



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Contables
Escuela Profesional de Auditoría Empresarial y del Sector
Público

Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa
en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado de Lima
2023

TESIS

Para optar el Título Profesional de Contadora Pública

AUTOR

Angela Milén ACOSTA TICONA

ASESOR

Mg. Arturo Guillermo ORTIZ BURGA

Lima, Perú

2023



Reconocimiento - No Comercial - Compartir Igual - Sin restricciones adicionales

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

Usted puede distribuir, remezclar, retocar, y crear a partir del documento original de modo no comercial, siempre y cuando se dé crédito al autor del documento y se licencien las nuevas creaciones bajo las mismas condiciones. No se permite aplicar términos legales o medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otros a hacer cualquier cosa que permita esta licencia.

Referencia bibliográfica

Acosta, A. (2023). *Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023*. [Tesis de pregrado, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Facultad de Ciencias Contables, Escuela Profesional de Auditoría Empresarial y del Sector Público]. Repositorio institucional Cybertesis UNMSM.

Metadatos complementarios

Datos de autor	
Nombres y apellidos	Angela Milén Acosta Ticona.
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	76644521
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0001-0019-9377
Datos de asesor	
Nombres y apellidos	Arturo Guillermo Ortiz Burga
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	06033571
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0004-7621-8222
Datos del jurado	
Presidente del jurado	
Nombres y apellidos	Alan Errol Rozas Flores
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	10557884
Miembro del jurado 1	
Nombres y apellidos	Carlos Roberto Mendoza Torres
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	08701208
Miembro del jurado 2	
Nombres y apellidos	Sonia Jackeline Miranda Avalos
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	42896086
Datos de investigación	
Línea de investigación	D.2.2.1.Control Interno
Grupo de investigación	No aplica
Agencia de financiamiento	Sin financiamiento.

Ubicación geográfica de la investigación	País: Perú Departamento: Lima Provincia: Lima Distrito: Cercado de Lima Calle: Victor Reynel N° 295 Latitud: -12.03973 Longitud: -77.06999
Año o rango de años en que se realizó la investigación	Mayo 2023 – Agosto 2023
URL de disciplinas OCDE	Negocios, Administración http://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.02.04



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
Universidad del Perú, Decana de América
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
DIRECCIÓN DE ESCUELA PROFESIONAL DE AUDITORIA EMPRESARIAL Y DEL SECTOR PÚBLICO

ACTA N° 002-FCC-D-2023

SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADORA PÚBLICA

En la ciudad de Lima, local del Salón de Grados (1er. piso) de la Facultad de Ciencias Contables de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, siendo las 10:00 horas del día veintiséis de agosto del año dos mil veintitrés, en cumplimiento con lo dispuesto en la Resolución Rectoral N° 00744-R-20 de fecha 18 de febrero del 2020 que aprueba la "Directiva general para realizar, presentar y sustentar el trabajo de investigación para la obtención del grado académico de bachiller, la tesis o el trabajo de suficiencia profesional para la obtención del título profesional en la UNMSM"; se reunió el Jurado Evaluador designado según Resolución Decanal N° 000781-2023-D-FCC/UNMSM de fecha 26 de agosto de 2023, conformado por los siguientes docentes:

PRESIDENTE : Dr. Alan Errol Rozas Flores
MIEMBRO ASESOR : Mag. Arturo Guillermo Ortiz Burga
MIEMBROS : Mag. Sonia Jackeline Miranda Avalos
Mag. Carlos Roberto Mendoza Torres

Quienes procedieron a evaluar y calificar la Sustentación de la Tesis titulada: "SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MYPE CONSORCIO LIZ S.A.C., CERCADO DE LIMA 2023" presentada por la bachiller Angela Milén Acosta Ticona con código de matrícula N° 17110193, para la obtención del Título Profesional de Contadora Pública.

Habiendo concluido con la sustentación, el Jurado Evaluador deliberó y emitió la calificación siguiente:

APROBADO

Siendo las 11:00 horas se dio por concluido el acto académico y leída el presente Acta, procedieron a firmar los integrantes del Jurado Evaluador en señal de conformidad.

Dr. Alan Errol Rozas Flores
Presidente

Mag. Arturo Guillermo Ortiz Burga
Miembro Asesor

Mag. Sonia Jackeline Miranda Avalos
Miembro

Mag. Carlos Roberto Mendoza Torres
Miembro



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
Universidad del Perú. Decana de América
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
ESCUELA PROFESIONAL DE AUDITORIA EMPRESARIAL Y DEL SECTOR PÚBLICO

CERTIFICADO DE SIMILITUD

Yo Arturo Guillermo Ortiz Burga mi condición de asesor acreditado con el Oficio N° 000149-2022-EPAESP-FCC/UNMSM de la tesis, cuyo título es "SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MYPE CONSORCIO LIZ S.A.C, CERCADO DE LIMA 2023", presentado por la bachiller Angela Milén Acosta Ticona, para optar el Título Profesional de Contadora Pública, CERTIFICO que se ha cumplido con lo establecido en la Directiva de Originalidad y de Similitud de Trabajos Académicos, de Investigación y Producción Intelectual. Según la revisión, análisis y evaluación mediante el software de similitud textual, el documento evaluado cuenta con el porcentaje de 20% de similitud, nivel PERMITIDO para continuar con los trámites correspondientes y para su publicación en el repositorio institucional.

Se emite el presente certificado en cumplimiento de lo establecido en las normas vigentes, como uno de los requisitos para la obtención del Título Profesional de Contadora Pública, correspondiente.

Firma del Asesor: 

DNI: 06033571

Nombres y apellidos del asesor: Arturo Guillermo Ortiz Burga



Con gratitud y amor, dedico esta tesis a cada miembro de mi familia incluida mi gatita, especialmente a mis padres Luisa y Oscar. Su apoyo, aliento y comprensión han sido mi fortaleza durante toda esta emocionante travesía académica. Cada paso que he dado ha estado acompañado por su presencia inspiradora, y este logro es también suyo. Gracias por creer en mí y ser mi motivación para alcanzar mis metas. Esta tesis lleva impresa la huella de su amor y dedicación, y es un humilde tributo a la importancia que tienen en mi vida.

En este momento de culminación académica, agradezco a mis asesores cuya sabiduría, paciencia y guía fueron fundamentales en el desarrollo de esta investigación. Gracias por compartir su conocimiento y experiencia.

Además, a mi alma máter, por brindarme las oportunidades y los recursos necesarios, su compromiso con la excelencia académica ha sido un pilar en mi formación como profesional.

Este logro es el resultado de un esfuerzo colectivo y la culminación de un proceso de crecimiento personal y académico. Cada uno de ustedes ha dejado una marca indeleble en esta tesis, y su influencia se extiende más allá de estas palabras de agradecimiento.

Índice

I. INTRODUCCIÓN.....	1
1.1. Introducción.....	1
1.2. Planteamiento del problema.....	4
1.3. Objetivos	9
1.4. Importancia y alcance de la investigación.....	10
1.5. Limitaciones de la investigación.....	11
II. REVISIÓN DE LITERATURA	12
2.1. Marco teórico.....	12
2.2. Antecedentes del estudio	13
2.2.1. Antecedentes internacionales	13
2.2.2. Antecedentes nacionales.....	17
2.3. Bases teóricas	20
2.3.1. Sistema de control interno	20
2.3.2. Gestión administrativa.....	24
2.4. Definición de términos	26
III. HIPÓTESIS Y VARIABLES	32
3.1. Hipótesis	32
3.1.1. Hipótesis general.....	32
3.1.2. Hipótesis específicas	32
3.2. Variables	33
3.3. Operacionalización de variables	34
3.3.1. Variable independiente Sistema de control interno	34
3.3.2. Variable dependiente Gestión administrativa	35
IV. MATERIALES Y MÉTODOS.....	36
4.1. Área de estudio	36
4.2. Diseño de la investigación.....	36
4.3. Población y muestra	36
4.4. Procedimiento, técnicas e instrumentos de recolección de información.....	37
4.5. Análisis estadístico.....	38
V. RESULTADOS.....	40
5.1. Análisis descriptivo	40
5.2. Análisis inferencial	45
VI. DISCUSIÓN.....	56
VIII. RECOMENDACIONES	63

	IV
IX. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	65
ANEXOS	73
Matriz de consistencia.....	73
Juicio de expertos	74
Instrumento de recopilación de datos.....	84
Carta de presentación	92

Lista de tablas

Tabla 1 Datos de la muestra.....	40
Tabla 2 Nivel del Sistema de Control Interno en la Mype Consorcio Liz S.A.C.....	41
Tabla 3 Nivel de Sistema de Control Interno por dimensiones	42
Tabla 4 Nivel de Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C.....	43
Tabla 5 Nivel de Gestión Administrativa por dimensiones	44
Tabla 6 Prueba de Normalidad de Shapiro Wilk	45
Tabla 7 Influencia del Sistema de Control Interno en la variable.....	46
Tabla 8 Análisis de varianza-Influencia del Sistema de Control interno	47
Tabla 9 Influencia de la dimensión Ambiente de Control	48
Tabla 10 Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Ambiente de Control	48
Tabla 11 Influencia de la dimensión Evaluación de riesgos.....	49
Tabla 12 Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Evaluación de riesgos	50
Tabla 13 Influencia de la dimensión Actividades de control.....	51
Tabla 14 Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Actividades de control.....	51
Tabla 15 Influencia de la dimensión Información y comunicación	52
Tabla 16 Análisis de varianza-Influencia de dimensión Información y comunicación .	53
Tabla 17 Influencia de la dimensión Actividades de supervisión	54
Tabla 18 Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Actividades de supervisión	54

Lista de figuras

Figura 1 Interpretación de valores de alfa de Cronbach	39
Figura 2 Nivel del Sistema de Control Interno	41
Figura 3 Nivel de Sistema Control interno por dimensiones	42
Figura 4 Nivel de Gestión Administrativa	43
Figura 5 Nivel de Gestión Administrativa por dimensiones	44
Figura 6 Influencia del Sistema de Control Interno en la variable Gestión Administrativa	45

RESUMEN

En el contexto empresarial actual, los sistemas de control interno y la gestión administrativa en micro y pequeñas empresas (MYPEs) son de gran importancia. A pesar de investigaciones previas, existe una falta de comprensión de dichas variables en este tipo de empresas. El objetivo es analizar la influencia del control interno en la gestión administrativa de la MYPE Consorcio Liz S.A.C en 2023. La investigación es explicativa, aplicada, cuantitativa - no experimental. La población conformada por 10 trabajadores del área administrativa de la mencionada MYPE. Para la recolección de datos, se aplicó un cuestionario con Escala Likert a los empleados, estos datos fueron validados mediante un análisis estadístico de regresión lineal. Los resultados obtenidos resaltan que el sistema de control interno tiene una influencia significativa en la gestión administrativa de la empresa. En las conclusiones, se establece de manera sólida la relación causal entre ambas variables, destacando la importancia de cada componente como un ambiente de control propicio, la identificación sistemática de riesgos, la ejecución eficiente de actividades de control, la gestión adecuada de información y comunicación, así como una supervisión continua y efectiva. Finalmente, se proponen algunas recomendaciones para potenciar su sistema de control interno.

Palabras claves: Control Interno; Gestión Administrativa; Micro y Pequeñas Empresas; Optimización.

ABSTRACT

In the current business context, internal control systems and administrative management in micro and small enterprises (MSEs) hold significant importance. Despite previous research, there is a lack of understanding of these variables in these types of companies. The objective is to analyse the influence of internal control on the administrative management of the MYPE Consorcio Liz S.A.C in 2023. Research is explanatory, applied, quantitative - not experimental. The population consisting of 10 workers in the administrative area of the aforementioned MYPE. For data collection, a Likert Scale questionnaire was applied to employees, and this data was validated using a linear regression statistical analysis. The results highlighted that the internal control system has a significant influence on the administrative management of the company. The conclusions firmly establish the causal relationship between the internal control system and administrative management, highlighting the importance of each component as a conducive control environment, systematic identification of risks, efficient implementation of control activities, proper management of information and communication, and continuous and effective monitoring. Finally, some recommendations are proposed to strengthen its internal control system

Keywords: Internal Control; Administrative Management; Micro and Small Enterprises; Optimization

I. INTRODUCCIÓN

1.1. Introducción

En el contexto empresarial actual, las Micro y Pequeñas Empresas (MYPEs) desempeñan un papel fundamental en la economía, contribuyendo significativamente al desarrollo y crecimiento del país. En este sentido, la gestión administrativa y un sistema de control interno adecuado son aspectos cruciales para garantizar la supervivencia y éxito de estas organizaciones. Es en este marco que se realiza el presente trabajo de investigación.

El interés detrás de esta investigación radica en comprender la influencia del sistema de control interno en la gestión administrativa en una MYPE específica, como Consorcio Liz S.A.C. Esta empresa ha sido seleccionada debido a su relevancia en el sector y su potencial para ofrecer información valiosa. El estudio busca no solo aportar al conocimiento académico, sino también proporcionar orientación práctica para una mejora sustancial en este tipo de empresas.

La metodología empleada para esta investigación se basa en un enfoque aplicado que combina el marco teórico con técnicas de recolección de información. Además, se efectuó una exhaustiva revisión de fuentes primarias y secundarias para establecer las bases teóricas y los antecedentes relevantes sobre el tema. La investigación utiliza un diseño no experimental, enfocándose en la MYPE Consorcio Liz S.A.C como estudio de caso en el Cercado de Lima para determinar la influencia del sistema de control interno en su gestión administrativa. Los objetivos de este trabajo son múltiples y se enfocan en analizar cada dimensión del sistema de control interno en la gestión administrativa en la

MYPE Consorcio Liz S.A.C. La tesis está organizada en varios capítulos que abarcan los principales temas de la investigación.

- En el **Capítulo I**, se presenta el planteamiento del problema, los objetivos de la investigación, la importancia, alcance del estudio y las limitaciones que puedan haber surgido durante el proceso.

- En el **Capítulo II**, se realiza una revisión íntegra de la literatura, donde se aborda el marco teórico relacionado a las variables. Se analizan antecedentes nacionales e internacionales relevantes, así como se definen los términos y conceptos clave utilizados en el estudio.

- En el **Capítulo III**, se orienta en la hipótesis y variables utilizadas, además de la operacionalización de dichas variables. Además, se establecen las dimensiones por cada variable que serán objeto de análisis.

- En el **Capítulo IV**, se mencionan los materiales, métodos, así como también, comprende el área de estudio, el diseño, la población y muestra seleccionada, los procedimientos, las técnicas e instrumentos de recolección de información y la descripción del análisis estadístico empleado.

- En el **Capítulo V**, se presentan los resultados obtenidos del análisis de datos, seguido de un análisis detallado de los mismos.

- El **Capítulo VI**, se destina a la discusión en base a los resultados, donde se interpretan los hallazgos y se establecen relaciones entre las variables analizadas.

- **Capítulo VII**, se exponen las conclusiones propias del estudio y se formulan sugerencias prácticas basadas en los resultados obtenidos. Estas conclusiones y recomendaciones buscan aportar al campo del control interno y

brindar orientación valiosa para mejorar la gestión administrativa en las MYPEs, tomando como referencia el caso de Consorcio Liz S.A.C.

La autora.

1.2. Planteamiento del problema

- **Determinación del Problema**

Actualmente, las empresas de cualquier tamaño se encuentran en una competencia constante, siendo las micro y pequeñas empresas (Mypes) quienes han experimentado un crecimiento significativo respecto al número e importancia. Además, se ha observado una clara tendencia hacia su participación en los negocios y los mercados desempeñando un papel fundamental en el tejido empresarial a nivel mundial y representan una parte significativa de la economía global.

Un adecuado sistema control interno para la gestión administrativa de las empresas se alinea directamente con el Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) número 8: "Trabajo decente y crecimiento económico". Estas empresas desempeñan un papel fundamental en el panorama económico, se garantiza una optimización de los procesos y una reducción en referencia a los riesgos operativos, es decir no solo fomenta el trabajo decente, sino que también impulsa el crecimiento de la economía local, apoyando así la consecución del ODS número 8. (Goiria y Herrera,2021)

Según datos del Consejo Internacional de la Pequeña Empresa (ICSB,2022) este tipo de empresas constituyen más del 90% del conjunto total, siendo responsables de generar entre el 60% y el 70% de los puestos de trabajo y contribuyendo al 50% del Producto Interno Bruto (PIB) global. Desde esa perspectiva, su relevancia radica en su condición de variable determinante cuando nos referimos a la pobreza y en la promoción de los procesos de desarrollo a nivel mundial. Cabe destacar que la proliferación de las MYPES no se limita a un grupo específico de países en

función de su localización geográfica o nivel de desarrollo, ya que en países europeos o americanos se ha observado un patrón similar.

Asimismo, diversos estudios como trabajos de investigación y artículos científicos reconocen la importancia un control interno, a fin de tener una correcta gestión administrativa en este tipo de empresas, las cuales se enfrentan a desafíos particulares que limitan su crecimiento y sostenibilidad a largo plazo. El control suele ser vital en el caso de las Mypes, las cuales representan más del 90% de las compañías exclusivamente en la región americana y emplean al 60 % de la fuerza laboral total (La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos [OECD] y el Banco de Desarrollo de América Latina [CAF], 2019). Asimismo, se resalta que una gestión administrativa efectiva en estas empresas contribuye a mejorar la productividad, la innovación y la capacidad de adaptación a las dinámicas del mercado en constante cambio. (Moreno, 2022). Se ha observado que aquellas empresas con un control interno sólido y una gestión administrativa eficiente tienen mayores probabilidades de sobrevivir y prosperar en el entorno global.

