Universidad Nacional Mayor de San Marcos
Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Contables
Escuela Profesional de Contabilidad

Implementación de la automatización del registro contable de reembolsos aduaneros en una empresa subsidiaria del sector industrial

TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

Para optar el Título Profesional de Contadora Pública

AUTOR

Geraldine Alexandra AVILA CASTRO

ASESOR

Dr. Jesús Pascual AYALA ZAVALA

Lima, Perú

2025



Reconocimiento − No Comercial − Compartir Igual − Sin restricciones adicionales

https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/

Usted puede distribuir, remezclar, retocar, y crear a partir del documento original de modo no comercial, siempre y cuando se dé crédito al autor del documento y se licencien las nuevas creaciones bajo las mismas condiciones. No se permite aplicar términos legales o medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otros a hacer cualquier cosa que permita esta licencia.

Referencia bibliográfica

Avila, G. (2025). *Implementación de la automatización del registro contable de reembolsos aduaneros en una empresa subsidiaria del sector industrial*. [Trabajo de suficiencia profesional de pregrado, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Facultad de Ciencias Contables, Escuela Profesional de Contabilidad]. Repositorio institucional Cybertesis UNMSM.

Metadatos complementarios

Datos de autor	
Nombres y apellidos	Geraldine Alexandra Avila Castro
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	76516561
Datos de asesor	
Nombres y apellidos	Jesús Pascual Ayala Zavala
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	09172852
URL de ORCID	https://orcid.org/0000-0003-0117-6078
Datos del jurado	
Presidente del jurado	
Nombres y apellidos	Jesús Martín Orna Barillas
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	07223810
Miembro del jurado 1	
Nombres y apellidos	Elsa Esther Choy Zevallos
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	06025989
Datos de investigación	
Línea de investigación	D.11.0.19 Sistemas y procesos contables
Grupo de investigación	NO APLICA
Agencia de financiamiento	Sin financiamiento

Ubicación geográfica de la investigación	País: Perú Departamento: Lima Provincia: Callao Distrito: Callao Latitud: -12.047176 Longitud: -77.092985
Año o rango de años en que se realizó la investigación	Setiembre 2024 - Julio 2025
URL de disciplinas OCDE	Negocios, Administración http://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.02.04

ACTA N° 150-EPCO-FCC-2025

SUSTENTACIÓN DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL (TSP) PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADORA PÚBLICA

En la ciudad de Lima, local Auditorio (3er. piso) de la Facultad de Ciencias Contables de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, siendo las 09:00 horas del día veintinueve de noviembre del año dos mil veinticinco, en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Rectoral N° 00744-R-20 de fecha 18 de febrero del 2020 que aprueba la "Directiva general para realizar, presentar y sustentar el trabajo de investigación para la obtención del grado académico de bachiller, la tesis o el **trabajo de suficiencia profesional** para la obtención del título profesional en la UNMSM"; se reunió el Jurado Evaluador designado según Resolución Decanal N° 001843-2025-D-FCC/UNMSM de fecha 29 de noviembre de 2025, conformado por los siguientes docentes:

PRESIDENTE	:	Dr. Jesús Martín Orna Barillas
MIEMBRO	:	Dra. Elsa Esther Choy Zevallos
MIEMBRO - ASESOR	:	Dr. Jesús Pascual Ayala Zavala

Quienes procedieron a evaluar y calificar la Sustentación del Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) titulado: ***"IMPLEMENTACIÓN DE LA AUTOMATIZACIÓN DEL REGISTRO CONTABLE DE REEMBOLSOS ADUANEROS EN UNA EMPRESA SUBSIDIARIA DEL SECTOR INDUSTRIAL"***, presentado por la bachiller Geraldine Alexandra Avila Castro con código de matrícula N° 16110156, para la obtención del Título Profesional de Contadora Pública.

Habiendo concluido con la sustentación y evaluación sobre las asignaturas terminales o concentradoras (capstone) de la especialidad, el Jurado Evaluador deliberó y emitió la calificación siguiente:

APROBADA

Siendo las 12:00 horas, se dio por concluido el acto académico y, leída la presente Acta, procedieron a firmar los integrantes del Jurado Evaluador en señal de conformidad.

Dr. Jesús Martín Orna Barillas
Presidente

Dra. Elsa Esther Choy Zevallos
Miembro

Dr. Jesús Pascual Ayala Zavala
Miembro - Asesor

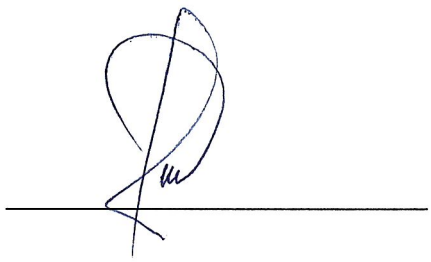
UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE
SAN MARCOS
Universidad del Perú, Decana de América

CERTIFICADO DE SIMILITUD

Yo, Dr. Jesús Pascual Ayala Zavala en mi condición de asesor acreditado con el Dictamen de la E.P. de Contabilidad N° 000170-2025-EPCO-FCC/UNMSM del Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP), cuyo título es *"IMPLEMENTACIÓN DE LA AUTOMATIZACIÓN DEL REGISTRO CONTABLE DE REEMBOLSOS ADUANEROS EN UNA EMPRESA SUBSIDIARIA DEL SECTOR INDUSTRIAL"*, presentado por la bachiller Geraldine Alexandra Avila Castro para optar el Título Profesional de Contadora Pública, CERTIFICO que se ha cumplido con lo establecido en la Directiva de Originalidad y de Similitud de Trabajos Académicos, de Investigación y Producción Intelectual. Según la revisión, análisis y evaluación mediante la plataforma PIDS, el documento evaluado cuenta con el 9% de similitud, nivel PERMITIDO para continuar con los trámites correspondientes y para su **publicación en el repositorio institucional.**

Se emite el presente certificado en cumplimiento de lo establecido en las normas vigentes, como uno de los requisitos para la obtención del Título Profesional de Contadora Pública.

Lima, 28 de enero de 2026

Firma del asesor: 

Nombres y apellidos del asesor: Dr. Jesús Pascual Ayala Zavala

DNI: 09172852

La vigencia del presente certificado corresponde a un período de noventa (90) días desde la fecha de su emisión; siempre que no haya observaciones en el texto durante el proceso de revisión por el jurado informante o surja alguna contingencia.

DEDICATORIA

A mis padres y hermanos, los cuales han sido y continúan siendo un impulso en mi vida para cada logro personal y profesional.

A mis abuelitos, que me acompañaron durante mi formación educativa y que ahora lo hacen espiritualmente en esta etapa

Finalmente, a Minina, Mencho y Bayón, quienes me dieron fuerza en los momentos más inciertos.

AGRADECIMIENTOS

Mi inmensa gratitud a las personas cuyo apoyo incondicional me alentó a concluir esta etapa

A mi asesor, el Dr. Jesús Ayala, por su loable instrucción a lo largo de este proceso.

Y a mi alma mater, la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, cuyas aulas y campus fueron escenario de mis experiencias más memorables y donde conocí a grandes personas.

ÍNDICE GENERAL

INTRODUCCIÓN 1
I. INFORMACIÓN DEL LUGAR DONDE SE DESARROLLO LA ACTIVIDAD 3
1.1. Institución donde se desarrolló la actividad 3
1.1.1. Reseña histórica 3
1.1.2. Servicios que brinda 5
1.1.3. Organización y estructura empresarial 6
1.2. Periodo de duración de la actividad 7
1.3. Finalidad y objetivos de la entidad 7
1.4. Razón o denominación social 8
1.5. Dirección postal (incluye localización) 8
1.6. Correo electrónico y teléfonos del centro laboral 8
II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD 9
2.1. Organización de la actividad 9
2.2. Finalidad y objetivos de la actividad 10
2.3. Problemática 10
2.3.1. Descripción del problema 10
2.3.2. Formulación del problema 11
2.3.3. Antecedentes de la realidad problemática 11
2.3.4. Conocimientos teóricos, normativos y técnicos utilizados en el desempeño profesional para el tratamiento del problema 16
2.4. Metodología y procedimientos 23
2.4.1. Técnicas e instrumentos 23
2.4.2. Procedimientos utilizados en el tratamiento del problema o caso 25
2.5. Resultados de la actividad 28
2.5.1. Detalles de la aplicación de las técnicas, instrumentos y procedimientos 28
2.5.2. Análisis de las alternativas de solución 46
2.5.3. Discusión de las alternativas de solución 48
2.5.4. Alcance y limitaciones de la alternativa elegida 49
III. CONCLUSIONES 51
IV. RECOMENDACIONES 52
REFERENCIAS 53

ANEXOS Y/O ILUSTRACIONES 56

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Productos de Vitapro Chile S.A. 6
Tabla 2 Transacciones en SAP R3 y su función 25
Tabla 3 Cuadro comparativo de la automatización implementada 44

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Organigrama de la empresa Alicorp S.A.A. 6
Figura 2 Organigrama del área de Cuentas por Pagar 7
Figura 3 Localización de Alicorp S.A.A. 8
Figura 4 Estructura de Nota de Cobro 19
Figura 5 Transacción F-51 en SAP R3 29
Figura 6 Estructura cabecera de nota de cobro 29
Figura 7 Transacción F-51 en SAP R3 - Segunda ventana 30
Figura 8 Transacción FBL1N en SAP R3 31
Figura 9 Transacción FBL1N en SAP R3 - Segunda ventana 31
Figura 10 Transacción F-51 en SAP R3 - Tercera ventana 32
Figura 11 Transacción F-51 en SAP R3 - Cuarta ventana 33
Figura 12 Transacción F-51 en SAP R3 - Quinta ventana 34
Figura 13 Transacción F-51 en SAP R3 - Sexta ventana 35
Figura 14 Estructura inferior de nota de cobro 35
Figura 15 Transacción F-51 en SAP R3 - Séptima ventana 36
Figura 16 Transacción F-51 en SAP R3 - Octava ventana 37
Figura 17 Transacción F-51 en SAP R3 - Novena ventana - Contabilización final 38
Figura 18 Opción Grabar y reproducir script 40
Figura 19 Inicio de grabación del registro del reembolso en F-51 40
Figura 20 Secuencia de códigos exportado de SAP 41
Figura 21 Tabla en Excel para el registro de reembolsos aduaneros – una factura 42
Figura 22 Secuencia de códigos en VBA – una factura 42
Figura 23 Tabla en Excel para el registro de reembolsos aduaneros – más de una factura 43
Figura 24 Secuencia de códigos en VBA – más de una factura 43

RESUMEN

El presente trabajo de suficiencia profesional estuvo contextualizado en la empresa Vitapro Chile S.A., empresa industrial, productora de soluciones nutricionales para peces de agua dulce y salada. La elaboración de sus productos requería la importación de materia prima para ciertos productos y, en los dos últimos años, se evidenció un alto volumen de importaciones. En consecuencia, la facturación y reembolsos gestionados a través de la Agencia de Aduana experimentaron un incremento significativo.

Actualmente se identificó que existieron algunas deficiencias en el registro de estos reembolsos, los cuales se representaban en un formato, denominado formalmente, notas de cobro, ya que existía una dependencia con el área de Adquisiciones y Comercio Exterior (Comex) para la imputación de los costos indirectos asociados a las facturas, así como una compleja operatividad en el registro de los reembolsos. Esta situación incurrió al área de Cuentas por Pagar, responsable de registros de las notas de cobro, en errores de registro, demoras de pago y aumento de pendientes al cierre mensual. Estas deficiencias requirieron la necesidad de proponer un proceso automatizado que mejore el registro de los reembolsos, adoptándolo a los criterios de registros, con el fin de optimizar los procesos y garantizar una gestión oportuna de pagos que cubran el crédito en convenio con la Agencia de Aduana.

El objetivo del presente trabajo es implementar un proceso automatizado para los registros de los reembolsos aduaneros de manera que sea más eficiente. La metodología aplicada fue por fases, comprendiendo análisis documental, observación directa y evaluación de herramientas tecnológicas empleadas.

Los resultados obtenidos evidenciaron una mejora en el proceso de registro de los reembolsos tales como reducción en los tiempos de procesamiento, reducción de errores y el cumplimiento oportuno de pagos.

Finalmente, se concluyó en que la implementación de un proceso automatizado permitió optimizar el registro de reembolsos aduaneros garantizando una baja incidencia de errores y reforzando la reputación del área de Cuentas por Pagar.

***Palabras clave*:** Agencia de aduana, automatización, cuentas por pagar, notas de cobro, reembolsos.

ABSTRACT

This professional proficiency project was carried out at Vitapro Chile S.A., an industrial company that produces nutritional solutions for freshwater and saltwater fish. The manufacture of its products required the importation of raw materials for certain products, and in the last two years, there has been a high volume of imports. As a result, invoicing and reimbursements processed through the Customs Agency have increased significantly.

Currently, some deficiencies have been identified in the recording of these reimbursements, which were represented in a format formally known as collection notes, as there was a dependency on the Procurement and Foreign Trade (Comex) area for the allocation of indirect costs associated with invoices, as well as a complex operation in the recording of reimbursements. This situation led to errors in recording, payment delays, and an increase in outstanding items at the end of the month for the Accounts Payable department, which is responsible for recording collection notes. These deficiencies required the need to propose an automated process to improve the recording of reimbursements, adopting it to the recording criteria, in order to optimize processes and ensure timely management of payments covering the credit in agreement with the Customs Agency.

The objective of this study is to implement an automated process for customs refund records in order to make it more efficient. The methodology applied was phased, comprising document analysis, direct observation, and evaluation of the technological tools used.

The results obtained showed an improvement in the reimbursement registration process, such as reduced processing times, fewer errors, and timely payment compliance.

Finally, it was concluded that the implementation of an automated process optimized the registration of customs reimbursements, ensuring a low incidence of errors and strengthening the reputation of the Accounts Payable department.

Keywords: Customs agency, automation, accounts payable, collection notes, refunds.

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, las grandes empresas vienen incorporando en sus procesos diversas herramientas de automatización, ello con el objetivo de optimizar el tiempo y poder destinarlo a otras actividades de mayor valor. El presente trabajo de suficiencia profesional enmarca a la empresa Vitapro Chile SA, subsidiaria en Chile de la compañía peruana Alicorp SAA, dedicada al negocio de nutrición animal, cuya cadena de producción tienen como factor la importación de materia prima y con ello la necesidad de realizar pagos aduaneros, entre facturas y reembolsos. El proceso manual en el registro de los reembolsos aduaneros, realizados por Cuentas por Pagar, puede conllevar a desafíos operativos relevantes y cometer errores como pagos a un acreedor incorrecto, importe mal registrado y demoras de pago. Estos inconvenientes no solo afectan la trazabilidad del proceso de registro, también generan a nivel organizacional, demoras en la liberación de la carga importada, multas o cargos adicionales, riesgo de que la carga no pueda ser declarada a tiempo ante Aduanas, riesgo de cortes de crédito y con ello se pondría en riesgo la operación ya que todos los pagos que usualmente hace la agencia de aduana a diario tendrían que hacerlo Vitapro Chile S.A. y conllevaría a multiplicar el trabajo y comprometer la operación ante Aduanas.

El objetivo del presente trabajo es implementar un proceso automatizado para los registros de los reembolsos aduaneros, denominados Notas de Cobro, de manera que el proceso sea más eficiente. La implementación consistirá en alimentar una plantilla creada en formato Excel y que esta tenga ciertos campos los cuales se usarán al dirigir el registro a SAP R3 permitiendo tener la información correcta y garantizando los pagos oportunos.

El presente trabajo desarrollará la problemática bajo la estructura de cuatro capítulos. El Capítulo I aborda la información histórica y organizacional de Alicorp S.A.A. y su subsidiaria

Vitapro Chile S.A. así como el periodo de la implementación del proceso automatizado. El Capitulo II presenta la problemática ocurrida en la organización, así como argumenta la metodología y procedimientos aplicados y los resultados obtenidos. Por último, el Capitulo III compila las conclusiones obtenidas con la implementación del proceso automatizado. Y el Capitulo IV plantea recomendaciones para la mejora del proceso automatizado.

I. INFORMACIÓN DEL LUGAR DONDE SE DESARROLLO LA ACTIVIDAD

1.1. Institución donde se desarrolló la actividad

1.1.1. Reseña histórica

Alicorp S.A.A.

