. Variable a validar: Auditoria de Desempeño

2. ASPECTOS DE VALIDACIÓN:

Nº	ÍTEM	VALIDACIÓN DE CONTENIDO Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	Los objetivos establecidos son cumplidos con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
2	Las metas establecidas se cumplen con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
3	Se evalúan constantemente los indicadores de gestión la Municipalidad distrital de Asia.	1	
4	Se cumple de forma eficiente con las fiscalizaciones a establecimientos comerciales en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
5	El registro y control de los inventarios de los bienes se ejecuta de forma eficiente en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
6	Se prestan servicios a la comunidad de manera eficiente la Municipalidad distrital de Asia .	1	
7	Se verifican los procedimientos para la recuadación de ingresos en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
8	Supervisan la ejecución del gasto en los diferentes proyectos en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
9	Se veirifica que la ejecución presupuestal de ingresos y gastos se realice con eficacia en la Municipalidad distrital de Asia .	1	
10	Monitorean constantemente la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
11	Los procedimientos establecidos para la contratación de servicios y la compra de bienes se cumplen en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
12	Es monitoreada constantemente la atención brindada al ciudadano por la Municipalidad distrital de Asia.	1	
Promedio general		1	

N°	CRITERIOS	INDICADORES	CALIFICACION Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	RELEVANCIA	Los ítems son pertinentes para cumplir con el objetivo de estudio, por estar vinculados directamente a la temática investigada y es coherente con el indicador o subcategoría relacionado con la problemática abordada.	1	
2	CONSISTENCIA	Los ítems son coherentes en cuanto a la estructura y contenido, sin contradicciones internas, no genera ambigüedades para la posterior interpretación de los datos.	1	
3	FINALIDAD	Los ítems se enfocan a cumplir los objetivos de la investigación, por ende, están diseñados para obtener la información y tiene orientación para recopilar los datos requeridos para alcanzar los resultados esperados.	1	
4	ACTUALIDAD	El instrumento está basado en información actualizada y relevante, que refleja el estado actual de conocimiento en el área de estudio.	1	
5	IMPARCIALIDAD	Los ítems están libres de sesgos y prejuicios, ya que no se evidencia influencia de investigador en las respuestas de los participantes, por ser neutrales y objetivos para la recopilación y posterior análisis de datos.	1	
6	TRANSPARENCIA	Los ítems utilizan lenguaje claro y comprensible para los participantes y, no oculta información importante.	1	
7	METODOLOGÍA	Se evidencia que los ítems están basadas en un marco teórico y conceptual sólido, para la posterior recopilación y análisis de datos.	1	
8	ORGANIZACIÓN	La organización del instrumento está estructurada de manera lógica y coherente, presenta una secuencia lógica de preguntas o secciones, que facilita la comprensión del instrumento.	1	
9	COMPRENSIÓN	El instrumento es fácil de entender, pues utiliza un lenguaje claro y conciso, evita términos técnicos o confusos innecesarios.	1	
10	SUFICIENCIA	Contiene ítems adecuados y necesarios para obtener la información requerida, satisface los objetivos y alcance de la investigación y no contiene preguntas redundantes o irrelevantes.	1	
Promedio general			1	

3. PROMEDIO DE VALORACIÓN OBTENIDA

1 Validez fuerte

OPINIÓN DE APLICABILIDAD:

El instrumento puede ser aplicado, tal como está elaborado

(X)

El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado, y nuevamente validado

()

Lugar y fecha:

Lima, 15 de septiembre de 2024

Firma de experto informante

DNI N° 74809740

VALIDACIÓN DE JUICIO DE EXPERTO DEL INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

1. DATOS GENERALES:

- 1.1. Apellidos y nombres del informante: Cusihuaman Toribio, Jefferson Arturo
 1.2. Grado académico del informante: Titulada
 1.3. Institución donde labora: PwC Perú
 1.4. Título de la investigación: Implicancia de la Auditoria de Desempeño en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Distrital de Asia, 2024.
 1.5. Tipo de instrumento: Cuestionario.
 1.6. Autor del instrumento: Liset Alexandra Avalos Avalos
 1.7. Variable a validar: Gestión Administrativa