Según datos de la Enaho (2021), las Mypes conformaron más del 90% de las empresas peruanas y proporcionaron trabajo al 43% de la Población Económicamente Activa (PEA), lo que evidenció una notable mejora en comparación al año anterior (ComexPerú,2021). Como resultado, se posicionan como actores clave en el fomento del desarrollo económico a nivel nacional. Aunque estas empresas logran mantenerse en el mercado a lo largo del tiempo, suelen ser reactivas ante los cambios del entorno. A pesar de contar con la experiencia y la intuición que les permiten seguir operando, suelen enfrentar dificultades que les impiden alcanzar la efectividad deseada (Cavero, 2019).

Dichas empresas enfrentan diversos dilemas en un entorno empresarial que les exige utilizar sus fortalezas y oportunidades de manera eficiente para alcanzar sus metas establecidas.

Por parte de los empresarios, el conocimiento insuficiente sobre la importancia y los beneficios de contar con un adecuado sistema de control interno puede ser una de las razones, para no considerarla fundamental en la gestión administrativa. Así como la poca conciencia sobre los riesgos asociados, las cuales pueden llevar a decisiones inadecuadas y a la exposición a pérdidas financieras. Atribuirle a ello, distintas causas, como la ausencia de políticas y procedimientos claros, poca o nula capacitación y formación adecuada a los colaboradores, la insuficiente utilización de tecnología y herramientas de gestión, y la inadecuada asignación de recursos y responsabilidades.

Además, se ha evidenciado que una gestión administrativa conlleva a una mejor asignación de recursos, una mayor productividad y una mayor capacidad de innovación, el no tenerla puede originar brechas en los procesos administrativos, aumentar la probabilidad de errores y fraudes, y dificultar el logro de los objetivos (Mendoza y Bayón, 2019)

Según lo expuesto previamente, el presente estudio se centrará en la pequeña empresa Consorcio Liz S.A.C, ubicada en Cercado de Lima, dedicada netamente a la importación de papel celulosa (materia prima) para su posterior fabricación y distribución de productos terminados (papel higiénico, papel toalla, servilletas, entre otros) iniciando sus actividades, formalmente en el 2017, la cual se enfrenta a limitaciones específicas. Propio de una MYPE suelen operar con presupuestos ajustados y pueden considerarlo un gasto innecesario o de baja prioridad. Esta percepción errónea puede limitar su capacidad para fortalecer su estructura

organizativa y mejorar sus procesos internos. Sin embargo, la empresa, propio de su giro está en plena competitividad, donde la eficiencia en los procesos, correcto manejo de recursos y la mitigación de riesgos son fundamentales para su éxito.

El problema radica en cómo influye el sistema control interno en la gestión administrativa, lo cual puede ser causado por diversas razones y tiene efectos negativos en términos de riesgos, ineficiencia y oportunidades perdidas. Es fundamental abordar esta situación problemática mediante la identificación de soluciones efectivas para la empresa.

- **Formulación del Problema**

Problema general:

¿De qué manera el sistema de control interno influye en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?

Problemas específicos

- A. ¿De qué manera el ambiente de control influye en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?
- B. ¿De qué manera la evaluación de riesgos influye en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?
- C. ¿De qué manera las actividades de control influyen en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?
- D. ¿De qué manera la información y comunicación influye en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?
- E. ¿De qué manera las actividades de supervisión influyen en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?

1.3. Objetivos

Objetivo general

Analizar la influencia del control interno en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

Objetivos específicos

- A. Identificar la influencia del ambiente de control en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023
- B. Describir la influencia de la evaluación de riesgos en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023
- C. Estimar la influencia de las actividades de control en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023
- D. Analizar la influencia de la información y comunicación en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023
- E. Determinar la influencia de las actividades de supervisión en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

1.4. Importancia y alcance de la investigación

Como justificación teórica, la solución efectiva para toda clase de organizaciones es utilizar el control interno para establecer claramente las responsabilidades de los participantes, identificar las posibles situaciones relacionadas con la toma de decisiones y establecer protocolos para la aprobación por parte de los socios. De esta manera, se evitan escenarios donde la toma de decisiones tenga como responsable a una sola persona o se infrinja una función que ya ha sido definida. (Arellana et al.,2020)

Por consiguiente, una gestión administrativa eficiente y efectiva es crucial para obtener beneficios y resultados óptimos. Por ende, todos los miembros de una organización deben poseer un dominio de ello, a fin de poder controlar cualquier eventualidad, siendo la gestión realizada por el administrador uno de los más influyentes para lograr una empresa productiva y competitiva a nivel local e internacional (Solesdipa et al,2022)

Con la presente investigación, se busca llenar vacíos en el conocimiento existente sobre los sistemas de control interno, si bien existen investigaciones previas sobre el control interno en general, hay una falta de estudios específicos que aborden las Mypes y sus implicaciones. Los resultados podrán proporcionar conocimientos que se puedan generalizar a principios más amplios sobre el control interno en este tipo de empresas. Esto permitirá comprender mejor las mejores prácticas, los desafíos comunes y los beneficios potenciales.

Para la justificación metodológica, dicho estudio utilizará un enfoque cuantitativo. Se aplicará un cuestionario estructurado tomada los responsables y encargados del área respectiva. Los datos recopilados se analizarán utilizando

técnicas estadísticas descriptivas. Este enfoque permitirá una información objetiva y medible

La presente investigación contribuirá a formular y modificar prácticas en el campo, promoviendo la adopción de mejores prácticas en este ámbito. Además, tendrá trascendencia y relevancia para la sociedad, dado que posibilitará la perdurabilidad de estas empresas, las cuales ejercen un rol primordial en el ámbito económico.

Los beneficiarios de los resultados serán Consorcio Liz SAC y otras Mypes que podrán adoptar las directrices y recomendaciones del estudio para mejorar su gestión administrativa, y a su vez su control interno. De este modo, la investigación ayudará a resolver un problema al proporcionar herramientas prácticas para optimizar los procesos administrativos, identificar riesgos y fortalecer las operaciones de las Mypes, contribuyendo así a su crecimiento y éxito empresarial.

El estudio se realizará en MYPE Consorcio Liz S.A.C, ubicada en Cercado de Lima, Lima, Perú, con una muestra del personal en el área administrativa, cuyo desempeño estuvo enmarcado durante el periodo 2023.

1.5. Limitaciones de la investigación

La presente investigación se ha desarrollado sin presentar limitaciones significativas. Durante el proceso de estudio, se procuró llevar a cabo una recolección de datos exhaustiva y precisa, así como el análisis riguroso de la información obtenida

II. REVISIÓN DE LITERATURA

2.1. Marco teórico

El marco teórico de esta investigación se fundamenta en un enfoque positivista y constructivista, abordando el estudio de manera objetiva y sistemática para obtener resultados cuantificables. La perspectiva positivista nos permite establecer relaciones causales y generar conocimiento objetivo basado en datos empíricos, mientras que el constructivismo nos brinda la flexibilidad para interpretar y comprender las percepciones y comportamientos de los actores involucrados en el sistema de control y gestión administrativa.

El Sistema de Control Interno ha evolucionado con el tiempo y se ha adaptado a entornos empresariales cambiantes y a las demandas de una gestión eficiente y transparente. Su origen se remonta a la Revolución Industrial, donde la necesidad de supervisar y coordinar procesos en las organizaciones impulsó el desarrollo de sistemas de control rudimentarios. Con el tiempo, esta evolución llevó a la implementación de controles más sofisticados y estructurados.

En la década de 1980, se promovieron modelos de control interno más integrados y sistémicos, como el conocido Marco de Control Interno del Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión Treadway (COSO, por sus siglas en inglés), que proporcionó un marco teórico ampliamente aceptado. Desde entonces, han surgido otras metodologías y estándares, pero el enfoque sigue centrado en fortalecer los procesos internos para lograr los objetivos organizacionales y salvaguardar los recursos.

La consideración seria de los roles y actividades gerenciales a menudo se remonta al trabajo de Henri Fayol, quien fue uno de los primeros en enfocarse en

las funciones y roles específicos de gerentes. Gran parte de la literatura de gestión creada desde la década de 1950 se ha basado en lo que se conoce como el "enfoque funcional" de la gestión, que se basó en las ideas de Fayol y definió y analizó las actividades de los gerentes y los directivos.

La gestión administrativa, por otro lado, ha evolucionado a medida que se han desarrollado nuevas teorías y enfoques de la administración. Desde los enfoques clásicos de la administración de principios del siglo XX hasta las teorías modernas de liderazgo y gestión estratégica, la gestión administrativa ha experimentado cambios significativos. La importancia de la gestión en las MYPEs se ha vuelto más relevante en el contexto empresarial actual, donde la competencia y los desafíos económicos requieren una gestión ágil y efectiva.

2.2. Antecedentes del estudio

2.2.1. Antecedentes internacionales

Gutiérrez y Castiblanco (2019), en su tesis: *La importancia del control interno en las pymes, caso Ferrin Petrol SAS*. Donde afirman es muy importante comprender de manera completa sobre los procesos de la entidad, con el fin de mostrar las herramientas de control que puedan ser utilizadas. Las investigadoras concluyen que:

- De acuerdo con la implementación y ejecución del modelo COSO III, se identificaron deficiencias falencias en diversas áreas. Después de la revisión de cada principio, se encontraron índices de riesgo alto en la información obtenida, lo cual indica que la empresa carece de comprensión adecuada sobre mecanismos de control que deben ser implementados.

Este estudio, ofrece una perspicaz visión sobre los desafíos que enfrentan las empresas en la implementación de mecanismos de control efectivos. Estos resultados subrayan la relevancia directa con el presente estudio de investigación al asimilar las lecciones extraídas de este antecedente se puede proporcionar valiosas orientaciones para fortalecer ambas variables en un contexto específico.

Noguera y Villaroel (2020), en su tesis: *Análisis del Sistema de Control Interno en una Pyme mendocina desde el punto de vista del Auditor Interno*. Donde afirman que las fallas específicas en el control interno de una organización podrían ser indicio de actividades fraudulentas en ella. Las investigadoras concluyen que:

- El nivel de fortaleza del sistema de control interno que tenga la entidad ayudará a prevenir (aunque no garantizará completamente) la ocurrencia de posibles eventos de fraude. Siendo una de las principales inquietudes de los empresarios.
- Los riesgos potenciales a los que una organización puede enfrentarse pueden surgir de diversas fuentes y tener diferentes características. Es crucial comprenderlos y detectarlos a tiempo para poder gestionarlos de la manera más favorable.

El estudio aporta valiosas perspectivas, sus hallazgos resaltan la prevención de fraudes y abordan inquietudes empresariales clave. Integrar esas ideas puede enriquecer el enfoque en fortalecer las variables en cuestión.

Milici et al. (2019), en su tesis: *La importancia de tener un apropiado control interno en las Pymes industriales de Argentina*. Donde afirman que es esencial que los empresarios de las Pymes dejen de considerar como un gasto innecesario y una pérdida de tiempo a una herramienta (sistema de control interno) que contribuya en maximizar sus beneficios económicos. Las investigadoras concluyen que:

- Más allá del concepto teórico, no solo se trata de cumplir con la función de crear procedimientos y delimitar funciones, sino de crear una nueva cultura de trabajo.
- Independientemente del tamaño y los recursos de la empresa, todas ellas tienen la capacidad de contar con un adecuado sistema de control interno. Para lograrlo se necesita voluntad, compromiso, responsabilidad y convencimiento por parte de todos los integrantes de la entidad.

El estudio que destaca la importancia de considerar el control interno como una herramienta valiosa en las PYMEs industriales, proporciona una perspectiva crucial que puede ayudar a adoptar y valorarlo contribuyendo así a una gestión efectiva y rentable.

Fuentes y Forero (2021), en su artículo: *modelos de control interno y su aplicación en las pequeñas y medianas empresas de Colombia* Donde afirman que el control interno es un elemento de vital importancia para una eficiente gestión de todas las operaciones que se desarrollan dentro de la organización. Las investigadoras concluyen que:

- El establecimiento de un sistema estructurado de control interno puede dar

alcance a la entidad, lo que incluye salvaguardar los recursos de la empresa, evitar pérdidas por negligencia o fraude e identificar las desviaciones que afecten directamente la misión de la organización.

- La disponibilidad de información oportuna y de fácil acceso facilita la eficiencia y eficacia de los procesos de negocio, así como la confiabilidad e imparcialidad en la planificación estratégica.

Este artículo proporciona una base sólida al incorporar distintas perspectivas se podrá resaltar , el hecho de tener un sistema estructurado de control interno puede fortalecer la gestión administrativa y mejorar la planificación estratégica.

Parrales et. al (2022), en su artículo: *Sistemas de Control Administrativo en el Entorno Micro Empresarial*. Donde afirman que acciones de control interno influye en los procesos administrativos de las Micro y Pequeñas empresas. Las investigadoras concluyen que:

- Estas empresas tienen en cuenta las medidas de control interno que puedan asegurar los inventarios y activos fijos sin exponerlos a riesgo
- Carecen de controles internos, como normas y directivas, para ejecutar sus actividades diariamente sin medidas preventivas.

El artículo ofrece una visión relevante la presente investigación, ya que sus hallazgos destacan la importancia de medidas de control. Al aplicar estos conceptos se podrá demostrar la relación causal de ambas variables.

2.2.2. Antecedentes nacionales

Taminchi (2021), en su tesis: *Relación del control interno y la gestión administrativa de clientes en la empresa Puerto el Bambino E.I.R.L. Manantay, periodo 2019*. Donde plantea que el control financiero y operativo, tiene una relación significativa con la gestión administrativa de dicha empresa. La investigadora concluye que:

- Es importante que las empresas en general estén atentas al control interno, ya que, si se implementa de manera adecuada, puede mejorar la gestión administrativa.
- Las compañías de dicha región y en general deben prestar especial atención al control interno financiero, utilizando sistemas automatizados y tecnológicos con el propósito de ejecutar las operaciones requeridas y alcanzar los objetivos establecidos, con miras a obtener una evaluación precisa de los resultados logrados.

La tesis resalta la mejora de la gestión administrativa cuando se implementa adecuadamente un buen control interno. Integrar ello puede ayudar a mostrar un enfoque en el control interno financiero y operativo.

Acuña (2021), en su tesis: *Diagnóstico del sistema de control interno para mejorar la gestión administrativa en la empresa distribuciones G&A S.A.C. Nuevo Chimbote-2021*. Donde afirma es fundamental la implementación de un sistema de control interno, a miras de salvaguardar el patrimonio de la distribuidora, evitando pérdidas, y también facilitará la detección de desviaciones y problemas que puedan surgir. El investigador concluyó que:

- El estudio ha evidenciado la falta de comprensión por parte área administrativa acerca del control interno y su establecimiento. Actualmente, solo existen normas verbales que mantiene el orden de ciertas operaciones, pero que no lo logran.
- Al evaluar cada uno de los componentes que comprenden el control interno y la gestión administrativa, se determinó que la empresa presenta deficiencias en su control interno, lo que afecta su capacidad y logro de objetivos. Basta que solo un componente falle, para que debilite la empresa.

La tesis ofrece ideas relevantes, ya que sus hallazgos subrayan la vital implementación de un sistema de control interno para salvaguardar el patrimonio y prevenir pérdidas. Al aplicar estas lecciones se podrá brindar recomendaciones para la presente investigación.

García y Poma (2021), en su tesis: *El control interno y la gestión administrativa de la empresa OL Servicios Generales S.R.L., periodo 2015 - 2019*. Donde afirma que el control interno desempeña un papel de suma relevancia en el área administrativa, haciendo referencia a su gestión. Los investigadores concluyeron que:

- Existe una influencia directa entre ambas variables, ya que su implementación ha resultado en una gestión administrativa óptima, reflejada en mejoras en los indicadores de gestión.
- La relevancia del control interno, a su vez se ha manifestado en un efecto favorable, al salvaguardar los recursos y evitar el incumplimiento de los colaboradores. Además, ha permitido detectar desviaciones que podrían haber afectado la productividad.

La tesis ofrece una perspectiva relevante, sus conclusiones resaltan el fortalecimiento del control interno en la gestión administrativa, con la finalidad de garantizar los recursos, dando un buen respaldo en la investigación desarrollada.

Segovia (2020), en su tesis: *Contribución del control interno al mejoramiento de la gestión de la Mype Estructuras de Acero Perú S.A.C.*, en el año 2019. Donde plantea que, con la implementación del control interno y sus respectivos los manuales organizacionales, se lograr una mejora destacada en la gestión de cualquier empresa. La investigadora concluye que:

- Un control interno que no da resultados no se puede medir y es poco confiable para determinar los resultados confiables que conducen a una gestión mejorada, eficaz y eficiente. Por lo tanto, es un hecho que debe existir un sistema de control interno para satisfacer las necesidades de la gestión de la empresa.

Esta tesis proporciona ideas clave que resaltan la necesidad de del control interno para una gestión mejorada lo cual resaltar cómo la implementación de un sistema de control interno puede impactar positivamente la gestión administrativa.