Inició operaciones en 1956 como Industrias Anderson, Clayton & Co. empresa fabricante de aceites y jabones. En 1971, fue adquirida por el Grupo Romero cambiando el nombre a Compañía Industrial Perú Pacífico S.A. (CIPPSA). En 1990, CIPPSA se fusionó con Calixto Romero S.A. y Oleaginosas Pisco S.A. Cinco años después, en 1995, adquirió La Fabril S.A. y Consorcio Distribuidor S.A., empresas del sector de comercialización de productos de consumo masivo y cambió nuevamente de denominación a Consorcio de Alimentos Fabril Pacífico S.A.(CFP). Un año después, en 1996, adquirió las empresas Nicolini Hermanos S.A. y Compañía Molinera del Perú S.A. expandiendo así sus operaciones hacia el sector de harinas., y en 1997 cambió su denominación a Alicorp S.A.A.

Durante la década de los 2000 inició su expansión a mercados internacionales exportando a países como Ecuador, Colombia, Argentina, Chile y Brasil. En 2012 adquiere la cartera de Sayón SAA en Perú y Salmofood en Chile y en 2013 ingresó al mercado brasileño con la adquisición de Pastificio Santa Amália. En 2014 adquiere Global Alimentos y nace Vitapro como negocio de acuicultura.

En 2015 el negocio B2B se convirtió en Alicorp Soluciones y nace Masterbread como negocio dedicado a la elaboración de productos de

panadería. En 2018 adquieren las empresas Fino y Sao de Bolivia, dentro de la industria oleaginosa y productos de consumo masivo. En 2019 adquieren Intradevco, empresa dedicada al rubro de producción y comercialización de productos de limpieza del hogar y cuidado personal y en 2020 adquieren la empresa peruana Vegetalia.

En 2024 concretó la venta de su negocio de molienda en Bolivia, Perú y Uruguay a ASAI Capital Holdings Ltd y su reciente adquisición fue la empresa peruana Industrias del Espino, con planta en la provincia de Tocache, San Martin, dedicado al rubro de producción y comercialización de aceites vegetales y derivados de la palma aceitera.

Hoy en día, Alicorp S.A.A., como resultado de sus diversas inversiones, se consolida como una de las mayores empresas de consumo masivo de Perú, así como su presencia en América con su portafolio diversificado que abarca alimentos, cuidado personal, hogar, nutrición animal y productos B2B.

Vitapro Chile S.A.

En 2012, la empresa peruana Alicorp S.A.A. adquirió Salmofood operando bajo el nombre de Vitapro Chile S.A. en mencionado país. Y con ello potencializando a nivel regional su negocio de nutrición animal para la industria acuícola desde su planta ubicada a 15 kilómetros de Castro, Isla Grande de Chiloé.

Vitapro Chile S.A. es una de las compañías productoras de alimento para peces, entre agua dulce y salada, más modernas del mundo. Sus productos

son fabricados de acuerdo con las necesidades de alimentación y tiene una capacidad de producción de 240,000 toneladas de alimento al año entre sus cuatro productos ofrecidos.

1.1.2. Servicios que brinda

Consumo masivo nacional e internacional

La compañía tiene un portafolio grande entre productos de alimentación, cuidado personal y cuidado del hogar, estos son distribuido en Perú, así como tienen presencia en el mercado extranjero como Bolivia, Ecuador, Colombia, Uruguay y Estados Unidos.

Productos: Primor, Don Vittorio, AlaCena, Bolivar, Amarás, Dento

Alicorp Soluciones (B2B)

Esta unidad de negocio se enfoca a los sectores de gastronomía, panadería, limpieza y clientes de tamaño industrial con productos e insumos alineados con sus requerimientos.

Productos: Nicolini, Sello de Oro, Famosa, Primavera, Macbel, Crisol, Sapolio profesional y Klintex.

Acuicultura (Vitapro)

El ámbito de esta línea de negocio está enfocado en la producción de alimentos para el sector de acuicultura. Así mismo, tiene presencia en varios países de Latinoamérica como Chile con Salmofood y Ecuador, Perú y Honduras con Nicovita

Productos: Nicovita, Salmofood

Tabla 1
Productos de Vitapro Chile S.A.

Empresa subsidiaria	Marca	Productos
Vitapro Chile SA	Salmofood	Agua Dulce
		Agua Mar
		CareBlocks
		Cultivos orgánicos

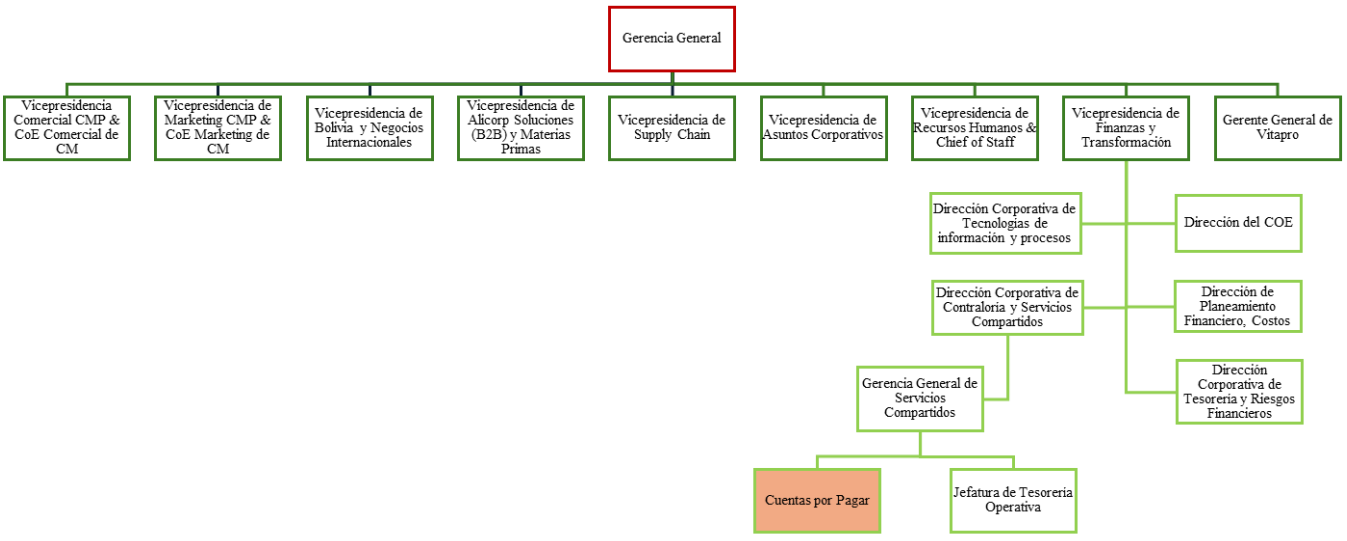
Nota: Elaboración propia.

1.1.3. Organización y estructura empresarial

El proceso automatizado se implementó en el área de Cuentas por Pagar, dentro de la estructura de Alicorp SAA, casa matriz, donde se brindan servicios a sus empresas subsidiarias, entre ellas Vitapro Chile S.A.

Figura 1

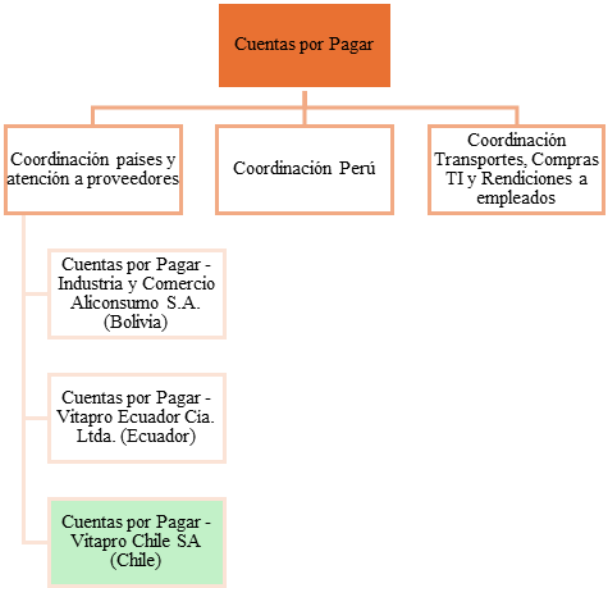
Organigrama de la empresa Alicorp S.A.A.



Nota: El organigrama se elaboró de acuerdo con la estructura de Alicorp SAA, matriz operativa, priorizando a detalle la ubicación donde se realizó el proceso automatizado.

Figura 2

Organigrama del área de Cuentas por Pagar



Nota: Organigrama segmentado y a detalle del área de Cuentas por Pagar.

1.2. Periodo de duración de la actividad

El proceso automatizado se implementó y se encuentra en ejecución desde setiembre de 2024 hasta la actualidad, es decir 1 año y 1 mes.

1.3. Finalidad y objetivos de la entidad

La finalidad de Alicorp S.A.A., como casa matriz, es posicionarse como líderes en los mercados nacionales e internacionales en los que compiten sus diversas líneas de negocio a través de su portafolio de productos destinados a la alimentación, productos del hogar, de cuidado, de insumos industriales y de nutrición animal.

Su empresa subsidiaria, Vitapro Chile S.A., dentro del negocio de nutrición al sector acuícola, tiene como finalidad potenciar la acuicultura mediante la provisión de soluciones nutricionales para la industria de peces, de agua de dulce y salada en

acompañamiento de tecnología avanzada, actuando de manera sustentable con el medio ambiente y creando valor para sus clientes con alimentos de alta calidad y en conformidad con sus necesidades mediante la investigación continua.

1.4. Razón o denominación social

ALICORP S.A.A., con RUC 20100055237 y CIIU N° 15142

Empresa subsidiaria en Chile: VITAPRO CHILE SA con RUT 96677260-3

1.5. Dirección postal (incluye localización)

La dirección de Alicorp SAA se encuentra en Av. Argentina NRO. 4793, Carmen de la Legua Reynoso, Provincia Constitucional del Callao y con código postal 07006

Figura 3

Localización de Alicorp S.A.A.



Nota: Vista general de la ubicación de Alicorp SAA, imagen tomada desde Google Maps.

1.6. Correo electrónico y teléfonos del centro laboral

Formulario web “Ponte en contacto” para atención de consultas y reclamos:

- https://www.alicorp.com.pe/pe/es/contacto/contacto-formulario

Alicorp S.A.A. pone a disposición dos líneas telefónicas a nivel nacional:

- Oficinas Callao - Planta: + 511 315 0800

  De lunes a sábado, 9:00am a 7:00pm

- Oficinas Administrativas: + 511 708 9300

  De lunes a viernes, 8:00am a 6:00pm y sábados, 9:00am a 2:00pm

II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

2.1. Organización de la actividad

El proceso de automatización se implementó dentro del área de Cuentas por Pagar. El asistente de Cuentas por Pagar tiene como responsabilidad el registro de los reembolsos aduaneros y, con ello, todas las revisiones y coordinaciones previas para su correcto procesamiento, así como de gestionar la disposición de estos para pago.

El asistente de cuentas por pagar trabaja de la mano con el área de Adquisiciones y Comercio Exterior (Comex).

La operatividad del proceso de registro consiste en las siguientes funciones:

- Ubicar el documento reembolsable, denominado nota de cobro, en la carpeta llamada “Pendientes” en SharePoint, una carpeta compartida en la nube de Microsoft con los usuarios del área de Cuentas por Pagar. Esta carpeta almacena, de forma sincronizada, todas las notas de cobro que la agencia de Aduana envía al correo Proveedorescomex@Alicorp.com.pe.
- Revisar que la información consignada en la nota de cobro sea la correcta, es decir que esté emitida a Vitapro Chile SA, los documentos detallados estén anexados y que el importe de la suma de los documentos sea correcto.

- Validar que los documentos detallados se encuentren registrados en SAP, a través de la transacción FBL1N.
- Realizar el registro de la nota de cobro (reembolso) en la transacción F-51.

2.2. Finalidad y objetivos de la actividad

Esta actividad tiene como finalidad demostrar la mejora de la automatización de los registros de reembolsos aduaneros, denominados Notas de Cobro.

El objetivo principal es implementar un proceso automatizado para los registros de los reembolsos aduaneros en beneficio del área de Cuentas por Pagar fortaleciendo su imagen como un área eficiente y con baja incidencia de errores

Objetivos específicos:

- Optimizar el tiempo de procesamiento.
- Mitigar errores en registros y pagos.
- Garantizar cumplimiento oportuno de pagos.

2.3. Problemática

2.3.1. Descripción del problema

La empresa Vitapro Chile S.A., entidad subsidiaria de la empresa peruana Alicorp S.A.A., se dedica a la producción de alimentos para el sector de acuicultura. Esta empresa para elaborar sus productos debe importar materia prima necesaria, de diferentes países, por lo que debe incurrir en diversos pagos a la agencia de Aduana, entre facturación por servicios y reembolsos por gastos aduaneros de ingreso y salida del puerto.

La agencia de Aduana paga, en un primer momento y de acuerdo con el convenio, a diversos proveedores por servicios requeridos para que las

importaciones sean liberadas, posteriormente a ello solicita el reembolso a la subsidiaria Vitapro Chile S.A. a través de un documento denominado “nota de cobro”, el cual detalla y tiene anexado la relación de facturas que pagó la agencia y que fueron emitidas a Vitapro Chile S.A.

Frente a ello se evidenció inconvenientes de carácter operativo ya que el registro de los reembolsos posee varios pasos para completar su registro de en SAP R3, así como el alto volumen mensual, lo cual conllevó a problemas como pagos dobles, pagos retrasados y errores en la consignación de datos.

Estos problemas no solo se generan en el área contable, sino también generan riesgos de incumplimiento con la agencia de Aduana ya que Vitapro Chile S.A. tiene un crédito el cual debe saldarse mientras los pagos se abonen.

En este contexto, la automatización del registro de reembolsos se vuelve fundamental, con el fin de optimizar los tiempos de procesamiento, reducir errores en los pagos y garantizar el cumplimiento oportuno de estos.

2.3.2. Formulación del problema

¿Cómo implementar una automatización en el proceso de registros de reembolsos aduaneros en la empresa subsidiaria Vitapro Chile SA?

2.3.3. Antecedentes de la realidad problemática

El presente trabajo de suficiencia profesional se fundamentó en los siguientes antecedentes nacionales e internacionales comprendidos en tesis, trabajos de investigación y ensayos. Estos documentos constituyen un precedente relevante para el análisis de la problemática planteada.

Antecedentes nacionales:

Marcos (2025), en su trabajo de suficiencia profesional titulado "Automatización de rendiciones para el control de las entregas a rendir en la empresa EMUSA S.A.C" tuvo de objetivo examinar cómo la automatización contribuye a la eficiencia financiera y en las operaciones. La metodología aplicada fue por fases, comprendiendo desde la documentación de los procesos actuales, el análisis de los sistemas existentes y la recolección de la retroalimentación del personal. Esta implementación integró tanto las actividades operativas de las áreas centrándose en la conciliación de la cuenta de proveedores y la cuenta de anticipos con la información de Sunat finalizando en una mejora del estatus de los anticipos sin rendir, asegurando un flujo de caja eficiente y la generación de informes detallados. Los resultados evidenciaron grandes beneficios, tales como la reducción del tiempo de operatividad, mitigación de errores de registro y en consecuencia de pagos, así como el cumplimiento de la normativa tributaria y una mejor experiencia para los colaboradores. Con ello se concluyó que la automatización en ciertos procesos manuales genera una mejora sustancial no solo para el área contable sino a diversas áreas comprendidas.

Siendo así, la relación con el presente trabajo consistió en la aplicación de la metodología por fases debido a que, para identificar las mejoras, debe documentarse cada paso en la ejecución de los registros.

Jara (2024), en su trabajo de suficiencia profesional titulado "Aplicación de un sistema automatizado para optimizar el proceso del registro de las

cuentas por pagar" cuyo objetivo fue evaluar de qué manera el uso de un sistema automatizado RPA ayuda en el proceso del registro de las cuentas por pagar identifica las formas en que el sistema propio puede ayudar a identificar las facturas que no culminan su registro en automático, para ello en su metodología incluyó la observación y el análisis documental de las facturas observadas a través de la descarga de un reporte y con ello se gestionó con los proveedores o usuarios intermediarios la corrección de los mismos a través de correos parametrizados dependiendo de la observación. Se concluyó en que la mejora redujo la ocurrencia repetida de las facturas observadas y con ello el aumento de facturas registradas automáticamente manteniendo los pagos oportunos y la relación amena entre cliente y proveedor.

Así mismo, la relación con el presente trabajo radicó en la conclusión obtenida respecto a la mitigación de errores, el registro y pago oportuno, y, en consecuencia, el mantenimiento de una relación cordial con las áreas involucradas.