2. ASPECTOS DE VALIDACIÓN:

Nº	ÍTEM	VALIDACIÓN DE CONTENIDO	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
		Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	
1	Se cumple la misión y visión de la institución en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
2	Se satisfacen los objetivos plasmados en el Planeamiento estratégico institucional de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
3	Asignan correctamente los recursos necesarios para cumplir los objetivos y metas institucionales en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
4	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del manual de organización y funciones de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
5	El personal de las distintas áreas tiene conocimiento del organigrama de la Municipalidad Distrital de Asia.	1	
6	Se organiza de forma eficiente para el cumplimiento de las actividades programadas en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
7	Motivan a su colaboradores para alcanzar los objetivos de la institución en la Municipalidad distrital de Asia	1	
8	Se promueve el liderazgo para el cumplimiento de objetivos y metas establecidos por la institución en la Municipalidad distrital de Asia	1	
9	Los colaboradores tienen una buena relación y comunicación entre ellos en la Municipalidad Distrital de Asia.	1	
10	Se ejecutan evaluaciones de desempeño laboral al personal de acuerdo a sus cargos y responsabilidades en la Municipalidad distrital del Asia.	1	
11	Se evalúa periódicamente el control de materiales por parte de las distintas áreas en la Municipalidad distrital de Asia.	1	
12	Ejecutan las acciones correspondientes al identificar algún error o desviación dentro de la Municipalidad distrital de Asia.	1	
Promedio general		1	

N°	CRITERIOS	INDICADORES	CALIFICACION Deficiente 0.00-0.40 Débil 0.41-0.60 Regular 0.61-0.80 Bueno 0.81-1.00	COMENTARIOS Y/O SUGERENCIAS
1	RELEVANCIA	Los ítems son pertinentes para cumplir con el objetivo de estudio, por estar vinculados directamente a la temática investigada y es coherente con el indicador o subcategoría relacionado con la problemática abordada.	1	
2	CONSISTENCIA	Los ítems son coherentes en cuanto a la estructura y contenido, sin contradicciones internas, no genera ambigüedades para la posterior interpretación de los datos.	1	
3	FINALIDAD	Los ítems se enfocan a cumplir los objetivos de la investigación, por ende, están diseñados para obtener la información y tiene orientación para recopilar los datos requeridos para alcanzar los resultados esperados.	1	
4	ACTUALIDAD	El instrumento está basado en información actualizada y relevante, que refleja el estado actual de conocimiento en el área de estudio.	1	
5	IMPARCIALIDAD	Los ítems están libres de sesgos y prejuicios, ya que no se evidencia influencia de investigador en las respuestas de los participantes, por ser neutrales y objetivos para la recopilación y posterior análisis de datos.	1	
6	TRANSPARENCIA	Los ítems utilizan lenguaje claro y comprensible para los participantes y, no oculta información importante.	1	
7	METODOLOGÍA	Se evidencia que los ítems están basadas en un marco teórico y conceptual sólido, para la posterior recopilación y análisis de datos.	1	
8	ORGANIZACIÓN	La organización del instrumento está estructurada de manera lógica y coherente, presenta una secuencia lógica de preguntas o secciones, que facilita la comprensión del instrumento.	1	
9	COMPRENSIÓN	El instrumento es fácil de entender, pues utiliza un lenguaje claro y conciso, evita términos técnicos o confusos innecesarios.	1	
10	SUFICIENCIA	Contiene ítems adecuados y necesarios para obtener la información requerida, satisface los objetivos y alcance de la investigación y no contiene preguntas redundantes o irrelevantes.	1	
Promedio general			1	

3. PROMEDIO DE VALORACIÓN OBTENIDA

1 Validez fuerte

OPINIÓN DE APLICABILIDAD:

El instrumento puede ser aplicado, tal como está elaborado

El instrumento debe ser mejorado antes de ser aplicado, y nuevamente validado

(X)

()