Trujillo (2018), en su tesis: *Influencia del control interno en el proceso administrativo del departamento contable de la empresa Industria Panificadora Ricoson S.A.C.* Donde afirma que, el proceso administrativo de cualquier organización requiere de control interno para asegurar la eficiencia, eficacia y transparencia de sus operaciones. El investigador concluye que:

- Los resultados indican que el logro de su misión se asegura a través de la implementación de las políticas y normas establecidas, lo cual así lo demuestra,

Además, la organización se gestiona de manera adecuada, ya que los miembros del personal se adhieren a los protocolos y deberes para lograr los objetivos y planes establecidos.

- En cuanto al control interno de la empresa, se identificó una deficiencia en la gestión del proceso administrativo debido a la ausencia de un plan de evaluación que gestione estrictamente las actividades y responsabilidades de los empleados. Este estudio ofrece enfoques relevantes donde se conceptualiza cómo el control interno asegura la eficiencia y la transparencia en las operaciones, los cuales serán de gran utilidad para la presente investigación.

2.3. Bases teóricas

2.3.1. Sistema de control interno

Basado en COSO 2013 se conceptualiza a través de actividades de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación y actividades de supervisión. Este marco se puede aplicar independientemente del tamaño o tipo de organización. (Estupiñan,2022)

Pereira (2019) indica que una tarea esencial en la gestión eficiente es garantizar la protección adecuada de los activos, lo cual es fundamental al implementar medidas. Esto implica compartir más conocimiento con la junta para ayudar a evaluar y desarrollar planes para lograr un mejor desempeño financiero, ya que proporciona pautas para los gerentes que pueden ayudarlos a dirigir sus esfuerzos para lograr un desempeño superior. (Miklós et al,2019)

Además, la eficacia del control interno puede minimizar comportamientos fraudulentos perjudiciales para las organizaciones o prevenir violaciones de las normas éticas. Los sistemas de control interno efectivos pueden detectar y corregir

acciones inconsistentes con los estándares éticos (Tetteh,2020)

Las estructuras organizativas de una empresa, cuya adecuación debe ser cuidada, evaluada y controlada por los órganos de organización, entendido también como el conjunto de directrices, procedimientos y prácticas operativas definidas y adoptadas por la empresa alcanzar (Rija y Rubino, 2018)

Su uso para detectar errores y desviaciones a través de un fuerte control que ayuda a detectarlos de manera temprana y sin complicaciones, lo que ayuda a ahorrar tiempo y esfuerzo. Estos ayudan a tomar decisiones de manera adecuada y desarrollar un conjunto de estrategias exitosas para la empresa al proporcionar informes financieros confiables y honestos. Además, ayuda a elevar el nivel de desempeño, lo que le da seguridad en la mejora de la calidad de sus informes financieros. (Nasser & De Guzmán, 2022)

El sistema de control interno es central en el discurso del desempeño operativo de cualquier organización porque abarca todos los esfuerzos realizados por la gerencia para garantizar la eficiencia, la eficacia, el cumplimiento y la confiabilidad de las transacciones comerciales y la comunicación. La supervivencia de cualquier entidad comercial está relacionada con la calidad de su sistema de control interno. (Francis & Imiete,2018)

Ya sea que una entidad comercial sea grande o pequeña, el papel del control interno no se puede subestimar el sistema para garantizar la optimización. Es una potente herramienta para la movilización eficiente de recursos en cualquier empresa comercial. (Attah-Botchwey, 2018).

Dimensiones del control interno

a. Ambiente de control

Basado en COSO 2013, implica establecer un entorno motivador que influya en las acciones de los trabajadores en relación al desarrollo de sus tareas. (Estupiñán, 2022). Cabe señalar que en una organización refleja la actitud, valores éticos y la cultura de gestión eficaz del riesgo de fraude. (Zopounidis et al.,2021)

Podría decirse que este componente es más crítico del marco COSO, ya que es el conjunto integral de acciones que toma la gerencia. Las acciones tomadas por la administración para tratar los problemas y riesgos, y la integridad y los valores éticos de la empresa, además refleja el nivel de apoyo que la gerencia tiene para el sistema de controles internos. Se requiere un entorno de control sólido para reducir el número y la gravedad de las fallas de control dentro de una empresa. (Ulzheimer, 2023)

b. Evaluación de riesgos

Según COSO 2013, la evaluación de riesgos implica identificar y analizar los riesgos a fin de alcanzar los objetivos. Adicionalmente, se hace referencia a los procedimientos requeridos para reconocer y manejar de manera efectiva los riesgos particulares asociados a los cambios. (Estupiñán, 2022). Una evaluación de riesgos es una actividad crítica en el marco destinada a identificar áreas de vulnerabilidad que pueden crear riesgos significativos para una empresa. También puede ayudar a determinar los impactos potenciales si dichas vulnerabilidades son explotadas por malos actores (o si no se cumplen las actividades de control) y ayudar a una empresa a centrarse en las que más importan para la estrategia y las operaciones comerciales. Una vez que se han identificado las vulnerabilidades y los riesgos, una empresa diseña e implementa controles internos en torno a esas

áreas. (Ulzheimer, 2023)

c. Actividades de control

Basado en COSO 2013, estas son actividades ejecutadas por los principales responsables de la entidad a fin de cumplir con las tareas asignadas diariamente. Estas actividades se expresan a con políticas, sistemas y procedimientos que rige en una organización (Estupiñán, 2022). Las actividades de control son las políticas, procedimientos y procesos que ayudan a garantizar que se lleve a cabo la respuesta de la administración para reducir los riesgos y vulnerabilidades identificados. Dicho de otra manera, tomadas para minimizar el riesgo. Los controles internos pueden ser preventivos (es decir, disuadir problemas y fraudes) o de detección (es decir, identificar problemas una vez que han ocurrido). El sistema de controles de una empresa puede incluir una serie de actividades operativas o relacionadas con las finanzas. (Ulzheimer, 2023)

d. Información y comunicación

Ambas son esenciales para garantizar que la organización opere de manera efectiva y ejecute todos los controles internos. La gerencia utiliza información de fuentes externas e internas. Internamente, los canales de comunicación deben asegurar la generación, el intercambio y la circulación de información de alta relevancia. (MacAvoy,2021)

Los sistemas formales de información y comunicación van desde tecnología informática sofisticada hasta simples reuniones de personal que brindan datos de entrada y retroalimentación sobre las operaciones, los informes financieros y los objetivos de cumplimiento de la organización. Sin embargo, comunicarse con las personas y hacer llegar la información a las personas en una forma y en un plazo que les sea útil es un desafío constante para la mayoría de las organizaciones,

básicamente debido a la cuestión de la confidencialidad y las preocupaciones éticas. Además, es imperativo para guiar el proceso de operación de la organización y un mejor desempeño mediante el análisis, la evaluación y el registro de información suficiente para lograr los objetivos deseados (Mbilla et al.,2020)

e. Actividades de supervisión

Aquellas que son importantes porque asegura el correcto funcionamiento de los otros componentes con la eficacia prevista y ayuda a reducir el riesgo de fraude. (Zopounidis et al.,2021). Además, se considera como una garantía, ya que supervisar la solidez, ejecución y retroalimentación del control interno, para mejorarla y prevenir errores (Wang,2019)

El seguimiento ayuda a garantizar que las actividades de control y otras acciones planificadas para efectuar el control interno se lleven a cabo de manera adecuada y oportuna y que el resultado final sea un control interno efectivo. (Mbilla et al.,2020)

2.3.2. Gestión administrativa

Se caracteriza al ser un sistema integral que implica la ejecución de acciones coherentes y alineadas para el logro de los objetivos a través de las funciones, que son la planificar, organizar, dirigir y controlar. (Mendoza,2018).

Una adecuada gestión administrativa puede asegurar el correcto funcionamiento, mejorar la eficiencia y eficacia en la utilización de la empresa para el logro de los objetivos. Cabe señalar que el éxito de una empresa en el mercado radica en comprender los factores de gestión para poder formular una estrategia adecuada. (Naranjo, 2022)

Efectivamente, se tendrán beneficios y resultados potenciales con una gestión

buena, es por eso que todas las personas involucradas en el área administrativa conocer su manejo para poder controlar cualquier eventualidad. (Soledipa et al.,2022)

La gestión administrativa es importante para el correcto accionar empresarial utilizando los recursos para el cumplimiento de los fines de la empresa, en consecuencia, mejora su nivel de desempeño. (Rocha et.al.,2019)

2.3.2.1. Dimensiones de la Gestión Administrativa

a. Planificar

Implica la definición de metas y objetivos, la identificación de actividades, además de los recursos necesarios para ser desarrollados en un período determinado. (González et al, 2020). Una planificación específica actividades incluyen el desarrollo de políticas y procedimientos, elaboración de presupuestos y programación, desarrollo de estrategias y fijación de objetivos y previsiones. Predeterminar un curso de acción para lograr objetivos organizacionales (Gutterman,2023)

b. Organizar

Implica el diseño de una estructura que facilite la asignación eficiente de recursos de todo tipo, con el propósito de lograr los objetivos establecidos de antemano. (González et al, 2020). Descrito como organizar y relacionar el trabajo y los trabajos específicos de una manera que permite el cumplimiento efectivo de los objetivos, una organización específica incluye establecer calificaciones y descripciones de trabajo y establecer la estructura organizativa y delinear las relaciones dentro de esa estructura. (Gutterman,2023)

c. Dirigir

Descrito como llevar a cabo una acción decidida hacia las metas deseadas y

objetivos, esta fase de dirección requería delegación, motivación, coordinación, resolución de conflictos y gestión del cambio. También implica, arreglar las relaciones entre las unidades de trabajo para la realización de objetivos y el otorgamiento de responsabilidad y autoridad para lograrlos. Crear una atmósfera que ayude y motive a las personas a lograr resultados finales deseados (Gutterman,2023)

d. Controlar

Tiene como objetivo verificar que las tareas planificadas estén alineadas con las estrategias establecidas, con el propósito de identificar y corregir cualquier problema y la evaluación de los resultados obtenidos permiten agilizar un proceso de toma de decisiones más eficiente (González et al, 2020). Descrito como asegurar el progreso hacia los objetivos que se establecieron durante la fase de planificar. Sus actividades relacionadas incluyen el establecimiento de sistemas de información, desarrollar estándares de desempeño, ttambién consiste en establecer, medir y evaluar el desempeño de las actividades hacia objetivos planificados (Gutterman,2023)

2.4. Definición de términos

a. Integridad y los valores éticos

La Dirección, consciente o inconsciente, ejerce como modelo a seguir y es responsable de transmitir valores a los otros miembros de la organización. Además de la dimensión emocional, los valores éticos de la organización deben ser documentados en un código ético o de conducta, con el fin de comunicarlos formalmente a los empleados. Asimismo, es importante establecer canales

adecuados para reportar comportamientos inapropiados dentro de la organización, de manera que sea posible aplicar las medidas disciplinarias establecidas en dicho código. (Amat y Campa,2022)

b. Estructura organizacional

Se refiere al sistema jerárquico utilizado por la organización e implementa una estructura que establece el rol, función y responsabilidad de cada personal, además define objetivos, y elabora estrategias para lograr una mejora continua. (Carbajal,2022)

c. Asignación de autoridad y responsabilidad

Es fundamental que quienes forman parte de la organización cuenten con la autorización necesaria para llevar a cabo sus tareas. Por lo tanto, resulta imprescindible contar con niveles jerárquicos que tomen decisiones y supervisen. (Calle,2022)

d. Responsabilidad de supervisión

La responsabilidad de supervisar de manera imparcial el trabajo de la administración, ello se respalda a través de las estructuras y procesos establecidos en los niveles de ejecución del negocio, se busca la coordinación y el control efectivo de las actividades operativas. De manera similar, la alta dirección asume la responsabilidad de supervisar y liderar estas funciones. (Escobar,2022)

e. Identificación de riesgos

Implica detectar y comprender los posibles eventos o situaciones que podrían afectar a la organización, ya sea en términos de pérdidas, oportunidades perdidas o cualquier otro impacto no deseado. (Robles,2021)

f. Análisis de riesgos

El análisis de riesgos permite evaluar en detalle cada riesgo identificado,

comprendiendo su naturaleza, características y nivel de importancia. Esto implica considerar factores como la frecuencia de aparición, el grado de impacto potencial y la capacidad de la organización para gestionar o mitigar esos riesgos. (Robles,2021)

g. Evaluación de riesgo de fraude

La finalidad es identificar y priorizar las diversas formas de fraude que podrían afectar a una empresa, con el propósito de reforzar los controles y hallar de manera oportuna eventos irregulares y establecer protocolos de respuesta eficaces para gestionarlos adecuadamente en caso de que ocurran (Valdivia,2022)

h. Controles generales sobre tecnología

Se puede definir como el conjunto de políticas y procedimientos establecidos por una empresa para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de sus sistemas y datos de tecnologías de la información. (Fiorito,2021)

i. Información relevante y actualizada

Los ejecutivos requieren información pertinente para desempeñar sus funciones de manera efectiva. Obtener datos actualizados y relevantes, filtrarlos para evitar información irrelevante que pueda obstaculizar y generar retrasos, organizarlos y clasificarlos, convirtiéndola en información valiosa (Lapiedra et al,2021)

j. Comunicación interna

La comunicación interna es una parte integral del éxito de cualquier organización. Ayuda a mantener a los empleados informados sobre las noticias, políticas y procedimientos de la empresa. También ayuda a generar confianza, fomentar la colaboración entre equipos haciendo enfoquen sus actividades hacia un mismo objetivo (Pineda,2020)

k. Comunicación externa

La comunicación externa se enfoca en comprender a los clientes y consumidores en profundidad, con el fin de adaptar las estrategias de comunicación y llegar a ellos de manera efectiva a través de los canales adecuados. (Pineda,2020)

l. Evaluación de deficiencias

La organización realiza evaluaciones y proporciona informes en tiempo oportuno sobre las deficiencias e implementar medidas correctivas. Es fundamental notificar de forma rápida a las partes relevantes dentro de la organización sobre cualquier debilidad o deficiencia identificada (Estupiñán, 2022)

m. Retroalimentación y comunicación

Hablando sobre las cualidades de una retroalimentación efectiva, esta debe ser oportuna, es decir, que se proporcione lo más pronto posible; equilibrada, incluyendo tanto comentarios positivos como Las recomendaciones para mejorar deben ser específicas, centrándose exclusivamente en el comportamiento y proporcionando ejemplos concretos. (ESAN,2017)

n. Misión y visión

La misión se enfoca en las acciones específicas que la organización realiza, mientras que la visión abarca los planes, la percepción del mundo y la identidad de la empresa. Ambas son fundamentales en la planificación estratégica, proporcionando una dirección clara y un propósito inspirador tanto para la dirección como para los colaboradores. (Barraza,2019)

o. Objetivos y metas

los objetivos representan los pasos concretos y factibles que se dirigen hacia una meta, su principal característica radica en ser medibles, estableciendo fechas límite para su cumplimiento en un período específico. Por su parte, la meta se enfoca en el logro deseado a mediano o largo plazo, sin detallar los procedimientos

específicos para alcanzarla. (Indeed,2022)

p. Políticas y procedimientos

Son pautas que influyen en la cultura organizacional de los empleados. Estas directrices suelen establecer qué está permitido, qué está prohibido y cómo actuar en situaciones específicas. Tanto los empleados como los directivos tienen la responsabilidad de garantizar el cumplimiento y el éxito de estas. (SafetyCulture,2022)

q. Recursos humanos

Los recursos humanos representan el activo más valioso de una empresa, englobando los conocimientos, experiencias, motivaciones, habilidades y competencias que las personas aportan con el fin de garantizar la operación eficiente de todas las áreas de la organización. Además, se refiere a las políticas empresariales orientadas a la planificación, organización, coordinación, desarrollo y control del rendimiento eficiente del personal. (Armijos et al,2019)

r. Liderazgo y Orientación

La orientación hacia las personas se logra a través del liderazgo, que implica la habilidad para organizar, motivar e influir en los demás con el fin de establecer una dinámica de trabajo entusiasta dentro del equipo, en línea con los valores definidos, con el propósito de alcanzar los objetivos establecidos. (Manchado,2022) El líder inspira confianza y apoyo entre las personas., que aspira a alcanzar los objetivos organizacionales. El liderazgo amplía la extensión de la vida útil y el logro de un negocio. Hacer crecer un negocio, especialmente para un nuevo negocio o uno que tiene como su concentración esencial en los avances técnicos, el líder, influye en los miembros de su equipo para que trabajen por un objetivo común (Shah,2018)

s. Toma de decisiones

Se suele establecer un objetivo y recopilar información relevante para evaluar diferentes alternativas y determinar la estrategia o próximo paso a seguir. En el ámbito empresarial, ello significa que ciertos individuos elijan opciones que sean congruentes alineadas con el propósito de la entidad. (Cerem,2023)