Frias (2020), en su tesis denominada "Optimización del proceso de cuentas por pagar a proveedores en la empresa de servicios de telecomunicaciones, Lima 2020" tuvo como objetivo optimizar el proceso de gestión de las cuentas por pagar a proveedores, a través de la implementación de procedimientos y programaciones de pagos estandarizados por la creación de políticas internas de la entidad. La metodología aplicada tuvo un enfoque mixto, aplicando el tipo proyectivo, a nivel comprensivo y empleando

métodos inductivo y deductivo. En esta tesis se identificó que los comprobantes no se registran a tiempo, así como estos se atrasan en su pago generando deficiencias en la elaboración del flujo de caja. En conclusión, se comprobó que es relevante la implementación de un manual de políticas y procedimientos de pago a proveedores, así como un control estructurado de la responsabilidad del personal y por último mejorar la fluidez comunicativa entre áreas.

Así mismo, la relación con el presente trabajo consistió en que la implementación de un proceso automatizado debe conllevar el establecimiento de políticas internas y que sean documentados a través de manuales, flujos, entre otros.

Antecedentes internacionales:

Muñoz et al. (2024) realizaron un trabajo de práctica profesional en Argentina titulado “El analista contable del futuro: cómo la automatización transforma el rol contable en la empresa moderna” cuyo objetivo fue analizar la influencia de las herramientas de automatización y programación en las funciones del analista contable. La metodología aplicada incluyó análisis histórico de la evolución del rol contable relacionado a las herramientas tecnologías complementado con los resultados de una encuesta aplicada a 50 analistas contables. Finalmente, se concluyó en que la automatización y la programación se han convertido en recursos indispensables en la función del analista contable y para las empresas modernas.

En ese sentido, la relación con el presente trabajo se fundamentó en evidenciar que, en la actualidad, el rol del contador requiere desarrollar competencias en automatización que se alineen con el avance tecnológico de las empresas.

Cortes et al. (2023) publicaron un artículo en Ecuador titulado “La automatización y su impacto en el empleo del área contable” cuyo objetivo fue analizar las repercusiones de la automatización en el mercado laboral contable. La metodología aplicada fue de tipo analítico mediante la revisión de las funciones contables que pueden ser susceptibles de ser automatizadas, la evolución en el perfil profesional en el área contable y el impacto en el mercado laboral. Como resultado se evidenció que la automatización de tareas como gestión de facturas, análisis de gastos, conciliación bancaria, gestión de nóminas y cierre de cuentas mitigan errores, minimiza tiempos de operatividad y reduce costos a las empresas. Se concluyó en que la automatización de tareas contables puede reducir la carga de trabajo y por lo tanto destinar el tiempo ahorrado en otras actividades que aporten mayor valor a la empresa, así como promover las capacidades de los profesionales perfilados al futuro rol del área contable.

Así mismo, la relación con el presente trabajo se basó en evidenciar que la automatización permite al contador desarrollar nuevas capacidades, lo que contribuye a mejorar su imagen en cuanto a la eficiencia de su función.

Barbosa (2024) en su tesis “Beneficios y desafíos en la implementación de la automatización de procesos contables y financieros en las pymes de Cali”

plantea como objetivo identificar y examinar tanto los beneficios como los desafíos relacionados con la implementación de sistemas automatizados en las operaciones contables y financieras de las pymes en Cali. La metodología empleada tuvo un enfoque cuantitativo recopilando información través del análisis de datos obtenidos por encuestas. Entre los resultados obtenidos, resalta la importancia de implementar sistemas automatizados adaptados a cada negocio de las pequeñas y medianas empresas ya que representa el 90% del sector productivo en Colombia con la finalidad de optimizar el rendimiento y productividad dentro de un mercado competitivo y asegurar la reducción de tiempo y errores por operatividad manual. Finalmente, se concluyó en que los sistemas automatizados en los procesos contables y financieros de las PYMES han demostrado ser un beneficio en garantizar eficiencia en las operaciones, mejorando el análisis financiero y el cumplimiento normativo.

De esta manera, la relación con el presente trabajo se basó en evidenciar que la implementación de un proceso automatizado debe adaptarse a ciertos parámetros determinados mediante un análisis interno.

2.3.4. Conocimientos teóricos, normativos y técnicos utilizados en el desempeño profesional para el tratamiento del problema

Enfoques teóricos

Agencia de Aduana

Una Agencia de aduana es una empresa privada habilitada por el Servicio Nacional de Aduanas para servir de intermediaria entre importadores o

exportadores y las autoridades aduaneras, encargándose de gestionar todos los trámites relacionados con el comercio exterior. Su objetivo es facilitar el movimiento eficiente de las mercancías garantizando que se cumplan las leyes aduaneras, así como de gestionar la documentación, impuestos y aranceles necesarios para la importación y exportación legal de bienes. Es usual que la agencia de Aduana realice los pagos con el fin de garantizar la liberación oportuna de la carga. Esta práctica responde a la necesidad de evitar retrasos en el proceso logístico y refleja una dinámica financiera sustentada en convenios y créditos previamente pactados con el beneficiario, quien posteriormente asume el reembolso correspondiente. Según Lira y Valenzuela (2014) Las altas exigencias de calidad y eficiencia del comercio internacional hoy en día, obligan a las agencias de Aduana a realizar restructuraciones en sus procesos de manera rápida y sencilla en el corto plazo, asegurando su sostenibilidad en el tiempo.

Automatización

La automatización es el empleo de herramientas tecnológicas, programas o procesos con el fin de reducir la intervención humana en las actividades operativas de una organización. En la actualidad se viene implementando en las empresas de todo tamaño con el objetivo de aumentar la productividad, mitigar errores operativos y brindar un servicio eficiente a los clientes o proveedores involucrados. Así mismo, para garantizar la aplicación oportuna de nuevas tecnologías es importante mantener al personal capacitado y abierto a las nuevas experiencias. Según Pilay y Marcos

(2025), menciona que la capacitación del personal no debe limitarse a la enseñanza de habilidades técnicas, sino que debe incorporar el desarrollo de habilidades analíticas y estratégicas que permitan interpretar y utilizar la información generada por los sistemas automatizados de manera efectiva.

Cuentas por Pagar

Las cuentas por pagar constituyen uno de los pasivos más comunes dentro de la contabilidad de las empresas. Se consideran como los compromisos que una empresa tiene con terceros ya sean proveedores, colaboradores, entidades financieras, entre otros. Esta obligación suele generarse al adquirir mercadería, materia prima, solicitar un servicio, un préstamo, entre otros. Así mismo, estos pueden tener un crédito a corto o largo plazo dependiendo de las políticas internas de cada organización. Según Alvarado et al. (2018) para garantizar que una entidad cumpla con sus obligaciones con terceros, es necesario llevar un control no solo del volumen de cuentas por pagar, sino también de sus fechas de vencimiento ya que cualquier retraso podría generar un aumento en el monto de la deuda debido a que también generan intereses.

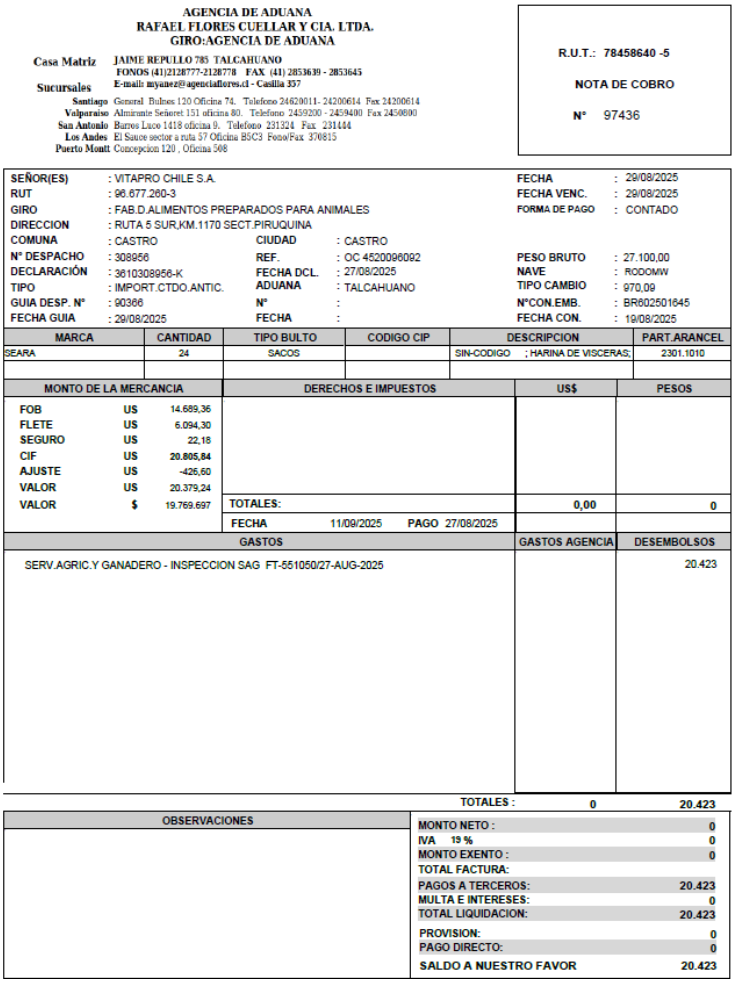
Nota de Cobro

La nota de cobro es un documento empleado por las empresas para recuperar un gasto, este no tiene validez tributaria a diferencia de una factura. La estructura de la nota de cobro relacionada a reembolsos aduaneros comprende información organizacional de la entidad emisora y receptora, una referencia numérica, fecha de emisión y vencimiento, información de la

importación relacionada, el detalle de la(s) factura(s) por recuperar e importe total de la nota de cobro. Esta información está relacionada a una importación y, de acuerdo con Faúndez y Orellana (2022) las importaciones corresponden al ingreso legal de mercancías extranjeras para su consumo o uso en el país. Así mismo, estos deberán, en forma previa a su retiro, pagar los derechos de importación, salvo aquellas mercancías declaradas exentas por ley o las que se encuentren sometidas a una modalidad de pago diversos.

Figura 4

Estructura de Nota de Cobro



AGENCIA DE ADUANA
RAFAEL FLORES CUELLAR Y CIA. LTDA.
GIRO:AGENCIA DE ADUANA

Casa Matriz: JAIME REPULLO 785 TALCAHUANO
FONOS (41)2128777-2128778 FAX (41) 2853639 - 2853645
E-mail: myanez@agenciaflores.cl - Casilla 357

Sucursales
Santiago General Bulnes 120 Oficina 74. Telefono 24620011- 24200614 Fax 24200614
Valparaiso Almirante Señaret 151 oficina 80. Telefono 2459200 - 2459400 Fax 2450890
San Antonio Barros Luco 1418 oficina 9. Telefono 231324 Fax 231444
Los Andes El Sauce sector a ruta 57 Oficina BSC3 Fono/Fax 370815
Puerto Montt Concepcion 120 , Oficina 508

R.U.T.: 78458640 -5
NOTA DE COBRO
N° 97436

SEÑOR(ES)	: VITAPRO CHILE S.A.			FECHA	: 29/08/2025
RUT	: 96.677.260-3			FECHA VENC.	: 29/08/2025
GIRO	: FAB.D.ALIMENTOS PREPARADOS PARA ANIMALES			FORMA DE PAGO	: CONTADO
DIRECCION	: RUTA 5 SUR,KM.1170 SECT.PIRUQUINA				
COMUNA	: CASTRO	CIUDAD	: CASTRO		
N° DESPACHO	: 308956	REF.	: OC 4520096092	PESO BRUTO	: 27.100,00
DECLARACIÓN	: 3610308956-K	FECHA DCL.	: 27/08/2025	NAVE	: RODOMW
TIPO	: IMPORT.CTDO.ANTIC.	ADUANA	: TALCAHUANO	TIPO CAMBIO	: 970,09
GUIA DESP. N°	: 90366	N°	:	N°CON.EMB.	: BR602501645
FECHA GUIA	: 29/08/2025	FECHA	:	FECHA CON.	: 19/08/2025

MARCA	CANTIDAD	TIPO BULTO	CODIGO CIP	DESCRIPCION	PART.ARANCEL
SEARA	24	SACOS		SIN-CODIGO ; HARINA DE VISCERAS;	2301.1010

MONTO DE LA MERCANCIA			DERECHOS E IMPUESTOS	US$	PESOS
FOB	US	14.689,36			
FLETE	US	6.094,30			
SEGURO	US	22,18			
CIF	US	20.805,84			
AJUSTE	US	-426,60			
VALOR	US	20.379,24			
VALOR	$	19.769.697	TOTALES:	0,00	0
			FECHA 11/09/2025 PAGO 27/08/2025		

GASTOS	GASTOS AGENCIA	DESEMBOLSOS
SERV.AGRIC.Y GANADERO - INSPECCION SAG FT-551050/27-AUG-2025		20.423
TOTALES :	0	20.423

OBSERVACIONES		
	MONTO NETO :	0
	IVA 19 %	0
	MONTO EXENTO :	0
	TOTAL FACTURA:	
	PAGOS A TERCEROS:	20.423
	MULTA E INTERESES:	0
	TOTAL LIQUIDACION:	20.423
	PROVISION:	0
	PAGO DIRECTO:	0
	SALDO A NUESTRO FAVOR	20.423

Nota: Documento en formato PDF emitido por la Agencia de Aduana Rafael Flores.

Reembolsos

Los reembolsos son devoluciones, parciales o totales, realizados entre deudor y acreedor, pudiendo ser de empresa a colaborador o entre empresas, dependiendo la situación, en la cual uno realizó el pago de un comprobante de pago, en primer momento, ya sea por premura o por un acuerdo bajo política interna, para luego ser devuelto por la empresa al primer usuario que pagó. Estos pagos pueden corresponder a viáticos, gastos por alimentos, por transporte, gastos aduaneros, entre otros. Así mismo, los comprobantes relacionados pueden ser emitidos o no a favor del que reembolsa dependiendo de los acuerdos internos y con ello dependerá la dinámica del registro contable, en relación con ello según Ramirez (2021), menciona que los ingresos y egresos en calidad de reembolsos deben ser registrados de acuerdo con los procedimientos y normas tributarias.

Enfoques normativos

Norma Internacional de Contabilidad 1 - Presentación de Estados Financieros

La NIC 1 menciona que las cuentas por pagar deben mostrarse como pasivos corrientes o no corrientes. Así mismo, si se trata del plazo de pago, los pasivos corrientes se esperan sean liquidados en un periodo menor a 12 meses y los pasivos no corrientes tengan una condición de pago después de los 12 meses. Esto ayuda a mantener un flujo de efectivo más acorde a la realidad, así como a reflejar la liquidez y las obligaciones de las empresas.

Enfoques técnicos

Microsoft Excel

Microsoft Excel es un programa desarrollado por Microsoft y empleado usualmente en las empresas ya que, aparte de ser usado para organizar datos contables y financieros, también se pueden generar reportes, tablas y gráficos estadísticos.

Así mismo, el programa tiene la funcionalidad de usar macros, que son una serie de instrucciones los cuales permiten grabar acciones para que luego se ejecuten automáticamente con la mínima intervención humana, estas macros se programan con un lenguaje llamado Visual Basic for Applications (VBA) y está fundamentado en un lenguaje de programación que permite crear comandos personalizados con el fin de que Excel ejecute funciones específicas en función de los datos contenidos en las hojas de trabajo.

Por último, es importante mencionar que Excel puede conectarse a SAP, en sus diferentes versiones, para importar o exportar datos ubicados en las hojas de cálculo a través de las macros. Esta función es muy relevante por tratarse de automatizar los procesos que se hacen en SAP y por lo tanto garantizar un servicio más eficiente.

SAP R3

SAP R3 es un software desarrollado por la empresa alemana SAP SE.

Este ERP es implementado por las organizaciones de gran tamaño ya que permite la gestión parametrizada y automatizada de diversas áreas dentro de una empresa como logística, contabilidad, compras, ventas, producción,

comex, entre otros, permitiendo que todas se integren a fin de mejorar la eficiencia de los procesos y en consecuencia la toma de decisiones. Así mismo, al ser implementado por muchas empresas alrededor del mundo permite manejar un idioma similar en sistemas haciendo factible el cruce de información entre diferentes organizaciones.

Referente al área de Cuentas por Pagar, el módulo donde se gestiona todas las operaciones relacionadas a las cuentas por pagar es SAP R3 FI-AP, este módulo contiene diferentes transacciones dependiendo de la funcionalidad, siendo así los correspondientes a registros de comprobantes de pago se emplea las transacciones MIRO y FB60, así como las transacciones para registrar reembolsos mediante compensación son FB01 y F-51.