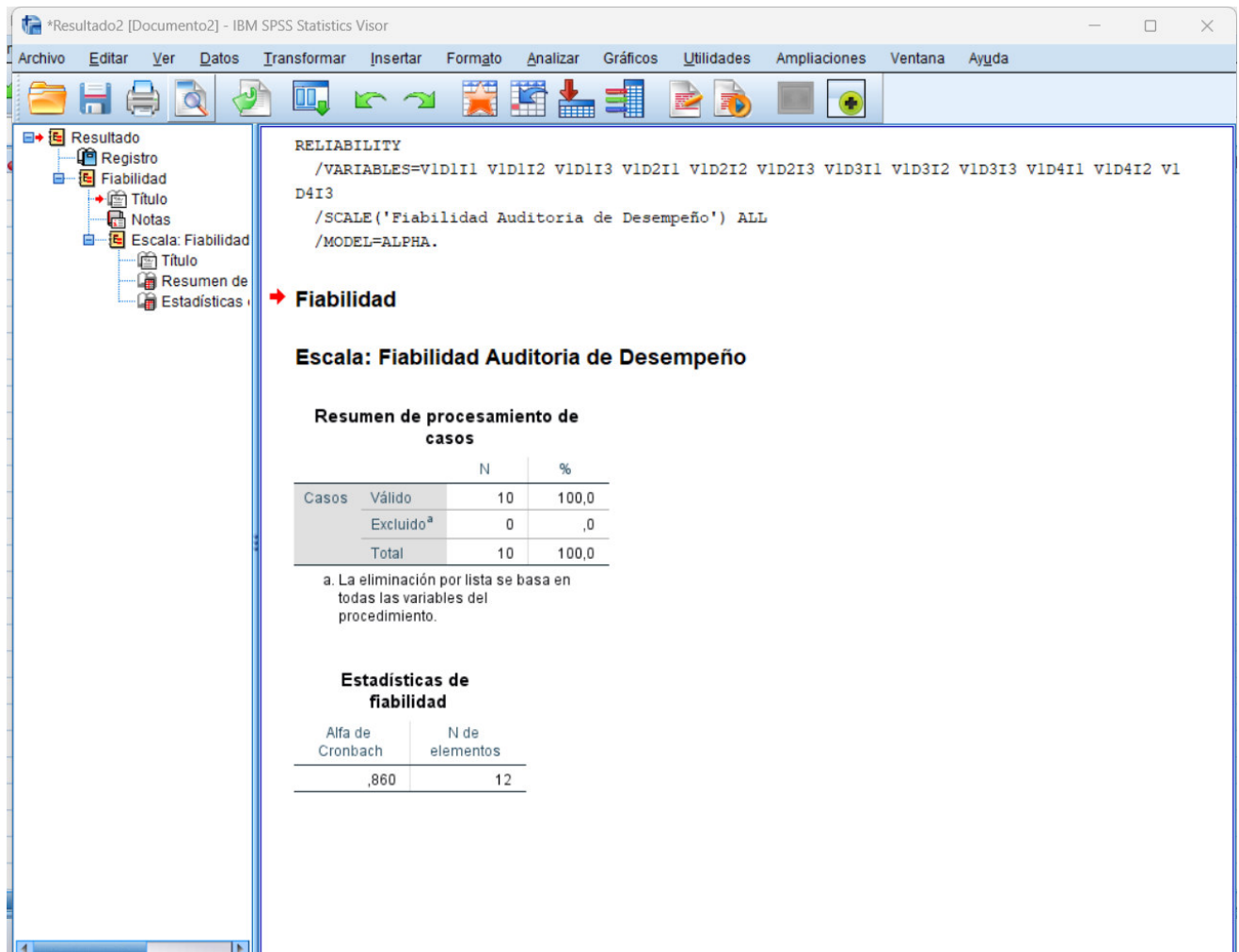
Lugar y fecha:

Lima, 15 de septiembre de 2024



Firma de experto informante
DNI N° 74809740

Anexo 5. Datos del SPSS



The screenshot displays the IBM SPSS Statistics Visor interface. The left sidebar shows a project tree with 'Resultado' as the root, containing 'Registro', 'Fiabilidad', 'Título', 'Notas', 'Escala: Fiabilidad', 'Título', 'Resumen de', and 'Estadísticas'. The main window shows the 'RELIABILITY' command syntax and the resulting output.

```
RELIABILITY
/VARIABLES=V1D1I1 V1D1I2 V1D1I3 V1D2I1 V1D2I2 V1D2I3 V1D3I1 V1D3I2 V1D3I3 V1D4I1 V1D4I2 V1D4I3
/SCALE('Fiabilidad Auditoria de Desempeño') ALL
/MODEL=ALPHA.
```

Fiabilidad

Escala: Fiabilidad Auditoria de Desempeño

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	10	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	10	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,860	12

Archivo Editar Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Resultado
 Registro
 Fiabilidad
 Título
 Notas
 Escala: Fiabilidad
 Título
 Resumen de
 Estadísticas

RELIABILITY
 /VARIABLES=V2D1I1 V2D1I2 V2D1I3 V2D2I1 V2D2I2 V2D2I3 V2D3I1 V2D3I2 V2D3I3 V2D4I1 V2D4I2 V2D4I3
 /SCALE('Fiabilidad Gestión Administrativa') ALL
 /MODEL=ALPHA.

→ **Fiabilidad**

Escala: Fiabilidad Gestión Administrativa

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	10	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	10	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,867	12