La toma de decisiones es estudiada por múltiples disciplinas, desde la estadística hasta la psicología y la economía. En el nivel teórico, la toma de decisiones es un proceso de elección entre una serie de alternativas para lograr un resultado deseado, es dinámico e interactivo que incorpora una secuencia de eventos desde el momento en que los tomadores de decisiones reconocen la necesidad de resolver un problema hasta el momento en que autorizan un curso de acción para resolverlo. (Savioni et al., 2022)

t. Evaluaciones periódicas y retroalimentación

Realizar evaluaciones periódicas y proporcionar retroalimentación es fundamental para asegurar el cumplimiento de las expectativas y abordar problemas o áreas de mejora. Tanto los receptores como los emisores deben estar dispuestos a brindar y recibir retroalimentación constructiva, lo que facilitará la identificación de oportunidades para mejorar y fortalecer la relación y la colaboración en equipo. (Auditool,2023)

u. Medidas correctivas

Las acciones correctivas son una herramienta esencial que se utiliza para abordar y corregir diversas fallas en los procesos empresariales. Al corregir errores, logramos mejorar los procesos, razón por la cual las acciones correctivas deben ser consideradas como parte fundamental de la mejora continua. (Salles,2020)

III. HIPÓTESIS Y VARIABLES

3.1. Hipótesis

3.1.1. Hipótesis general

El sistema de control interno influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

3.1.2. Hipótesis específicas

El ambiente de control influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

La evaluación de riesgos influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Las actividades de control influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

La información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Las actividades de supervisión influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

3.2. Variables

Variable Independiente

X = Sistema de control interno

X1 = Ambiente de control

X2 = Evaluación de riesgos

X3= Actividades de control

X4= Información y comunicación

X5= Actividades de supervisión

Variable Independiente

Y = Gestión administrativa

Y1 = Planificar

Y2= Organizar

Y3=Dirigir

Y4=Controlar

3.3. Operacionalización de variables:

3.3.1. Operacionalización de la variable independiente Sistema de control interno

Variable de estudio	DIMENSIONES	INDICADORES
<p>(V1) Sistema de control interno:</p> <p>El Marco COSO 2013 es un enfoque flexible, confiable y rentable para el diseño y la evaluación de sistemas de control interno para organizaciones. (Estupiñan,2022)</p>	<p>Ambiente de control: implica establecer un entorno motivador que influya en las acciones de los trabajadores en relación al desarrollo de sus tareas. (Estupiñán, 2022).</p>	Integridad y los valores éticos
	Estructura, autoridad, y responsabilidad	
	Responsabilidad de supervisión	
	<p>Evaluación de riesgos: Implica identificar y analizar los riesgos a fin de alcanzar los objetivos, además es la base para determinar cómo se pueden mejorar dichos riesgos. (Estupiñán, 2022).</p>	Identificación y análisis de riesgos
	Evaluación de riesgo de fraude	
	Identificación y análisis de cambios	
	<p>Actividades de control: llevadas a cabo por los principales responsables de la entidad a fin de cumplir con las tareas asignadas, y expresan con políticas, sistemas y procedimientos. (Estupiñán, 2022).</p>	Diseño y ejecución
	Controles generales sobre tecnología	
	Procedimientos y controles internos establecidos	
	<p>Información y comunicación: la gerencia utiliza información de fuentes externas e internas. Internamente, los canales de comunicación deben asegurar la generación, el intercambio y la circulación de información de alta relevancia. (MacAvoy,2021)</p>	Información relevante y actualizada
	Comunicación interna	
	Comunicación externa	
	<p>Actividades de supervisión: proceso encargado de evaluar la calidad del desempeño del sistema de control interno a lo largo del tiempo. (Zopounidis et al.,2021).</p>	Seguimiento continuo y periódico
Evaluación de deficiencias		
Retroalimentación y comunicación		

3.3.2. Operacionalización de la variable dependiente Gestión administrativa

Variable de estudio	DIMENSIONES	INDICADORES
<p>(V2) Gestión administrativa: se caracteriza por ser un sistema que implica la implementación de acciones coherentes y orientadas de manera consistente hacia el logro de los objetivos establecidos. (Mendoza ,2018)</p>	<p>Planificar: Implica la definición de metas y objetivos, la identificación de actividades, además de los recursos necesarios para ser desarrollados en un período determinado. (Gonzáles et al, 2020)</p>	Misión y visión
		Objetivos y metas
		Políticas
		Procedimientos
	<p>Organizar: Implica el diseño de una estructura que facilite la asignación eficiente de recursos de todo tipo, con el propósito de lograr los objetivos establecidos de antemano. (Gonzáles et al, 2020)</p>	División y distribución de funciones
		Estructura organizacional
		Recursos humanos
	<p>Dirigir: Abarca la implementación de estrategias delineadas, guiando los esfuerzos hacia los objetivos fijados a través del ejercicio del liderazgo, la motivación y la comunicación. (Gonzáles et al, 2020)</p>	Liderazgo y Orientación
		Comunicación
		Coordinación
		Toma de decisiones
	<p>Controlar: Cuyo objetivo es verificar que las tareas planificadas estén alineadas con las estrategias establecidas, con el propósito de identificar y corregir cualquier problema y la evaluación de los resultados obtenidos permiten agilizar un proceso de toma de decisiones más eficiente (Gonzáles et al, 2020)</p>	Monitoreo de actividades
		Evaluaciones periódicas
		Retroalimentación
		Medidas correctivas

IV. MATERIALES Y MÉTODOS

4.1. Área de estudio

La Mype CONSORCIO LIZ S.A.C está localizado en el distrito de Cercado de Lima, Calle Victor Reynel 295, del departamento de Lima-Perú, según Google maps, específicamente en las coordenadas -12.040124172708223,-77.07051945176948.

4.2. Diseño de la investigación

El diseño es no experimental, eso quiere decir que no se aplican estímulos o condiciones experimentales a las variables de estudio. Los sujetos son evaluados en su contexto natural sin alterar ninguna situación, y las variables de estudio no son manipuladas. Existen dos variantes en este diseño: el diseño transversal y el diseño longitudinal, los cuales se diferencian en el momento o el tiempo en el que se llevan a cabo. (Arias y Covinos, 2021)

4.3. Población y muestra

Se refiere a los elementos que se consideran en un estudio, y su delimitación es definida por el investigador según los criterios establecidos. (Arias y Covinos, 2021). En esta investigación, la población está representado por los responsables y colaboradores que trabajan en el área administrativa de Consorcio Liz S.A.C., conformado por un total de 10 personas.

El muestreo es no probabilístico, el cual se emplea para seleccionar una muestra basada en características comunes o en un juicio subjetivo del investigador. Este muestreo también se usa al tener una población pequeña en tamaño, lo cual limita la viabilidad de utilizar un muestreo probabilístico. (Arias y Covinos,2021).

4.4.Procedimiento, técnicas e instrumentos de recolección de información

Procedimientos

Para el procesamiento de datos, se utilizó el programa SPSS versión 28. Se usó y se utilizaron los fundamentos de la estadística, con el fin de exponer los resultados de las variables de manera individual y conjunta, mediante tablas de frecuencia, gráficos y barras, los cuales posibilitaron el respectivo análisis y la correspondiente descripción. Así como también la escala de valoración Baremos al tener la escala Likert.

Técnicas e instrumentos

La técnica usada para ambas variables fue la encuesta, que utiliza un instrumento denominado cuestionario para recopilar información sobre las opiniones, comportamientos o percepciones de las personas. Se dirige exclusivamente a individuos y puede proporcionar resultados tanto cuantitativos como cualitativos. La encuesta se enfoca en formular preguntas predefinidas de manera sistemática y secuencial, y se utiliza un sistema de respuestas graduadas para recopilar la información necesaria. En su mayoría, se obtienen datos numéricos a partir de las respuestas de los participantes. (Arias y Covinos,2021). El cuestionario, se aplicará de manera directamente a las personas y será enviado a los participantes de manera individual.

La validez para garantizar la eficacia y efectividad del cuestionario, que representa el principal instrumento de recolección de datos, se realizó mediante la validación por juicio de expertos, con el fin de medir con objetividad, precisión, veracidad y autenticidad.

La validez, que garantiza la efectividad y la eficacia del cuestionario, que es la herramienta principal para la recopilación de datos, ha sido verificada mediante revisión por juicio de expertos para medir la validez y la autenticidad de manera objetiva y exacta.

4.5. Análisis estadístico

En el presente estudio, se llevó a cabo un análisis estadístico exhaustivo utilizando el software IBM SPSS Statistics 28.0. Con el propósito de examinar la relación causal entre ambas variables, se aplicaron diversas técnicas estadísticas.

La confiabilidad del instrumento se obtuvo por medio del coeficiente estadístico conocido como alfa de Cronbach para todos los ítems que fueron usados.

Figura 1

Interpretación de valores de alfa de Cronbach

Intervalo	Descripción
0,53 a menos	Confiabilidad nula
0,54 a 0,59	Confiabilidad baja
0,60 a 0,65	Confiable
0,66 a 0,71	Muy confiable
0,72 a 0,99	Excelente confiabilidad
1,00	Confiabilidad perfecta

Fuente: Hernández et al., 2014

Tabla 1.*Estadística de Fiabilidad, Alfa de Cronbach*

Alfa de Cronbach	N de elementos
,910	30

Asimismo, para la interpretación del valor de los coeficientes se aplicó los intervalos, perteneciendo a una excelente confiabilidad al estar entre $0,72 < p < 0,910 < 0,99$

Segundo, debido a que la muestra contiene menos de 50 elementos, se realizó la prueba de normalidad Shapiro-Wilk para evaluar la distribución de las variables relevantes. Esto permitió verificar si los datos seguían una distribución normal, un supuesto crucial para aplicar ciertos métodos estadísticos paramétricos. Si los datos no siguen una distribución estándar, la prueba no podrá detectarlos y los datos seguirán siendo normales. La prueba de Shapiro-Wilk, por otro lado, es extremadamente confiable y puede usarse para determinar si los datos son normales o no. Posteriormente, se aplicó un análisis de regresión lineal utilizando el coeficiente de determinación (R cuadrado) para determinar la posible influencia. Este análisis permitió explorar la relación entre estas variables, así como sus dimensiones, esto determina en qué medida las variaciones la variable independiente podrían explicar los cambios en la variable dependiente.

Finalmente, con el análisis de varianza (ANOVA) se evalúa la significancia de las relaciones entre las variables y/o dimensiones de interés. Esta técnica estadística permitió identificar si existían diferencias estadísticamente significativas entre los grupos definidos por las dimensiones de cada variable, proporcionando una comprensión más profunda.

V. RESULTADOS

5.1. Análisis descriptivo

Se muestran los resultados obtenidos del trabajo de investigación realizado para analizar la influencia del Sistema de Control Interno sobre la variable Gestión Administrativa en la Mype "Consortio Liz S.A.C". En esta sección, se detallarán las principales características y tendencias observadas en las variables de interés, brindando una visión panorámica de los datos recopilados.

Datos de la muestra

La muestra empleada en la investigación fue de diez trabajadores del área involucrada de la Mype Consortio Liz S.A.C. El personal está compuesto por todo el personal administrativo. A continuación, los detalles de la muestra:

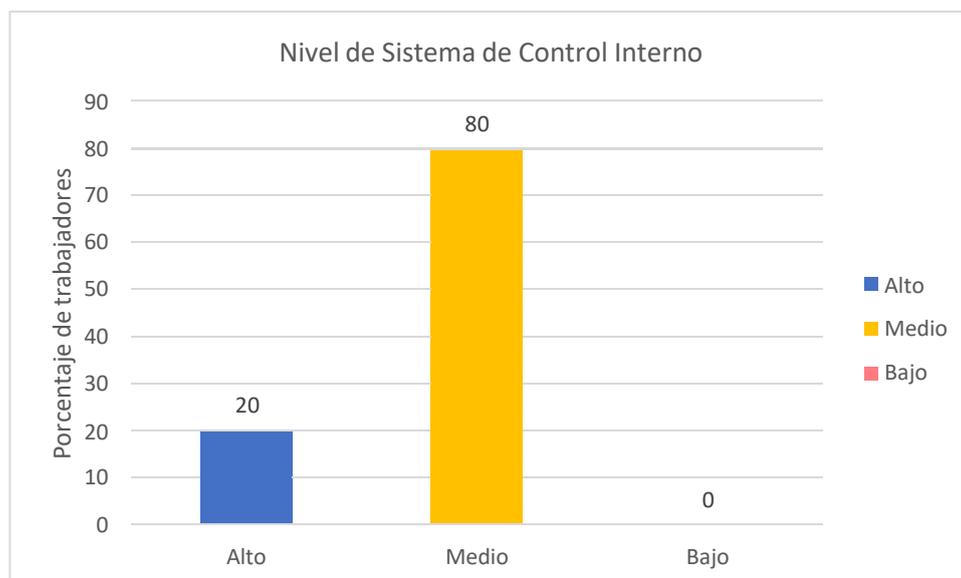
Tabla 1

Datos de muestra

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Género	Femenino	5	50.0	50.0	50.0
	Masculino	5	50.0	50.0	100.0
	Total	10	100.0	100.0	
Edad	Menos de 25 años	1	10.0	10.0	10.0
	26 - 40 años	6	60.0	60.0	70.0
	Más de 40 años	3	30.0	30.0	100.0
	Total	10	100.0	100.0	
Tiempo de servicio	Menos de 1 año	2	20.0	20.0	20.0
	De 1 a 5 años	3	30.0	30.0	50.0
	Más de 5 años	5	50.0	50.0	100.0
	Total	10	100.0	100.0	

Tabla 2*Nivel del Sistema de Control Interno*

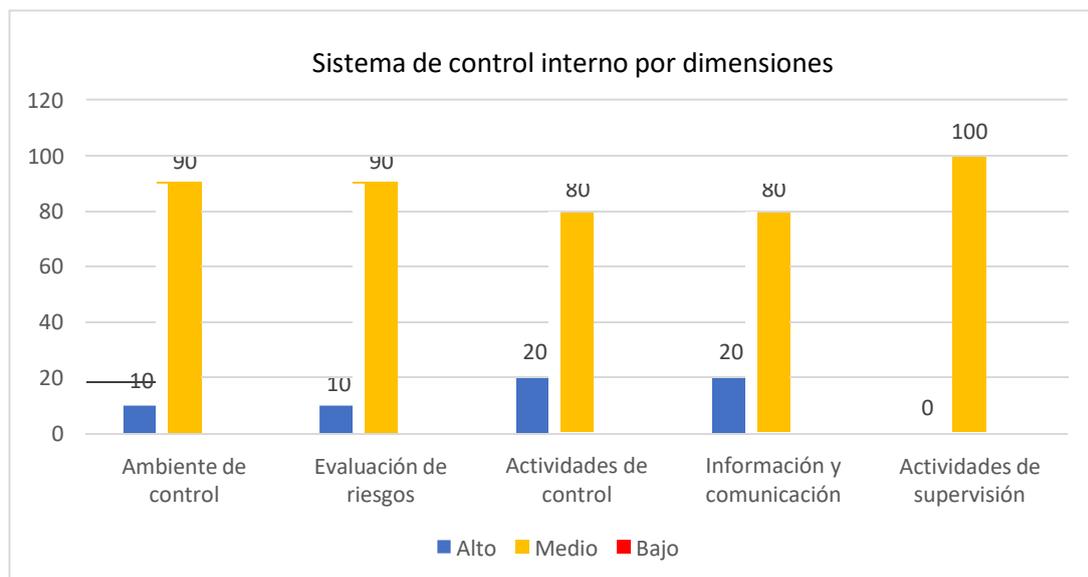
Nivel de Sistema de Control Interno	f	%
Alto	2	20.0
Medio	8	80.0
Bajo	0	0.0
Total	10	100,0

Figura 2*Nivel del Sistema de Control Interno en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado de Lima, 2023*

En la tabla 2 se visualiza que el 80% de los trabajadores del área administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C, del distrito Cercado de Lima -2023, registran que el sistema de control interno es de nivel medio; el 20% de nivel alto y ninguno indica que es de nivel bajo.

Tabla 3*Nivel de Sistema de Control Interno por dimensiones*

Nivel de Sistema de Control Interno	Dimensiones									
	Ambiente de control		Evaluación de riesgos		Actividades de control		Información y comunicación		Actividades de supervisión	
	f	%	f	%	f	%	f	%	f	%
Alto	1	10	1	10	2	20	2	20	0	0
Medio	9	90	9	90	8	80	8	80	10	100
Bajo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	10	100	10	100	10	100	10	100	10	100
Rangos		Alto:12-15		Medio:8-11		Bajo:3-7				

Figura 3*Nivel de control interno por dimensiones*

En la tabla 3 se visualiza que en todas las dimensiones predomina el nivel medio (mayor porcentaje); tanto en Ambiente control como en las otras.