Otra funcionalidad en SAP R3 es la de permitir grabar los procesos que se realizan, para ello se debe ingresar a SAP y dirigirse a Ajustar dispositivo local > Grabar y reproducir script. Con esta funcionalidad puedes obtener la secuencia de códigos que permitirá automatizar los mismos procesos con la mínima intervención humana.

SharePoint

SharePoint es una herramienta tecnológica desarrollada por Microsoft y que en la actualidad se viene implementando en el entorno empresarial.

Esta herramienta es una plataforma o una “biblioteca” virtual colaborativa donde puedes almacenar, organizar y compartir información diversa. Así mismo, se puede integrar con otras herramientas de Microsoft como Outlook, Word, Excel, entre otros. Su funcionalidad permite compartir

archivos con usuarios autorizados, de manera que existe un control de la accesibilidad y responsabilidad de las modificaciones que existieran, así como permite que puedas tener acceso independientemente del servidor y el lugar, con ello mejorando la productividad en las organizaciones.

2.4. Metodología y procedimientos

2.4.1. Técnicas e instrumentos

La problemática identificada se abordará empleando las siguientes técnicas, así como en cada una se explicará sus procedimientos involucrados.

a. Análisis documental

El presente trabajo de suficiencia profesional abarca el estudio de la problemática mediante la revisión de documentos segmentados en los antecedentes nacionales e internacionales. Así mismo, se revisó las políticas internas referentes a la recepción y revisión de las notas de cobro, la dinámica del registro de estos, la condición de pago y los estados de cuenta que indican la fluidez de los pagos. En adición, se toma como base normativa, la Norma Internacional de Contabilidad 1 la cual establece el tratamiento de las cuentas por pagar referente al tiempo de liquidación de los pasivos corrientes, así como los manuales y flujos internos.

b. Observación directa

Mediante la observación directa se permite analizar los procesos involucrados en el registro de los reembolsos aduaneros, así como

evidenciar las deficiencias existentes a fin de proponer la mejora en la automatización.

Se emplearon los siguientes instrumentos:

- Revisión de nota de cobro en SharePoint: Permite verificar que la nota de cobro llegó a SharePoint, la carpeta compartida en la nube, así como si fue emitida correctamente por la Agencia de Aduana.
- Análisis del proceso de registro: Permite la documentación de los procedimientos involucrados en el registro de las notas de cobro, lo que permite identificar deficiencias recurrentes con mayor claridad.
- Software y herramientas tecnológicas: Permite identificar el ERP empresarial empleado para los registros relacionados a fin de identificar qué herramientas nuevas pueden implementarse.

c. Evaluación de herramientas tecnológicas

La evaluación de herramientas tecnológicas es fundamental para revisar el proceso común de los registros de reembolsos (notas de cobro) realizados y con ello analizar si es factible implementar nuevas herramientas que puedan optimizar los procesos involucrados.

Se emplearon los siguientes instrumentos:

- Revisión de Outlook: La Agencia de Aduana remite vía mail las notas de cobro al correo Proveedorescomex@Alicorp.com.pe los cuales serán enviados en automático a una carpeta creada en

la nube (SharePoint). Se evalúa que todos los documentos migren sin excepciones.

- Revisión en SharePoint: Permite revisar las notas de cobro migradas y que estas estén debidamente emitidas.
- Software ERP SAP R3: Permite identificar la transacción utilizada, lo datos empleados y los procedimientos relacionados en los registros contables a fin de identificar cómo aplicar la automatización.

Tabla 2
Transacciones en SAP R3 y su función

Transacción en SAP	Función
FB60	Registro de comprobantes de pago con cuenta financiera
MIRO	Registro de comprobantes de pago con orden de servicio o compra
F-51	Registro de reembolsos a través de compensación de comprobantes de pago
FBL1N	Revisión de comprobantes de pago registrados

Nota: Elaboración propia.

2.4.2. Procedimientos utilizados en el tratamiento del problema o caso

a. Identificación del problema

Al revisar el proceso de registro de los reembolsos aduaneros realizados en la empresa Vitapro Chile S.A. se evidenció que contempla muchos

pasos hasta su registro final. El proceso inicia cuando se registran, manualmente, las facturas detalladas en la nota de cobro a través de la transacción MIRO en SAP y, posteriormente, se registra también, manualmente, el reembolso mediante la compensación de todas las facturas detalladas a través de la transacción F-51 (para compensaciones de facturas en SAP) transcribiendo los datos consignados en el documento PDF de la nota de cobro. Ante ello, se evidenció que el proceso del registro de reembolsos puede conllevar a errores como transcribir datos incorrectos del PDF, imputar mal el código del acreedor o registrar un importe diferente ya que el sistema permite una tolerancia de error que no lo observará al momento de contabilizar. Por ende, cualquiera de estos errores podría generar reprocesos que conlleven en pérdida de tiempo, incomodidad de las áreas internas involucradas como el área de Adquisiciones y Comercio Exterior (Comex) y Tesorería, así como incumplimientos con la agencia de Aduana ya que esta realiza los pagos, en primer momento, y se les debe de reembolsar oportunamente a fin de cumplir con el convenio y mantener las buenas relaciones comerciales. Así mismo, se evidenció que, a fines del año 2024 en adelante, el volumen de notas de cobro aumentó, y el tiempo total y mensual empleado en el proceso de registro de reembolsos es considerablemente alto por lo que se ubicó que este proceso podría automatizarse con el fin de que al cierre contable se registre lo máximo

de reembolsos sin errores, procurando el pago oportuno y garantizando en que no puede afectar el rendimiento del área de Cuentas por Pagar.

b. Análisis del marco normativo

Para la implementación de la automatización se toma como base normativa la NIC 1 (Presentación de Estados Financieros) el cual establece la presentación de las cuentas por pagar como pasivo corriente el cual debe liquidarse dentro de los doce meses. Así mismo, se revisó el manual interno y el flujo de registro de las notas de cobro.

c. Construcción de la alternativa de solución

Se propuso la implementación del archivo Excel denominado “Notas de Cobro - Chile” el cual contiene dos hojas de trabajo en la que cada una tiene el diseño de una tabla para transcribir los datos importantes del documento PDF de la nota de cobro y que serán redirigidos a SAP para el registro automático. La diferencia entre ambas hojas de cálculo es que la hoja 1 servirá para compensar solo una factura y la hoja 2 servirá para compensar más de 1 factura. Esta alternativa de solución permitirá reducir el tiempo empleado en el registro de una compensación, pasando de 3 minutos por registro a 30 segundos. Consecuentemente, el objetivo en bienestar del área de Cuentas por Pagar es de concluir con la mayor cantidad de registros al cierre contable, cumpliendo con el plazo de pago y garantizando un servicio eficiente.

d. Aplicación de la propuesta o tratamiento identificado

La automatización del registro de reembolsos se puede aplicar en cualquier momento del mes contable sin embargo es fundamental al cierre mensual contable ya que la agencia de Aduana envía un volumen alto de notas de cobro y es importante tratar de registrar la mayor cantidad a fin de no quedarnos con partidas abiertas, relacionadas al registro de facturas, así como la compensación de estas en notas de cobro. En adición es importante su aplicación ya que permite cumplir oportunamente con las obligaciones corrientes y beneficiar al área de Cuentas por Pagar en los indicadores de rendimiento (KPI).

2.5. Resultados de la actividad

2.5.1. Detalles de la aplicación de las técnicas, instrumentos y procedimientos

a. Identificación del problema

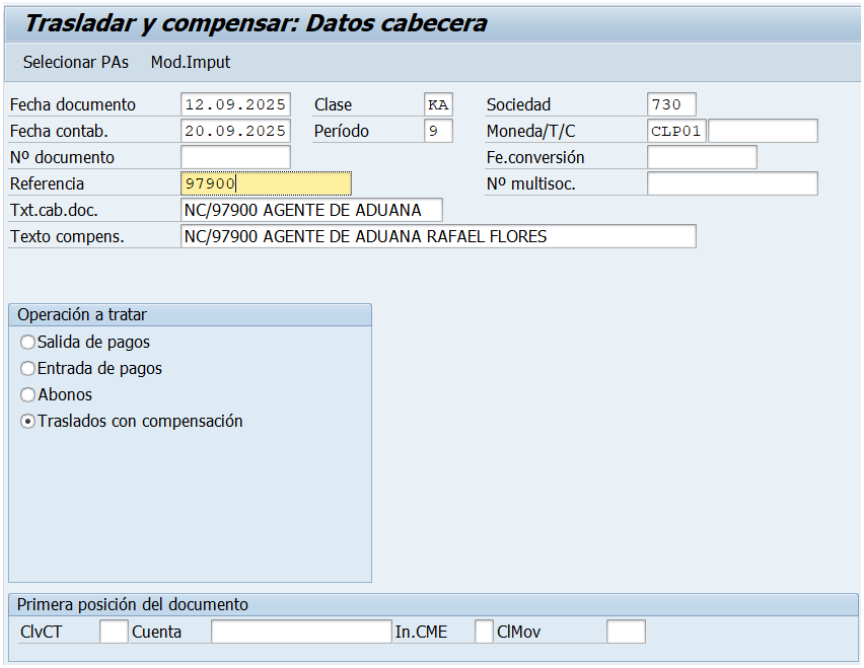
La aplicación de técnicas e instrumentos permitió identificar la problemática en el proceso de registro de reembolsos mediante la compensación de las facturas detalladas en la nota de cobro.

A continuación, se detallan los pasos comprendidos en el registro de los reembolsos a través de la transacción F-51

- Paso 1: Abrir la transacción F-51, completar los datos de la cabecera de la nota de cobro (fecha documento y referencia), otros datos parametrizados (clase, sociedad, periodo, moneda, txt.cab.doc., texto compens.) y dar clic en la opción “Seleccionar PAs”.

Figura 5

Transacción F-51 en SAP R3



Nota: Captura del software ERP SAP R3.

Figura 6

Estructura cabecera de nota de cobro

AGENCIA DE ADUANA
RAFAEL FLORES CUELLAR Y CIA. LTDA.
GIRO:AGENCIA DE ADUANA

Casa Matriz JAIME REPULLO 785 TALCAHUANO
FONOS (41)2128777-2128778 FAX (41) 2853630 - 2853645
E-mail: myanez@agenciaflores.cl - Casilla 357

Sucursales
Santiago General Bulnes 120 Oficina 74. Telefono 24620011- 24200614 Fax 24200614
Valparaiso Almirante Señoret 151 oficina 80. Telefono 2459200 - 2459400 Fax 2450800
San Antonio Barros Luco 1418 oficina 9. Telefono 231324 Fax 231444
Los Andes El Sauce sector a ruta 57 Oficina B5C3 Fono/Fax 370815
Puerto Montt Concepcion 120 , Oficina 508

R.U.T.: 78458640 -5

NOTA DE COBRO

N° 97900

SEÑOR(ES)	: VITAPRO CHILE S.A.			**FECHA**	: 12/09/2025
RUT	: 96.677.260-3			**FECHA VENC.**	: 12/09/2025
GIRO	: FAB.D.ALIMENTOS PREPARADOS PARA ANIMALES			**FORMA DE PAGO**	: CONTADO
DIRECCION	: RUTA 5 SUR,KM.1170 SECT.PIRUQUINA				
COMUNA	: CASTRO	**CIUDAD**	: CASTRO		
N° DESPACHO	: 309538	**REF.**	: OC 4520096093 SEARA	**PESO BRUTO**	: 26.820,00
DECLARACIÓN	: 3610309538-1	**FECHA DCL.**	: 08/09/2025	**NAVE**	: TRANSPORTADORA
TIPO	: IMPORT.CTDO.ANTIC.	**ADUANA**	: TALCAHUANO	**TIPO CAMBIO**	: 968,64
GUIA DESP. N°	: 90975	**N°**	:	**N°CON.EMB.**	: BR512202876
FECHA GUIA	: 09/09/2025	**FECHA**	:	**FECHA CON.**	: 02/09/2025

MARCA	CANTIDAD	TIPO BULTO	CODIGO CIP	DESCRIPCION	PART.ARANCEL
SEARA	24	SACOS		SIN-CODIGO ;HARINA DE PLUMA Y	2301.1010

MONTO DE LA MERCANCIA			DERECHOS E IMPUESTOS	US$	PESOS
FOB	**US**	13.689,95			
FLETE	**US**	6.219,01			
SEGURO	**US**	21,24			
CIF	**US**	**19.930,20**			
AJUSTE	**US**	-124,38			
VALOR	**US**	19.805,82			
VALOR	**$**	19.184.710	**TOTALES:**	0,00	0
			FECHA **PAGO** 08/09/2025		

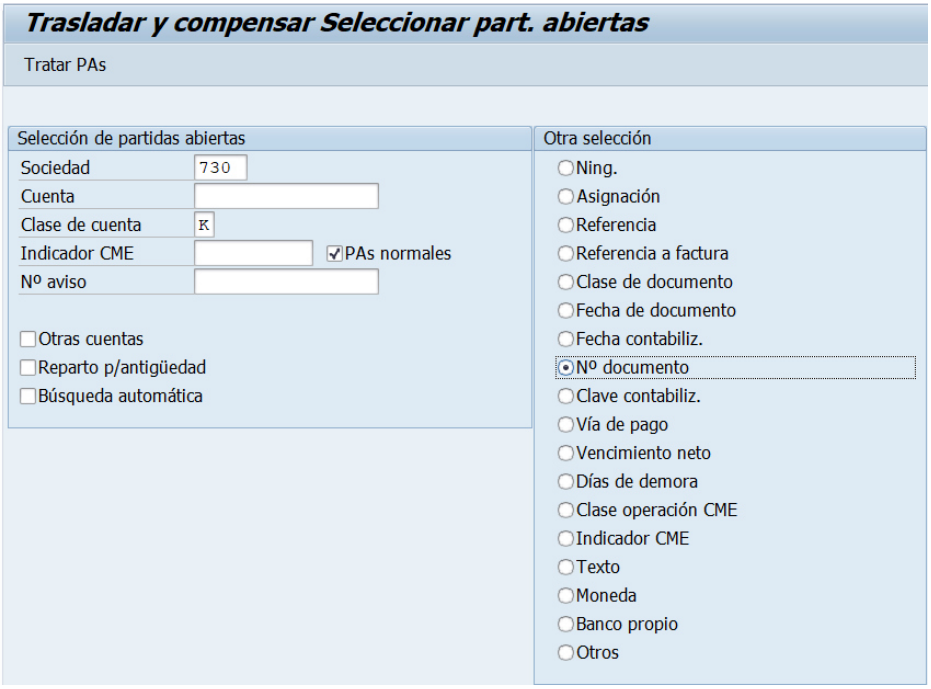
GASTOS	GASTOS AGENCIA	DESEMBOLSOS
SERV.AGRIC.Y GANADERO - INSPECCION SAG FT-557865/8-SEP-2025		20.606

Nota: Obtenido del repositorio de Vitapro Chile S.A.

- Paso 2: Ingresar la sociedad, clase de cuenta, seleccionar N° documento y dar clic en la opción “Tratar PAs”.

Figura 7

Transacción F-51 en SAP R3 - Segunda ventana

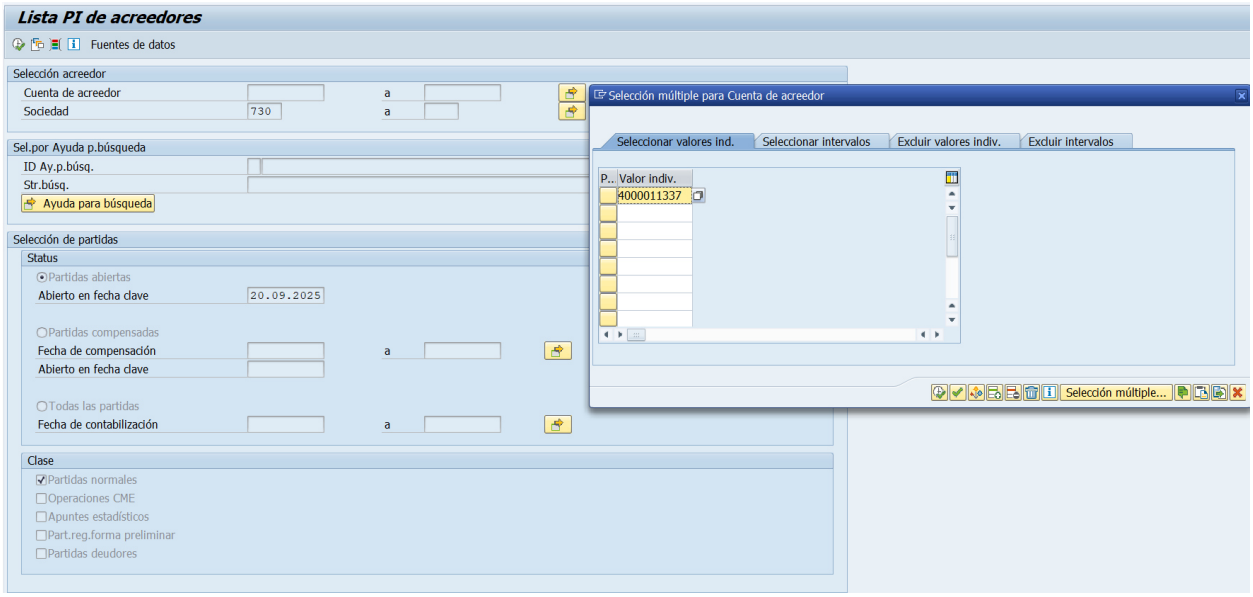


Nota: Captura del software ERP SAP R3.

- Paso 3: Ingresar a la transacción FBL1N y colocar el código del proveedor según el detalle de la nota de cobro, así como también la sociedad, seleccionar la opción de partidas abiertas y clic en la opción “Ejecutar”.

Figura 8

Transacción FBL1N en SAP R3



Nota: Captura del software ERP SAP R3.

- Paso 4: Filtrar la referencia, que es el número de factura detallada en la nota de cobro y copiar el N° doc. 2000xxxxx.

Figura 9

Transacción FBL1N en SAP R3 - Segunda ventana

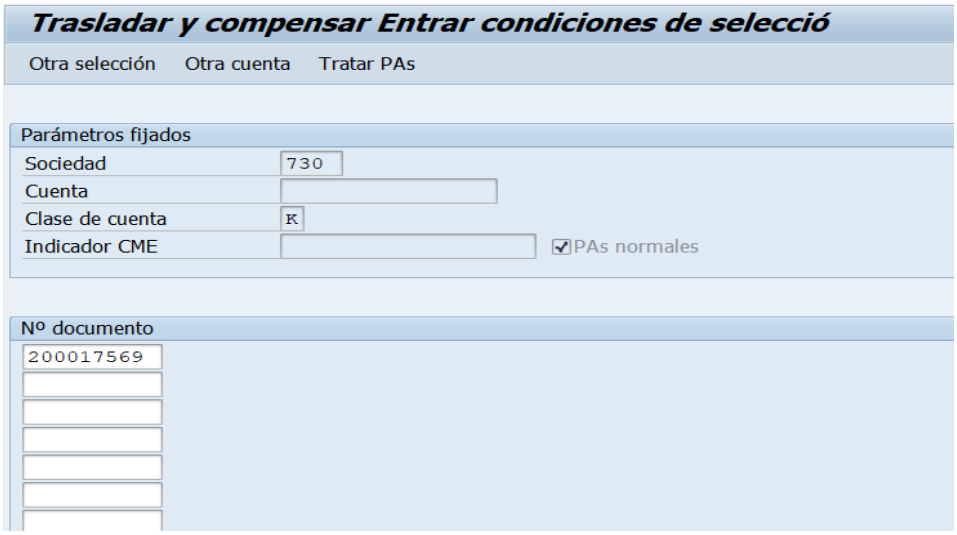
	Acreedor	Nombre 1	Referencia	BP	VP	N° doc.	Clase	Fe.contab.	Fecha doc.	Fecha pago	Impte.MD	Mon.
☐	4000011337	SERVICIO AGRICOLA Y GANADERO	557865	R	G	200017569	E1	08.09.2025	08.09.2025	08.09.2025	20,606-	CLP01
	* USD										20,606-	CLP01
	**										20,606-	CLP01

Nota: Captura del software ERP SAP R3.

- Paso 5: Pegar el N° doc. 2000xxxxx en la tercera ventana de la transacción F-51 (casilla N° documento) y dar doble clic en la opción “Tratar PAs”.

Figura 10

Transacción F-51 en SAP R3 - Tercera ventana

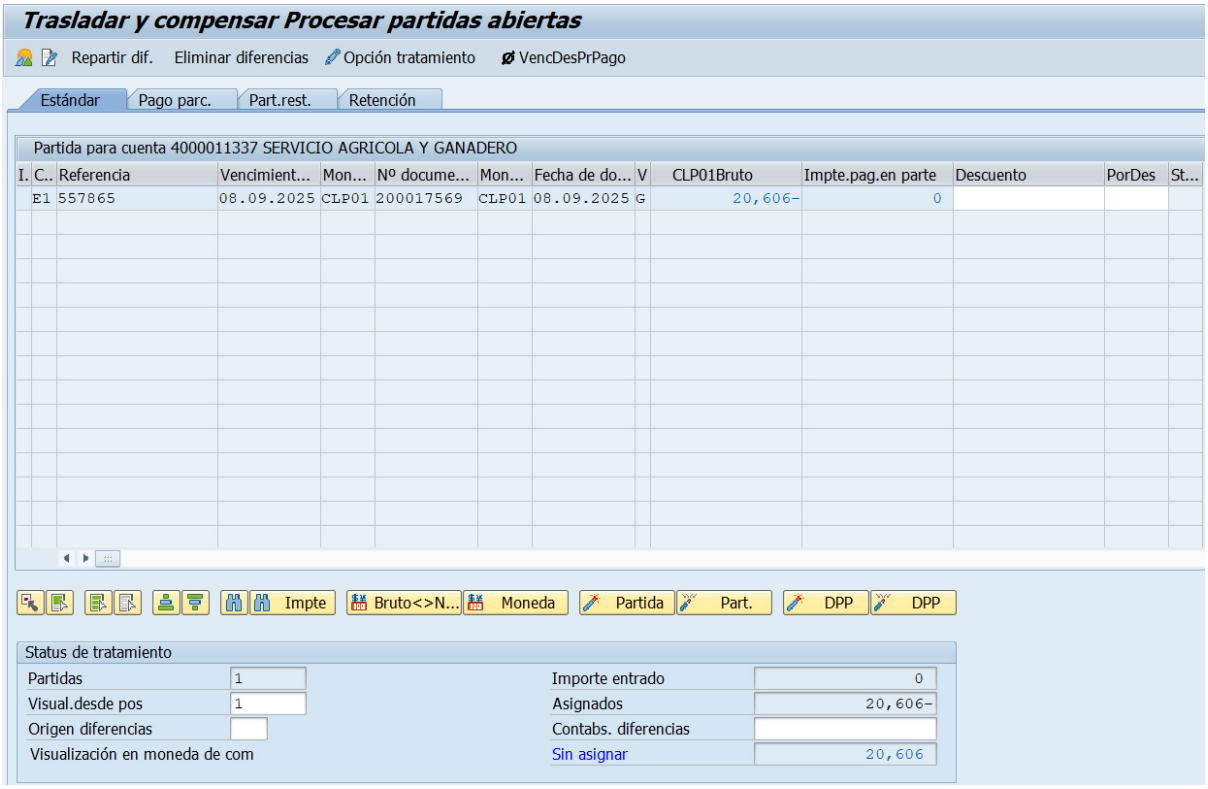


Nota: Captura del software ERP SAP R3.

- Paso 6: Revisar que el importe de SAP cuadre con el importe de la nota de cobro y dar clic en la opción “Eliminar diferencias”.

Figura 11

Transacción F-51 en SAP R3 - Cuarta ventana

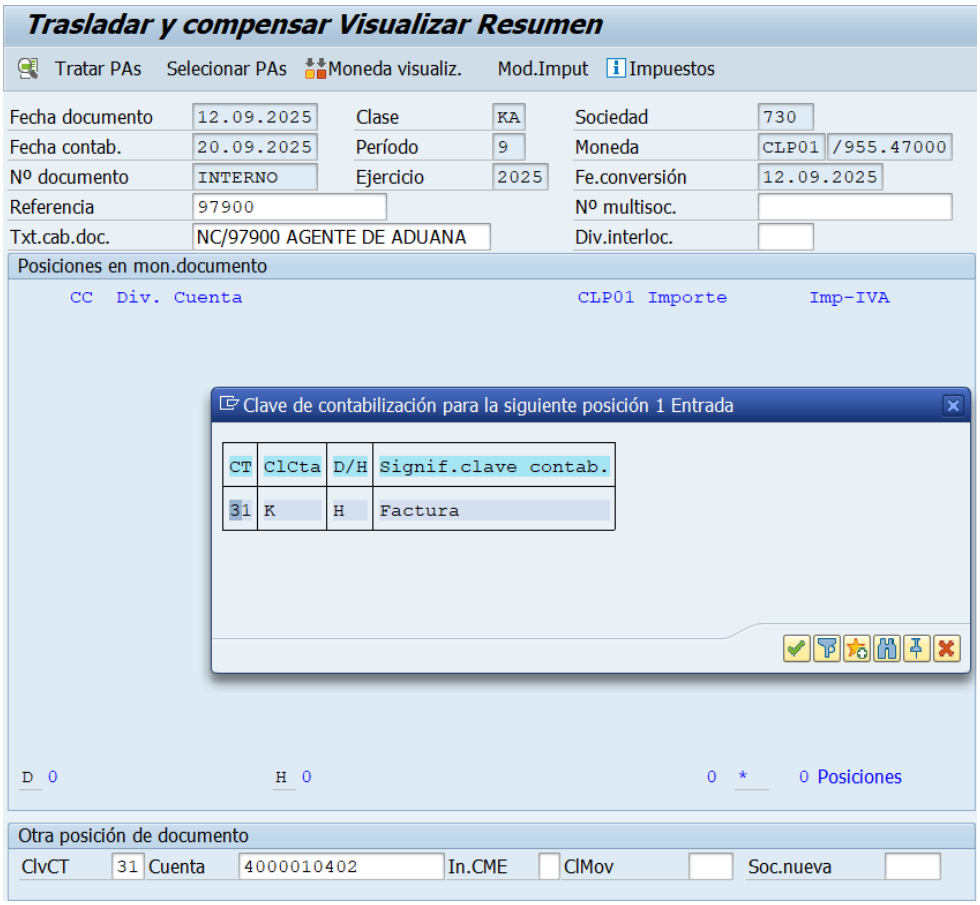


Nota: Captura del software ERP SAP R3.

- Paso 7: Colocar en el campo ClvCT “31” y el código del proveedor (casilla Cuenta) y luego dar “Enter”.

Figura 12

Transacción F-51 en SAP R3 - Quinta ventana

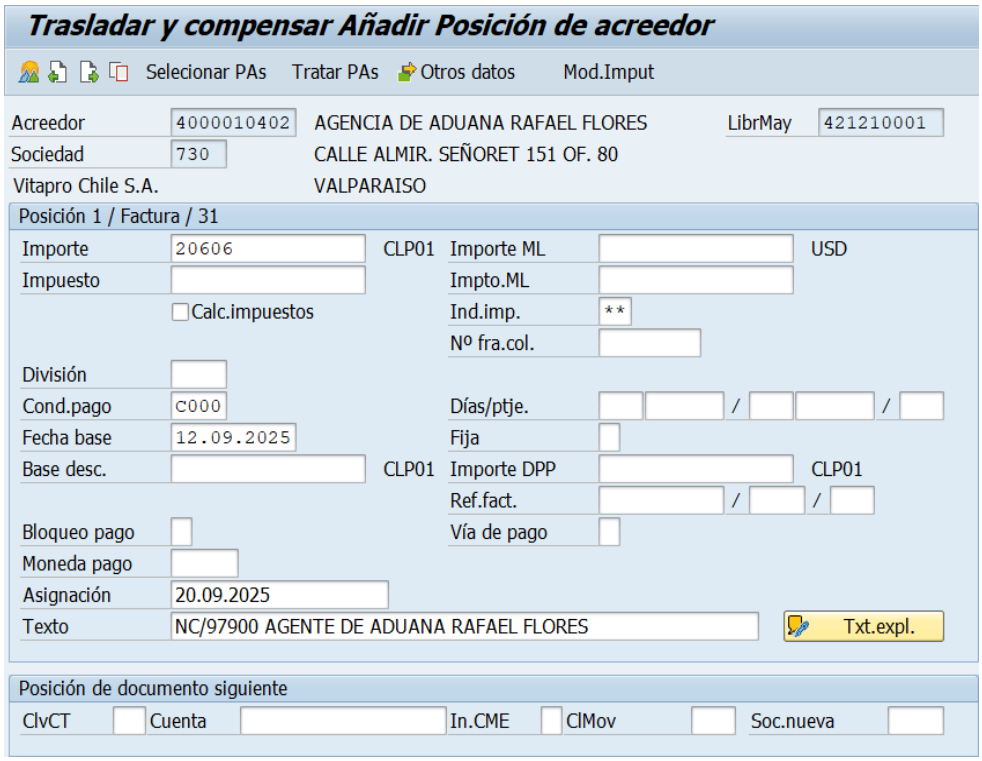


Nota: Captura del software ERP SAP R3.

- Paso 8: Completar en importe el saldo a favor indicado en la nota de cobro, en la fecha base se debe colocar la fecha de emisión indicada, en el campo asignación colocar la fecha de recepción de la nota de cobro, en texto se escribe la misma glosa de la primera ventana (NC/97900 AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES).

Figura 13

Transacción F-51 en SAP R3 - Sexta ventana



Nota: Captura del software ERP SAP R3.

Figura 14

Estructura inferior de nota de cobro

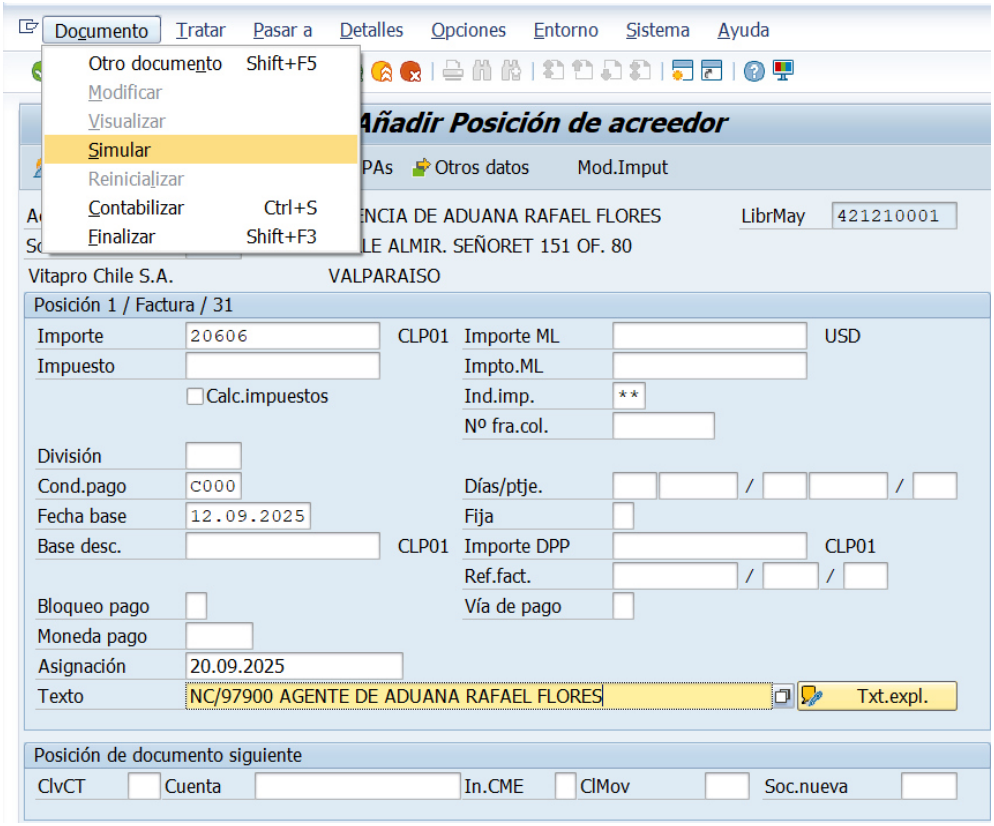
	TOTALES : 0	20.606
OBSERVACIONES		
COMPLEMENTA FACTURA 108823 DE FECHA 10-SEP-2025	MONTO NETO :	0
	IVA 19 %	0
	MONTO EXENTO :	0
	TOTAL FACTURA:	
	PAGOS A TERCEROS:	20.606
	MULTA E INTERESES:	0
	TOTAL LIQUIDACION:	20.606
	PROVISION:	0
	PAGO DIRECTO:	0
	SALDO A NUESTRO FAVOR	20.606

Nota: Obtenido del repositorio de Vitapro Chile S.A.