Tabla 4*Nivel de Gestión Administrativa*

Nivel de gestión administrativa	f	%
Alto	0	0.0
Medio	7	70.0
Bajo	3	30.0
Total	10	100,0

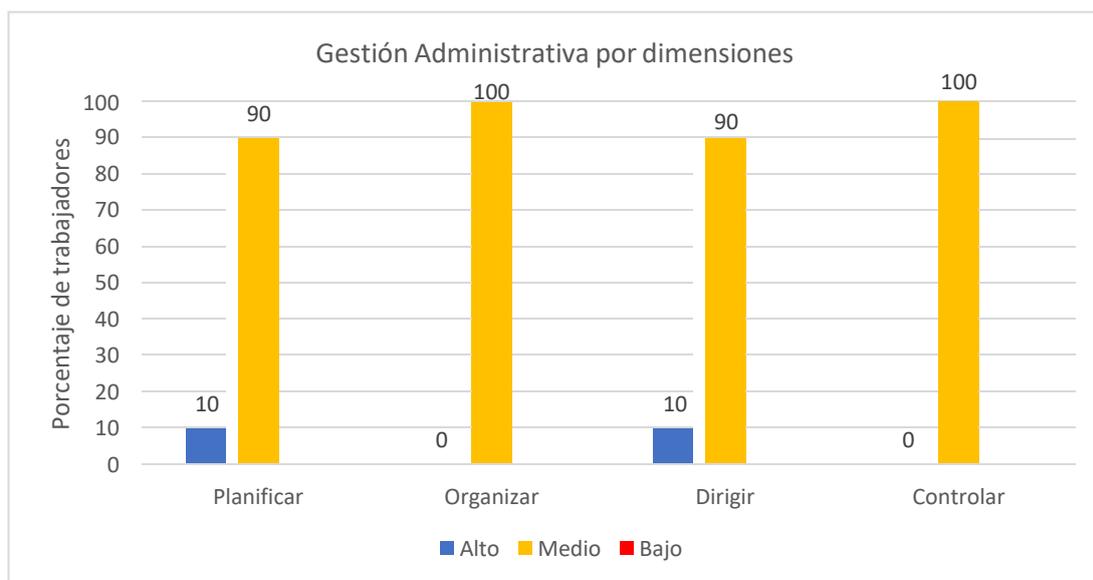
Rangos Alto:12-15 Medio:8-11 Bajo:3-7

Figura 4*Nivel de Gestión administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado de Lima, 2023*

En la tabla 4 se visualiza que el 90% de los trabajadores del área administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C, del distrito Cercado de Lima-2023, registran un nivel medio respecto a la gestión administrativa; el 10% un nivel alto y ninguno indica que la gestión es de nivel bajo.

Tabla 5*Nivel de Gestión Administrativa por dimensiones*

Nivel de Gestión Administrativa	Dimensiones							
	Planificar		Organizar		Dirigir		Controlar	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Alto	1	10	0	0	1	10	0	0
Medio	9	90	10	100	9	90	10	100
Bajo	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	10	100	10	100	10	100	10	100
Rangos			Alto:12-15		Medio:8-11		Bajo:3-7	

Figura 5*Nivel de gestión administrativa por dimensiones según el personal administrativo*

En la tabla 5 se visualiza que en todas las dimensiones de la Gestión administrativa predomina el nivel medio (mayor porcentaje), tanto como en Planificar, Organizar, Dirigir y Controlar. Respecto al nivel alto se aprecia el menor porcentaje en cada dimensión.

5.2. Análisis inferencial

Prueba normalidad

Tabla 6

Prueba de Normalidad de Shapiro Wilk del Sistema de control y la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

Variables	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
X: Sistema de control interno	0,873	10	0,107
Y: Gestión administrativa	0,950	10	0,669

La Tabla 6 muestra que la prueba de normalidad de los datos para las variables “sistema de control interno” y “gestión administrativa”, identificadas por la prueba de Shapiro-Wilk, arroja un valor significativo mayor al 5% ($p > 0.05$), indicando que los datos se distribuyen normalmente.

Hipótesis general

H₀: El sistema de control interno no influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

H₁: El sistema de control interno influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Tabla 7

Influencia del Sistema de Control Interno en la variable Gestión Administrativa

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.915 ^a	.837	.816	1.348

a. Predictores: (Constante), Cont_Int

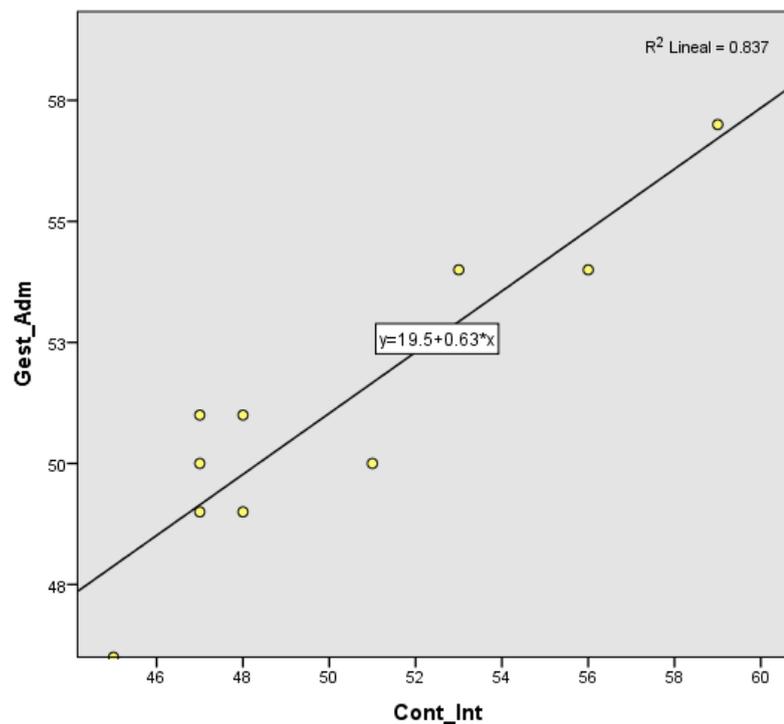
$$y = a + bx$$

$$y = 19.5 + 0.63x$$

$$\text{Gestión administrativa} = 25.898 + 0.8514 (\text{Sistema de Control Interno})$$

Figura 6

Influencia del Sistema de Control Interno en la variable Gestión Administrativa



Después de calcular el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R^2) se puede decir que existe una relación directa, positiva y significativa, la variable Sistema de

Control Interno influye un 83% en la variable Gestión Administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C en el distrito de Cercado de Lima, 2023.

Tabla 8

Análisis de varianza-Influencia del Sistema de Control interno en la Gestión Administrativa

ANOVA ^a						
Modelo		Suma de cuadrados	gl	Media cuadrática	F	Sig.
1	Regresión	74.374	1	74.374	40.959	.000^b
	Residuo	14.526	8	1.816		
	Total	88.900	9			

a. Variable dependiente: Gest_Adm

b. Predictores: (Constante), Cont_Int

Decisión e interpretación

Además, el análisis de varianza (ANOVA) mostró un valor de $p = 0.000$, que es significativamente menor que el nivel de significancia de 0.05 ($p < 0.05$). Por lo tanto, se rechaza H_0 y se acepta H_1 : El sistema de control interno influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Primera hipótesis específica

H_0 : El ambiente de control no influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

H₁: El ambiente de control influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

Tabla 9

Influencia de la dimensión Ambiente de Control

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.868 ^a	.754	.723	1.654

a. Predictores: (Constante), DC1= Ambiente de control

Después de calcular el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R^2) se puede decir que existe una relación directa, positiva y significativa, dimensión Ambiente de control influye un 75% en la variable Gestión Administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C en el distrito de Cercado de Lima, 2023.

Tabla 10

Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Ambiente de Control

ANOVA^a						
Modelo		Suma de cuadrados	gl	Media cuadrática	F	Sig.
1	Regresión	67.015	1	67.015	24.498	.001^b
	Residuo	21.885	8	2.736		
	Total	88.900	9			

a. Variable dependiente: Gest_Adm

b. Predictores: (Constante), DC1=Ambiente de control

Decisión e interpretación

Además, el análisis de varianza (ANOVA) mostró un valor de $p = 0.001$, que es significativamente menor que el nivel de significancia de 0.05 ($p < 0.05$). Por lo tanto, se rechaza H_0 y se acepta H_1 : El ambiente de control influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Segunda hipótesis específica

H_0 : La evaluación de riesgos no influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

H_1 : La evaluación de riesgos influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Tabla 11

Influencia de la dimensión Evaluación de riesgos

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.864 ^a	.745	.714	1.681

a. Predictores: (Constante), DC2= Evaluación de riesgos

Después de calcular el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R^2) se puede decir que existe una relación directa, positiva y significativa, dimensión Evaluación de riesgos influye un 74% en la variable Gestión Administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C en el distrito de Cercado de Lima, 2023.

Tabla 12

Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Evaluación de riesgos

ANOVA ^a						
Modelo		Suma de cuadrados	gl	Media cuadrática	F	Sig.
1	Regresión	66.306	1	66.306	23.478	.001^b
	Residuo	22.594	8	2.824		
	Total	88.900	9			

a. Variable dependiente: Gest_Adm

b. Predictores: (Constante), DC2= Evaluación de riesgos

Decisión e interpretación

Además, el análisis de varianza (ANOVA) mostró un valor de $p = 0.001$, que es significativamente menor que el nivel de significancia de 0.05 ($p < 0.05$). Por lo tanto, se rechaza H_0 y se acepta H_1 : La evaluación de riesgos influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Tercera hipótesis específica

H₀: Las actividades de control no influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

H₁: Las actividades de control influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Tabla 13*Influencia de la dimensión Actividades de control*

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.745 ^a	.554	.499	2.225

a. Predictores: (Constante), DC3= Actividades de control

Después de calcular el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R^2) se puede decir que existe una relación directa, positiva y significativa, dimensión Actividades de control influye un 55% en la variable Gestión Administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C en el distrito de Cercado de Lima, 2023.

Tabla 14*Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Actividades de control*

ANOVA^a						
Modelo		Suma de cuadrados	gl	Media cuadrática	F	Sig.
1	Regresión	49.289	1	49.289	9.955	.013^b
	Residuo	39.611	8	4.951		
	Total	88.900	9			

a. Variable dependiente: Gest_Adm

b. Predictores: (Constante), DC3= Actividades de control

Decisión e interpretación

Además, el análisis de varianza (ANOVA) mostró un valor de $p = 0.013$, que es significativamente menor que el nivel de significancia de 0.05 ($p < 0.05$). Por lo tanto, se rechaza H_0 y se acepta H_1 : Las actividades de control influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Cuarta hipótesis específica

H_0 : La información y comunicación no influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

H_1 : La información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Tabla 15

Influencia de la dimensión Información y comunicación

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.795 ^a	.633	.587	2.020

a. Predictores: (Constante), DC4= Información y comunicación

Después de calcular el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R^2) se puede decir que existe una relación directa, positiva y significativa, dimensión Información y comunicación influye un 63% en la variable Gestión Administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C en el distrito de Cercado de Lima, 2023.

Tabla 16*Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Información y comunicación*

ANOVA ^a						
Modelo		Suma de cuadrados	gl	Media cuadrática	F	Sig.
1	Regresión	56.250	1	56.250	13.783	.006^b
	Residuo	32.650	8	4.081		
	Total	88.900	9			

a. Variable dependiente: Gest_Adm

b. Predictores: (Constante), DC4= Información y comunicación

Decisión e interpretación

Además, el análisis de varianza (ANOVA) mostró un valor de $p = 0.006$, que es significativamente menor que el nivel de significancia de 0.05 ($p < 0.05$). Por lo tanto, se rechaza H_0 y se acepta H_1 : La información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

Quinta hipótesis específica

H₀: Las actividades de supervisión no influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.

H₁: Las actividades de supervisión influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

Tabla 17

Influencia de la dimensión Actividades de supervisión

Resumen del modelo				
Modelo	R	R cuadrado	R cuadrado ajustado	Error estándar de la estimación
1	.771 ^a	.595	.544	2.121

a. Predictores: (Constante), DC5= Actividades de supervisión

Después de calcular el coeficiente de determinación en la regresión lineal (R^2) se puede decir que existe una relación directa, positiva y significativa, dimensión Actividades de supervisión influye un 59% en la variable Gestión Administrativa de la Mype Consorcio Liz S.A.C en el distrito de Cercado de Lima, 2023.

Tabla 18

Análisis de varianza-Influencia de la dimensión Actividades de supervisión

ANOVA^a						
Modelo		Suma de cuadrados	gl	Media cuadrática	F	Sig.
1	Regresión	52.900	1	52.900	11.756	.009^b
	Residuo	36.000	8	4.500		
	Total	88.900	9			

- a. Variable dependiente: Gest_Adm
- b. Predictores: (Constante), DC5= Actividades de supervisión

Decisión e interpretación

Además, el análisis de varianza (ANOVA) mostró un valor de $p = 0.009$, que es significativamente menor que el nivel de significancia de 0.05 ($p < 0.05$). Por lo tanto, se rechaza H_0 y se acepta H_1 : Las actividades de supervisión influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

VI. DISCUSIÓN

En relación con lo indicado anteriormente, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternante de este análisis donde refiere que el sistema de control interno influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023. Los resultados están alineados con la afirmación sostenida por Gutiérrez y Castiblanco (2019), que resalta la importancia de comprender a fondo los procesos de una entidad para implementar herramientas de control adecuadas. En línea con esta premisa, los resultados indican que las deficiencias identificadas tienen el potencial de afectar negativamente las operaciones administrativas de la empresa. Es evidente que una comprensión insuficiente de los mecanismos de control puede llevar a una toma de decisiones inadecuada y a la falta de salvaguardias efectivas para los recursos y activos de la empresa.

Noguera y Villaroel (2020) en su estudio sobre el análisis del sistema de control interno en una PYME desde la perspectiva del Auditor Interno donde subraya la relevancia de un control interno sólido como una línea de defensa contra riesgos operativos y financiero, respaldan a su vez la hipótesis general planteada, que sostiene que el sistema de control interno ejerce una influencia sustancial en la gestión administrativa. Por ende, se confirma que un sistema de control interno robusto puede mitigar los riesgos inherentes y minimizar la probabilidad de irregularidades. No obstante, se reconoce que la garantía completa de prevención requiere un enfoque multifacético.

Los resultados presentados por Milici et al. (2019) en su trabajo de investigación correspondiente a la importancia del control interno en las PYMEs industriales de Argentina, los cuales afirman la creación de procedimientos y funciones no es el único medio de control interno, sino que implica la creación de una nueva cultura de trabajo,

se alinea con los resultados de esta investigación respaldando y enriqueciendo también la hipótesis general planteada, se constata que un enfoque integral del control interno no solo afecta las operaciones y estructuras internas, sino que también puede influir en la mentalidad y el compromiso de los miembros de la organización. Esto sugiere que la MYPE Consorcio Liz S.A.C debe considerar no solo aspectos técnicos, sino también la promoción de un cambio cultural que respalde su adopción efectiva.

La contribución de Fuentes y Forero (2021) a la comprensión del control interno y su aplicación en las pequeñas y medianas empresas de Colombia añade una dimensión esencial en este bloque de discusión, ya que afirman la vital importancia del control interno para una eficiente gestión en una organización se conecta de manera directa con los resultados de esta investigación. Se reafirma que un sistema de control interno adecuado no es un aspecto aislado, sino un factor integral que abarca todas las áreas de operación en la empresa. Además, sugieren que un control interno sólido puede influir en la toma de decisiones, la eficiencia operativa y la mitigación de riesgos, todo lo cual se alinea con la noción de eficiente gestión.

Parrales et al. (2022) en su análisis de los sistemas de control administrativo en el entorno microempresarial. acerca de la influencia de las acciones de control interno en los procesos administrativos de las Mypes enriquece la discusión. Se constata que un sistema de control interno efectivo tiene el potencial de impactar positivamente en los procesos administrativos, y la falta de un sistema de control interno sólido puede exponer a la MYPE Consorcio Liz S.A.C a riesgos y desafíos en la gestión administrativa. Se enfatiza la importancia de establecer normas y directrices claras para guiar las actividades diarias y garantizar la eficiencia y efectividad operativa.

Taminchi (2021) afirma la importancia de estar atentos al control interno para mejorar la gestión administrativa se alinea con los resultados, lo cual aporta una perspectiva clave respaldando la hipótesis. Una implementación adecuada del control interno puede fortalecer la eficiencia y logro de objetivos en la MYPE. Además, se debe enfocar en el control interno financiero y la tecnología para operaciones y evaluación de resultados la cual se conecta con la necesidad de optimizar la gestión administrativa en la MYPE.

Lo planteado por Acuña (2021) acerca de la importancia esencial de implementar un sistema de control interno para salvaguardar el patrimonio de la empresa y prevenir pérdidas se relaciona directamente con el resultado obtenido en esta investigación. La influencia crítica del control interno en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C y la necesidad de abordar las deficiencias para lograr una operación efectiva y logro de objetivos. Se confirma que un control interno adecuado no solo tiene el potencial de mejorar la gestión administrativa, sino que también desempeña un papel crucial en la protección de los activos y recursos de una Mype. Se corrobora que la presencia de deficiencias puede debilitar la organización y afectar su rendimiento en la gestión administrativa.

El valioso aporte de García y Poma (2021) quien resalta la trascendencia del control interno, el cual no solo contribuye a la gestión administrativa óptima, sino que también desempeña un papel crucial en la salvaguarda de los recursos y en la prevención del incumplimiento de responsabilidades por parte de los colaboradores y refuerzan se alinea plenamente con la hipótesis central de esta investigación. Se corrobora el control interno como una herramienta clave para lograr una gestión administrativa exitosa. Los resultados aquí presentados sugieren que un sistema de control interno sólido puede ser un mecanismo efectivo para identificar y abordar desviaciones en la gestión

administrativa de la MYPE Consorcio Liz S.A.C, contribuyendo así a la optimización de la productividad y al logro de los objetivos organizacionales.

El estudio de Segovia (2020) acerca de la mejora destacada en la gestión de cualquier empresa a través de la implementación del control interno y manuales organizacionales se alinea directamente con los resultados obtenidos en esta investigación. Se corrobora que un sistema de control interno efectivo no solo tiene el potencial de influir en la gestión administrativa, sino que también puede ser un impulsor clave para lograr mejoras sustanciales. Además, se destaca que un sistema de control interno que no demuestre resultados concretos puede limitar su valor y su capacidad para influir en la gestión administrativa.

Finalmente, Trujillo (2018) quien afirma la necesidad del control interno en el proceso administrativo para asegurar la eficiencia, eficacia y transparencia de las operaciones aporta perspicacia valiosa para reforzar la hipótesis planteada, la cual sostiene que el sistema de control interno ejerce una influencia significativa en la gestión administrativa .Se confirma que un sistema de control interno sólido puede contribuir a la optimización de la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, asegurando que las operaciones se realicen de manera eficiente y conforme a las políticas y normas establecidas. Se destaca que un sistema de control interno efectivo puede influir en la gestión administrativa al establecer lineamientos claros y guiar a los miembros de la organización hacia la consecución de objetivos y planes establecidos.

VII. CONCLUSIONES

En el transcurso de esta investigación titulada "Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023", se ha logrado alcanzar una comprensión profunda y completa de la influencia del control interno en la gestión administrativa de la mencionada empresa. Cada uno de los objetivos planteados ha sido abordado exhaustivamente, y a través de la evaluación detallada de los indicadores asociados a los componentes del control interno y las funciones administrativas, se han obtenido resultados que aportan claridad y valiosos conocimientos.

1. En relación al objetivo general, a partir de los resultados obtenidos en la Tabla 7, se concluye la influencia del control interno en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, demostrado que la implementación efectiva de los componentes del control interno tiene un impacto directo en la optimización de las operaciones administrativas. El establecimiento de un ambiente de control motivador, la evaluación sistemática de riesgos, la ejecución de actividades de control efectivas, la gestión de información y comunicación y la supervisión continua, se han revelado como elementos fundamentales para una gestión administrativa eficiente y exitosa.
2. Respecto al objetivo específico, a partir de los resultados obtenidos en la Tabla 9, en cuanto a la influencia del ambiente de control en la gestión administrativa, se ha identificado que la promoción de la integridad y los valores éticos, la definición clara de la estructura organizativa y la asignación de responsabilidades, así como una supervisión activa, contribuyen significativamente a la generación de un ambiente favorable que potencia la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, además infunde coherencia y orientación en las operaciones diarias.

3. En relación al objetivo específico, a partir de los resultados obtenidos en la Tabla 11, que describe la influencia de la evaluación de riesgos en la gestión administrativa ha evidenciado que la identificación y análisis de riesgos, la evaluación de riesgo de fraude y la adaptación a cambios inesperados. La interacción fluida entre la evaluación de riesgos y la estrategia administrativa se convierte en una sinergia poderosa que fortalece la capacidad de la MYPE Consorcio Liz S.A.C para enfrentar desafíos con confianza y agilidad.
4. En cuanto al objetivo específico, , a partir de los resultados obtenidos en la Tabla 13, sobre la estimación de la influencia de las actividades de control en la gestión administrativa revela una conexión intrínseca y altamente influyente. La importancia del diseño y ejecución de políticas y procedimientos, así como la implementación de controles tecnológicos efectivos se combinan para asegurar la calidad y coherencia en la ejecución de las tareas administrativas, opere en armonía con los objetivos estratégicos y las metas establecidas.
5. En relación al objetivo específico, a partir de los resultados obtenidos en la Tabla 15, al analizar la influencia de la información y comunicación en la gestión administrativa, la información relevante y actualizada emerge como un vehículo directo para una toma de decisiones fundada, mientras que los canales de comunicación internos y externos establecen puentes entre la empresa y su entorno.
6. En relación al objetivo específico, a partir de los resultados obtenidos en la Tabla 17, al determinar la influencia de las actividades de supervisión en la gestión administrativa destaca su papel indispensable en la calidad y la mejora continua. La supervisión continua y periódica, aliada con una evaluación de deficiencias, emerge como una sinfonía que nutre el sistema de control interno y, por ende, la gestión administrativa. La retroalimentación constante, se convierte en un instrumento vital para la adaptación y la excelencia en la gestión, brindando a la MYPE Consorcio Liz S.A.C una ventaja competitiva para enfrentar los retos presentes y futuros.

7. Las conclusiones de esta investigación representan un punto de partida para futuros estudios y un recurso valioso para la toma de decisiones informadas en organizaciones similares.

VIII. RECOMENDACIONES

1. Para una comprensión más sólida de la influencia del control interno, se sugiere ampliar los estudios comparativos a una variedad de MYPEs en distintos sectores industriales. Esto permitirá identificar patrones consistentes y diferencias significativas en la implementación y efectividad del control interno en diferentes contextos empresariales
2. Basándose en la conclusión de la importancia del ambiente de control, se sugiere que Consorcio Liz S.A.C, revise y ajuste, si es necesario, la estructura organizativa para asegurar una distribución eficiente de responsabilidades y autoridades, así mismo documentar de manera precisa y detallada las funciones y roles de cada puesto, garantizando una gestión administrativa coherente y sin ambigüedades.
3. En línea con la conclusión sobre la evaluación continua de riesgos, se recomienda establecer un proceso de revisión de riesgos periódica que incluya la identificación de nuevos riesgos y cambios en el entorno empresarial, para adaptarse y responder de manera efectiva a situaciones inesperadas.
4. Respecto a las actividades de control, se sugiere el desarrollo de un Manual de Procesos que refleje la realidad operativa de la empresa, el cual debe ser creado con la colaboración activa de los empleados, considerando sus conocimientos y aportes clave en la definición de políticas y procedimientos.
5. Para potenciar la influencia de la información y comunicación en la gestión administrativa, se recomienda establecer un sistema formal de intercambio de información y colaboración entre los distintos departamentos. Esto mejorará la toma de decisiones y asegurará una mayor coherencia en las operaciones.
6. Se recomienda para las actividades de supervisión, establecer procesos regulares de revisión respecto a sus actividades administrativas, identificando áreas de mejora y

oportunidades de optimización. Asimismo, fomentar una cultura de retroalimentación constante entre los empleados y equipos, facilitando la adaptación ágil a cambios y la búsqueda constante de la excelencia.

7. Al abordar estas recomendaciones metodológicas y prácticas, Consorcio Liz S.A.C podrá aprovechar de manera más efectiva los resultados de la investigación para mejorar su gestión administrativa y fortalecer los componentes del control interno. Estas medidas contribuirán también a su crecimiento sostenible en el entorno empresarial del Cercado de Lima.

IX. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Al-Mashhadi, A. S. (2021). *Review on Development of the Internal Control System*.
- Amat Salas, O., & Campa Planas, F. (2022). Manual del controller N.E. Profit Editorial.
- Arellana, L. C., Chinchilla, M. F., y Escobar Avila, M. E. (2020). Obstáculos en la implementación de control interno en MIPYMES en Colombia. *Palermo BusinessReview*, (22), 185-207.
- Arias Gonzáles, J. L., & Covinos Gallardo, M. (2021). *Diseño y metodología de la investigación*. Enfoques Consulting EIRL. <http://repositorio.concytec.gob.pe>
- Armijos Mayon, F. B., Bermúdez Burgos, A. I., & Mora Sánchez, N. V. (2019). Gestión de administración de los Recursos Humanos. *Revista Universidad y Sociedad*, 11(4), 163-170. <http://scielo.sld.cu>
- Attah-Boateng, E. (2018). Internal control as a tool for efficient management of revenue mobilization at the metropolitan, municipal and district assemblies in Ghana: A case study of Accra metropolitan assembly. *American International Journal of Contemporary Research*, 8(1), 29-36.
- Auditool. (18 de abril de 2023). *Cómo mejorar la relación entre auditores y comités de auditoría*. <https://www.auditool.org/blog/auditoria-externa/como-mejorar-la-relacion-entre-auditores-y-comites-de-auditoria>
- Barraza.H.J. (2019). *¿Cuál es la diferencia entre Propósito, Misión y Visión?* https://gc.scalahed.com/recursos/files/r161r/w25317w/M1DPI106_S2_Cual_es_la_diferencia_entre.pdf
- Bragg, S. (08 de mayo de 2023). *Control environment definition*. AccountingTools. <https://www.accountingtools.com/articles/control-environment>
- Calle, J. P. (06 de octubre de 2022). *¿Qué elementos debe tener un ambiente de control*

interno? <https://www.piranirisk.com/es>

Cavero Infante, P. (2019). *Plan de mejora en el desarrollo de los procesos del área de créditos y cobranzas de una MYPE* [Tesis de pregrado, Universidad de Piura].

<https://pirhua.udep.edu.pe/handle/11042/4073>

Cerem Global Business School. (24 de febrero 2023). *La importancia de la toma de decisiones en una empresa*. <http://www.cerem.es/blog/toma-de-decisiones-en-una-empresa-obtencion-de-resultados-positivos>

Clarke, I. (24 de marzo de 2020). Effective Internal Control Environment & Risk Assessment. *Linford & Company LLP*. <https://linfordco.com/blog/internal-control-environment/>

ComexPerú (2021). *Las micro y pequeñas empresas en el Perú Resultados en 2021: Informe anual de diagnóstico y evaluación acerca de la actividad empresarial de las micro y pequeñas empresas en el Perú, y los determinantes de su capacidad formal*. <https://www.comexperu.org.pe>.

Committee of Sponsoring Organizations of the Commission (COSO). (2013). Control Interno–Marco Integrado. Resumen Ejecutivo. [Trad. Instituto de Auditores Internos de España] España: Editorial PwC. <https://bit.ly/2AWn76t>

Conexión ESAN. (17 de marzo de 2017). *La retroalimentación: Pieza clave en la mejora del desempeño*. ESAN. <https://www.esan.edu.pe/conexion-esan/la-retroalimentacion-pieza-clave-en-la-mejora-del-desempeno>

Escobar, H. (08 de junio 2022). *Análisis comparativo de los Marcos COSO: 2013 y 2017 ¿Cuál podemos implementar para la gestión de riesgos empresariales?* <https://heyddyescobar.com/?p=2398>

Estupiñán Gaitán, R. (2022). *Control interno y fraudes - 4ta edición: Análisis de Informe*

- COSO I, II y III con base en los ciclos transaccionales.* Ecoe Ediciones.<https://books.google.com.pe/books?hl=epg=PA44&dq>
- Fiorito, D. (2021). *Gestión de riesgos: cómo cumplir objetivos en el ámbito personal y empresarial.*https://www.google.com.pe/books/edition/GESTI%C3%93N_DE_RIESGOS_c%C3%B3mo_cumplir_objeti/0fkuEAAAQBAJ?hl=es-419&gbpv=0
- Francis, S., & Imiete, B. U. (2018). Internal Control system as a mechanism for effective fund management of universities in Bayelsa State, Nigeria. *Global Journal of Social Sciences*, 17(1), 77. <https://doi.org/10.4314/gjss.v17i1.8>
- García Mendoza, J.M. (2021). *El control interno y la gestión administrativa de la empresa OL Servicios Generales S.R.L., periodo 2015 - 2019.* [Tesis para obtener el título profesional de Contador Público, Universidad Nacional del Callao]. Repositorio Digital institucional, Universidad Nacional del Callao. <http://hdl.handle.net/20.500.12952/5975>
- Goiria, J. G., & Herrera, A. F. H. (2021). ODS 8: El crecimiento económico y su difícil encaje en la Agenda 2030. *Revista Internacional de Comunicación y Desarrollo (RICD)*, 3(14), 52-66.
- González Rodríguez, S. S., Viteri Intriago, D. A., Izquierdo Morán, A. M., & Verdezoto Cordova, G. O. (2020). Modelo de gestión administrativa para el desarrollo empresarial del Hotel Barros en la ciudad de Quevedo. *Revista Universidad y Sociedad*, 12(4), 32-37.
- Gutiérrez Osorio, A.J., & Castiblanco Peña, L.N (2019). *La importancia del control interno en las pymes, caso Ferrin Petrol SAS.* [Tesis de grado, Universidad La Salle]. Repositorio Universidad La Salle. <https://ciencia.lasalle.edu.co>

- Gutterman, A., S. (2023). Management roles and activities. *ResearchGate*. <https://www.researchgate.net/publication/>
- Indeed. (29 de diciembre de 2022). *Diferencias entre meta y objetivo, con ejemplos*. Indeed Orientación Profesional. <https://mx.indeed.com/orientacion-profesional/desarrollo-profesional/meta-objetivo-diferencias-ejemplos>
- International Council for Small Business. (2022). *ICSB Annual Global Micro-Small and Medium-Sized Enterprises Report*. <https://www.un.org/sites/>
- Lapiedra- Alcamí, R., Forés- Julián, B., Puig-Denia, A., & Martínez Cháfer, L. (2021). *Introducción a la gestión de sistemas de información en las empresas*. Universitat Jaume I. <https://doi.org/10.6035/Sapientia178>
- MacAvoy, J. (16 de abril de 2021). Guide to COSO Framework and Compliance. *ERMA Enterprise Risk Management Academy*. <https://www.erm-academy.org>
- Manchado Martin, M. (21 de julio de 2022). *Liderazgo y dirección orientada a personas, claves en MTP*. MTP Digital Business Assurance. <https://www.mtp.es/blog/noticias>
- Mbilla, S. A. E., Nyeadi, J. D., Gbegble, M. K., & Ayimpoya, R. N. (2020). Assessing the impact of monitoring, information and communication on banks performance in Ghana. *Asian journal of economics, business and accounting*, 58-71. <https://doi.org/10.9734/ajeba>
- Mendoza, A. (2018). *La gestión administrativa y su incidencia en la innovación de las medianas empresas comerciales de la ciudad de Manta – Ecuador*. [Tesis de doctorado, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Facultad de Ciencias Administrativas, Unidad de Posgrado]. Repositorio institucional Cybertesis UNMSM.

- Mendoza-Saltos, M. F., & Bayón-Sosa M.L. (2019). *El control interno y las pymes*. Dialnet.<https://dialnet.unirioja.es>
- Miklós, P., Haddad, H., Nagy, J., Popp, J., & Oláh, J. (2019). The Impact of Supply Chain Integration and Internal Control on Financial Performance in the Jordanian Banking Sector. *Sustainability*, 11, 1248. <https://doi.org/10.3390/su11051248>
- Milici, B., Smith, D., & Tomas, A. (2019). *La importancia de tener un apropiado control interno en las Pymes industriales de Argentina*. [Tesis de grado, Universidad Nacional de San Martín]. Repositorio institucional de la Universidad Nacional de San Martín. <https://ri.unsam.edu.ar>
- Moreno Nasimba, E. de los Á. (2022). El presupuesto empresarial como herramienta gerencial en las Pymes de América del Sur. *Revista Enfoques*, 6(24), 352-362. <https://doi.org/10.33996/revistaenfoques.v6i24.147>
- Naranjo Armijo, F. G., Carrión Hurtado, L. H., Bosmediano Andrade, F. G. (2022). Gestión administrativa en las pymes del sector comercial en la ciudad de Santo Domingo en Ecuador. *Revista Universidad y Sociedad*, 14(3), 504-513.
- Nasser, J. K., & De Guzman Matriano, M. T. (2022). The impact of internal control systems on the quality of financial reports. <https://www.researchgate.net/>
- Noguera, A., & Villaroel, M.V (2020). *Análisis del Sistema de Control Interno en una Pyme mendocina desde el punto de vista del Auditor Interno*. [Tesis de grado, Universidad Nacional de Cuyo]. Biblioteca Digital Nacional de Cuyo. <https://bdigital.uncu.edu.ar/15747>
- Ñaupas Paitán, H., Palacios Vilela, J. J., Valdivia Dueñas, M. R., & Romero Delgado, H. E. (2019). *Metodología de la Investigación cuantitativa-cualitativa y redacción de la tesis*. Ediciones de la U. <https://www.google.com.pe/books/>
- Ormeño Alonso, J., Carvajal Martín, L. G. C., & Sanz Sumelzo, L. B. S. (2022). *CFGB*

- Técnicas administrativas básicas 2022*. Editex. <https://www.google.com.pe/>
- Otero-Ortega, A. O. (2018). *Enfoques de investigación: Métodos Para El Diseño Urbano – Arquitectónico*. Universidad del Atlántico. <https://www.researchgate.net>
- Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico y el Banco de Desarrollo de América Latina. (2019). *América Latina y el Caribe 2019: Políticas para PYMEs competitivas en la Alianza del Pacífico y países participantes de América del Sur*, OECD Publishing, Paris, <https://doi.org/10.1787/7d8880a3-es>
- Pereira Bolaños, C. A. (2019). Actualidad de la gestión empresarial en las pymes. *Apuntes Contables*, (24), 39–53. <https://doi.org/10.18601/16577175.n24.03>
- Pineda Henao, A. E. (2020). La comunicación organizacional en la gestión empresarial: Retos y oportunidades en el escenario digital. *Revista GEON (Gestión, Organizaciones y Negocios)*, 7(1), 9-25. <https://doi.org/10.22579/23463910.182>
- Rebollo, P. A., & Ábalos, E. M. (2022). *Metodología de la Investigación/Recopilación*. Editorial Autores de Argentina. <https://www.google.com.pe/books/>
- Rija, M., & Rubino, F. (2018). The Internal Control Systems Integrated into the Various Profiles of Governance, Audit, Risk and Compliance. *International Journal of Business and Management*, 13, 21. <https://doi.org/10.5539/ijbm.v13n5p21>
- Robles Jiménez, F. A. (2021). *Programa para la evaluación de la Gestión de Riesgos de Prácticas Colombia S.A., desde la óptica de la tercera línea de defensa*. <https://bdigital.uexternado.edu.co>
- Rocha, Á., Abreu, A., De Carvalho, J. V., Liberato, D., González, E. A., & Liberato, P. (2019). *Advances in tourism, technology and smart systems: Proceedings of ICOTTS 2019*. Springer Nature.