- Paso 9: Clic en opción Documento y seleccionar Simular

Figura 15

Transacción F-51 en SAP R3 - Séptima ventana

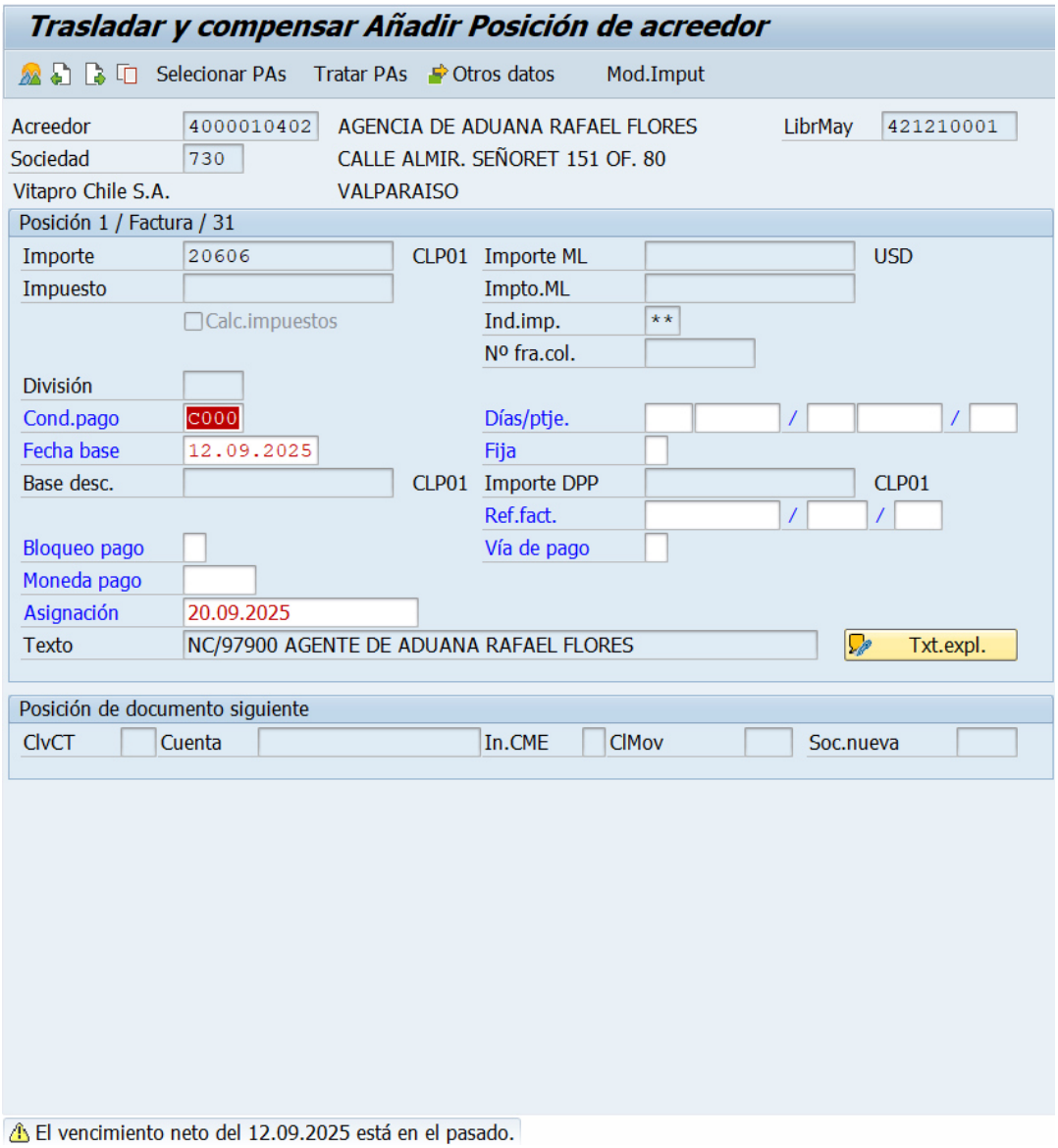


Nota: Captura del software ERP SAP R3.

- Paso 10: Luego aparecerá el siguiente advertencia sobre la fecha base y el vencimineto, dar “Enter”.

Figura 16

Transacción F-51 en SAP R3 - Octava ventana

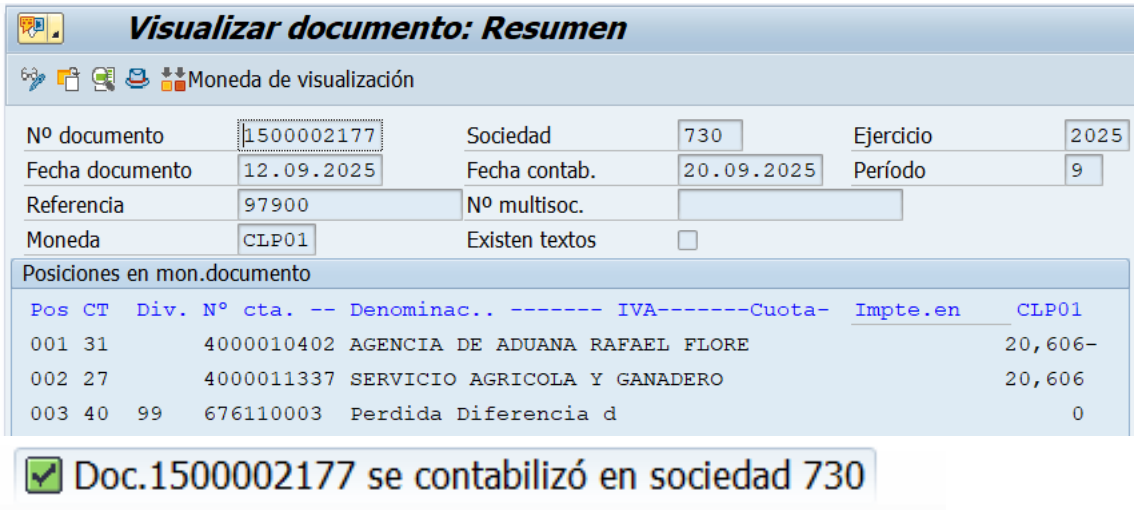


Nota: Captura del software ERP SAP R3.

- Paso 11: Dar “Enter” por última vez, se contabilizará el reembolso compensando la factura detallada y el sistema te indicará el nuevo documento generado.

Figura 17

Transacción F-51 en SAP R3 - Novena ventana - Contabilización final



Nota: Obtenido del software ERP SAP R3.

b. Análisis del marco normativo

Para sustentar la implementación de la automatización en los registros de reembolsos aduaneros, denominados notas de cobro, se toma como marco normativo los siguientes:

- Norma Internacional de Contabilidad 1 - Presentación de Estados Financieros: En base a esta norma se sustenta el tratamiento de las cuentas por pagar con un plazo de pago menor a 12 meses, por tratarse de un pasivo corriente y que la agencia de Aduana tiene un convenio con Vitapro Chile S.A. en pagar bajo condición de pago de cero días, es decir, al contado.

- Manual de Nota de Cobro: La empresa Vitapro Chile S.A. posee un manual del proceso de los registros de las notas de cobro que se realizaban hasta el 2023
- Flujo Chile - Nota de Cobro: La empresa Vitapro Chile S.A. posee el flujograma de los registros de las notas de cobro que se realizaban hasta el 2023.

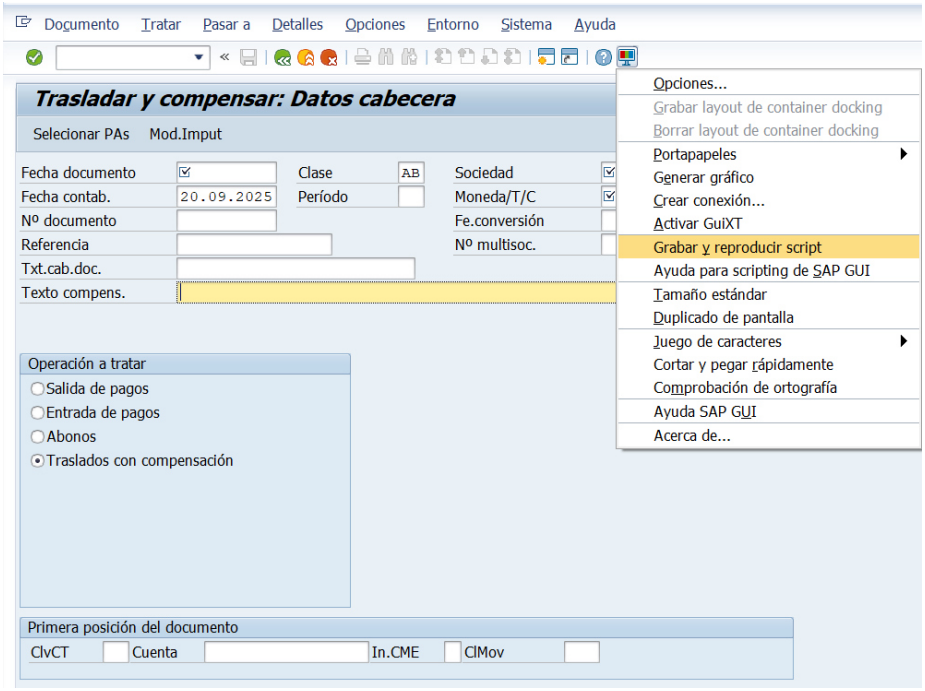
c. Construcción de la alternativa de solución

Después de evidenciar que el registro de reembolsos aduaneros consta de muchos pasos y que es susceptible a posibles errores humanos por la transcripción manual, se propuso la automatización del proceso mediante su grabación para obtener la secuencia de códigos y personalizarlo en Microsoft Excel con macros, a través de Visual Basic for Applications (VBA) a fin de que al ejecutar la macro se registre en automático en SAP R3

- Paso 1: Grabación del proceso de registro del reembolso para lo cual abrir la transacción F-51 > Ajustar dispos. Local > Grabar y reproducir script > Grabar script > se culminó el registro manual de una nota de cobro > Fin de la grabación, y se obtuvo la secuencia de códigos.

Figura 18

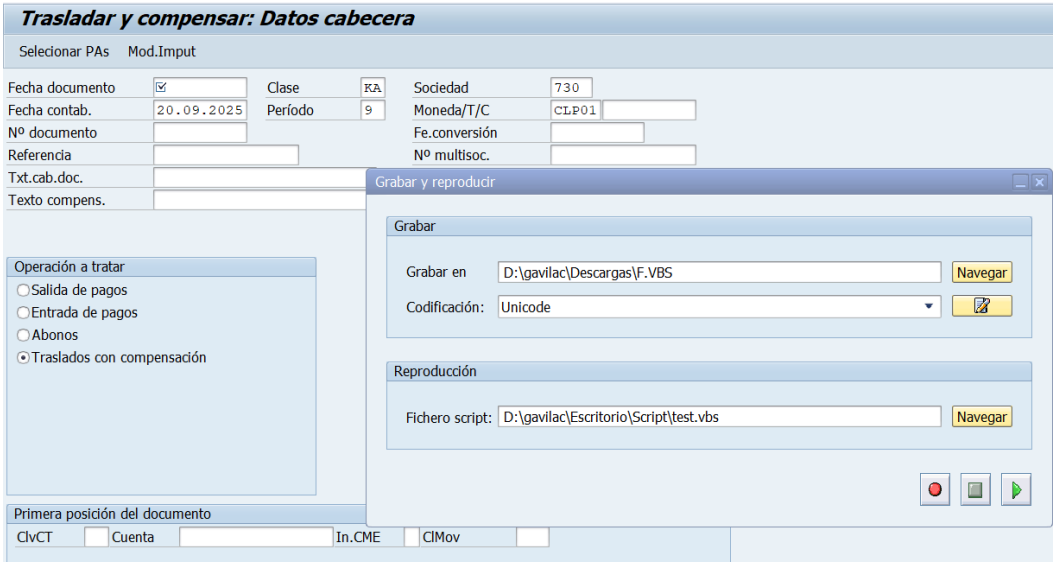
Opción Grabar y reproducir script



Nota: Captura del software ERP SAP R3.

Figura 19

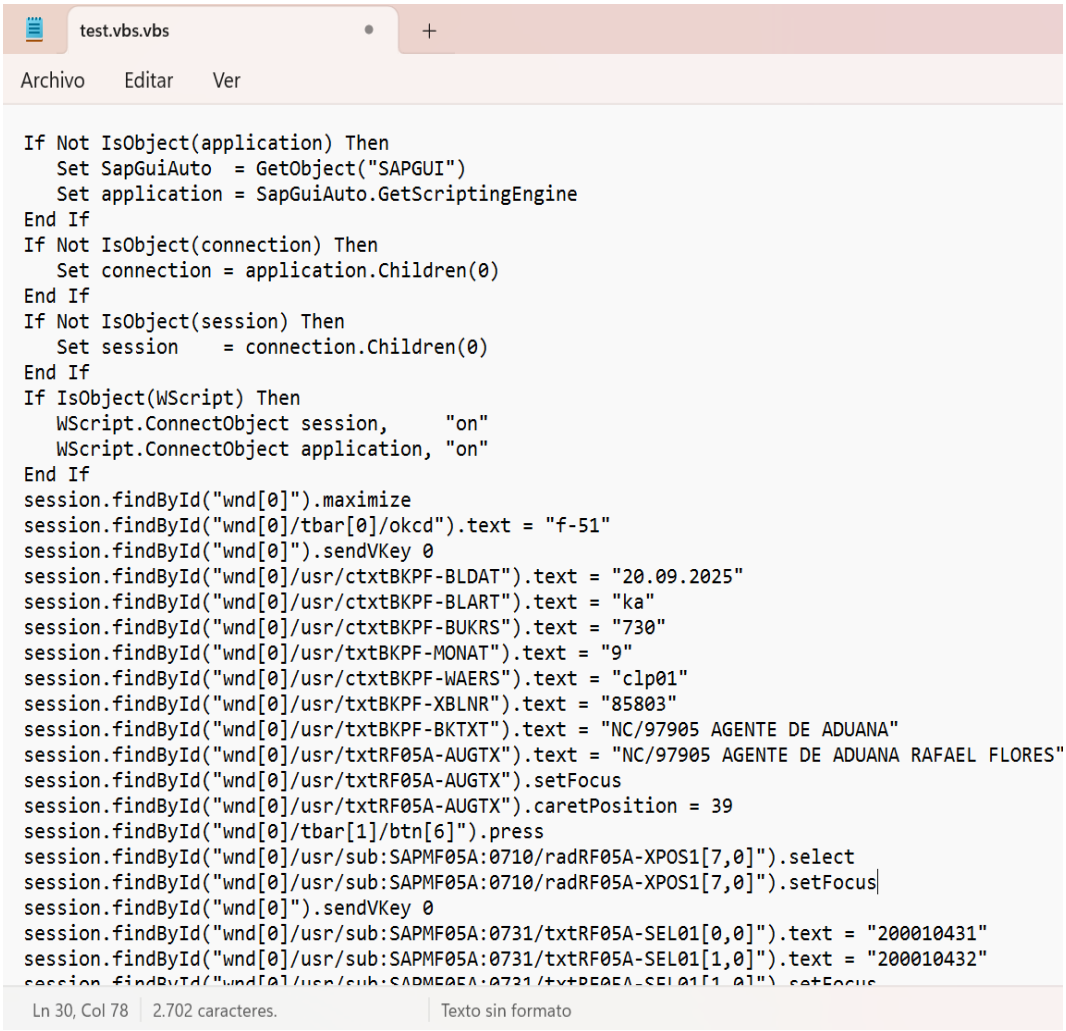
Inicio de grabación del registro del reembolso en F-51



Nota: Captura del software ERP SAP R3.

Figura 20

Secuencia de códigos exportado de SAP



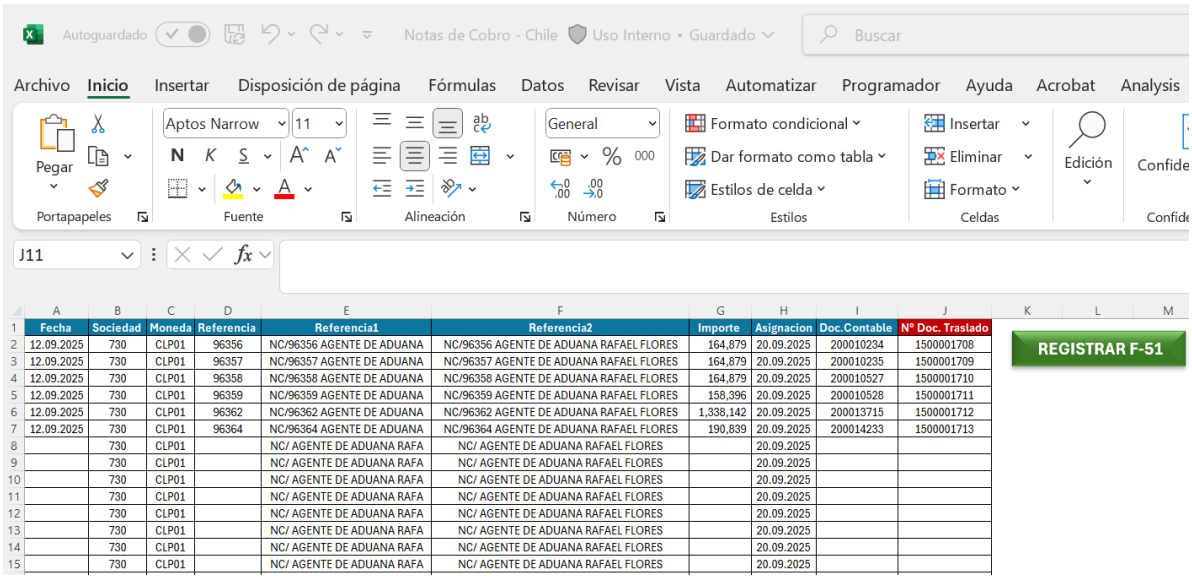
Nota: Captura de secuencia de códigos exportado en bloc de notas.

- Paso 2: Elaboración de archivo Excel “Notas de Cobro- Chile”. Consistió en crear una tabla en una hoja de cálculo y estructurarlo con los datos necesarios en el registro de los reembolsos, posteriormente se pegó la secuencia de códigos exportado de SAP y se adaptó a la estructura de Visual Basic for Applications, por último, se asignó a una macro para que con un clic se ejecute el proceso en automático redirigiéndose a SAP R3

- Escenario 1: Cuando la nota de cobro compensa una factura

Figura 21

Tabla en Excel para el registro de reembolsos aduaneros – una factura

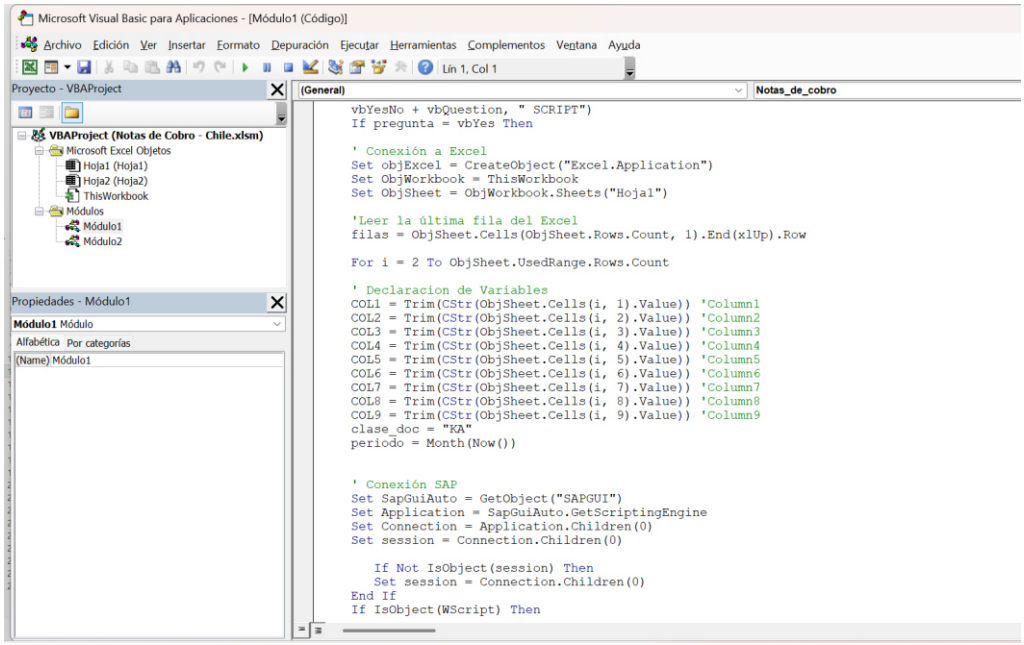


	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Fecha	Sociedad	Moneda	Referencia	Referencia1	Referencia2	Importe	Asignacion	Doc.Contable	Nº Doc. Traslado
2	12.09.2025	730	CLP01	96356	NC/96356 AGENTE DE ADUANA	NC/96356 AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES	164,879	20.09.2025	200010234	1500001708
3	12.09.2025	730	CLP01	96357	NC/96357 AGENTE DE ADUANA	NC/96357 AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES	164,879	20.09.2025	200010235	1500001709
4	12.09.2025	730	CLP01	96358	NC/96358 AGENTE DE ADUANA	NC/96358 AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES	164,879	20.09.2025	200010527	1500001710
5	12.09.2025	730	CLP01	96359	NC/96359 AGENTE DE ADUANA	NC/96359 AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES	158,396	20.09.2025	200010528	1500001711
6	12.09.2025	730	CLP01	96362	NC/96362 AGENTE DE ADUANA	NC/96362 AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES	1,338,142	20.09.2025	200013715	1500001712
7	12.09.2025	730	CLP01	96364	NC/96364 AGENTE DE ADUANA	NC/96364 AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES	190,839	20.09.2025	200014233	1500001713
8		730	CLP01		NC/ AGENTE DE ADUANA RAFA	NC/ AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES		20.09.2025		
9		730	CLP01		NC/ AGENTE DE ADUANA RAFA	NC/ AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES		20.09.2025		
10		730	CLP01		NC/ AGENTE DE ADUANA RAFA	NC/ AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES		20.09.2025		
11		730	CLP01		NC/ AGENTE DE ADUANA RAFA	NC/ AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES		20.09.2025		
12		730	CLP01		NC/ AGENTE DE ADUANA RAFA	NC/ AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES		20.09.2025		
13		730	CLP01		NC/ AGENTE DE ADUANA RAFA	NC/ AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES		20.09.2025		
14		730	CLP01		NC/ AGENTE DE ADUANA RAFA	NC/ AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES		20.09.2025		
15		730	CLP01		NC/ AGENTE DE ADUANA RAFA	NC/ AGENTE DE ADUANA RAFAEL FLORES		20.09.2025		

Nota: Captura de pantalla del archivo Excel Notas de Cobro - Chile.

Figura 22

Secuencia de códigos en VBA – una factura

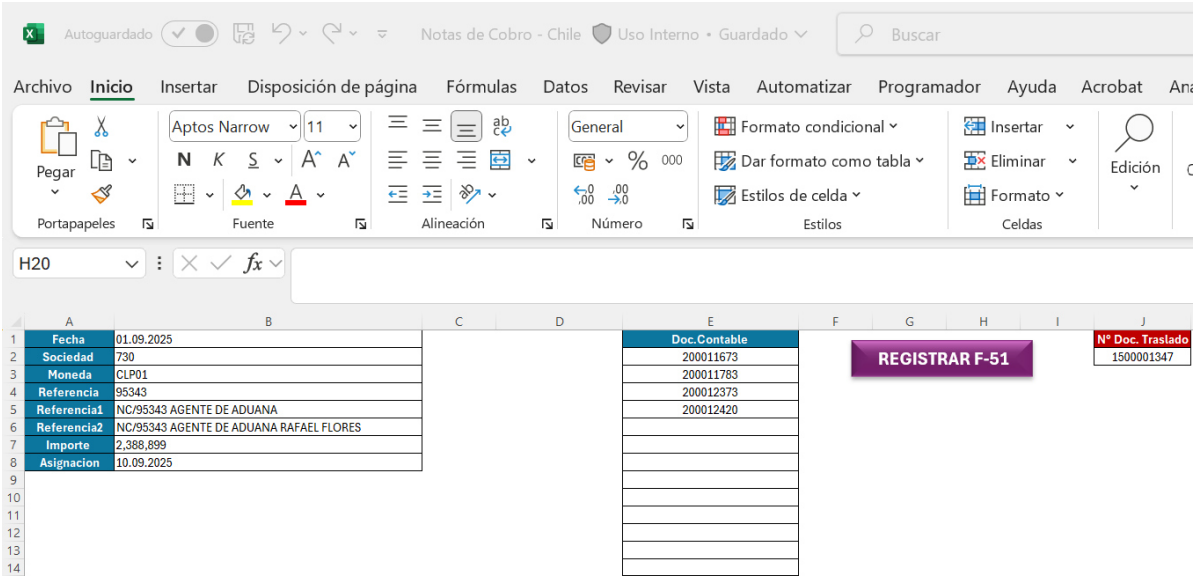


Nota: Captura de software Microsoft Visual Basic.

- Escenario 2: Cuando la nota de cobro compensa más de una factura

Figura 23

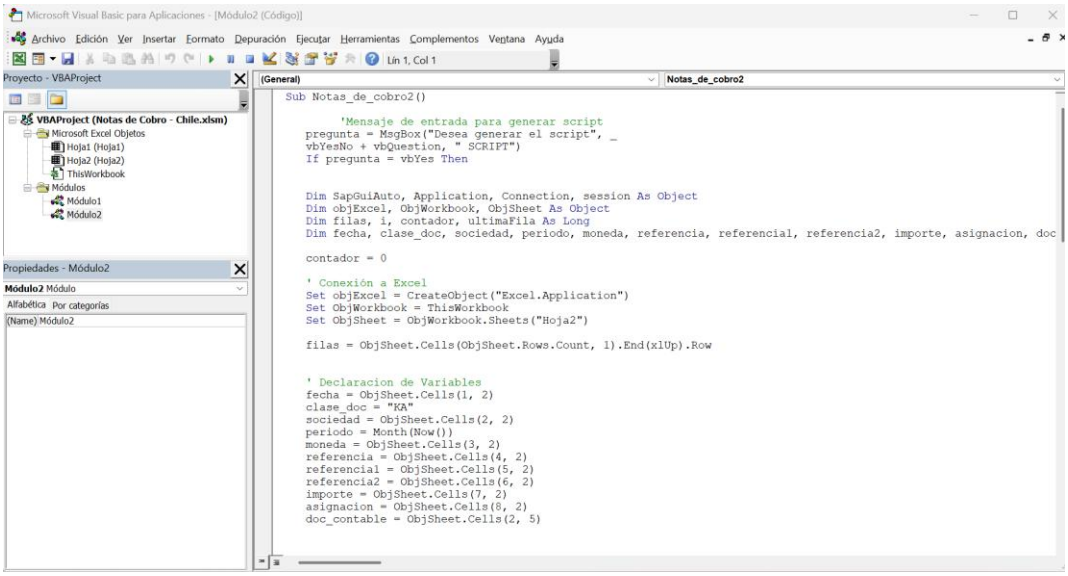
Tabla en Excel para el registro de reembolsos aduaneros – más de una factura



Nota: Captura de pantalla del archivo Excel Notas de Cobro – Chile.

Figura 24

Secuencia de códigos en VBA – más de una factura



Nota: Captura de software Microsoft Visual Basic.

- Paso 3: Los registros fueron redirigidos automáticamente a SAP R3 a través de la transacción F-51 finalizando la contabilización en la generación de nuevos documentos contables con numeración 150000xxxx por cada reembolso. Estos documentos fueron copiados, también en automático, en la tabla de Excel, en la columna denominada 'N° Doc. Traslado. Por último, revisar.

d. Aplicación de la propuesta o tratamiento identificado

El resultado obtenido por la aplicación de la propuesta fue el registro oportuno de los reembolsos aduaneros, ello consistió en reducción del tiempo de registro, así como, mitigación de errores formales debido a la mínima intervención humana.

Tabla 3

Cuadro comparativo de la automatización implementada

Pasos antes de la automatización	Pasos después de la automatización
1 Abrir transacción F-51 y completar datos	1 Transcribir datos de la nota de cobro en la tabla en el archivo Excel “Notas de Cobro – Chile”
2 Ingresar la sociedad, clase de cuenta, seleccionar N° documento y dar clic en la opción “Tratar PAs”	2 Ingresar a la transacción FBL1N y colocar el código del proveedor referenciado en el detalle de la nota de cobro

3	Ingresar a la transacción FBL1N y colocar el código del proveedor referenciado en el detalle de la nota de cobro	3	Filtrar la referencia detallada en la nota de cobro y copiar el N° doc. 2000xxxxx
4	Filtrar la referencia detallada en la nota de cobro y copiar el N° doc. 2000xxxxx	4	Pegar el N° doc 2000xxxxx en la tabla en Excel
5	Pegar el N° doc. 2000xxxxx en la tercera ventana de la transacción F-51 y dar doble clic en la opción “Tratar PAs”.	5	Dar clic en macro “Registrar F-51”
6	Revisar que el importe en SAP cuadre con el importe de la nota de cobro y dar clic en la opción “Eliminar diferencias”	6	Reembolso contabilizado
7	Colocar en el campo ClvCT “31” y el código del proveedor (casilla Cuenta) y luego dar “Enter”	7	Revisar
8	Completar importe, fecha de emisión, asignación y texto		
9	Clic en opción Documento y seleccionar Simular		
10	Aparece warning sobre la fecha base y dar “Enter”		
11	Dar “Enter” por última vez, se contabilizará el reembolso compensando la factura		

	detallada y el sistema te indicará el nuevo documento generado
12	Revisar

Nota: Elaboración propia.

2.5.2. Análisis de las alternativas de solución

Posterior a la aplicación de la aplicación de las técnicas, instrumentos y procedimientos se evidenció los siguientes resultados:

Ventajas:

- La automatización del registro de reembolsos aduaneros permite reducir el tiempo invertido en la capacitación, en comparación con el requerido si el proceso de registro se realizara de forma manual.
- El tiempo de procesamiento de registro de reembolsos aduaneros es más rápido, disminuyendo de 3 minutos a 30 segundos por registro, es decir reduciendo el tiempo empleado en 83%.
- Ínfima probabilidad de que exista error de asignar mal al acreedor ya que en la secuencia de códigos se encuentra programado para que siempre se asigne el código acreedor de la Agencia de Aduana Rafael Flores.
- Mitigación de errores formales de registro, es decir que se registren con la información correcta informada en el PDF de la nota de cobro.
- Disminución de reembolsos pendientes de registro por parte del área de Cuentas por Pagar al cierre contable.

- Asegurar la fluidez en la programación de pagos de los reembolsos, respetando la condición de pago al contado.
- Mantener una buena relación comercial con la Agencia de Aduana Rafael Flores, así como con los colaboradores internos de la empresa al cumplir con las obligaciones de pago sin observaciones ni reprocesos.

Desventajas:

- Se requiere que el personal esté dispuesto a ser capacitado para conocer cómo ejecutar la automatización del registro de reembolsos, así como de procurar que la adaptación sea lo más eficiente.
- Las actualizaciones del servidor SAP R3 suelen ocasionar que el script no se ejecute ya que suelen generar cambios en la secuencia de códigos, por lo tanto, se debe entrar a los comandos en Visual Basic for Applications (VBA) para modificarlo y hacer las pruebas de que funcione nuevamente.
- En caso de que algún reembolso detalle una factura registrada en dólares, pero el pago sea en pesos, será necesario ejecutar manualmente el proceso ya que debe consignarse como fecha de conversión a la fecha de emisión de la factura y cuando la nota de cobro detalla varias facturas en dólares, se debe considerar la fecha de conversión a la fecha de emisión más reciente.

2.5.3. Discusión de las alternativas de solución

Con la implementación de la automatización de los registros de reembolsos es esencial realizar una comparativa con los antecedentes analizados a fin de evaluar los resultados obtenidos en base a mejoras como aporte a la organización.