- SafetyCulture. (11 de julio de 2022). *Políticas y Procedimientos: Una guía para los profesionales del mundo laboral*. SafetyCulture. <https://safetyculture.com/es>
- Salles, G. (08 de diciembre de 2020). ¿Cómo gestionar adecuadamente las Acciones Correctivas de acuerdo con ISO 9001? *QUALITYWEB 360*. <https://www.qualityweb360.com/es/gestiona-adecuadamente-las-acciones-correctivas/>
- Savioni, L., Triberti, S., Durosini, I., & Pravettoni, G. (2022). How to make big decisions: A cross-sectional study on the decision making process in life choices. *Current Psychology*. <https://doi.org/10.1007/s12144-022-02792-x>
- Segovia San Miguel, C.A.S. (2020). *Contribución del control interno al mejoramiento de la gestión de la Mype Estructuras de Acero Perú S.A.C., en el año 2019*. [Tesis para obtener el título profesional de Contador Público, Universidad Femenina del Sagrado Corazón]. Repositorio institucional Universidad Femenina del Sagrado Corazón. <https://repositorio.unife.edu.pe>
- Shah, B. (2018). Effective leadership in organization. *European Journal of Business and Management Research*, 3(3), 1–5. <https://doi.org/10.24018/ejbmr.2018.3.3.13>
- Sinha, T. (2019). Risk assessment and management. *The Global Environment: Science, Technology and Management*, 1-9.
- Soledispa-Rodríguez, X. E., Pionce-Choez, J. M., & Sierra-González, M. C. (2022). La gestión administrativa, factor clave para la productividad y competitividad de las microempresas. *Dominio de las Ciencias*, 8(1), 280-294.
- Taminchi Pilco, G. (2022). *Relación del control interno y la gestión administrativa de clientes en la empresa Puerto el Bambino E.I.R.L. Manantay, periodo 2019* [Tesis para obtener el grado académico de Maestro en Gestión Pública, Unidad de Postgrado]. Repositorio institucional Universidad Nacional de Ucayali

<http://repositorio.unu.edu.pe/handle/UNU/5242>

- Tetteh, L. A., Kwarteng, A., Aveh, F. K., Dadzie, S. A., & Asante-Darko, D. (2020). The impact of internal control systems on corporate performance among listed firms in Ghana: The moderating role of information technology. *Journal of African Business*, 23(1), 104-125. <https://doi.org/10.1080/>
- Trujillo Gallo, P. (2018). *Influencia del control interno en el proceso administrativo del departamento contable de la empresa Industria Panificadora Ricoson S.A.C* [Tesis para optar el título de Ingeniero en Gestión Empresarial, Universidad Nacional Agraria La Molina]. Repositorio institucional Universidad Nacional Agraria La Molina <https://hdl.handle.net/20.500.12996/3316>
- Wang, L. (2019). Research on Internal Control Construction System of Energy-based Enterprises Based on COSO and Financial Quality. *IOP Conference Series: Earth and Environmental Science*, 252(3), 032062. <https://doi.org/10.1088/>
- Valdivia, J. (22 de marzo de 2022). *Evaluación de riesgos de fraude empresarial*. Ernst & Young. https://www.ey.com/es_pe/
- Zopounidis, C., Benkraiem, R., & Kalaitzoglou, I. (Eds.). (2021). *Financial Risk Management and Modeling*. Springer International Publishing.

ANEXOS

Matriz de consistencia

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	METODOLOGIA
GENERAL			Método de Investigación: General. Cuantitativo. Específicos: Descriptivo.
PG:	OG:	HG:	
¿De qué manera el sistema de control interno influye en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?	Analizar la influencia del control interno en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023	El sistema de control interno influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.	Tipo de investigación: Aplicada.
ESPECIFICOS			Nivel de Investigación: Descriptivo y Explicativo.
PE1:	OE1:	HE1:	
¿De qué manera el ambiente de control influye en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?	Determinar la influencia del ambiente de control en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023	El ambiente de control influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.	Diseño de Investigación: No experimental.
PE2:	OE2:	HE2:	
¿De qué manera la evaluación de riesgos influye en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?	Describir la influencia de la evaluación de riesgos en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023	La evaluación de riesgos influye significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.	Población: Encargados y responsables del área administrativa de la empresa Consorcio Liz S.A.C.
PE3:	OE3:	HE3:	
¿De qué manera las actividades de control influyen en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?	Identificar la influencia de las actividades de control en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023	Las actividades de control influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.	Muestra. No aleatoria, con conocimiento de causa – por conveniencia.
PE4:	OE4:	HE4:	
¿De qué manera la información y comunicación influye en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?	Analizar la influencia de la información y comunicación en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023	La información y comunicación influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.	Técnicas de recolección de datos: La encuesta.
PE5:	OE5:	HE5:	
¿De qué manera las actividades de supervisión influyen en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C., Cercado De Lima 2023?	Determinar la influencia de las actividades de supervisión en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023	Las actividades de supervisión influyen significativamente en la gestión administrativa en la MYPE Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023.	Instrumento de recolección de datos: El cuestionario.

Juicio de expertos

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Sistema de control interno"

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Ambiente de control								
1	Los colaboradores están comprometidos con el principio de integridad y los valores éticos	X		X		X		
2	La estructura organizativa define claramente la autoridad y responsabilidad	X		X		X		
3	Los administrativos tienen bien definido su responsabilidad de supervisión	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Evaluación de riesgos								
4	Se identifican y analizan los riesgos de manera adecuada	X		X		X		
5	Los posibles riesgos de fraude son evaluados a tiempo	X		X		X		
6	Ante eventuales situaciones de riesgo, estos se identifican y analizan los posibles cambios	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Actividades de control								
7	El diseño y ejecución de los procesos están bien establecidos	X		X		X		
8	El sistema de seguridad de la tecnología informática es adecuado	X		X		X		
9	Los procedimientos y controles internos están bien establecidos	X		X		X		
DIMENSIÓN 4: Información y comunicación								
10	La información utilizada en sus procesos de toma de decisiones es relevante y actualizada	X		X		X		
11	La comunicación interna es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización.	X		X		X		
12	La comunicación externa es apropiada con sus clientes y proveedores	X		X		X		
DIMENSIÓN 5: Actividades de supervisión								
13	La empresa realiza un seguimiento continuo y periódico de sus procesos	X		X		X		
14	Las deficiencias en los procesos y controles internos son identificadas oportunamente	X		X		X		
15	Las deficiencias detectadas en los procesos y controles internos son comunicadas	X		X		X		

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable | | No aplicable | |

Apellidos y nombres del juez validador: Blanco Ayala Luis Fernando DNI: 37731346

Especialidad del validador: Dr. ETC

24 de junio del 2023

- 1 **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
 2 **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
 3 **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.
Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.


Firma del experto informante

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Gestión administrativa"

N°	DIMENSIONES / Items	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Planificar								
1	La empresa tiene una misión y visión claras y compartidas por todos los miembros de la organización	✓		✗		✓		
2	Existen objetivos y metas que guían las acciones y esfuerzos de la organización	✓		✓		✓		
3	Las políticas son claras, estableciendo lineamientos y estándares para todo el personal	✓		✗		✗		
4	El manual de procedimientos está bien definido	✓		✓		✗		
DIMENSIÓN 2: Organizar								
5	La empresa tiene una división y distribución de funciones, asignando las responsabilidades y tareas adecuadas	✓		✓		✗		
6	La estructura organizacional es clara y eficiente, que define los roles y las relaciones entre otras áreas	✓		✓		✓		
7	El área de recursos humanos se gestiona adecuadamente, asegurando la contratación, capacitación y desarrollo de personal	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 3: Dirigir								
8	La organización cuenta con un buen liderazgo y que está orientado a alcanzar los objetivos	✗		✗		✓		
9	La comunicación es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización	✓		✓		✓		
10	Las actividades son coordinadas de manera efectiva	✓		✓		✓		
11	La toma de decisiones es efectiva	✓		✗		✗		
DIMENSIÓN 4: Controlar								
12	Las actividades y procesos son monitoreados regularmente.	✗		✓		✓		
13	Las evaluaciones sobre el desempeño y resultados obtenidos son periódicas	✗		✓		✗		
14	La retroalimentación genera una mejora continua de los procesos	✗		✓		✓		
15	Las medidas correctivas son efectivas y oportunas	✓		✗		✗		

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable []

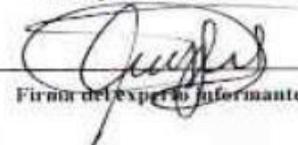
No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Blenca Ayala Luis Fernando

DNI: 32731346

Especialidad del validador: Dr. Educador

24 de junio del 2023


Firma del Experto Informante

4. **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico fundamentado.
 5. **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
 6. **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.
Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Sistema de control interno"

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Ambiente de control								
1	Los colaboradores están comprometidos con el principio de integridad y los valores éticos	X		X		X		
2	La estructura organizativa define claramente la autoridad y responsabilidad	X		X		X		
3	Los administrativos tienen bien definido su responsabilidad de supervisión	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Evaluación de riesgos								
4	Se identifican y analizan los riesgos de manera adecuada	X		X		X		
5	Los posibles riesgos de fraude son evaluados a tiempo	X		X		X		
6	Ante eventuales situaciones de riesgo, estos se identifican y analizan los posibles cambios	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Actividades de control								
7	El diseño y ejecución de los procesos están bien establecidos	X		X		X		
8	El sistema de seguridad de la tecnología informática es adecuado	X		X		X		
9	Los procedimientos y controles internos están bien establecidos	X		X		X		
DIMENSIÓN 4: Información y comunicación								
10	La información utilizada en sus procesos de toma de decisiones es relevante y actualizada	X		X		X		
11	La comunicación interna es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización.	X		X		X		
12	La comunicación externa es apropiada con sus clientes y proveedores	X		X		X		
DIMENSIÓN 5: Actividades de supervisión								
13	La empresa realiza un seguimiento continuo y periódico de sus procesos	X		X		X		
14	Las deficiencias en los procesos y controles internos son identificadas oportunamente	X		X		X		
15	Las deficiencias detectadas en los procesos y controles internos son comunicadas	X		X		X		

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Ortiz Burga Arturo Guillermo

DNI: 06033571

Especialidad del validador: Contador Público especializado en Finanzas

24 de junio del 2023



Firma del experto informante

1. **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
 2. **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
 3. **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.
- Suficiencia:** se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Gestión administrativa"

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ⁴		Relevancia ⁵		Claridad ⁶		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Planificar								
1	La empresa tiene una misión y visión claras y compartidas por todos los miembros de la organización	X		X		X		
2	Existen objetivos y metas que guían las acciones y esfuerzos de la organización	X		X		X		
3	Las políticas son claras, estableciendo lineamientos y estándares para todo el personal	X		X		X		
4	El manual de procedimientos está bien definido	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Organizar								
5	La empresa tiene una división y distribución de funciones, asignando las responsabilidades y tareas adecuadas	X		X		X		
6	La estructura organizacional es clara y eficiente, que define los roles y las relaciones entre otras áreas	X		X		X		
7	El área de recursos humanos se gestiona adecuadamente, asegurando la contratación, capacitación y desarrollo de personal	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Dirigir								
8	La organización cuenta con un buen liderazgo y que está orientado a alcanzar los objetivos	X		X		X		
9	La comunicación es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización	X		X		X		
10	Las actividades son coordinadas de manera efectiva	X		X		X		
11	La toma de decisiones es efectiva	X		X		X		
DIMENSIÓN 4: Controlar								
12	Las actividades y procesos son monitoreados regularmente.	X		X		X		
13	Las evaluaciones sobre el desempeño y resultados obtenidos son periódicas	X		X		X		
14	La retroalimentación genera una mejora continua de los procesos	X		X		X		
15	Las medidas correctivas son efectivas y oportunas	X		X		X		

Observaciones: _____

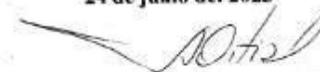
Opinión de aplicabilidad: **Aplicable** [X] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez validador: Ortiz Burga Arturo Guillermo

DNI: 06033571

Especialidad del validador: Contador Público especializado en Finanzas

24 de junio del 2023



Firma del experto informante

4. **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
 5. **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
 6. **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.
Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Gestión administrativa"

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ⁴		Relevancia ⁵		Claridad ⁶		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Planificar								
1	La empresa tiene una misión y visión claras y compartidas por todos los miembros de la organización	X		X		X		
2	Existen objetivos y metas que guían las acciones y esfuerzos de la organización	X		X		X		
3	Las políticas son claras, estableciendo lineamientos y estándares para todo el personal	X		X		X		
4	El manual de procedimientos está bien definido	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Organizar								
5	La empresa tiene una división y distribución de funciones, asignando las responsabilidades y tareas adecuadas	X		X		X		
6	La estructura organizacional es clara y eficiente, que define los roles y las relaciones entre otras áreas	X		X		X		
7	El área de recursos humanos se gestiona adecuadamente, asegurando la contratación, capacitación y desarrollo de personal	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Dirigir								
8	La organización cuenta con un buen liderazgo y que está orientado a alcanzar los objetivos	X		X		X		
9	La comunicación es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización	X		X		X		
10	Las actividades son coordinadas de manera efectiva	X		X		X		
11	La toma de decisiones es efectiva	X		X		X		
DIMENSIÓN 4: Controlar								
12	Las actividades y procesos son monitoreados regularmente.	X		X		X		
13	Las evaluaciones sobre el desempeño y resultados obtenidos son periódicas	X		X		X		
14	La retroalimentación genera una mejora continua de los procesos	X		X		X		
15	Las medidas correctivas son efectivas y oportunas	X		X		X		

Observaciones: Las encuestas están relacionadas a las dimensiones

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [X] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Cáceres Afewerq, Pedro Luis DNI: 09627055

Especialidad del validador: Magister, Contador Público, Administrador de Empresas

24 de junio del 2023

[Firma]
Firma del experto informante

- 4- **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado
 5- **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica
 6- **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo
 Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Sistema de control interno"

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Ambiente de control								
1	Los colaboradores están comprometidos con el principio de integridad y los valores éticos	X		X		X		
2	La estructura organizativa define claramente la autoridad y responsabilidad	X		X		X		
3	Los administrativos tienen bien definido su responsabilidad de supervisión	X		X		X		
DIMENSIÓN 2: Evaluación de riesgos								
4	Se identifican y analizan los riesgos de manera adecuada	X		X		X		
5	Los posibles riesgos de fraude son evaluados a tiempo	X		X		X		
6	Ante eventuales situaciones de riesgo, estos se identifican y analizan los posibles cambios	X		X		X		
DIMENSIÓN 3: Actividades de control								
7	El diseño y ejecución de los procesos están bien establecidos	X		X		X		
8	El sistema de seguridad de la tecnología informática es adecuado	X		X		X		
9	Los procedimientos y controles internos están bien establecidos	X		X		X		
DIMENSIÓN 4: Información y comunicación								
10	La información utilizada en sus procesos de toma de decisiones es relevante y actualizada	X		X		X		
11	La comunicación interna es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización	X		X		X		
12	La comunicación externa es apropiada con sus clientes y proveedores	X		X		X		
DIMENSIÓN 5: Actividades de supervisión								
13	La empresa realiza un seguimiento continuo y periódico de sus procesos	X		X		X		
14	Las deficiencias en los procesos y controles internos son identificadas oportunamente	X		X		X		
15	Las deficiencias detectadas en los procesos y controles internos son comunicadas	X		X		X		

Observaciones: Las encuestas están referenciadas a las dimensiones

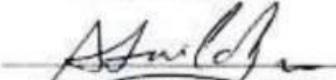
Opinión de aplicabilidad: Aplicable | No aplicable |

Apellidos y nombres del juez validador: Cáceres Aleman, Pedro Luis DNI: 09627089

Especialidad del validador: Magister, Contador Público, Administrador de Empresas

24 de junio del 2023

1. **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado
 2. **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
 3. **Claridad:** Se establece sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo
- Suficiencia:** se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión


 Firma del experto informante

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023
CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Sistema de control interno"

N°	DIMENSIONES / ítema	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Ambiente de control								
1	Los colaboradores están comprometidos con el principio de integridad y los valores éticos	✓		✓		✓		
2	La estructura organizativa define claramente la autoridad y responsabilidad	✓		✓		✓		
3	Los administrativos tienen bien definido su responsabilidad de supervisión	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 2: Evaluación de riesgos								
4	Se identifican y analizan los riesgos de manera adecuada	✓		✓		✓		
5	Los posibles riesgos de fraude son evaluados a tiempo	✓		✓		✓		
6	Ante eventuales situaciones de riesgo, estos se identifican y analizan los posibles cambios	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 3: Actividades de control								
7	El diseño y ejecución de los procesos están bien establecidos	✓		✓		✓		
8	El sistema de seguridad de la tecnología informática es adecuado	✓		✓		✓		
9	Los procedimientos y controles internos están bien establecidos	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 4: Información y comunicación								
10	La información utilizada en sus procesos de toma de decisiones es relevante y actualizada	✓		✓		✓		
11	La comunicación interna es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización	✓		✓		✓		
12	La comunicación externa es apropiada con sus clientes y proveedores	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 5: Actividades de supervisión								
13	La empresa realiza un seguimiento continuo y periódico de sus procesos	✓		✓		✓		
14	Las deficiencias en los procesos y controles internos son identificadas oportunamente	✓		✓		✓		
15	Las deficiencias detectadas en los procesos y controles internos son comunicadas	✓		✓		✓		

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable No aplicable

Apellidos y nombres del juez validador: PADILLA UENTO PABLO

DNI: 05402744

Especialidad del validador: DIA EN CONTABILIDAD

24 de Junio del 2023

1. **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
 2. **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
 3. **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.