El trabajo de suficiencia profesional de Marcos (2025) destacó que la implementación de una automatización genera beneficios resaltantes, como la disminución del tiempo de operatividad, mitigación de errores en el registro y, por tanto, disminución de demora en los pagos, así como el cumplimiento de la normativa tributaria y una mejor experiencia para los colaboradores. Lo cual concuerda en ciertos aspectos con los resultados obtenidos en el presente trabajo de suficiencia ya que la implementación del registro de reembolsos de forma automatizada mejoró el tiempo invertido por registro, así como mitigó errores formales de transcripción a través de la tabla programada en Excel donde se pone los datos correctos. Sin embargo, se precisa que referente al cumplimiento normativo no hay compatibilidad ya que los reembolsos aduaneros no tienen validez tributaria pero sí se garantiza que cumplan con las políticas internas de la organización

Por otro lado, Frias (2020) en su tesis destaca que ante el proceso de optimización del área de Cuentas por Pagar es necesario establecer formalmente una manual de políticas y procedimientos de pago a proveedores, así como mejorar el cruce de información entre áreas. Esta recomendación coincide con los resultados obtenidos ya que de por si

Vitapro Chile S.A. cuenta con un manual sin embargo es necesario actualizar en base a los nuevos procesos donde se incluye la automatización, así como de compartirlo con las personas involucradas a fin de garantizar un buen servicio.

Por último, la tesis de Barbosa (2024) resaltó la importancia de implementar sistemas automatizados y que estos estos se adapten a cada negocio con el fin de optimizar la productividad dentro de un mercado competitivo. Esta afirmación se alinea a las conclusiones obtenidas en el presente trabajo ya que la implementación de un proceso automatizado debe tener ciertos parámetros los cuales deben ser en base a los requerimientos de presentación, al modelo de negocio que es Vitapro Chile S.A. y al servicio brindado por el área de Cuentas por Pagar.

2.5.4. Alcance y limitaciones de la alternativa elegida

La alternativa propuesta tiene su alcance en la automatización del registro de los reembolsos aduaneros, servicio brindado por el área de Cuentas por Pagar a la empresa subsidiaria Vitapro Chile S.A.

La implementación generó beneficios a todas las áreas involucradas, las cuales son, principalmente, Cuentas por Pagar, Adquisiciones y Comex y Tesorería. Así mismo, para la ejecución de la automatización se requirió una interrelación de aplicaciones, como SAP, Excel, Outlook y SharePoint por lo tanto se debe asegurar que estas aplicaciones se encuentren funcionando con normalidad.

Después de la ejecución de la automatización se comprobó grandes mejoras como la disminución de tiempo de la operatividad, mitigación de errores por intervención humana y cumplimiento de pagos oportunos.

No obstante, se identificaron algunas limitaciones durante su implementación, una de ellas fue la disposición del personal para adaptarse a los nuevos procesos a ejecutar ya que requiere destinar tiempo en la enseñanza del nuevo proceso, así como evaluar que este se ejecute de la misma manera con sus credenciales en SAP R3.

Asimismo, se presentó ajustar la secuencia de códigos en VBA, cada cierto tiempo, cuando el área de sistemas ejecute alguna actualización o cambio de servidor lo cual puede afectar las características de SAP R3 por lo que será necesario realizar nuevamente pruebas y comunicarlo con el personal que también ejecuta la automatización.

III. CONCLUSIONES

1. Se evidenció que los registros de reembolsos aduaneros requerían de alta intervención manual, lo que conllevó a errores de registro, por lo que fue necesario la implementación de la automatización de este proceso, que consiste en una plantilla en Excel, en beneficio del área de Cuentas por Pagar, mejorando su reputación como un área eficiente y con baja incidencia de errores.
2. Se evidenció que el registro manual de los reembolsos requería de un tiempo importante por cada registro, por lo que la implementación de la automatización permitió optimizar este proceso, logrando una reducción importante en el tiempo y una notable disminución de los errores en el proceso de ingreso de los datos.
3. Se evidenció que existían retrasos en los pagos y que estos se debían a la acumulación de documentos al cierre de cada mes y al tiempo requerido para su procesamiento manual, por lo que la automatización implementada en la empresa en estudio permitió asegurar que estos pagos sean oportunos contribuyendo a mejorar la relación comercial con la agencia de Aduana. De esta manera, se logró cumplir con el convenio establecido y cumplir con el crédito brindado obviando futuros errores de pago.
4. Se evidenció una alta recepción de documentos enviados por la agencia de Aduana, a partir de fines del año 2023, especialmente a fines de cada mes, por lo que se concluye en que la implementación y automatización de los registros es importante ya que permite que el área de Cuentas por Pagar pueda cumplir en procesar la mayor cantidad de registros al cierre mensual.

IV. RECOMENDACIONES

1. Se recomienda al área de Cuentas por Pagar mejorar el modelo de automatización, elaborado en formato Excel, y adoptarlo para nuevos casos que se presenten en el proceso de registro de reembolsos. Esto con el fin de mejorar nuestros servicios y poder disminuir el tiempo de registro manual para ser destinado a otras actividades, dentro del área de Cuentas por Pagar, que puedan requerir mayor análisis y menos operatividad.
2. Se recomienda al personal del área de Cuentas por Pagar, al momento de realizar el registro contable de reembolsos aduaneros, en mantener un monitoreo de la automatización implementada a fin de optimizar los tiempos de procesamiento, así mismo, se debe mantener actualizado los manuales y los flujos del proceso del registro contable de los reembolsos aduaneros en el área de Cuentas por Pagar-Vitapro Chile S.A.
3. Se recomienda hacer de conocimiento a la agencia de Aduana, que la empresa viene realizando innovaciones sobre nuestra mejora en las cuentas por pagar a fin de que sepan de nuestro interés de cumplir nuestro compromiso de realizar los pagos oportunamente, con la finalidad en general de que las importaciones se entreguen de manera correcta y oportuna a fin de que la agencia de Aduana pueda continuar prestando sus servicios con la garantía de que su retribución sea de forma eficiente.
4. Se recomienda al área de Cuentas por Pagar mantener los cambios llevados a cabo con la implementación y automatización de los registros ya que estos han permitido cumplir con los registros oportunos.

REFERENCIAS

Alicorp S.A.A. (2025, 1 de enero). *Gerencia.* https://www.alicorp.com.pe/es/inversionistas/ejecutivos

Alicorp S.A.A. (2025, 1 de enero). *Nuestra historia.* https://cdn-alicorp-2024.s3.amazonaws.com/media/PDF/historia_alicorp_2024.pdf

Alvarado Parrales, C. L., Mendieta Burgos, M. N., & Arias Candelario, M. M. (2018). *Cuentas por pagar y su relación en los estados financieros*. Contribuciones a las Ciencias Sociales, (septiembre).

Barbosa, S. (2024). *Beneficios y desafíos en la implementación de la automatización de procesos contables y financieros en las pymes de Cali*. [Tesis, Pontificia Universidad Javeriana Cali]. Repositorio institucional. Obtenido de https://vitela.javerianacali.edu.co/items/619954c2-4e04-474c-a689-55eaf4d81d63/full

Cortes Arce, Y. R., Macías Lara, R. A., & Rodríguez Vizuete, J. D. (2023). La automatización y su impacto en el empleo del área contable.: Automation and its impact on employment in the accounting area.distribución. *Revista Científica Multidisciplinar G-Nerando*, *4*(1). Recuperado a partir de https://revista.gnerando.org/revista/index.php/RCMG/article/view/103

Frias, A. (2020*). Optimización del proceso de cuentas por pagar a proveedores en la empresa de servicios de telecomunicaciones, Lima 2020*. [Tesis, Universidad Norbert Wiener]. Repositorio Universidad Norbert Wiener. https://repositorio.uwiener.edu.pe/entities/publication/4188290f-892c-4f05-8cd5-049617b11604

Jara, S. (2024). *Aplicación de un sistema automatizado para optimizar el proceso del registro de las cuentas por pagar* [Tesis, Universidad Nacional Mayor de San Marcos]. Repositorio Institucional UNMSM. https://cybertesis.unmsm.edu.pe/community/809b87d6-6f0d-42f8-b776-7b4772448d40/browse/author/detail?value=Jara%20Flores,%20Sayuri

Lira Vidal, M., & Valenzuela Intriago, C. (2014). *Análisis comparativo entre dos agencias de aduana, propuesta de eficiencia para ser competitivo.*

Marcos, Sh. (2025). *Automatización de rendiciones para el control de las entregas a rendir en la empresa EMUSA S.A.C.* [Trabajo de suficiencia profesional, Universidad Nacional Mayor de San Marcos]. Repositorio Institucional UNMSM. https://cybertesis.unmsm.edu.pe/community/2b9c7c27-598e-4ea4-8c29-18d75e7b6139/browse/author/detail?value=Marcos%20Rojas,%20Shelly%20Rossmery

Muñoz, M., Pernicone, F., Rosas, F. (2024). *El analista contable del futuro: cómo la automatización transforma el rol contable en la empresa moderna* [Trabajo Final de Práctica Profesional, Universidad Nacional de San Martín]. Repositorio Institucional UNSAM. https://ri.unsam.edu.ar/handle/123456789/2860

Ministerio de Economía y Finanzas. (2021). Norma Internacional de Contabilidad 1: Presentación de Estados Financieros. https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/nic/1_NIC.pdf

Pilay Asunción, D. D. y Marcos Rodriguez, K.L. (2025). *Los desafíos tecnológicos y el rol del contador en la automatización de procesos contables*. Journal of Economic and Social Science Research,5(1), 306–329. https://doi.org/10.55813/gaea/jessr/v5/n1/178

Salmofood (01 de enero de 2025). *Productos* https://www.salmofood.cl/acerca-de/

ANEXOS Y/O ILUSTRACIONES

Anexo 01

UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
Universidad del Perú. Decana de América

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

FICHA DE EVALUACIÓN DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

1. Datos generales			
• Razón social de la empresa	Alicorp S.A.A.		
• Área o Dpto. en que realizó la actividad	Cuentas por Pagar		
• Nombre y cargo del profesional responsable	Celia Esther Ruiz Arévalo		
• Periodo de labores (Horas laboradas)	2 años y 2 meses		
• Nombre del bachiller	Geraldine Alexandra Avila Castro		
• Escuela profesional	Contabilidad		
2. Evaluación (*)	**Óptimo (2pts)**	**Bueno (1 pt)**	**Deficiente (0)**
a. Iniciativa y cumplimiento (trabajo bajo a presión)	2		
b. Puntualidad y asistencia	2		
c. Eficiencia y dedicación	2		
d. Compromiso ético en el desarrollo de la gestión contable, tributaria y/o de auditoría, en el sector público o privado.	2		
e. Capacidad de aplicar conocimientos a la práctica, evaluando casos de investigación.	2		
f. Capacidad de análisis y síntesis, crítico y autocrítico, en los trabajos de campo como gestores contables, tributarios y/o de auditoría.	2		
g. Liderazgo para formular los informes de contabilidad, tributarios y/o de auditoría, con independencia e imparcialidad.	2		
h. Capacidad para trabajar con un equipo multidisciplinario, para lograr los objetivos y metas institucionales.	2		
i. Habilidades en el manejo de la tecnología informática, para el desempeño de su trabajo de campo, reportes, informes, coordinación en redes con sus jefes y autoridades para agilizar su tarea de gestión contable, tributaria y/o de auditoría.	2		
j. Capacidad para la resolución de problemas y la valoración de responsabilidades de los funcionarios públicos y/o ejecutivos del sector privado.	2		
Sub total	20		
TOTAL (Números y letras)	Veinte		
Comentarios adicionales	Geraldine es una profesional integra, comprometida, con una destacada proactividad en sus funciones.		

(*) Evaluación
Satisfactorio : 20 - 15
No satisfactorio : 14 a menos

Con las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,

Celia Esther Ruiz Arévalo
Dr./Mág. Coordinador de Cuentas por Pagar
Evaluador Celular 965679051

Anexo 02

Reporte de Estados Financieros

Año: 2025
Periodo: 3er Trimestre
Empresa: ALICORP S.A.A.
Tipo: Consolidada

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA CONSOLIDADO
(en miles de soles peruanos)

Cuenta	NOTA	30 de Setiembre del 2025	31 de Diciembre del 2024
Activos		0	0
Activos Corrientes		0	0
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	7	1,484,422	1,983,599
Otros Activos Financieros	8	11,674	31,044
Cuentas por Cobrar Comerciales y Otras Cuentas por Cobrar		1,765,642	1,701,596
Cuentas por Cobrar Comerciales	9	1,270,137	1,194,090
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas		0	0
Otras Cuentas por Cobrar	10	358,918	458,105
Anticipos	10	136,587	49,401
Inventarios	11	1,638,533	1,382,075
Activos Biológicos		0	0
Activos por Impuestos a las Ganancias	25	33,231	49,570
Otros Activos no Financieros	12	54,685	33,424
Activos Corrientes Distintos al Efectivo Pignorados como Garantía Colateral		0	0
Total Activos Corrientes Distintos de los Activos no Corrientes o Grupos de Activos para su Disposición Clasificados como Mantenidos para la Venta o para Distribuir a los Propietarios		4,988,187	5,181,308
Activos no Corrientes o Grupos de Activos para su Disposición Clasificados como Mantenidos para la Venta o como Mantenidos para Distribuir a los Propietarios		1,363	1,696
Total Activos Corrientes		4,989,550	5,183,004
Activos No Corrientes		0	0
Otros Activos Financieros	8	30,225	1,709
Inversiones Contabilizadas Aplicando el Método de la Participación	35	393,447	0
Cuentas por Cobrar Comerciales y Otras Cuentas por Cobrar		325,385	348,760
Cuentas por Cobrar Comerciales		0	0
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas		0	0
Otras Cuentas por Cobrar	10	325,385	348,760
Anticipos		0	0
Inventarios		0	0
Activos Biológicos		0	0
Propiedades de Inversión		0	0
Propiedades, Planta y Equipo	13	3,185,039	3,365,050
Activos Intangibles Distintos de la Plusvalía	14	1,468,435	1,543,446
Activos por Impuestos Diferidos		167,321	154,445
Activos por Impuestos Corrientes, no Corrientes	25	1,250	1,250
Plusvalía	15	1,647,065	1,633,876
Otros Activos no Financieros		0	0
Activos no Corrientes Distintos al Efectivo Pignorados como Garantía Colateral		0	0
Total Activos No Corrientes		7,218,167	7,048,536
TOTAL ACTIVOS		12,207,717	12,231,540

Cuenta	NOTA	30 de Setiembre del 2025	31 de Diciembre del 2024
Pasivos y Patrimonio		0	0
Pasivos Corrientes		0	0
Otros Pasivos Financieros	16	1,085,246	1,064,672
Cuentas por Pagar Comerciales y Otras Cuentas por Pagar		4,436,684	3,751,997
Cuentas por Pagar Comerciales	17	3,977,763	3,493,109
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas		0	0
Otras Cuentas por Pagar	18	449,893	258,341
Ingresos Diferidos		9,028	547
Provisión por Beneficios a los Empleados	19	258,743	263,410
Otras Provisiones	20	57,032	30,210
Pasivos por Impuestos a las Ganancias	25	7,510	106,061
Otros Pasivos no Financieros		0	0
Total Pasivos Corrientes Distintos de Pasivos Incluidos en Grupos de Activos para su Disposición Clasificados como Mantenidos para la Venta		5,845,215	5,216,350
Pasivos incluidos en Grupos de Activos para su Disposición Clasificados como Mantenidos para la Venta		0	0
Total Pasivos Corrientes		5,845,215	5,216,350
Pasivos No Corrientes		0	0
Otros Pasivos Financieros	16	3,932,565	4,072,596
Cuentas por Pagar Comerciales y Otras Cuentas por Pagar		71,167	99,769
Cuentas por Pagar Comerciales		0	0
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas		0	0
Otras Cuentas por Pagar	18	71,167	99,769
Ingresos Diferidos		0	0
Provisión por Beneficios a los Empleados	19	24,173	25,175
Otras Provisiones	20	7,256	10,900
Pasivos por Impuestos Diferidos		549,942	554,362
Pasivos por Impuestos Corrientes, no Corriente		0	0
Otros Pasivos no Financieros		0	0
Total Pasivos No Corrientes		4,585,103	4,762,802
Total Pasivos		10,430,318	9,979,152
Patrimonio		0	0
Capital Emitido	21	617,619	686,226
Primas de Emisión		0	0
Acciones de Inversión		7,388	7,388
Acciones Propias en Cartera	21	-59,895	-68,608
Otras Reservas de Capital	21	193,770	184,211
Resultados Acumulados		862,791	1,064,588
Otras Reservas de Patrimonio		84,601	285,636
Patrimonio Atribuible a los Propietarios de la Controladora		1,706,274	2,159,441
Participaciones no Controladoras		71,125	92,947
Total Patrimonio		1,777,399	2,252,388
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		12,207,717	12,231,540