 Firma del experto informante

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023
 CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Gestión administrativa"

N°	DIMENSIONES / Items	Pertinencia ⁴		Relevancia ⁵		Claridad ⁶		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Planificar								
1	La empresa tiene una misión y visión claras y compartidas por todos los miembros de la organización	✓		✓		✓		
2	Existen objetivos y metas que guían las acciones y esfuerzos de la organización	✓		✓		✓		
3	Las políticas son claras, estableciendo lineamientos y estándares para todo el personal	✓		✓		✓		
4	El manual de procedimientos está bien definido	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 2: Organizar								
5	La empresa tiene una división y distribución de funciones, asignando las responsabilidades y tareas adecuadas	✓		✓		✓		
6	La estructura organizacional es clara y eficiente, que define los roles y las relaciones entre otras áreas	✓		✓		✓		
7	El área de recursos humanos se gestiona adecuadamente, asegurando la contratación, capacitación y desarrollo de personal	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 3: Dirigir								
8	La organización cuenta con un buen liderazgo y que está orientado a alcanzar los objetivos	✓		✓		✓		
9	La comunicación es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización	✓		✓		✓		
10	Las actividades son coordinadas de manera efectiva	✓		✓		✓		
11	La toma de decisiones es efectiva	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 4: Controlar								
12	Las actividades y procesos son monitoreados regularmente.	✓		✓		✓		
13	Las evaluaciones sobre el desempeño y resultados obtenidos son periódicas	✓		✓		✓		
14	La retroalimentación genera una mejora continua de los procesos	✓		✓		✓		
15	Las medidas correctivas son efectivas y oportunas	✓		✓		✓		

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: PADILLA VENIS PADILLA

DNI: 02402744

Especialidad del validador: DAE EN CONTABILIDAD

- 4 **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
 5 **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
 6 **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.
Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

24 de junio del 2023

Firma del experto informante

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023
CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Sistema de control interno"

N°	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia ¹		Relevancia ²		Claridad ³		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Ambiente de control								
1	Los colaboradores están comprometidos con el principio de integridad y los valores éticos	/		/		/		
2	La estructura organizativa define claramente la autoridad y responsabilidad	/		/		/		
3	Los administrativos tienen bien definido su responsabilidad de supervisión	/		/		/		
DIMENSIÓN 2: Evaluación de riesgos								
4	Se identifican y analizan los riesgos de manera adecuada	/		/		/		
5	Los posibles riesgos de fraude son evaluados a tiempo	/		/		/		
6	Ante eventuales situaciones de riesgo, estos se identifican y analizan los posibles cambios	/		/		/		
DIMENSIÓN 3: Actividades de control								
7	El diseño y ejecución de los procesos están bien establecidos	/		/		/		
8	El sistema de seguridad de la tecnología informática es adecuado	/		/		/		
9	Los procedimientos y controles internos están bien establecidos	/		/		/		
DIMENSIÓN 4: Información y comunicación								
10	La información utilizada en sus procesos de toma de decisiones es relevante y actualizada	/		/		/		
11	La comunicación interna es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización.	/		/		/		
12	La comunicación externa es apropiada con sus clientes y proveedores	/		/		/		
DIMENSIÓN 5: Actividades de supervisión								
13	La empresa realiza un seguimiento continuo y periódico de sus procesos	/		/		/		
14	Las deficiencias en los procesos y controles internos son identificadas oportunamente	/		/		/		
15	Las deficiencias detectadas en los procesos y controles internos son comunicadas	/		/		/		

Observaciones: _____

Opinión de aplicabilidad: Aplicable | No aplicable |

Apellidos y nombres del juez validador: Ruth Miriam Romero Huamani

DNI: 40723196

Especialidad del validador: filosofía/metabolismo

24 de junio del 2023

1. **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
 2. **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
 3. **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.
Suficiencia: se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.


 Firma del experto informante

Título: Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C, Cercado De Lima 2023
CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA VARIABLE: "Gestión administrativa"

N°	DIMENSIONES / Items	Pertinencia ⁴		Relevancia ⁵		Claridad ⁶		Sugerencias
		Si	No	Si	No	Si	No	
DIMENSIÓN 1: Planificar								
1	La empresa tiene una misión y visión claras y compartidas por todos los miembros de la organización	✓		✓		✓		
2	Existen objetivos y metas que guían las acciones y esfuerzos de la organización	✓		✓		✓		
3	Las políticas son claras, estableciendo lineamientos y estándares para todo el personal	✓		✓		✓		
4	El manual de procedimientos está bien definido	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 2: Organizar								
5	La empresa tiene una división y distribución de funciones, asignando las responsabilidades y tareas adecuadas	✓		✓		✓		
6	La estructura organizacional es clara y eficiente, que define los roles y las relaciones entre otras áreas	✓		✓		✓		
7	El área de recursos humanos se gestiona adecuadamente, asegurando la contratación, capacitación y desarrollo de personal	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 3: Dirigir								
8	La organización cuenta con un buen liderazgo y que está orientado a alcanzar los objetivos	✓		✓		✓		
9	La comunicación es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización	✓		✓		✓		
10	Las actividades son coordinadas de manera efectiva	✓		✓		✓		
11	La toma de decisiones es efectiva	✓		✓		✓		
DIMENSIÓN 4: Controlar								
12	Las actividades y procesos son monitoreados regularmente.	✓		✓		✓		
13	Las evaluaciones sobre el desempeño y resultados obtenidos son periódicas	✓		✓		✓		
14	La retroalimentación genera una mejora continua de los procesos	✓		✓		✓		
15	Las medidas correctivas son efectivas y oportunas	✓		✓		✓		

Observaciones: -

Opinión de aplicabilidad: Aplicable [x] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador: Ruth Minhan Romero Huamani

DNI: 4038196

Especialidad del validador: Filosofía / Metodología

4. **Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
5. **Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica.
6. **Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.
- Suficiencia:** se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

24 de junio del 2023



Firma del experto informante

Instrumento de recopilación de datos

Cuestionario-Sistema de control interno y gestión administrativa

El cuestionario que forma parte de un trabajo de investigación , tiene como objetivo principal obtener información sobre el desarrollo de las variables SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MYPE CONSORCIO LIZ S.A.C

La información que se brinde por este medio será tratada de acuerdo a la Ley N° 29733-Ley de protección de datos personales y su reglamento correspondiente:
<https://diariooficial.elperuano.pe/pdf/0036/ley-proteccion-datos-personales.pdf>

Se agradecería responder con veracidad , para obtener datos fiables y en caso de tener duda alguna pide realizarlo cuanto crea conveniente.

angela.acosta@unmsm.edu.pe [Cambiar de cuenta](#)



No compartido

* Indica que la pregunta es obligatoria

1. GÉNERO *

Femenino

Masculino

2. Edad

Menos de 25 años

26 a 40 años

Más de 40 años

3. Tiempo de servicio

Menos de 1 año

De 1 a 5 años

Más de 5 años

Variable 1 – Sistema de control interno: Se conceptualiza a través de actividades de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación y actividades de supervisión (Estupiñán,2022)

Lea con atención y conteste a las preguntas marcando en un círculo, teniendo en cuenta la siguiente escala de calificaciones :

- Totalmente de acuerdo(TA)=5
- De acuerdo(DA)=4
- Neutral(N) = 3
- En desacuerdo(ED)=2
- Totalmente en desacuerdo(TD)=1

Dimensión 1: Ambiente de control: implica establecer un entorno motivador que influya en las acciones de los trabajadores en relación al desarrollo de sus tareas. (Estupiñán, 2022).

	TD	ED	N	DA	TA
Los colaboradores están comprometidos con el principio de integridad y los valores éticos	<input type="radio"/>				
La estructura organizativa define claramente la autoridad y responsabilidad	<input type="radio"/>				
Los administrativos tienen bien definido su responsabilidad de supervisión	<input type="radio"/>				

Dimensión 2: Evaluación de riesgos: Implica identificar y analizar los riesgos a fin * de alcanzar los objetivos, además es la base para determinar cómo se pueden mejorar dichos riesgos. (Estupiñán, 2022).

	TD	ED	N	DA	TA
Se identifican y analizan los riesgos de manera adecuada	<input type="radio"/>				
Los posibles riesgos de fraude son evaluados a tiempo	<input type="radio"/>				
Ante eventuales situaciones de riesgo, estos se identifican y analizan los posibles cambios	<input type="radio"/>				

Dimensión 3: Actividades de control: estas son actividades llevadas a cabo por * los principales responsables de la entidad a fin de cumplir con las tareas asignadas diariamente, y expresan a con políticas, sistemas y procedimientos. (Estupiñán, 2022).

	TD	ED	N	DA	TA
El diseño y ejecución de los procesos están bien establecidos	<input type="radio"/>				
El sistema de seguridad de la tecnología informática es adecuado	<input type="radio"/>				
Los procedimientos y controles internos están bien establecidos	<input type="radio"/>				

Dimensión 4: Información y comunicación: la gerencia utiliza información de fuentes externas e internas. Internamente, los canales de comunicación deben asegurar la generación, el intercambio y la circulación de información de alta relevancia. (MacAvoy,2021) *

	TD	ED	N	DA	TA
La información utilizada en sus procesos de toma de decisiones es relevante y actualizada	<input type="radio"/>				
La comunicación interna es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización.	<input type="radio"/>				
La comunicación externa es apropiada con sus clientes y proveedores	<input type="radio"/>				

Dimensión 5: Actividades de supervisión: Es un proceso encargado de evaluar la calidad del desempeño del sistema de control interno a lo largo del tiempo. Eso es importante porque asegura el correcto funcionamiento de los otros componentes con la eficacia prevista (Zopounidis et al.,2021). *

	TD	ED	N	DA	TA
La empresa realiza un seguimiento continuo y periódico de sus procesos	<input type="radio"/>				
Las deficiencias en los procesos y controles internos son identificadas oportunamente	<input type="radio"/>				
Las deficiencias detectadas en los procesos y controles internos son comunicadas	<input type="radio"/>				

Variable 2 – Gestión administrativa Se caracteriza al ser un sistema integral que implica la ejecución de acciones coherentes y alineadas para el logro de los objetivos a través de las funciones, que son la planificar, organizar, dirigir y controlar. (Mendoza,2018).

Lea con atención y conteste a las preguntas marcando en un círculo, teniendo en cuenta la siguiente escala de calificaciones:

- Totalmente de acuerdo(TA)=5
- De acuerdo(DA)=4
- Neutral(N) = 3
- En desacuerdo(ED)=2
- Totalmente en desacuerdo(TD)=1

Dimensión 1: Planificar *

Implica la definición de metas y objetivos, la identificación de actividades, además de los recursos necesarios para ser desarrollados en un período determinado. (González et al, 2020)

	TD	ED	N	DA	TA
La empresa tiene una misión y visión claras y compartidas por todos los miembros de la organización	<input type="radio"/>				
Existen objetivos y metas que guían las acciones y esfuerzos de la organización	<input type="radio"/>				
Las políticas son claras, estableciendo lineamientos y estándares para todo el personal	<input type="radio"/>				
El manual de procedimientos está bien definido	<input type="radio"/>				

Dimensión 2: Organizar *

Implica el diseño de una estructura que facilite la asignación eficiente de recursos de todo tipo, con el propósito de lograr los objetivos establecidos de antemano. (González et al, 2020)

	TD	ED	N	DA	TA
La empresa tiene una división y distribución de funciones, asignando las responsabilidades y tareas adecuadas	<input type="radio"/>				
La estructura organizacional es clara y eficiente, que define los roles y las relaciones entre otras áreas	<input type="radio"/>				
El área de recursos humanos se gestiona adecuadamente, asegurando la contratación, capacitación y desarrollo de personal	<input type="radio"/>				

Dimensión 3: Dirigir *

Abarca la implementación de estrategias delineadas, guiando los esfuerzos hacia los objetivos fijados a través del ejercicio del liderazgo, la motivación y la comunicación. (González et al, 2020)

	TD	ED	N	DA	TA
La organización cuenta con un buen liderazgo y que está orientado a alcanzar los objetivos	<input type="radio"/>				
La comunicación es abierta y efectiva en todos los niveles de la organización	<input type="radio"/>				
Las actividades son coordinadas de manera efectiva	<input type="radio"/>				
La toma de decisiones es efectiva	<input type="radio"/>				

Dimensión 4: Controlar *

Tiene como objetivo verificar que las tareas planificadas estén alineadas con las estrategias establecidas, con el propósito de identificar y corregir cualquier problema y la evaluación de los resultados obtenidos permiten agilizar un proceso de toma de decisiones más eficiente (González et al, 2020)

	TD	ED	N	DA	TA
Las actividades y procesos son monitoreados regularmente.	<input type="radio"/>				
Las evaluaciones sobre el desempeño y resultados obtenidos son periódicas	<input type="radio"/>				
La retroalimentación genera una mejora continua de los procesos	<input type="radio"/>				
Las medidas correctivas son efectivas y oportunas	<input type="radio"/>				

Carta de presentación



Procedió digitalmente por
ATAUPILLCO VERA DANTE
Firma: 2023.06.20 09:50:23
Fecha: 2023.06.20 09:50:23

UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
Universidad del Perú, Descartes de América
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
DECANATO

Lima, 20 de Junio del 2023

CARTA N° 000024-2023-D-FCC/UNMSM

SEÑOR GERENTE
EDWAR ZAVALETA BUSTAMANTE

Presente. -

Asunto: CARTA DE PRESENTACION.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted, para presentar a Angela Milén Acosta Ticona identificada con DNI N° 76644521; bachiller de la Facultad de Ciencias Contables de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, quien se encuentra desarrollando el Trabajo de Investigación:

**"SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA MYPE
CONSORCIO LIZ S.A.C, CERCADO DE LIMA 2023"**

En ese sentido, solicito a su prestigiosa empresa otorgar el permiso y brindar las facilidades a nuestro bachiller, a fin de que pueda desarrollar su trabajo de investigación en la institución que usted representa. Los resultados de la presente serán alcanzados a su representada, luego de finalizar la misma.

Asimismo, de forma complementaria, mucho agradeceré acceder a una entrevista a los profesionales encargados de las áreas involucradas de proporcionar la información.

Por lo expuesto, agradezco su valiosa colaboración con los estudiantes.

Atentamente,

DR. VICTOR DANTE ATAUPILLCO VERA
DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

VAV

CONSORCIO LIZ S.A.C

Lima, 26 de junio del 2023

Por medio de la presente, yo, Edwar Zabaleta Bustamante, en calidad de Gerente General de Consorcio Liz S.A.C, me complace extender la presente respuesta, en relación a la investigación titulada "Sistema de Control Interno y Gestión Administrativa en la Mype Consorcio Liz S.A.C".

Hemos recibido la solicitud de la bachiller Angela Milén Acosta Ticona para realizar una investigación en nuestra empresa con el objetivo de aplicar un cuestionario relacionado con el sistema de control interno y la gestión administrativa. Después de revisar detenidamente la propuesta y considerando los beneficios potenciales de dicha investigación para nuestra organización, es un honor para nosotros otorgarle a la Srta. Angela Milén Acosta Ticona el permiso para llevar a cabo su investigación en nuestra empresa.

Reconocemos la importancia de contribuir al avance del conocimiento en el área de sistemas de control interno y gestión administrativa, y estamos seguros de que la investigación de la Srta. Acosta Ticona puede aportar valiosos conocimientos que beneficiarán no solo a nuestra empresa, sino también al sector en general. Confiamos en el profesionalismo y el rigor académico de la Srta. para llevar a cabo esta investigación de manera responsable y ética.

A lo largo de su proceso de investigación, la Srta. Acosta Ticona tendrá acceso a las áreas y departamentos pertinentes de nuestra empresa, así como a cualquier información relevante que facilite el cumplimiento de sus objetivos de investigación. Hemos designado al Sr César Gavino Anticona Luna, gerente administrativo como el punto de contacto principal para coordinar cualquier aspecto relacionado con la investigación en nombre de nuestra empresa.

Le deseamos a la Srta. Acosta Ticona éxito en su investigación y confiamos en que los resultados obtenidos serán valiosos tanto para su desarrollo académico como para nuestra organización.

Agradecemos su interés en nuestra empresa y en la realización de esta investigación. Esperamos que esta colaboración sea fructífera y mutuamente beneficiosa.

Atentamente,

CONSORCIO LIZ S.A.C.

EDWAR ZABALETA
GERENTE GENERAL

Gerente General
Consorcio Liz S.A.C